

Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в III квартале 2023 г.

ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

№	Наименование мероприятия Плана	Ответственные за исполнение мероприятия	Срок исполнения	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятий (результат)
1	Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
1.1	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	заместитель директора по учебно-производственной работе, председатель комиссии по противодействию коррупции	30.08.2023 28.09.2023г.	В третьем квартале организовано 2 заседания комиссии по противодействию коррупции: - 30.08.2023г. – внеплановое заседание, направленное на анализ деятельности, по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» (Протокол от 30.08.2023 №4); - 28.09.2023 г. организовано плановое заседание комиссии по противодействию коррупции в 3 квартале. Заседание проведено в соответствии с планом, принятые решения запротоколированы (Протокол от 28.09.2023 №5).	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
1.2	Введение в документах о закупках стандартной антикоррупционной оговорки	бухгалтер, ответственные за осуществление закупок	28.09.2023г. (по мере организации и закупок)	Введение в документы о закупках стандартов антикоррупционной оговорки. Специалистом, ответственным за организацию закупок обеспечено включение антикоррупционной оговорки в документацию о закупках.	Выполнено в полном объеме (по мере организации закупок)

1.3	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников	Директор, специалист по кадрам	в течении года	Заключены трудовые договоры. Все договоры содержат антикоррупционную оговорку.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге				
2.1	Формирование ежеквартального отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции, регулярная оценка результатов работы по противодействию коррупции	юрисконсульт	28.09.2023г.	Сформирован отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в 3 квартале 2023г. Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в 3 квартале 2023 г. размещен на сайте в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж (на странице «Противодействие коррупции»).	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
2.2	Участие в мониторинге результатов внедрения в процесс обучения элементов, дополняющих образовательные программы среднего общего образования ОПОП ПП ССЗ содержанием, направленным на формирование у обучающихся антикоррупционных стандартов поведения, антикоррупционного мировоззрения.	заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по научно-методической и исследовательской работе	10.09 – 27.09.2023г.	Организована проверка рабочих программ учебных предметов и дисциплин (обществознание, история, правовые основы профессиональной деятельности) записей в учебной документации (электронный дневник, печатные журналы учебных занятий). В содержании учебных предметов и дисциплин включены дидактические единицы, направленные на формирование у обучающихся антикоррупционных стандартов поведения.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
2.3	Контроль соблюдения требований при осуществлении зачисления обучающихся в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»	директор	15.08.2023г.	Во время работы приемной комиссии обеспечен контроль требований при зачислении обучающихся в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж». Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.

2.4	Осуществление контроля за формированием РИС, ФИС, ФРДО, Тандем- колледж. других информационных систем	директор, заместители директора	С 01.08.2023 г.	В связи с организацией выдачи документов об образовании (дипломов о профессиональной переподготовке, дипломов о СПО) организован контроль своевременности внесения данных в ФИС ФРДО, соблюдения установленных требований. На момент оформления отчета нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
2.5	Мониторинг наличия родственных связей в учреждении ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»	Юрисконсульт, специалист по кадрам	30.08.2023г.	Специалистом по кадрам и юрисконсультom организован мониторинг родственных связей. Результаты представлены на заседании комиссии по противодействию коррупции 30.08.2023 г.	Родственных связей не выявлено.
3.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников и обучающихся				
3.1.1	Организация деятельности педагогов по обновлению содержания рабочих программ по общеобразовательным учебным дисциплинам, включение дидактических единиц. Обеспечивающих формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся: -История России; -Обществознание	Заместитель по научно-методической и исследовательской работе, преподаватели	До 20.09.2023г.	Заместителем директора по научно-методической и исследовательской работе организована деятельность преподавателей истории и обществознания по обновлению содержания рабочих программ, включению дидактических единиц, обеспечивающих формирование антикоррупционного мировоззрения. Содержание рабочих программ актуализировано.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
3.2	Организация проведения мероприятий, направленных на антикоррупционное воспитание				
3.2.1	Организация деятельности педагогов по подготовке и проведению открытых учебных занятий и внеурочных мероприятий с участием сотрудников правоохранительных	ответственный за организацию работы по противодействию	До 10.09.2023г.	Ответственным за организацию работы по противодействию коррупции и методистом, организована деятельность педагогов	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.

	органов.	коррупции, методист		по подготовке и проведению открытых учебных занятий и внеурочных мероприятий с участием сотрудников правоохранительных органов.	
3.2.2	Организация информационного совещания с представителями студенческого самоуправления «Участие органов студенческого самоуправления в антикоррупционном просвещении»	ответственный за организацию работы по противодействию коррупции, заместитель директора по СПР, методист СПС	До 30.09.2023г.	Ответственным за организацию работы по противодействию коррупции, заместитель директора по СПР, методистом СПС организовано информационное совещания с представителями студенческого самоуправления «Участие органов студенческого самоуправления в антикоррупционном просвещении»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
3.2.3	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности колледжа в части антикоррупционного просвещения обучающихся через размещение информации на сайте (в разделе «Новости»)	ответственный за сайт	1 раз в квартал	Обновлены методические материалы на сайте колледжа.	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки.
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции				
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 №223 - ФЗ	ответственный за организацию работы по противодействию коррупции, главный бухгалтер, юристконсульт, зав. хозяйством	1 раз в квартал (по мере проведения закупок)	Главным бухгалтером во 3 квартале организован контроль соблюдением требований, установленных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ. Результаты мониторинга отражены в протоколе заседания комиссии по противодействию коррупции №3 от 28.09.2023г.	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки.
4.2	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	заместитель директора по учебно-производственной работе,	До 15.09.2023г.	Заместителем директора по УПР организован контроль за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об	Нарушений не выявлено. Выполнено в полном объеме и в установленные

		заведующий отделением, главный бухгалтер		образовании. Сведения о выданных документах фиксируются в книге выдачи, и размещаются в ФИС ГИА И ФИС ФРДО.	сроки.
--	--	---------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------

Причин и условий, способствующих коррупционным нарушениям в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в ходе реализации плана во 3 квартале не выявлено.

ВЫВОД: из 14 мероприятий, запланированных на 3 квартал 2023 года, фактически выполнено 14 мероприятий, из них:
 выполнено в полном объеме в установленные сроки – 14 мероприятий;
 выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятия;
 не выполнено – 0 мероприятий.

И. о директора



Пичка Е.Б.