

Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции во II квартале 2023 г.

ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

№	Наименование мероприятия Плана	Ответственные за исполнение мероприятия	Срок исполнения	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятий (результат)
1	<b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>				
1.1	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	заместитель директора по УПР, председатель комиссии по противодействию коррупции	23.06.2023г.	Организовано заседание комиссии по противодействию коррупции во 2 квартале. Заседание организовано в соответствии с планом, принятые решения запротоколированы.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
1.2	Введение в документах о закупках стандартной антикоррупционной оговорки	бухгалтер, ответственные за осуществление закупок	23.06.2023г. (по мере организации закупок)	Введение в документы о закупках стандартов антикоррупционной оговорки. Специалистом, ответственным за организацию закупок обеспечено включение антикоррупционной оговорки в документацию о закупках.	Выполнено в полном объеме (по мере организации закупок)
1.3	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников	Директор, специалист по кадрам	в течении года	Заключены трудовые договоры. Все договоры содержат антикоррупционную оговорку.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.	<b>Участие в антикоррупционном мониторинге</b>				
2.1	Формирование ежеквартального отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции, регулярная оценка результатов работы по противодействию коррупции	юрисконсульт	23.06.2023г.	Сформирован отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции во 2 квартале 2023г. Отчет о реализации плана мероприятий по	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.

				<p>противодействию коррупции во 2 квартале 2023 г. размещен на сайте в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж (на странице «Противодействие коррупции»).</p>	
2.2	<p>Участие в мониторинге результатов внедрения в процесс обучения элементов, дополняющих образовательные программы среднего общего образования ОПОП ПП ССЗ содержанием, направленным на формирование у обучающихся антикоррупционных стандартов поведения, антикоррупционного мировоззрения.</p>	<p>заместитель директора по УПР, заместитель директора по НМТиИР</p>	<p>19.06 – 22.06.2023г.</p>	<p>Организована проверка рабочих программ учебных предметов и дисциплин (обществознание, история, правовые основы профессиональной деятельности) записей в учебной документации (электронный дневник, печатные журналы учебных занятий). В содержании учебных предметов и дисциплин включены дидактические единицы, направленные на формирование у обучающихся стандартов поведения.</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>
2.3	<p>Контроль соблюдения требований при осуществлении зачисления обучающихся в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»</p>	<p>директор</p>	<p>с 15.06.2023г.</p>	<p>Организована работа приемной комиссии. Осуществляется контроль требований при осуществлении зачисления обучающихся в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж». Нарушений не выявлено.</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>
2.4	<p>Осуществление контроля за формированием РИС, ФИС, ФРДО, Тандем- колледж. других</p>	<p>директор, заместители директора</p>	<p>с 01.06.2023 г.</p>	<p>В связи с организацией выдачи документов об образовании (дипломов о профессиональной</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>

	информационных систем			переподготовке, дипломов о СПО) организован контроль своевременности внесения данных в ФИС ФРДО, соблюдения установленных требований. На момент оформления отчета нарушений не выявлено.	
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>				
3.1	Информационное взаимодействие администрации колледжа, социального педагога, методиста социально – педагогической службы с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	директор, заместители директора, методист	14.06.2023г.	Согласованы сроки организации встречи студентов и педагогов колледжа с начальником отдела экономической безопасности и противодействия коррупции. Определена дата встречи.	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки.
3.2	Подготовка и проведение информационных встреч для педагогов и студентов колледжа с представителями органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	заместитель директора по СПР, социальный педагог, методист СПС	16.06.2023г.	Подготовлена и проведена встреча студентов и педагогов с начальником отдела экономической безопасности и противодействия коррупции А.В Пермикиным в группе 2А. Информация о проведении мероприятия размещена на официальной странице колледжа и в социальной сети ВК.	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки.
<b>4.</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями</b>				
4.1	Обновление на официальном сайте колледжа странички «Противодействие коррупции»	юрисконсульт, ответственный за сайт	23.06.2023г.	Обновлены материалы, размещенные в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте колледжа. На сайте размещены	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки.

				информационные материалы и отчет.		Выполнено в полном объёме и в установленные сроки.
4.2	Проведение социологического исследования среди студентов и родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	заместитель директора по УПР	20 - 23.06.2023г.	В июне проведено анонимный опрос студентов «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг». В анкетировании приняли участие 237 человек.		Выполнено в полном объёме и в установленные сроки.
<b>5.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников и обучающихся</b>					
5.1.	Организация совещаний с педагогами, направленными на ежегодное ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже.	директор, заместитель директора по УПР	26.04.2023	<b>Совещание с молодыми специалистами:</b> «Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже». На совещании присутствовали 5 человек.		Выполнено в полном объёме и в установленные сроки.
5.2	Организация обсуждения на занятиях общественности, истории содержания, позволяющего формировать антикоррупционное мировоззрение обучающихся, повышать уровень правосознания и правовой культуры	преподаватели истории и общественности	май 2023	В рамках учебного предмета общественности организовано обсуждение вопросов: История возникновения и способы борьбы с коррупцией. В содержание учебных дисциплин включены вопросы, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся. Количество участников – 134 студента, 2 педагога.		Выполнено в полном объёме и в установленные сроки.
5.3	Анкетирование студентов 1 курса «Что такое коррупция?».	заместитель директора по УПР, преподаватели	03 04.05.2023г..	Организовано анкетирование студентов колледжа «Коррупция, ее проявления, способы реагирования» в		Выполнено в полном объёме и в установленные сроки.

				анкетировании участвовали 351 человек. По результатам анкетирования можно сделать вывод что у студентов сформированы представления о проявления коррупции, способах ее преодоления и предупреждения.		Выполнено в полном объеме и в установленные сроки.
5.4	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности колледжа в части антикоррупционного просвещения обучающихся через размещение информации на сайте ( в разделе «Новости»)	заместитель директора по УПР, ответственный за сайт	1 раз в квартал	Обновлены методические материалы на сайте колледжа.		
<b>6.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>					
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 №223 - ФЗ	Заместитель директора по УПР, главный бухгалтер, юристконсульт, зав. хозяйством	1 раз в квартал (по мере проведения закупок)	Главным бухгалтером во 2 квартале организован контроль соблюдением требований, установленных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ. Результаты мониторинга отражены в протоколе заседания комиссии по противодействию коррупции №3 от 23.06.2023г.		Выполнено полном объеме и в установленные сроки.
6.2	Осуществление контроля за организацией и проведением зачетов и экзаменов	заместитель директора по УПР	июнь	Заместителем директора по УПР организован контроль за организацией и проведением зачетов и экзаменов, взаимопосещения экзаменов (участие в проведении)		Выполнено полном объеме и в установленные сроки.

			<p>экзаменов экспертов - преподавателей смежных учебных дисциплин и междисциплинарных курсов). Организовано участие в проведении экзаменов – квалификационных – независимых экспертов – представителей работодателей. Обеспечено участие внешних независимых экспертов в проведении демонстрационных экзаменов в рамках ГИА 2023 г. (количество независимых экспертов – 12 человек, количество выпускников – участники демонстрационного экзамена во время ГИА – 116 человек).</p>		
6.3	Осуществление контроля за процедурой формирования государственных экзаменационных комиссий	заместитель директора по УПР	15.06.- 29.06.2023г.	Состав государственных экзаменационных комиссий определен в соответствии с приказом директора колледжа.	Выполнено полном объёме и в установленные сроки.
6.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, пополнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	заместитель директора по УПР, главный бухгалтер	С 01.06.2023г.	Заместителем директора по УПР организован контроль за получением, учётом, хранением, пополнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Сведения о выданных документах фиксируются в книге выдачи, и размещаются в ФИС ГИА И ФИС ФРДО.	Нарушений не выявлено. Выполнено полном объёме и в установленные сроки.

Причин и условий, способствующих коррупционным нарушениям в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в ходе реализации плана во 2 квартале не выявлено.

ВЫВОД: Из **19** мероприятий, запланированных на 2 квартал 2023 года, фактически выполнено 19 мероприятий, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 19 мероприятий; выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий; не выполнено – 0 мероприятий.

Директор

ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» Е.Н.Кочнева

