






Принято
Советом колледжа
(протокол от 30.10.2023 №2
Председатель  И.Ю. Устьянцева

Утверждено
приказом и.о. директора
ГАПОУ СО «Камышловский
педагогический колледж»
от 30.10.2023 г. №280 -ОД
 Е.Б. Пичка

Согласовано
Первичная Профсоюзная
Организация Камышловского
педагогического колледжа
протокол .24.10.2023 г. № 9
Председатель  К.В. Мохирев



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ «ЛУЧШИЙ РАБОТНИК
ГАПОУ СО «КАМЫШЛОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»-2023»**



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса среди работников ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в 2023 году.

1.2. Настоящее Положение о конкурсе «Лучший работник ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»-2023» (далее - Конкурс) разработано на основании действующих нормативно-правовых актов:

- Устав ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»;
- Коллективный договор;
- Положение об оплате труда работников ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»;

- Порядок и основания установления выплат стимулирующего характера работникам государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловский педагогический колледж».

1.3. Конкурс направлен на выявление и поощрение лучших работников ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по результатам профессиональной деятельности за текущий календарный год.

1.4. Для проведения конкурса создаются на базе ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» Оргкомитет Конкурса и Конкурсная комиссия, персональный состав которых определяется приказом директора колледжа.

1.5. Цель конкурса: стимулирование труда работников колледжа, повышение результативности и качества профессиональной деятельности, усиление мотивации к проявлению творческой активности и инициативы, максимальному раскрытию трудового потенциала работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловский педагогический колледж».

1.6. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- **номинация № 1 «Лучший руководитель/специалист структурного подразделения»;**

- **номинация № 2 «Лучший преподаватель»**

- номинация № 2.1 «Лучший преподаватель учебных предметов общеобразовательного цикла, применяющий на учебных занятиях современные технологии, формы обучения, обеспечивающие профессиональную направленность, интенсификацию, интеграцию обучения»;

- номинация № 2.2 «Лучший преподаватель, применяющий на учебных занятиях активные, интерактивные формы, ИКТ-технологии и технологии практической подготовки, интегративного обучения/современное оборудование»;

- **номинация № 3 «Лучший педагог дополнительного образования»;**

- **номинация № 4 «Лучший воспитатель/куратор»;**

- **номинация № 5 «Лучший сотрудник».**

1.7 Участник имеет право выбрать одну из предложенных номинаций для участия в конкурсе и не может участвовать в номинации повторно (если являлся победителем в прошлом году).

1.8 Участник может заявиться на конкурс, если имеет стаж работы в должности не менее одного года.



1.9 В конкурсе могут участвовать члены конкурсной комиссии, при этом свои результаты в заявленной номинации оценивать не имеют право.

2. Сроки и этапы проведения Конкурса

2.1. Конкурс объявляется приказом директора государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловский педагогический колледж» на основании решения совета колледжа и по согласованию с профсоюзом.

2.2. Критерии оценки доводятся до сведения участников до объявления первого этапа Конкурса. Положение о Конкурсе размещается на сайте Колледжа.

2.3. Процедура проведения Конкурса включает 4 этапа:

Первый этап – «Выдвижение» проводится с 01 ноября по 14 ноября 2023 г.

На заседании НМС и собраниях работников колледжа обсуждаются кандидатуры для участия в конкурсе, по рекомендации руководителя структурного подразделения, методистов, также возможна процедура самовыдвижения кандидата. Для участия в конкурсе кандидат готовит пакет документов: заявка на участие в конкурсе, характеристика профессиональных достижений работника за текущий календарный 2023 год (в рамках заявленной номинации). Способы подачи документов: печатный или электронный вариант (сканы документов с подписью).

Второй этап – «Экспертиза» проводится в сроки с 14 ноября по 17 ноября 2023 г. и включает экспертизу конкурсных материалов. В ходе данного этапа проводится первичная документационная экспертиза, включающая оценку представленных материалов на соответствие цели конкурса, заявленной номинации, полноты материалов и их практической значимости для обеспечения выполнения установленных задач (включая задачи развития Колледжа). При условии дистанционного режима функционирования ОО комиссия работает в онлайн-режиме (см. Приложение 11).

Третий этап – «Демонстрация опыта» является очным и проводится с 20 ноября по 09 декабря 2023 г. Каждый из участников конкурса в номинации № 1 «Лучший руководитель/ специалист структурного подразделения» представляет результаты деятельности за текущий календарный год в форме отчета-презентации/аналитического отчета и перспектив профессионального развития (См. Приложение 7).

Участники конкурса в номинации № 2 «Лучший преподаватель» (номинации №2.1, №2.2) проводят открытую педагогическую форму (учебное занятие, внеурочное занятие по предмету/мастер-класс) в аспекте выбранной категории номинации. При условии дистанционного режима функционирования ОО конкурсанты проводят онлайн-занятие или предоставляют ссылку на видеозапись занятия/мастер-класса.

Участники конкурса в номинации № 3 «Лучший педагог дополнительного образования» проводят открытую педагогическую форму, при условии дистанционного режима функционирования ОО проводит в онлайн-режиме или предоставляют ссылку на видеозапись занятия.

Участники конкурса в номинации № 4 «Лучший воспитатель/ куратор» проводят открытую педагогическую форму (воспитательное, досуговое мероприятие, кураторский час) в аспекте выбранной категории номинации очно/ в онлайн-режиме или предоставляют ссылку на видеозапись мероприятия.



Каждый из участников конкурса в номинации №5 «Лучший сотрудник» решает профессиональные ситуации.

Участники конкурса, которые проводят открытые педагогические формы, представляют конкурсной комиссии сценарии/технологические карты/сценарии проводимых занятий/мероприятий в электронном варианте. Конкурсная комиссия оценивает результаты прохождения участниками данного этапа конкурsanта на основе листов экспертной оценки (см. Приложение 4-10).

Четвертый этап– «Подведение итогов» проводится с **10 по 14 декабря 2023 г.** и включает подведение итогов конкурса, вручение дипломов и денежных поощрений победителям.

Для определения победителей конкурса по каждой номинации используется стандартная шкала перевода набранных баллов (см. Приложение №12)

Состав конкурсной комиссии определяется приказом директора. Членов комиссии по номинации должно быть не менее трех в номинации для обеспечения объективности оценки. Члены конкурсной комиссии могут принимать участие в номинации, но экспертом в данной номинации быть не могут.

Участнику, победившему в номинации в предыдущем календарном году, предоставляется возможность стать экспертом в данной номинации в текущем календарном году.

По итогам конкурса участникам вручаются дипломы победителей и сертификаты участников. Размер премии победителям устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы) приказом директора, который издается на основании решения конкурсной комиссии.

При наличии спорных ситуаций по итогам заочного и очного этапа Конкурса, приоритет отдается результатам очного этапа Конкурса.

Общие результаты конкурса и лучшие методические разработки размещаются на сайте Колледжа (<http://kpk.uralschool.ru/>)

3. Номинации и участники конкурса

В номинации № 1 «Лучший руководитель и специалист структурного подразделения» могут принимать участие руководители структурных подразделений, специалисты, достигшие положительных результатов при реализации управленческих/трудовых функций в аспекте заявленных категории номинации.

В номинации № 2 «Лучший преподаватель» могут принимать участие преподаватели колледжа, достигшие положительных результатов в педагогической деятельности по заявленным категориям номинаций, стаж педагогической деятельности не менее 1 года.

В номинации № 3 «Лучший педагог дополнительного образования» могут принимать участие педагоги, реализующие дополнительные общеразвивающие программы / дополнительные профессиональные программы.

В номинации № 4 «Лучший воспитатель/куратор» могут принимать участие воспитатели общежития колледжа, кураторы учебных групп, достигшие положительных результатов в воспитательной деятельности, в работе с учебной группой, в реализации рабочих программ воспитания, календарных планов воспитательной работы.



В номинации № 5 «Лучший сотрудник» могут принимать участие работники столовой, общежития, учебного корпуса, реализующие на высоком уровне требования на основе ЕКС, профессионального стандарта по профессии, этики профессионального взаимодействия.



Приложение 1

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
в КОНКУРСЕ «ЛУЧШИЙ РАБОТНИК
ГАПОУ СО «КАМЫШЛОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»-2023»**
(* если выдвигает структурное подразделение, НМС)

Структурное подразделение/методист

выдвигает _____ ФИО кандидата

на участие в конкурсе «Лучший работник колледжа»

в номинации _____

в категории номинации _____

Общий трудовой стаж _____

Стаж работы в колледже _____

Занимаемая должность в образовательной организации на момент участия в конкурсе

Категория (при наличии) _____

Руководитель структурного подразделения

ГАПОУ СО

«Камышловский педагогический колледж» _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____

***ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
в КОНКУРСЕ «ЛУЧШИЙ РАБОТНИК
ГАПОУ СО «КАМЫШЛОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»-2023»**
(*если самовыдвижение)

Я (ФИО кандидата) _____

Выдвигаю свою кандидатуру

на участие в конкурсе «Лучший работник колледжа»

в номинации _____

в категории номинации _____

Общий трудовой стаж _____

Стаж работы в колледже (кол-во лет) _____

Занимаемая должность в образовательной организации на момент участия в конкурсе

Категория (при наличии) _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____



Приложение 2

**ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ
РАБОТНИКА ЗА 2023 КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД**
(в контексте выбранной номинации)
**(ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ «ЛУЧШИЙ РАБОТНИК
ГАПОУ СО «КАМЫШЛОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)**

Общие сведения об участнике конкурса:

ФИО _____

Номинация _____

Категория номинации *(указывается только для 2 номинации)*

Характеристика профессиональных достижений работника

№	Критерий	Профессиональные достижения работника
1	Приоритетные направления/задачи деятельности в _____ аспекте <u>выбранной</u> категории <u>номинации</u>	
2.	Условия достижения поставленных задач деятельности в _____ аспекте <u>выбранной</u> категории <u>номинации</u>	
3.	Результаты деятельности <i>(*для педагогов-сохранение контингента, качество образования и успеваемость, открытость / публичность представления опыта работы на разных уровнях, в том числе в новостях, сертификаты и дипломы победителей конкурсов, олимпиад по учебной дисциплине/МДК, УИРС, своевременность сдачи и качество РП, методическая активность</i> <i>*для кураторов – полное портфолио группы (печатное или ссылка на него)</i> <i>*для работников, специалистов-качество выполнения трудовых функций, исполнительность, трудовая дисциплина ответственность и пр.)</i> в _____ аспекте <u>выбранной</u>	



	<u>категории номинации</u>	
4.	Методические разработки (утвержденные на заседании НМС, представленные на разных уровнях) в аспекте <u>выбранной категории номинации за 2023 год</u>	
5.	Перечень статей, тезисов по тематике, связанной с категорией номинации (тема, место, дата) за 2023 год	
6.	Свидетельства общественного признания (благодарности, грамоты, сертификаты), связанные с категорией номинации за 2023 год	
7.	Прочие достижения, связанные с категорией номинации	

**1-7 пункты заполняются педагогическими работниками, специалистами (в 1-4 номинациях), а участники 5 номинации заполняют только пп 3,6
К характеристике прикладываются копии/сканы подтверждающих документов (при наличии)*



Приложение 3

Критерии оценки результатов участия в Конкурсе на 2 этапе «Экспертиза»:

- полнота и содержательность представленных материалов (наличие заявки на участие в конкурсе, организационной формы «Характеристика профессиональных достижений работника за текущий календарный год») (0-1-2 балла);
- соответствие конкурсных материалов цели конкурса и выбранной категории номинации (0-1-2 балла);
- результативность профессиональной деятельности (высокие количественные результаты и характеристика профессиональных достижений работника за текущий календарный год, с приложением свидетельств) (0-1-2-3-4-5 баллов)



ЛИСТ ОЦЕНКИ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

ФИО эксперта _____

Критерии оценки: 1 – реализовано полностью; 0,5 – реализовано частично; 0 – не реализовано

Номинация _____

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

Показатели	Критерии	Свидетельства (индикаторы)	ФИО педагога, дата		
Цели учебного занятия соответствуют требованиям ФГОС	Диагностичность	Формулировка цели осуществлена через действия, которыми должны овладеть обучающиеся (совместная формулировка цели и планирование средств ее достижения) отражает содержание РП			
	Системность				
Содержание занятия	Научность	Соответствие достижениям современной педагогической науки, техники и практики			
	Оптимальность объема учебного материала	Учебный материал сбалансирован по времени и объему			
	Актуальность Проф.направленность	Связь содержания занятия с жизнью (профессией, специальностью), стандартам ВС, ПС и др.			
	Проблемность, исследовательский характер занятия	Задания носят проблемный / исследовательский характер (новое, неизвестное)			
Деятельность педагога	Мотивация обеспечивает устойчивый интерес обучающихся к освоению УД, ПМ	Используются целесообразные приемы и методы формирования у студентов мотивации к изучению темы занятия, к формированию соответствующих компетенций			
		Обучающиеся проявляют организованность, заинтересованность, активность			
	Необходимые материалы привлечены (актуализированы)	Ранее изученные материалы используются целесообразно			
	Организована продуктивная учебная деятельность по	Задания требуют от обучающихся продуктивной деятельности на основе усвоенных умений и знаний, имеющегося опыта			



	формированию ОК (УУД), ПК Интеракция	Используются активные методы обучения, реализующие идеи деятельностного подхода в подготовке специалистов, с учетом цели занятия, выбранной технологии, профессией			
	Практическая подготовка	Организовано выполнение студентами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы)			
	Индивидуализация, дифференциация	При организации выполнении практических заданий даются в письменной форме методические материалы (цель, инструкция, критерии оценки, необходимые материалы для выполнения задания)			
		Реализуется дифференцированный и индивидуальный подход на занятии (предоставляется возможность выбора студенту уровня сложности, типа задания, формы выполнения, способа представления, индивидуальная работа, работа в парах, группах и др.)			
	Интеграция	Реализуется интегративный подход на учебном занятии (внутрипредметная, межпредметная интеграция на уровне содержания, технологии и др.)			
	Цифровизация	Применяются современные ИКТ-технологии с учетом задач и вида занятия / современное интерактивное оборудование			
	ЛР	Реализация воспитательных задач учебного занятия (воспитательный потенциал занятия)			
	Установлена личностно-нейтральная обратная связь	Оценивается продукт деятельности, а не личность обучающегося			
		Предоставляется возможность рефлексии результатов деятельности обучающихся			
	Оценка учебных результатов объективная	Используются педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, обеспечивающие объективность оценки (наличие листов оценки, задания для контроля, инструкции, источники, используется само- и взаимооценка результатов деятельности), применяются интерактивные формы оценки с быстрой обратной связью			
Деятельность	Познавательная активность	Включение каждого обучающегося в работу			



обучающих я носит продуктивн ый характер	Результативность занятия	Оценка результативности учебного занятия			
		Сумма			

Подпись эксперта _____



ЛИСТ ОЦЕНКИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

ФИО эксперта _____

Критерии оценки: **1** – реализовано полностью; **0,5** – реализовано частично; **0** – не реализовано

Номинация _____

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ЗАНЯТИЯ

Показатели	Критерии	Свидетельства (индикаторы) Балл	ФИО участника				
Цели воспитательного мероприятия соответствуют рабочей программе воспитания, КПВР/плану воспитательной работы куратора/воспитателя	Диагностичность Системность	Формулировка цели осуществлена через действия, которыми должны овладеть обучающиеся (совместная формулировка цели и планирование средств ее достижения)					
	Актуальность	Содержание мероприятия отобрано в соответствии с заявленной технологией					
	Проблемность	Содержание мероприятия имеет проблемную направленность					
	Оптимальность объема материала мероприятия	Материал для внеурочного мероприятия сбалансирован по времени и объему					
Деятельность педагога	Мотивация обеспечивает устойчивый интерес обучающихся к освоению содержания мероприятия	Используются целесообразные приемы и методы формирования мотивации к освоению содержания мероприятия					
		Обучающиеся проявляют организованность, заинтересованность, активность					
	Организована продуктивная деятельность обучающихся	Задания требуют от обучающихся продуктивной деятельности на основе усвоенных умений и знаний					
		Используются методы и формы					



		реализующие идеи деятельностного подхода в подготовке специалистов, с учетом цели мероприятия и выбранной технологией					
		Реализуется дифференцированный и индивидуальный подход на занятии (предоставляется возможность выбора студенту уровня сложности, типа задания, формы выполнения, способа представления, индивидуальная работа, работа в парах, группах и др.)					
		Применяются современные технические средства с учетом задач мероприятия					
	Установлена лично- нейтральная обратная связь	Организует конструктивное взаимодействие с обучающимися					
		Предоставляется возможность рефлексии результатов деятельности обучающихся					
Деятельность обучающихся носит продуктивный характер	Активность	Активное участие всех обучающихся в мероприятии					
	Результативность занятия	Определяют социальную и педагогическую значимость мероприятия					



Приложение 6

ЛИСТ ОЦЕНКИ ПЕДАГОГОМ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ В РЕЖИМЕ ДОТ

ФИО эксперта _____

Критерии оценки: **1** – реализовано полностью; **0,5** – реализовано частично; **0** – не реализовано

Номинация _____

Структурный элемент	Описание/содержание	Форма проведения	Балл
Введение (инструкция) – обязателен в начале каждого курса, может быть в начале раздела/темы	Цели, задачи занятия Анкеты, входное тестирование, регистрация Организационные вопросы Итоговые (отчетные) мероприятия Другая необходимая информация	Информационный ресурс Текстовый файл	
Теоретические материалы (при необходимости)	Содержание изучаемого материала (новый материал, закрепление, повторение)	Текстовые материалы Презентации Учебные модули Видеолекция Вебинар Ссылки на материалы для изучения Видеоролик Учебный фильм	
Закрепление, повторение, отработка (при необходимости)	Проверка усвоение материала, который изучен (в предыдущем элементе), упражнения для закрепления, отработки навыков. Тренинги, промежуточное тестирование, открытые задания	Он-лайн сервисы для разработки упражнения Использование готовых тренажеров Вопросы для самоконтроля Тесты Задания	
Итоговая работа (при необходимости), может быть на каждом уроке, может быть по теме/разделу	Контроль знаний	Выполнение задания Итоговый тест Итоговая работа Совместная работа	
Заключение – обязателен в конце каждого курса, может быть в конце раздела/темы	Результаты обучения	Итоговая анкета Информационный ресурс Анкета Опрос Форум	
Сумма баллов			



Приложение 7

Критерии оценки отчета-презентации / аналитического отчета и перспектив профессионального развития специалиста/руководителя по результатам деятельности за текущий календарный год для номинации №1

«Лучший руководитель/ специалист структурного подразделения»

1.Актуальность (обоснование актуальности содержания отчета с разных позиций) (0-1-2 балла)

2.Концептуальность (обоснованность реализованных действий, мер, результатов с учетом современных теоретических концепций, подходов, установление внутренних и внешних связей)(0-1-2-3 балла)

3. Инновационность (новизна используемых технологий, методов и форм деятельности) (0-1-2-3 балла)

4. Полнота, содержательность и результативность (представление высоких результатов деятельности и содержания в полном объеме с предъявлением доказательств, в том числе статистических) (0-1-2-3-4-5 балла)

5. Аналитичность и перспективность(отражение результатов деятельности, установление причинно-следственных связей, вычленение проблемного поля, определение перспектив развития с учетом выбранного направления)(0-1-2-3 балла)

6.Коммуникативность, оригинальность (умение взаимодействовать с аудиторией, культура речи, эмоциональность, оригинальность формы представления) (0-1-2-3 балла)



**Критерии оценки открытого занятия
в номинации № 3
«Лучший педагог дополнительного образования»**

ФИО эксперта _____

Критерии оценки: **1** – реализовано полностью; **0,5** – реализовано частично; **0** – не реализовано

№ п/п	Показатели и критерии оценки / ФИО педагога/балл	
Организационный этап занятия		
1	Подготовленность помещения к проведению занятия	
2	Подготовленность оборудования, технического оснащения занятия	
3	Организация приветствия	
Подготовительный этап занятия		
1	Краткое ознакомление обучающихся с видом деятельности	
2	Мотивация обучающихся на деятельность	
3	Конкретность, четкость, лаконичность и ясность постановки цели и задач занятия	
4.	Взаимодействие педагога с обучающимися на этапе постановки цели и задач	
5.	Реальность, целесообразность, сложность и достижимость цели	
6.	Ориентация на удовлетворение видом деятельности лично значимых потребностей обучающихся	
7.	Создание психологического настроя на деятельность	
Основной этап занятия		
1.	Соответствие содержания занятия поставленным цели и задачам	
2.	Соответствие содержания занятия возрастным особенностям обучающихся	
3.	Целесообразность и оптимальность объема материала/информации	
4.	Степень научности, доступности, проблемности, занимательности и привлекательности материала	
5.	Актуальность материала и связь теории с практикой/с будущей проф. деятельностью	
Способы деятельности педагога и обучающихся на занятии		
1	Оптимальность темпа занятия и чередование основных видов деятельности в ходе учебного занятия	
2.	Оправданность разнообразия видов заданий	
3.	Рациональность и эффективность организации деятельности обучающихся, использования времени занятия	
4.	Продуктивный характер познавательной деятельности обучающихся	
5	Достижение личностных результатов	
Итоговый этап занятия		
1.	Оценка педагогом успешности достижения цели и задач занятия	
2.	Мобилизация обучающихся на самооценку	
Методическая составляющая организации занятия		
1.	Системность, последовательность изложения материала педагогом	
2.	Степень логичности четкости перехода от одного этапа занятия к другому	



3.	Целесообразность распределения времени на этапы занятия	
4.	Соответствие методов и приемов работы цели занятия, возрасту и возможностям обучающихся	
5.	Оптимальность сочетания групповых и индивидуальных форм обучения, рациональность их применения	
6.	Наличие и целесообразность применения ТСО/оборудования	
7.	Применение средств активации познавательной деятельности обучающихся на разных этапах занятия	
8.	Эффективность приемов получения обратной связи о знаниях и умениях обучающихся	
9.	Степень соблюдения техники безопасности и здоровьесбережения детей на занятии	
Результативность учебного занятия		
1.	Степень достижения цели и задач занятия	
2.	Степень развивающего и воспитательного воздействия на обучающихся	
3.	Степень познавательной активности, работоспособности, самостоятельности обучающихся	
4.	Степень организованности, дисциплинированности, заинтересованности, внимательности обучающихся	
Личность педагога		
1.	Знание педагогом предмета и его общая эрудиция	
2.	Уровень педагогического и методического мастерства	
3.	Позиция педагога по отношению к обучающимся (доброжелательность, способность увлечь, требовательность, заинтересованность и т.п.), оптимальность выбранного стиля взаимоотношений	
4.	Педагогический такт	
5.	Культура и качество речи (темп, дикция, интенсивность, образность, эмоциональность, общая и специфическая грамотность)	
6.	Внешний вид, мимика, жесты, культура поведения	
	Сумма баллов	



**Критерии оценки решения профессиональной ситуации
для номинации №5 «Лучший сотрудник»**

1. Определение проблемы (0-1-2-3 балла)
2. Определение разнообразных причин проблемы (0-1-2-3 балла)
3. Определение этапности действий по решению ситуации (0-1-2-3 балла)
4. Выбор оптимальных способов решения проблемы (0-1-2-3 балла)
5. Определение ресурсов, необходимых и достаточных для решения ситуации (0-1-2-3 балла)



Приложение 12

Шкала определения победителей конкурса
«Лучший работник ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»-2023»

Номинация	Шкалы			Максимальное значение		
	1 место	2 место	3 место	1эт	2эт	сумма
Номинация № 1 «Лучший руководитель/специалист структурного подразделения»	26-28	22-25	18-21	9	19	28
Номинация № 2 «Лучший преподаватель»						
Номинация № 2.1 «Лучший преподаватель учебных предметов общеобразовательного цикла, применяющий на учебных занятиях современные технологии, формы обучения обеспечивающие профессиональную направленность, интенсификацию, интеграцию обучения»	28-30	25-27	22-24	9	21	30
Номинация № 2.2 «Лучший преподаватель, применяющий на учебных занятиях активные, интерактивные формы, ИКТ-технологии и технологии практической подготовки, интегративного обучения/современное оборудование»	28-30	25-27	22-24	9	21	30
Номинация № 3 «Лучший педагог дополнительного образования»	23-25	20-22	18-20	9	16	25
Номинация № 4 «Лучший воспитатель/куратор»	21-23	17-20	15-16	9	14	23
Номинация № 5 «Лучший сотрудник»	22-24	18-21	16-17	9	15	24



Приложение 13

Лист оценки отчета-презентации / аналитического отчета и перспектив профессионального развития специалиста / руководителя по результатам деятельности за текущий календарный год для номинации №1 (этап демонстрации) «Лучший руководитель/ специалист структурного подразделения»
ФИО эксперта _____ дата _____

Показатели/ФИО участника			
1. Актуальность (обоснование актуальности содержания отчета с разных позиций) (0-1-2 балла)			
2. Концептуальность (обоснованность реализованных действий, мер, результатов с учетом современных теоретических концепций, подходов, установление внутренних и внешних связей) (0-1-2-3 балла)			
3. Инновационность (новизна используемых технологий, методов и форм деятельности) (0-1-2-3 балла)			
4. Полнота, содержательность и результативность (представление высоких результатов деятельности и содержания в полном объеме с предъявлением доказательств, в том числе статистических) (0-1-2-3-4-5 балла)			
5. Аналитичность и перспективность (отражение результатов деятельности, установление причинно-следственных связей, вычленение проблемного поля, определение перспектив развития с учетом выбранного направления) (0-1-2-3 балла)			
6. Коммуникативность, оригинальность (умение взаимодействовать с аудиторией, культура речи, эмоциональность, оригинальность формы представления) (0-1-2-3 балла)			
Сумма			



Приложение 14

**Лист оценки решения профессиональной ситуации
для номинации №5 «Лучший сотрудник» (этап демонстрации)**

ФИО эксперта _____ дата _____

Показатели/ФИО участника			
Определение проблемы (0-1-2-3 балла)			
Определение разнообразных причин проблемы (0-1-2-3 балла)			
Определение этапности действий по решению ситуации (0-1-2-3 балла)			
Выбор оптимальных способов решения проблемы (0-1-2-3 балла)			
Определение ресурсов, необходимых и достаточных для решения ситуации (0-1- 2-3 балла)			
Сумма			