

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2023 году*
ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»
(название учреждения)

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
1.1.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартальн о	заместитель директора по УПР, председатель комиссии по противодействи ю коррупции	В 1 квартале организовано два заседания комиссии по противодействию коррупции, одно из них внеплановое со следующей повесткой: 1. Анализ деятельности, направленной на недопущение возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж». Повестка планового заседания: 1. О контроле финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в 1 квартале 2023 г. 2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в 1 кв. 2023 г.	Выполнено в установленные сроки Протокол от 21.02.2023г. № 1 Протокол от 30.03.2023г. №2

* Отчет о выполнении плана работы образовательной организации по противодействию коррупции по данной форме необходимо составлять ежеквартально (нарастающим итогом) и представлять на заслушивание в Комиссию по противодействию коррупции учреждения.

			<p>3. О выполнении решений комиссии, принятых на заседании комиссии по противодействию коррупции в 4 кв. 2022г.</p> <p>4. О результатах мониторинга наличия родственных связей в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в целях предотвращения коррупции.</p> <p>5. О выполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по противодействию коррупции за 1 кв. 2023г.</p> <p>Во 2 квартале организовано одно заседание комиссии по противодействию коррупции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О контроле финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» во 2 квартале 2023 г. 2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» во 2 квартале 2023 г. 3. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2023 г. 4. О контроле использования и содержания государственного имущества. 5. О результатах анкетирования студентов «Удовлетворенность качеством образования и условиями организации образовательного процесса в колледже» 6. Анализ ведения на официальном сайте колледжа странички «Противодействие коррупции» 7. О выполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по противодействию коррупции за 2 квартал 2023г. <p>В 3 квартале организовано 2 заседания комиссии по противодействию коррупции, одно из них внеплановое со следующей повесткой:</p>	<p>Протокол от 23.06.2023г. № 3</p>
--	--	--	---	---

				<p>1. Анализ деятельности, направленной на недопущение возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж».</p> <p>Повестка планового заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О контроле финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в 3 квартале 2023 г. 2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в 3 квартале 2023 г. 3. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании комиссии по противодействию коррупции в 3 квартале 2023 г. 4. Анализ выдачи документов государственного образца 5. О результатах контроля за организацией и проведением зачетов и экзаменов, государственной итоговой аттестации 6. О выполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по противодействию коррупции за 3 квартал 2023 г. 7. О разработке Плана мероприятий IX антикоррупционного марафона <p>В 4 квартале организовано 1 заседание комиссии по противодействию коррупции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в 4 квартале 2023 г. 2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, 	<p>Протокол от 30.08.2023г. № 4</p> <p>Протокол от 28.09.2023г. № 5</p> <p>Протокол от 26.12.2023г. № 6</p>
--	--	--	--	--	---

				<p>оказание услуг в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в 4 квартале 2023 г.</p> <p>3. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 3 квартале 2023 г.</p> <p>4. О работе по выявлению случаев возникновения конфликта интересов между участниками образовательных отношений в 2023 году</p> <p>5. Об организации работы по рассмотрению обращений граждан, содержащих информацию о фактах коррупции в 2023 году (по мере поступления)</p> <p>6. О выполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по противодействию коррупции в 2023г. Результаты реализации Плана IX антикоррупционного марафона</p> <p>Проект плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» на 2023г.</p> <p>Принятые в ходе заседаний решения запротоколированы. Сведения о проведенных заседаниях размещены на сайте колледжа. https://kpk.uralschool.ru/?section_id=362</p>	
1.2.	<p>Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер. Актуализация Перечня функций ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции.</p>	<p>ежегодно (не позднее 20 февраля)</p>	<p>Заместитель директора по УПР, юриисконсульт</p>	<p>Организована оценка коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности колледжа. Актуализирован перечень функций ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции.</p>	<p>Выполнено в установленные сроки.</p>

1.3.	Введение в документах о закупках стандартной антикоррупционной оговорки	в течение года (по мере проведения закупок)	бухгалтер, ответственные за осуществление закупок	В документы по закупкам введена антикоррупционная оговорка.	Выполнено в установленные сроки.
1.4.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников	в течение года (по мере заключения трудовых договоров)	директор, специалист по кадрам	Заключены трудовые договоры. Все договоры содержат антикоррупционную оговорку.	Выполнено в установленные сроки.
1.5.	Актуализация и корректировка локальных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж». Информирование работников об изменениях, внесенных в локальные нормативно-правовые акты	февраль, ноябрь	директор, заместитель директора по УПР, специалист по кадрам	Юрисконсульт был проведена проверка локальных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность по противодействию коррупции. Необходимости в актуализации и корректировке ЛНПА не было.	Выполнено в установленные сроки.
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге				
2.1.	Формирование ежеквартального отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции, регулярная оценка результатов работы по противодействию коррупции	ежеквартальн о (не позднее 20 марта, 20 июня, 20 сентября, 20 декабря)	заместитель директора по УПР, юрисконсульт	Сформирован отчет по результатам деятельности в 1 квартале. Отчет представлен на заседании комиссии по противодействию коррупции 30.03.2023 г. (протокол №2). Сформирован отчет по результатам деятельности во 2 квартале. Отчет представлен на заседании комиссии по противодействию коррупции 23.06.2023г. (протокол №3). Сформирован отчет по результатам деятельности в 3 квартале. Отчет представлен на заседании комиссии по противодействию коррупции 28.09.2023г. (протокол №5). Сформирован отчет по результатам деятельности в 2023 г. Отчет представлен на заседании комиссии по	Выполнено в установленные сроки.

				противодействию коррупции 26.12.2023г. (протокол № 6) Отчеты размещены на сайте. Результаты работы в 1, 2, 3, 4 кварталах являются удовлетворительными.	
2.2.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством	Ежеквартально (по мере поступления запросов)	заместитель директора по УПР, юрисконсульт	Оформлен отчет по результатам антикоррупционного мониторинга	Выполнено в установленные сроки.
2.3.	Участие в мониторинге результатов внедрения в процесс обучения элементов, дополняющих образовательные программы среднего общего образования ОПОП-ППССЗ содержанием, направленным на формирование у обучающихся антикоррупционных стандартов поведения, антикоррупционного мировоззрения	по мере организации мониторинга	заместитель директора по УПР, заместитель директора по НМиИР	Заместителем директора по научно-методической и исследовательской работе организована проверка рабочих программ. По результатам проверки сделан вывод о том, что в содержание рабочих программ учебных предметов и учебных дисциплин «Обществознание», «История», «Правовые основы профессиональной деятельности» включены дидактические единицы, обеспечивающие формирование у обучающихся антикоррупционных стандартов поведения, антикоррупционного мировоззрения.	Выполнено в установленные сроки.
2.4.	Контроль соблюдения требований при осуществлении зачисления обучающихся в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»	июнь – август (до 15 августа)	директор	Для организации зачисления обучающихся в 2023 г. в колледже создана приемная комиссия. Результаты работы приемной комиссии ежедневно вносились в ЕЦП «Тандем-Колледж», размещались на официальном сайте колледжа, что обеспечивает открытость и доступность информации. Обеспечено ежедневное обновление информации на официальном сайте колледжа, своевременное издание приказов о зачислении. Результаты зачисления своевременно внесены в ФИС ГИА. Создана апелляционная комиссия. Фактически обращений в апелляционную комиссию не было.	Выполнено в установленные сроки.
2.5.	Осуществление контроля за формированием РИС, ФИС ФРДО,	ежемесячно (не позднее 28 числа)	директор, заместители директора	В соответствии с планом организован контроль за полнения информационных систем.	Выполнено в установленные сроки.

	Тандем – колледж, других информационных систем			Внесение данных в информационные системы ФИС ФРДО, РИС, ФИС ОКО, Тандем-колледж осуществляется ответственными специалистами. При заполнении обеспечивается защита персональных данных сотрудников и обучающихся. Контроль осуществляется директором и заместителями директора.	
2.6.	Мониторинг наличия родственных связей в учреждении в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»	до 15 декабря	заместитель директора по УПР, специалист по кадрам	Организован мониторинг родственных связей: № 1 Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» от 21.02.2023г № 4 Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» от 30.08.2023г. 1. Результаты представлены на заседании комиссии по противодействию коррупции в 1 квартале 2023 г. В ходе мониторинга родственные связи не выявлены. 2. Результаты представлены на заседании комиссии по противодействию коррупции в 3 квартале 2023 г. В ходе мониторинга родственные связи не выявлены.	Выполнено в установленные сроки.
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
3.1.	Информационное взаимодействие администрации колледжа, социального педагога с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	1 раз в квартал (до 15 января, 15 апреля, 15 октября)	директор, заместители директора, социальный педагог	16 июня 2023 года организована встреча студентов 2 курса с представителями силовых структур Камышловского городского округа «Коррупция как вид правонарушения. Какие действия можно назвать коррупцией?». В тематической встрече приняли участие 25 человек. 6 декабря 2023года организована встреча студентов 1 курса с представителями силовых структур Камышловского городского округа «Ответственность за коррупционные правонарушения». В тематической встрече приняли участие 23 человека.	Выполнено в установленные сроки.

3.2.	Подготовка и проведение информационных встреч для педагогов и студентов колледжа с представителями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	1 раз в квартал (до 15 марта, до 15 июня, до 15 декабря)	заместитель директора по СПР, социальный педагог	<p>Организованы дистанционные встречи для сотрудников колледжа — молодых специалистов с представителями силовых структур Камышловского городского округа «Коррупционные риски и способы их предупреждения»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Коррупция как вид правонарушения. Какие действия можно назвать коррупцией?»; - «Ответственность за коррупционные правонарушения» <p>В тематических дистанционных встречах приняли участие 3 специалиста.</p>	Выполнено в установленные сроки.
4.	Организация взаимодействия с родителями				
4.1.	Обновление на официальном сайте колледжа странички «Противодействие коррупции»	1 раз в месяц (до 30 числа)	юрисконсульт, ответственный за сайт	<p>Размещены актуальные локальные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность по противодействию коррупции, отчет по результатам работы в 2023 г.</p> <p>Размещены ссылки на видеоролики антикоррупционной направленности.</p>	Выполнено в установленные сроки.
4.2.	Проведение социологического исследования среди студентов и родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	до 15 июня, до 20 декабря	заместитель директора по УПР	<p>В июне проведено анкетирование выпускников 2023 г «Удовлетворенность качеством результата образования, созданными в колледже условиями, в том числе условиями организации ГИА» (в форме гугл - анкеты). Общее количество опрошенных выпускников — 132 человека. 52% выпускников оценивают собственный результат образования на оптимальном уровне, 4794 на среднем. 1 человек (0,594) на низком. 99,594 от общего количества проанкетированных чувствуют себя подготовленными к реализации основных видов профессиональной деятельности.</p>	Выполнено в установленные сроки.
4.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан. Экспертиза жалоб и обращений граждан,	по мере поступления обращений	директор, заместитель директора по УПР, юрисконсульт	В течение 2023 года жалоб и обращений граждан не поступало.	Выполнено в установленные сроки.

	поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт колледжа) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами колледжа				
4.4.	Проведение встречи с родителями на тему «Как противодействовать коррупции?»	до 15 ноября	заместитель директора по УПР, заместитель директора по СПР	Кураторами студенческих групп 3-4 курса организованы дистанционные консультации для родителей обучающихся «Как противодействовать коррупции?». Общее количество родителей, принявших участие в консультации — 26 человек.	Выполнено в установленные сроки.
4.5.	Подготовка и проведение родительского собрания, направленного на ознакомление родителей обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей).	до 15 ноября	кураторы групп, администрация	В повестку дистанционного родительского собрания для родителей обучающихся 1 курса включены вопросы: - О формировании у обучающихся в колледже анти-коррупционного поведения. - Возможности платформы обратной связи «Жалобы на все», порядок регистрации и рассмотрения жалоб и обращений».	Выполнено в установленные сроки.
4.6	Размещение на официальном сайте колледжа отчета о результатах самообследования образовательной организации,	до 01 апреля	заместитель директора по УПР, специалист,	1 апреля на сайте размещен отчет по результатам самообследования. Отчет по результатам самообследования составлен своевременно, содержит статистические данные, общие выводы, проблемы и предложения по их устранению.	Выполнено в установленные сроки.

	Отчета о расходовании финансовых средств.		ответственный за сайт		
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников и обучающихся				
5.1.	Разработка и совершенствование методической базы для проведения мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся				
5.1.1.	Организация информационно – методического совещания с педагогами, участвующими в реализации общеобразовательных учебных дисциплин, дисциплин общегуманитарного и социально – экономического цикла «Особенности и методические основы воспитания антикоррупционного мировоззрения у студентов (на основе Методических рекомендаций)»	06 октября	заместители по УПР, заместитель директора по НМиИР, методист	Организовано информационное совещание с преподавателями истории, обществознания, правовых основ профессиональной деятельности по разработке методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению обучающихся. Оформлена подборка памяток.	Выполнено в установленные сроки.
5.1.2	Организация совещания с кураторами студенческих групп «Особенности формирования антикоррупционного мировоззрения в рамках реализации программы воспитания и социализации обучающихся»	25 октября	заместитель директора по УПР, заместитель директора по СПР	Подготовлено и проведено совещание с кураторами студенческих групп «Особенности формирования антикоррупционного мировоззрения в рамках реализации программы воспитания и социализации обучающихся». В рабочие программы воспитания включены мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся. Количество участников совещания — 18 человек.	Выполнено в установленные сроки.
5.1.3	Организация деятельности педагогов по обновлению содержания рабочих программ по общеобразовательным учебным дисциплинам, включение дидактических единиц. Обеспечивающих формирование	до 15 сентября	заместитель по НМиИР, преподаватели	Подготовлено и проведено информационно-методическое совещание с преподавателями, реализующими содержание учебных дисциплин «История», «Обществознание» по теме «Содержание, обеспечивающее формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения. Методы и формы антикоррупционного просвещения студентов во время	Выполнено в установленные сроки.

	антикоррупционного мировоззрения у обучающихся: - История России; - Обществознание			учебных занятий». Количество педагогов-участников-совещания -1 человек.	
5.1.4	Организация деятельности педагогов по разработке методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению (обучающихся, их родителей, законных представителей)	до 28 февраля, до 30 октября	Заместитель директора по УПР, заместитель директора по НМиИР	Организовано информационное совещание с преподавателями истории, обществознания, по разработке методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению обучающихся.	Выполнено в установленные сроки.
5.1.5	Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников Колледжа по формированию антикоррупционных установок у обучающихся.	в течении года	методист	Организовано участие педагогов и членов комиссии по противодействию коррупции в информационных совещаниях и дистанционных семинарах. Количество участников — 1 человек.	Выполнено в установленные сроки.
5.1.6	Организация совещаний с педагогами, направленных на ежегодное ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже.	до 28 апреля	директор, заместитель директора по УПР	Информационное совещание с педагогами и сотрудниками колледжа «Новая редакция локальных НПА, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже». Педагоги и сотрудники колледжа ознакомлены с Положением об антикоррупционной политике ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», Положение о конфликте интересов и мерах по его урегулированию в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж». Заполнены листы ознакомления.	Выполнено в установленные сроки.
5.2	Организация проведения мероприятий, направленных на антикоррупционное воспитание				
5.2.1	Организация деятельности педагогов по подготовке и проведению открытых учебных занятий и внеурочных	до 10 сентября	заместитель директора по УПР, заместитель	Подготовлено и проведено информационное совещание с педагогическими работниками по подготовке и проведению открытых учебных занятий и внеурочных мероприятий с участием сотрудников	Выполнено в установленные сроки.

	мероприятий с участием сотрудников правоохранительных органов.		директора по НМиИР, социальный педагог	правоохранительных органов. В совещании приняли участие 14 педагогов.	
5.2.2	Проведение общественной акции в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, приуроченной к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	8-10 декабря	Ответственный за противодействие коррупции	Подготовлена и проведена общественная акция «Коррупция, СТОП!». Студенты 1 курса распространили листовки среди студентов колледжа в преддверии международного дня борьбы с коррупцией. Общее количество студентов, принявших участие в акции — 23 человека.	Выполнено в установленные сроки.
5.2.3	Организация обсуждения на занятиях обществознания, истории содержания, позволяющего формировать антикоррупционное мировоззрение обучающихся, повышать уровень правосознания и правовой культуры	В соответствии с рабочей программой (тематическим планом)	преподаватели истории и обществознания	Проведены учебные занятия по соответствующей тематике в группах 1 и 4 курса. Общее количество участников-173 человека.	Выполнено в установленные сроки.
5.2.4	Организация информационного совещания с представителями студенческого самоуправления «Участие органов студенческого самоуправления в антикоррупционном просвещении»	до 30 сентября	Ответственный за противодействие коррупции	28 сентября проведено информационное совещание с представителями студенческого самоуправления «Участие органов студенческого самоуправления в антикоррупционном просвещении». В совещании приняли участие представители студенческого актива (13 человек). В ходе совещания определены возможности участия в подготовке и проведении мероприятий антикоррупционной направленности.	Выполнено в установленные сроки.
5.2.5	Анкетирование студентов 1 курса «Что такое коррупция?».	до 15 июня	заместитель директора по УПР, преподаватели	Проведено анкетирование студентов с первого по четвертый курсы «Что такое коррупция?». Общее количество принявших участие в анкетировании студентов – 269 человек. Результаты анкетирования свидетельствуют о сформированности у студентов представлений о понятии коррупция, ее проявлениях, способах предупреждения коррупции.	Выполнено в установленные сроки.

5.2.6	Организация подготовки участия студентов колледжа в конкурсах, направленных на формирование антикоррупционного поведения	по мере организации конкурсов	заместитель директора по УПР, преподаватели	В октябре-ноябре подготовлен и проведен на уровне ГАПОУ СО «Камышловский педагогически колледж» конкурс социальной рекламы нет. В конкурсе приняли участие 5 студентов.	Выполнено в установленные сроки.
5.2.7	Включение в повестку родительского собрания вопроса «О реализации в колледже мер по формированию у обучающихся антикоррупционного поведения».	до 15 ноября	заместитель директора по УПР, заместитель директора по СПР	В повестку дистанционного родительского собрания включены вопросы: -О реализации в колледже мер по формированию у обучающихся антикоррупционного поведения. - Возможности платформы обратной связи «Жалобы на все», порядок регистрации и рассмотрения жалоб и обращений».	Выполнено в установленные сроки.
5.3	Обеспечение условий реализации образовательной деятельности, направленной на формирование нетерпимого отношения к коррупции				
5.3.1	Формирование заявки на обучение педагогов колледжа по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации «Методика антикоррупционного воспитания и просвещения»	до 20 января	методист	Методистом колледжа составлен график повышения квалификации педагогических работников колледжа. Определены примерные сроки повышения квалификации.	Выполнено в установленные сроки.
5.3.2	Организация участия педагогов колледжа во Всероссийской конференции для педагогических работников по проблемам антикоррупционного просвещения обучающихся.	по мере организации конференций	заместитель директора по НМиИР, методист	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений приняла участие в совещаниях, посвящённых проблемам антикоррупционного просвещения (28.02.2023 г. Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях; 29.09.2023г. Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях; 25.10.2023г. Совещание по противодействию коррупции в образовательных учреждениях)	Выполнено в установленные сроки.
5.3.3	Информирование педагогов о возможности организации просмотра в обучающимися	до 20 ноября	заместитель директора по УПР,	В ходе информационного совещания с педагогическими работниками определены возможности организации просмотра обучающимися	Выполнено в установленные сроки.

	фильмов антикоррупционной направленности, размещенных на портале «Российская электронная школа». Размещение ссылок на фильмы на сайте колледжа (во вкладке «Противодействие коррупции»)		ответственный за сайт	фильмов антикоррупционной направленности, размещённых на портале «Российская электронная школа». Принято решение об организации просмотра обучающимися фильмов антикоррупционной направленности во время кураторских часов и учебных занятий по обществознанию.	
5.3.4	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности колледжа в части антикоррупционного просвещения обучающихся через размещение информации на сайте (в разделе «Новости»)	1 раз в месяц	ответственный за сайт	На официальном сайте колледжа создана страница «Противодействие коррупции», которая содержит вкладку «Антикоррупционное просвещение». Информация о проведенных мероприятиях размещается в разделе «Новости» и в социальной сети «ВКонтакте». Общее количество размещенных в течение года новостных сообщений- 4.	Выполнено в установленные сроки. https://kpk.uralschool.ru/?section_id=59
5.4	Популяризация антикоррупционного поведения				
5.4.1	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квест – игры) в том числе с использованием ресурсов Интернет	1 раз в квартал	заместитель директора по УПР, социальный педагог	13.06 по 15.06.2023г. подготовлены и проведены информационные 5 минутки. Количество принявших участие в подготовке и проведению мероприятий- 2 человека, количество студентов - 56 человек. 08.12.2023г. подготовлены и проведены информационные 5 минутки. Количество принявших участие в подготовке и проведению мероприятий- 1 человека, количество студентов - 47 человек.	Выполнено в установленные сроки.
5.4.2	Актуализация и обновление информационных и методических материалов (памяток, буклетов, плакатов, видеороликов) на сайте колледжа и информационных стендах	1 раз в квартал	заместитель директора по УПР, ответственный за сайт	На странице официального сайта колледжа «Антикоррупционное просвещение» размещены 3 видеоролика, 1 презентация, 1 плакат, содержание которых направленно на антикоррупционное просвещение.	Выполнено в установленные сроки. https://kpk.uralschool.ru/?section_id=61
5.4.3	Подготовка и проведение на уровне ГАПОУ СО «Камышловский педагогический	с 20 ноября до 09 декабря	Заместитель директора по УПР,	Конкур социальной рекламы организован в колледже в соответствии с положением. В конкурсе приняли участие студенты 5 студентов. Общее количество работ, представленных для участия в конкурсе-4.	Выполнено в установленные сроки.

	колледж» конкурса социальной рекламы «Коррупции нет!»		социальный педагог		
5.4.4	Подготовка и проведение конкурса сочинений среди студентов 1 курса «Коррупция: проблема и решение»	до 20 апреля	Заместитель директора по УПР, преподаватели, кураторы групп 1 курса	В рамках учебной дисциплины «Обществознание» разработано и реализовано вариативное задание по написанию сочинения «Коррупции»: проблема и решение.» Количество студентов 1 курса, выполнивших вариативное задание по написанию сочинения «Коррупция»: проблема и решение» -21 человек.	Выполнено в установленные сроки.
5.4.5	Организация участия педагогов колледжа в конференциях и научно-практических семинарах, посвященных проблемам антикоррупционного воспитания и просвещения	по мере организации конференций	заместитель директора по НМИИР, методист	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений приняла участие в совещаниях, посвящённых проблемам антикоррупционного воспитания и просвещения (28.02.2023 г. Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях; 29.09.2023г. Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях; 25.10.2023г. Совещание по противодействию коррупции в образовательных учреждениях)	Выполнено в установленные сроки.
5.4.6	Оформление книжных выставок «Права и обязанности граждан РФ», «Вместе против коррупции»	09 декабря, 15 марта	библиотекарь	В библиотеке колледжа оформлены 2 книжные выставки (выставки с материалами периодических изданий).	Выполнено в установленные сроки.
5.4.7	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	не реже 2 раз в год.	директор, заместитель директора по УПР	В повестку совещания при директоре колледжа включен вопрос «Об исполнении законодательства о борьбе с коррупцией в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж». В ходе совещания были представлены реализуемые в колледже меры, направленные на исполнение законодательства по борьбе с коррупцией (выписка из протокола от 23.06.2023 г. №3). Отчет о реализованных в 2023 г. мероприятиях, направленных на исполнения законодательства о борьбе с коррупцией, представлен на заседании педагогического совета 26.12.2023 г. протокол №6	Выполнено в установленные сроки.

5.4.8	Организация индивидуальных консультаций для работников и обучающихся по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	1 раз квартал	юрисконсульт, директор, заместитель директора по УПР	<p>21 апреля проведена информационная встреча с педагогами - молодыми специалистами «Положение о конфликте и мерах по его урегулированию в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж». В информационной встрече приняли участие 6 молодых специалистов.</p> <p>03 сентября проведена информационная встреча с педагогами - молодыми специалистами «Положение о порядке информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации и иными лицами и порядке рассмотрения таких сообщений в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж». В информационной встрече приняли участие 8 молодых специалистов.</p> <p>25 ноября проведена информационная встреча с педагогами - молодыми специалистами «Формы организации учебной и внеклассной работы по формированию у обучающихся антикоррупционного взаимодействия». В информационной встрече приняли участие 8 молодых специалистов.</p>	Выполнено в установленные сроки.
5.4.9	Подготовка и проведение кураторских часов: - «Коррупция: проявление и способы предупреждения»; - «Учимся видеть коррупцию»	до 15 ноября, до 15 апреля	кураторы студенческих групп	<p>10 апреля подготовлены и проведены дистанционные кураторские часы в группах 3-4 курса «Учимся видеть коррупцию», Общее количество участников дистанционных кураторских часов — 163 человека.</p> <p>В ноябре подготовлены и проведены кураторские часы в группах очной формы обучения по теме «Коррупция: и способы её предупреждения». Количество педагогов, участвовавших в проведении кураторских часов — 19 человек, общее количество студентов — 342 человека.</p>	Выполнено в установленные сроки.
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции				

6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 №223-ФЗ	1 в квартал (по мере проведения закупок)	Заместитель директора по УПР, главный бухгалтер, юрисконсульт, зав. хозяйством	Информация о результатах контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 г.-ФЗ представлена на заседании комиссии по противодействию коррупции (в 1, 2, 3, 4 кварталах). В ходе контроля нарушений не выявлено. В 2023 году проведено всего 45 закупочных процедур. Все закупки проведены без нарушений. Результаты контроля удовлетворительно.	Выполнено в установленные сроки.
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	ежегодно, до 31 декабря	директор, главный бухгалтер	Главным бухгалтером подготовлена финансовая отчетность. Отчеты о выполнении государственного задания и финансовая отчетность за первое и второе полугодие 2023 г. сданы своевременно, без нарушений, что свидетельствует о целевом использовании бюджетных средств. Результаты контроля за целевым использованием бюджетных средств представлены главным бухгалтером на заседании комиссии по противодействию коррупции в 1, 2, 3, 4 кварталах. Деятельность признана комиссией удовлетворительной.	Выполнено в установленные сроки.
6.3	Осуществление контроля за потреблением топливно-энергетических ресурсов	ежегодно, до 31 декабря	главный бухгалтер	Проведен анализ документации по потреблению топливно-энергетических ресурсов. Нарушений не выявлено.	Выполнено в установленные сроки.
6.4	Осуществление контроля за хранением и распределением материально-технических ресурсов	ежегодно, до 31 декабря	главный бухгалтер	Сотрудниками бухгалтерии проведена годовая инвентаризация. Нарушений не выявлено.	Выполнено в установленные сроки.
6.5	Осуществление контроля за организацией и проведением зачетов и экзаменов	декабрь, май-июнь	Заместитель директора по УПР	Промежуточная аттестация организована в коллежде на основании: - Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГАПОУ СО	Выполнено в установленные сроки.

				<p>«Камышловский педагогический колледж», утвержденного приказом от 26.03.2020 г. № 100-ОД,</p> <p>- Положения о формировании фондов оценочных средств и комплектов контрольно-оценочных средств для организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», утвержденного приказом от 30.12.2020 г. № 387-ОД</p> <p>Контроль за организацией и проведением промежуточной аттестации (зачетов и экзаменов) осуществляется заместителем директора по УПР, заведующим отделением на основе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверки контрольно-оценочных материалов, разработанных педагогами колледжа для организации зачетов и экзаменов; - посещения зачетов и экзаменов; участие внешнего эксперта в составе комиссий, принимающих экзамен квалификационный <p>По результатам внутреннего контроля нарушений во время зачетов и экзаменов не выявлено.</p>	
6.6	Осуществление контроля за процедурой формирования государственных комиссий	с 14 июня до 30 июня	Заместитель директора по УПР	<p>Состав комиссии определен в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021г. № 800.</p> <p>Кандидатуры председателей ГЭК утверждены приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 15.12.2022 г. №343-И «Об утверждении состава председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего</p>	Выполнено в установленные сроки.

				звена) в государственных профессиональных образовательных учреждениях Свердловской области ,подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, на 2023 год». Нарушений в ходе контроля не выявлено.	
6.7	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	с 30 июня до 15 июля	Заместитель директора по УПР, главный бухгалтер	Контроль выдачи дипломов (на основании протоколов ГЭК и приказа директора колледжа). Факт выдачи дипломов подтверждается наличием соответствующей записи в книге выдачи документов государственного образца об образовании. Заполнение дипломов и приложений осуществляется в соответствии с установленными требованиями. Обложки дипломов, дипломы и вкладыши хранятся в сейфе учебной части. Сведения о выданных дипломах фиксируется в ФИС ФРДО. Дипломы о среднем профессиональном образовании выданы 137 выпускникам. Нарушений в ходе контроля не выявлено.	Выполнено в установленные сроки.

Причин и условий, способствующих коррупционным нарушениям в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», в ходе реализации плана в 2023 г. не выявлено.

ВЫВОД: из 52 мероприятий, запланированных в 2023 года, фактически выполнено 52 мероприятия, из них:

выполнено в полном объеме в установленные сроки — 52 мероприятий;

выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков- 0 мероприятий;

не выполнено- 0 мероприятий.

Директор
ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»



Кочнева Е.Н.