**Паспорт проекта**

|  |
| --- |
| ***Заказчик проекта: Маркова Надежда Степановна - директор*** Государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Камышловская детская хореографическая школа»  ***Задача:*** разработать проектно – сметную документацию оформления пространственно – развивающей среды кабинетов народного и классического танцев Хореографической школы с последующим исполнением оформления в материале, на основе разработанных и принятых заказчиком эскиз - проектов. |
| ***Направление подготовки:*** 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение базовая подготовка |
| ***Наименование образовательной программы:*** ОПОП СПО - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение базовая подготовка |
| ***Семестр реализации проекта:*** 7-8 семестр 2022-2023 учебного года  ***Определяется нормативными документами образовательной организации:***   * Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14 (с изменениями на 27 октября 2020 года) * ФГОС СПО по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение базовая подготовка; * Рабочая программа УП.03.02. Учебная практика * Рабочая программа ПП03.01.Производственная практика * Рабочие программы предметов по профессиональному модулю ПМ.03 Выполнение работ в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения   Практики УП.03.02. Учебная практика и ПП03.01.Производственная практика являются обязательным компонентом профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения. Данные практики базируются на освоении цикла Профессиональные модули ОПОП. Задания, предопределенные в рамках данного вида учебной и производственной практик логически связаны с содержанием МДК.03.01. Основы выполнения графических работ, МДК.03.02. Основы выполнения живописных работ, МДК.03.03. Основы выполнения объемно-пластических работ, МДК.03.04. Основы выполнения декоративно-прикладных работ и художественной обработки материалов, МДК.03.05. Черчение; и ОП.06. Композиция. |
| ***Кураторы проекта:*** Мутли Алевтина Германовна, Мохирев Константин Викторович |
| ***Руководитель проекта:*** Мутли Алевтина Германовна |
| ***Название проекта: «***Танцующий город» |
| ***Краткое название оформительских проектов: «****город, танцующий Хоровод»,****«****город, танцующий Менуэт»,* ***«****город, танцующий Классический танец»* |
| ***Цель проекта:*** развитие и углубление у студентов профессиональных умений, и приобретение ими опыта в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения в процессе художественного проектирования оформления объектов пространственно-развивающей среды учреждений (кабинетов) основного и дополнительного образования |
| ***Результат проекта:***  ***1.*** Проектно-сметная документация по оформлению кабинетов Камышловской детской хореографической школы по темам: ***«****город, танцующий Хоровод»,* ***«****город, танцующий Менуэт»,* ***«****город, танцующий Классический танец»,* принятая заказчиком к исполнению в материале;  2. Оформление кабинетов Камышловской детской хореографической школы в технике акриловой росписи на тему «Танцующий город» на основе принятых эскиз -проектов |
| ***Критерии приемки:***  - соответствие художественного решения, предлагаемого в проектах заданной общей тематике оформления кабинетов (Танцующий город) и локальной тематике ***«****город, танцующий Хоровод»,* ***«****город, танцующий Менуэт»,* ***«****город, танцующий Классический танец»;*  - гармоничное колористическое решение;  - соответствие колористического решения оформления ориентировке кабинетов относительно их северного и южного расположения по сторонам света;  - продукт соответствует предпочитаемой технике исполнения - оформление в виде настенной росписи.  - исполнение оформление в установленные сроки |
| ***Критерии оценки проекта***  Шкала оценки: 0 б. – показатель не проявляется; 1 б. – единичное проявление показателя; 2 б. – системное проявление показателя.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Код и наименование ОК, ПК** | **Показатель оценки** | **Начало** | **Конец** | **Ср. балл по показателю** | |  | ОК1. | Демонстрирует понимание значимости развития эстетического пространства при оформлении пространственно-развивающей среды учебного кабинета |  |  |  | |  | ОК 6. | Соблюдает действующие в организации (трудовом коллективе) правила внутреннего трудового распорядка. |  |  |  | |  | ОК 2. | Строго соблюдает нормы охраны труда и правила техники безопасности в процессе организации рабочего места и на этапе исполнения работ |  |  |  | |  | ОК 2. | Грамотно применяет приемы работы с инструментами при выполнении подготовительных и художественных работ |  |  |  | |  | ОК 2. | Демонстрирует бережное отношение к материалам, инструментам и оборудованию, используемым при реализации технического задания |  |  |  | |  | ОК 3. | Рационально использует отведенное время на выполнение запланированных работ |  |  |  | |  | ОК 3. | Принимает ответственность за процесс и результат деятельности. |  |  |  | |  | ПК 3.1. ПК3.2.ПК 3.4. ПК 3.5. | Соблюдает структуру технологического процесса при оформлении пространственно-развивающей среды учебного кабинета |  |  |  | |  | Грамотно применяет приемы и способы масштабирования изображения при переносе эскиза в натуральную величину |  |  |  | |  | Адекватно производит отбор средств выразительности техник и приемов разметки элементов оформления пространственно-развивающей среды учебного кабинета |  |  |  | |  | Адекватно производит отбор средств выразительности техник и приемов работы с художественными материалами при выполнении элементов оформления пространственно-развивающей среды учебного кабинета |  |  |  | |  | ПК 3.2.  ПК 3.4. | Выполняет адекватный перенос цветовых отношений в соответствии с колористическим решением рабочего эскиза в процессе выполнения оформления пространственно-развивающей среды учебного кабинета. |  |  |  | |  | ПК 3.1.  ПК 3.4.  ПК 3.5. | Качественно и аккуратно выполняет все компоненты оформления, адекватно используя графические, живописные приемы и техники с учетом масштаба. |  |  |  | |  | ОК 2.  ОК 8.  ОК 9. | Осуществляет контроль качества выполненной работы в соответствии с заказом, технологическими, эстетическими нормами условиями эксплуатации художественных объектов; |  |  |  | |  | ОК 3.  ОК 8. | Грамотно корректирует ход работы в случае смены материалов\обстоятельств процесса; |  |  |  | |  | ОК 8.  ОК 5. | Проявляет инициативу в решении непредвиденных ситуаций технологического процесса и аргументировано обосновывает собственную позицию в выборе художественного решения и отбора технологии. |  |  |  | |  | ОК 6. | Корректно и аргументировано отстаивает собственную позицию в спорных моментах технологического процесса |  |  |  | |  | ОК 6. | Соблюдает культуру взаимодействия с членами группы (трудового коллектива). |  |  |  | |  | ОК 3.  ОК 8.  ОК 9. | Мобильно реагирует на мнение членов группы в ходе выполнения принятых решений по оформлению пространственно-развивающей среды учебного кабинета. |  |  |  | |  | ОК 1.  ОК 8. | Осуществляет самооценку результата оформления пространственно-развивающей среды учебного кабинета в соответствии с технологическими, эстетическими нормами и условиями эксплуатации потенциального объекта. |  |  |  | |  | ОК 1.ОК 5. | Производит качественный анализ и рефлексию результатов своей деятельности в рамках практики в ходе составления аналитического отчета |  |  |  | |  | ОК 5. | Оформляет отчетную документацию в соответствии с требованиями (аккуратность, шрифт, интервал, выделения) с использованием ИКТ |  |  |  | |  | ОК 2. | Своевременно оформляет и представляет отчётную документацию по производственной практике. |  |  |  | |  | **Средний балл** | |  |  |  | |  | **Уровень** | |  |  |  |   *Шкала перевода: 1,8 – 2 – высокий уровень; 1,7 – 1,5 – средний уровень; 1,4 – 1,0 – низкий уровень*  **Продукт проекта:**  - **проектно-сметная документация оформления кабинетов**Государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Камышловская детская хореографическая школа», принятая заказчиком, включающая:   * рабочие эскизы оформления стен по темам ***«****город, танцующий Хоровод»,* ***«****город, танцующий Менуэт»,* ***«****город, танцующий Классический танец»* в масштабе; * сметная документация с расчетами стоимости материалов и оборудования для исполнения оформления кабинетов Камышловской детской хореографической школы   - **Оформленные кабинеты народного и классического танцев** Камышловской детской хореографической школы в технике акриловой росписи на общую тему «Танцующий город»  **Процесс разработки продукта предполагает решение ряда задач:**   * Развитие умений по воплощению художественных проектов оформления пространственной среды учебного кабинета с применением различных графических, живописных, пластических средств и приемов. * Совершенствование художественно–технологических умений и навыков по применению графических, живописных, пластических средств и приемов в ходе оформления пространственной среды учебного кабинета. * Совершенствование рефлексивно-аналитических умений и навыков у студентов, а так же культуры письменной и устной речи, профессиональной терминологии в ходе взаимодействия в процессе оформления пространственной среды учебного кабинета * Расширение представлений о специфике деятельности учителя изобразительного искусства и черчения в области создания пространственно-развивающей среды учебного кабинета для учреждений основного и дополнительного образования; * Совершенствование исполнительской культуры в процессе оформления пространственно-развивающей среды учебного кабинета учреждений основного и дополнительного и дополнительного образования * Совершенствование умения работать в коллективе, организовывать собственную деятельность, в процессе оформления пространственной среды учебного кабинета.   ***и предполагает выполнение следующих видов работ:***  - Поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, связанных с выполнением оформления пространственной среды учебного кабинета;  - Проектирование графического эскиза оформления пространственной среды учебного кабинета  - Составление перечня необходимых материалов и оборудования для оформления пространственной среды учебного кабинета;  - Составление сметной документации проекта;  - Представление материалов проектирования заказчику.  - Осуществление коррекции на основе предложенных заказчиком замечаний к проекту;  - Исполнение оформления пространственной среды учебного кабинета на основе разработанных и принятых к реализации проектов в материале и определенной технике  - Организация собственной деятельности, выбор типовых методов решения задач проектирования и оформления пространства кабинета, определение задач профессионального развития. |
| ***Описание проекта:***  Заказчик в лице директора **Государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Камышловская детская хореографическая школа» Маркова Н.С** сделала заказ на выполнение оформления пространственно – развивающей среды кабинетов народного танца, классического и современного танцев.  В процессе проектирования необходимо учесть следующие условия:   1. Соблюдение единого подхода к оформлению кабинета по приоритетным направлениям как условия формирования облика предметно развивающей среды кабинета, отражающей современные тенденции системы дополнительного образования, способствующие повышению конкурентоспособности и статусу школы. 2. При выполнении оформления следует использовать изображения, отражающие специфику танцевального класса. 3. При выполнении колористического решения кабинета учесть специфику танцевального класса, ориентацию по сторонам света. 4. В оформлении использовать единое стилистическое решение изображений.   Продукт соответствует проектировочным материалам, отобранным по результатам работы экспертной комиссии во главе с заказчиком.  **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ проекта:**  *основная литература:*   * **Аксенов Ю**. Цвет и линия./ Ю Аксенов., М Левидова., – М.: Азбука, 2017. * **Арнхейм Р.Л.** Искусство и визуальное восприятие./Арнхейм Р.Л. – М.: Владос, 2019. * **Барташевич А.А.** Основы композиции и дизайна. Ростов н/Дону: Феникс, 2018. * **Казаринова В. И.** Товароведу о красоте и композиции./ В. И. Казаринова– М.: Азбука, 2017. * **Козлов В.Н.** Основы художественного оформления декоративных изделий./ В.Н.Козлов– М.: Аст-пресс, 2019. * **Логвиненко Г.М.** Декоративная композиция. / Логвиненко Г.М. – М.: Владос, 2018. * **Нестеренко О.И.** Краткая энциклопедия дизайна. / Нестеренко О.И. – М.: Академия, 2017.   *дополнительная литература*   * **Бушер Х**. Какой цвет вам к лицу. / Бушер Х. – М.: Кристина и Ко, 1993. * **Вагнер Г.К.** Канон и стиль в древнерусском искусстве./Г.К.Вагнер. – М.: Полиграфист, 1987.- 230. * **Василенко В.М.** Русское прикладное искусство./ В.М. Василенко– М. ; АСТ – ПРЕСС, 2006.- 302. * **Ермилова В. В.** Моделирование и художественное оформление одежды./ Ермилова В. В. – М.: Академия, 2000. * **Иннес М.** Декорирование. Европейский стиль./М.Иннес – М.: Внешсигма, 1997. * **Кошаев В.Б.** Композиция в русском народном искусстве. / Кошаев В.Б. – М.; ВЛАДОС 2006. * **Мир вещей.** Современная энциклопедия / под ред. Евсеевой Т. – М.: Аванта, 2003. * **Техника рукоделия** / пер. с нем. Т.Н. Дорожкиной. т 1,2. – Минск, Полымя, 1994. * Лиза. Мой уютный дом. * Елена. Рукоделие. * ДЕКО * Чудесные мгновения. Рукоделие.   программное обеспечение и Интернет-ресурсы:   * <http://arthis.ru> * <http://arttolk.ru> * <http://blue-planeta.livejournal.com> * <http://calligraphy-expo.com> * <http://pugovka-ru.livejournal.com> * [www.ellarobinson.com](http://www.ellarobinson.com) * [www.inicreciclados.com](http://www.inicreciclados.com) * [www.internet-biblioteka.ru](http://www.internet-biblioteka.ru) * [www.tmogy.com](http://www.tmogy.com) |
|  |
| ***Тип проекта:*** прикладной (практико-ориентированный), межпредметный, групповой, среднесрочный  Форма проведения производственной практики концентрированная |
| ***Уровень сложности***   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *Уровень сложности* | *Методы и или инструменты* | *Результат* | *Финансовая отдача* | | ***A*** | ***Известны*** | *Типовой* | ***Нет*** | | *B* | *Известны* | ***Уникальный*** | *Возможна с низкой вероятностью* | | *C* | *Неизвестны* | *Уникальный* | *Возможна с высокой вероятностью* | |
| ***Количество студентов:*** 4 курс - группа из 20 человек |
| ***Количество команд:*** 4 команды по 5 человек |
| ***Требования к функциональным ролям участников проекта:***  − заказчик проекта – физическое или юридическое лицо, которое является владельцем результата проекта, обеспечивает организационные, материальные, финансовые и валеологические условия реализации проекта (МНС);  − руководитель проекта – лицо, осуществляющее управление проектом и ответственное за результаты проекта (МАГ);  − куратор проекта – лицо, ответственное за обеспечение качества и своевременности реализации проекта (исполнение оформления в технике акриловой росписи) (МАГ, МКВ);  − эксперты - специалист, проводящий экспертизу (МНС, МАГ, МКВ);  − команда проекта – совокупность лиц, групп и организаций, объединенных во временную организационную структуру для выполнения работ проекта: осуществление работы с различными информационными источниками, подбор, анализ, структурирование, обобщение информации по выбранной теме, участие в разработке и представлении продукта деятельности:  − руководители творческих групп - управление взаимодействием с заказчиком, кураторами, руководителем проекта, распределение и контроль за работой членов группы (из числа студентов);  - рядовые исполнители - студенты 4 курса специальности 54.02.06 «Изобразительное искусство и черчение. |
| ***Список формируемых компетенций:***  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации музыкального образования.  ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.  ПК 3.1. Выполнять графические работы с натуры, по памяти и представлению в различных техниках.  ПК 3.2. Выполнять живописные работы с натуры, по памяти и представлению в различных техниках.  ПК 3.3. Выполнять объемно-пластические работы с натуры, по памяти и представлению в различных материалах.  ПК 3.4. Выполнять работы по декоративно-прикладному, оформительскому искусству, дизайну и народным ремеслам в различных материалах, художественно-творческие композиции.  ПК 3.5. Читать и выполнять чертежи и эскизы в ручной графике. |
| ***Требуемые от заказчика ресурсы:***   * Подготовленные поверхности стен готовые к росписи; * Художественные материалы и инструменты в соответствии со сметной документацией; * Оборудование: столы, стулья, стремянки, * Соблюдение теплового режима на объекте, туалет. |
| ***Предполагаемые риски:***   * ограничение во времени; * недостаток информационных источников по теме, опыта работы по выполнению монументальной настенной росписи, * недостаточный уровень сформированности практических умений работы с акриловыми воднодисперсионными красками,   некачественная подготовка основы для росписи |

**Ролевая модель проекта**

ГАПОУ СО «КПК»

*Эксперты =*

Заказчик проекта руководитель проекта куратор проекта

руководители творческих групп студенческая команда

**Дорожная карта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Задачи | Дата начала | Срок выполнения |
| **Этап 1. Анализ** |  |  |
| - знакомство с правилами внутреннего распорядка учреждения (базы практики), инструктаж по технике безопасности, охране труда;  - определение состава творческих групп и руководителей групп; |  |  |
| - индивидуальное планирование деятельности групп по проектированию пространственно-развивающей среды учебного кабинета  - планирование процесса, подготовка рабочего места, материалов |  |  |
| - получение технического задания на проектирование (определение концепции/темы, задач проектирования, критериев создаваемого элемента)  -осуществление замеров интерьера  -анализ исходной информации (художественно-эстетических, архитектурно-технологических, стилистических особенностей интерьера) |  |  |
| **Этап 2. Проектирование** |  |  |
| - формирование эскиз-идеи (выполнение фор-эскиза первой редакции)  - поиск общего решения, замысла, образного решения и создание графического эскиза  - поиск колористического решения для выбранного образного решения, отбор оптимального и создание колористического эскиза  - презентация и защита эскиз-идеи.  - создание эскиз – проекта.  -разработка и выполнение рабочего эскиза оформления пространственно-развивающей среды учебного кабинета в масштабе  - разработка и выполнение проектной документации технологических карт, чертежей, разверток  - защита эскиз-проекта  -составление аннотации к эскиз-проекту  -подготовка презентационных материалов защиты  -презентация эскиз-проекта |  |  |
| **Этап 3. Реализация** |  |  |
| Создание рабочих материалов проектирования  -поиск и отбор материалов для воплощения эскиз-проекта (образцов рисунков, элементов, и пр., в зависимости от элемента исполнения)  - создание технологических проб  - выполнение рабочих эскизов (лекал, картонов и пр.) по чертежам и технологическим картам  -выполнение элементов изделия  - анализ и коррекция проектных материалов  - сдача проектных материалов |  |  |
| Осуществление самооценки проделанной работы  – заполнение карты самооценки практиканта;  - заполнение дневника практики  - оформление отчетной документации по практике.  - выступление участников на итоговой конференции на основе анализа и интерпретации результатов собственной деятельности в рамках практики. |  |  |
| **Этап 4. Внедрение** |  |  |
| - знакомство с правилами внутреннего распорядка учреждения (базы практики), инструктаж по технике безопасности, охране труда;  - определение состава творческих групп и руководителей групп; |  |  |
| - получение технического задания на оформление пространственно-развивающей среды учебного кабинета;  - индивидуальное планирование деятельности групп по оформлению пространственно-развивающей среды учебного кабинета;  - подготовка материалов и инструментов для оформления пространственно-развивающей среды учебного кабинета в соответствии с особенностями технологического процесса;  - организация рабочего места в соответствии с соблюдением правил техники безопасности и особенностями технологического процесса;  - распределение ответственности за исполнение технологических операций в рамках структуры технологического процесса по оформлению пространственно-развивающей среды учебного кабинета на основе рабочего эскиза |  |  |
| - Разметка - перенос эскизов в соответствии с масштабом реального изображения  - исполнение оформительских работ с распределением ответственности за исполнение технологических операций в рамках структуры технологического процесса (выполнение подмалевочных работ, детализация, обобщение);  - выявление недочетов и коррекция проделанной работы;  - осуществление взаимо и самооценки результата деятельности в соответствии с технологическими, эстетическими нормами и условиями эксплуатации изделия.  - сдача работы заказчику |  |  |
| Осуществление самооценки проделанной работы  – заполнение карты самооценки практиканта;  - заполнение дневника практики  - оформление отчетной документации по практике.  - выступление участников на итоговой конференции на основе анализа и интерпретации результатов собственной деятельности в рамках практики. |  |  |
| **Этап 5. Сопровождение** |  |  |
| Получение обратной связи от потенциальных потребителей представленной в проекте информации (опрос, лайки, просмотры) |  |  |















