



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика

Приложение 21

к ОПОП СПО - программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (приём 2021, очная форма обучения)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2014 г. № 975.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», 624860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Маяковского, д.11.; тел. 8(34375) 2-08-03, e-mail: izkpk@mail.ru, <http://kpk.uralschool.ru/>

Разработчики:

Павлова Оксана Леонидовна, преподаватель

Условные обозначения:

Подчеркивание текста и обозначение (ПС) - единицы из документа 07.004 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению документацией организации», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 мая 2017 г. № 416н (зарег. в Минюсте России 31 мая 2017 г. № 46898).

Выделение курсивом и цветом – стандарт.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16



1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина «Информатика» входит в блок математических и общих естественнонаучных дисциплин.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 4 ОК 5 ОК 9	<ul style="list-style-type: none">- работать с современными операционными системами, текстовыми редакторами, табличными процессорами, системами управления базами данных, программами подготовки презентаций, информационно-поисковыми системами и пользоваться возможностями информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);- профессионально осуществлять набор текстов на персональном компьютере;- <u>осуществлять сбор, обработку и анализ информации в соответствии с требованиями краткости, четкости формулировок, своевременности поступления, точности и достоверности, оптимальности систематизации, непрерывности сбора и обработки информации (ПС);</u>- <u>осуществлять обработку и структурирование информации, образуя информационные ресурсы (ПС);</u>- <u>вводить в память компьютера электронные образы документов (ПС);</u>- <u>производить поиск информации в существующих базах данных, вести информационно-справочную работу на основе различных комбинаций поисковых признаков (ПС);</u>- <u>применять информационно-коммуникационные технологии (ПС)</u>	<ul style="list-style-type: none">- технические средства и программное обеспечение персональных компьютеров;- теоретические основы современных информационных технологий общего и специализированного назначения;- русскую и латинскую клавиатуру персонального компьютера;- правила оформления документов на персональном компьютере;- <u>современные научные методы и технические средства, способствующие сбору, обработке, сохранению и передаче информационных потоков (ПС);</u>- <u>методы обработки информации с применением современных технических средств коммуникаций и связи, вычислительной техники (ПС)</u>

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного



развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина способствует формированию личностных результатов:

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	114
в том числе:	
теоретическое обучение	27
практические занятия	47
Самостоятельная работа	38
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет (4 семестр)	2

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах				Уровень освоения
		Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Контроль	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	ВВЕДЕНИЕ					
Техника безопасности и правила работы за компьютером	Содержание учебного материала					1
	1 Роль и место информационных технологий в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности. Цель и задачи дисциплины, связь с другими дисциплинами. Тенденции развития информатики. Техника безопасности и правила работы за компьютером	2				
	Практические занятия и лабораторные работы					
	1					
	Самостоятельная работа обучающихся					
Раздел 1.	АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ОБРАБОТКА ИНФОРМАЦИИ					
Тема 1.1. Информация и информационные процессы. Информационные технологии	Содержание учебного материала					1
	1 Информация и информационные процессы. <u>Применение информационно-коммуникационных технологий для обработки информации (ПС)</u> . Информационное общество. Информатика и научно-технический прогресс. Новые информационные технологии и системы их автоматизации. <i>Теоретические основы современных информационных технологий общего и специализированного</i>	2				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах				Уровень освоения
		Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Контроль	Самостоятельная работа	
назначения Практические занятия и лабораторные работы 1						
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение по теме «Основные факторы информатизация общества»				2	
	Тема 1.2. Технология обработки информации Содержание учебного материала					1
	1 Стадии обработки информации. <u>Современные научные методы и технические средства, способствующие сбору, обработке, сохранению и передаче информационных потоков (ПС)</u> Технологические решения обработки информации. <u>Методы обработки информации с применением современных технических средств коммуникаций и связи, вычислительной техники (ПС).</u> Телекоммуникации	2				
Практические занятия и лабораторные работы 1						
Самостоятельная работа обучающихся Подготовить схему «Стадии обработки информации»				3		
Раздел 2.	ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
Тема 1.2. Технология обработки	Содержание учебного материала					3
	1 Обзор современных текстовых процессоров. Запуск программы. Интерфейс. Подготовка рабочей области документа. Основы работы	2				

Наименование разделов и тем информации	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах				Уровень освоения
		Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Контроль	Самостоятельная работа	
	в программе					
2	Ввод и редактирование текста. <i>Русская и латинская клавиатура персонального компьютера. Осуществление обработки и структурирование информации, образуя информационные ресурсы (ПС). Правила оформления документов на персональном компьютере</i>					
3	Форматирование текста					
4	Создание таблиц					
Практические занятия и лабораторные работы						
1	<i>Работа с текстовыми редакторами.</i> Создание текстового документа и форматирование текста. Вставка различных объектов (рисунок, таблица, диаграмм) в текстовый документ, редактирование и форматирование объектов		2			
2	Создание и форматирование таблиц в текстовом документе. <i>Профессиональное осуществление набора текстов на персональном компьютере</i>		2			
3	Создание различных математических выражений и формул в текстовом документе		2			
4	Создание графических объектов в текстовом документе		2			
Самостоятельная работа обучающихся						
1	Вставить объекты в документ в соответствии с образцом				2	
2	Оформить документ на основе комплексного использования				2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах				Уровень освоения
		Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Контроль	Самостоятельная работа	
.	возможностей текстового редактора					
Тема 2.2. Электронные таблицы	Содержание учебного материала					3
	1 Запуск программы. Интерфейс. Подготовка рабочей области документа. Основы работы в программе	2				
	2 Ввод чисел и текста. Форматирование ячеек. Адресация ячеек					
	3 Ввод формул. Построение диаграмм					
	4 Поиск, фильтрация и сортировка данных					
	Практические занятия и лабораторные работы					
	1 <i>Работа с табличными процессорами.</i> Создание и форматирование электронных таблиц. Построение и редактирование графиков и диаграмм в электронных таблицах		2			
	2 Сортировка и фильтрация данных в электронных таблицах		2			
	3 Проведение простейших расчетов с использованием формул		2			
	4 Комплексное использование возможностей электронных таблиц для создания документов		2			
	Самостоятельная работа обучающихся					
	1 Отфильтровать данные и применить условное форматирование				2	
	2 Оформить электронные таблицы на основе комплексного их использования возможностей текстового редактора				2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах				Уровень освоения	
		Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Контроль	Самостоятельная работа		
Тема 2.3. Базы данных	Содержание учебного материала					3	
	1	Базы данных и их виды. Основные понятия	2				
	2	Создание и ведение различных электронных документов <u>Поиск информации в существующих базах данных, ведение информационно-справочной работы на основе различных комбинаций поисковых признаков</u> (ПС)					
	Практические занятия и лабораторные работы						
	1	<i>Работа с системами управления базами данных.</i> Модификация таблиц и работа с данными с использованием запросов		2			
	2	Сложные запросы с использованием логических выражений		2			
	3	Создание таблиц и пользовательских форм для ввода данных		2			
	4	Разработка многотабличных баз данных		2			
	Самостоятельная работа обучающихся						
	1	Создать запросы к БД					2
2	Комплексная работа с объектами в базе данных				2		
Тема 2.4. Графические редакторы	Содержание учебного материала					3	
	1	Обзор современных графических редакторов	2				
	2	Запуск программы. Интерфейс					

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах				Уровень освоения
		Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Контроль	Самостоятельная работа	
.						
3	Подготовка рабочей области файла и работа с ним					
.						
	Практические занятия и лабораторные работы					
1	Создание растровых графических объектов		2			
.						
2	Создание векторных графических объектов		2			
.						
3	Комплексное использование графических редакторов в оформлении документов		2			
.						
	Самостоятельная работа обучающихся					
1	Оформить логотип				2	
.						
2	Создать коллаж				2	
.						
Тема 2.5. Программы создания презентации	Содержание учебного материала					3
1	Запуск программы «Презентация»					
.						
2	Интерфейс. Подготовка рабочей области документа					
.						
3	Основы работа в программе. <u>Осуществление сбора, обработки и анализа информации в соответствии с требованиями краткости, четкости формулировок, своевременности поступления, точности и достоверности, оптимальности систематизации, непрерывности сбора и обработки информации (ПС)</u>	2				
.						

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах				Уровень освоения
		Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Контроль	Самостоятельная работа	
	Практические занятия и лабораторные работы					
	1. <i>Работа с программами подготовки презентаций.</i> Анализ готовой презентации и коррекция ее в соответствии с требованиями		2			
	2. Визуализация процессов средствами анимации		2			
	3. Визуализация процессов посредством схем		2			
	4. Создание презентации, сопровождающей выступление		2			
	Самостоятельная работа обучающихся					
	1. Разработать презентации кампании				2	
	2. Выполнить задания с установкой эффектов анимации и демонстрации презентации				2	
Раздел 3.	СОСТАВ И СТРУКТУРА ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ СИСТЕМ					
Тема 3.1. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем	Содержание учебного материала					1
	1. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем	2				
	2. Принципы Дж. фон Неймана					
	Практические занятия и лабораторные работы					
	1.					
	Самостоятельная работа обучающихся					

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах				Уровень освоения
		Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Контроль	Самостоятельная работа	
	1. Подготовить сообщение по теме «История и перспективы развития вычислительной техники»				2	
Тема 3.2. Устройство персонального компьютера	Содержание учебного материала					1
	1. Общий состав и структура персонального компьютера (ПК). <i>Техническое обеспечение персональных компьютеров</i>	2				
	Практические занятия и лабораторные работы					
	1.					
	Самостоятельная работа обучающихся					
	1. Создать таблицу «Устройства ПК и их характеристики»				2	
Тема 3.3. Операционные системы и оболочки	Содержание учебного материала					3
	1. <i>Программное обеспечение персональных компьютеров.</i> Понятие операционной системы. Виды операционных систем	2				
	2. Настройка пользовательского интерфейса					
	3. Операции с файлами и папками. Создание папок и ярлыков. <u>Ввод в память компьютера электронных образов документов (ПС)</u>					
	4. Программы-оболочки					
	Практические занятия и лабораторные работы					
	1. <i>Работа с современными операционными системами.</i> Операции с файлами и папками. Настройка пользовательского интерфейса. Управление объектами и элементами		2			
	2. Работа в программах-оболочках		2			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах				Уровень освоения
		Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Контроль	Самостоятельная работа	
	Самостоятельная работа обучающихся					
	1 Составить таблицу «Программы-оболочки»				2	
Тема 3.4. Программное обеспечение персонального компьютера	Содержание учебного материала					2
	1 Классификация программного обеспечения (ПО). Базовое ПО. Прикладное ПО	2				
	Практические занятия и лабораторные работы					
	1 Стандартные и служебные программы		2			
	Самостоятельная работа обучающихся					
	1 Подготовить схему «Классификация ПО»				2	
Раздел 4.	СЕТЕВЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ					
Тема 4.1. Локальные и глобальные сети	Содержание учебного материала					3
	1 Понятие компьютерной сети. Классификация сетей	2				
	2 Сервисы Интернета					
	3 Поиск информации в Интернет. Поиск информации в существующих базах данных, ведение информационно-справочной работы на основе различных комбинаций поисковых признаков (ПС)					
	4 Авторское право					
	Практические занятия и лабораторные работы					

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах				Уровень освоения
		Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Контроль	Самостоятельная работа	
	1. Работа с информационно-поисковыми системами. Использование возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Поиск информации в Интернет		2			
	Самостоятельная работа обучающихся					
	1. Составить таблицу «Сервисы Интернет»				2	
Тема 4.2. Обработка, хранение, размещение, поиск, передача и защита информации. Антивирусные средства защиты информации	Содержание учебного материала					2
	1. Средства хранения и передачи данных	1				
	2. Защита информации. Антивирусные средства защиты					
	Практические занятия и лабораторные работы					
	1. Использование антивирусных программ		1			
	Самостоятельная работа обучающихся					
1. Подготовка к дифференцированному зачету				3		
Промежуточная аттестация (ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЁТ)				2	38	
Всего:		27	47	2	38	
		114				

3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории информатики и компьютерной обработки документов.

Оборудование учебного кабинета:

Системные блоки (12 шт.), мониторы (12 шт.), клавиатуры (12 шт.), колонки, сканер, принтер, проектор, интерактивная доска, программное обеспечение: ПО (клавиатурный тренажер), ПО (текстовый процессор, электронные таблицы, графический редактор, СУБД, презентационный пакет), СПО (ОС, антивирусная программа), 7-Zip, AdobePageMaker 7.0, Adobephotoshop cs2, Adobereader, AIMP3, Alcohol 120%, AuslogicsBoostSpeed, BorlandDelphi 6, CamtasiaStudio, Ccleaner, CiscoPackettracer, DatabaseDesktop, Diagramdesigner, Emu8086, Fotomix 8.5.3, FreePascal ABC 2.6.0, GameMaker 8.1, GoogleChrome, LanCalculator, Lightshot, MacromediaExtensionManager, Macromediaflash, MicrosoftOffice, MozillaFirefox, MusicCard, Nero 6, Notepad ++, OpenOffice, Opera 12.17, Oracle VM Virtualbox, PC 73 VirtualPianoKeyboard, Power DVD, PuntoSwitcher, 624860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Маяковского, д.11, А1 (1 этаж) - 16 RationalRoseEnterprise, SoundForgePro , Stamina 2.5, STDU Viewer, TeorexInpaint 3.0, TrafficInspectorUserAgent, TuneUpUtilities, UnityWebPlayer, UVScreenCamera, VideoLAN МДС mediaplayer, VisualBasic 5.0, WebMoneyAgent, Wireshark 1.8.7, WinRAR; информационные стенды

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

Гохберг Г.С. Информационные технологии (1-е изд.) учебник издательство Академия 2017.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

Гаврилов М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://bibliob-online.ru/bcode/449286>

Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10244-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456496>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам. URL: <http://window.edu.ru>
Российская национальная библиотека. URL: <http://nlr.ru/lawcenter>.

Справочный портал по математике. URL: <http://www.alhmath.ru>(дата обращения: 01.09.2019).

Федеральный портал Российского образования. URL: <http://www.edu.ru>

Электронно-библиотечная система. URL: <http://znanium.com>

Юрайт

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● работать с современными операционными системами, текстовыми редакторами, табличными процессорами, системами управления базами данных, программами подготовки презентаций, информационно-поисковыми системами и пользоваться возможностями информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет); ● профессионально осуществлять набор текстов на персональном компьютере; ● <u>осуществлять сбор, обработку и анализ информации в соответствии с требованиями краткости, четкости формулировок, своевременности поступления, точности и достоверности, оптимальности систематизации, непрерывности сбора и обработки информации (ПС);</u> ● <u>осуществлять обработку и структурирование информации, образуя информационные ресурсы</u> ● <u>вводить в память компьютера электронные образы документов (ПС);</u> ● <u>производить поиск информации в существующих базах данных, вести информационно-справочную работу на основе различных комбинаций поисковых признаков (ПС);</u> ● <u>применять информационно-коммуникационные технологии (ПС)</u> 	<p>Отчет по выполненным практическим заданиям. Экспертная оценка выполнения практического задания</p>
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● технические средства и программное обеспечение персональных компьютеров; ● теоретические основы современных информационных технологий общего и специализированного назначения; ● русскую и латинскую клавиатуру персонального компьютера; ● правила оформления документов на персональном компьютере; ● <u>современные научные методы и технические средства, способствующие сбору, обработке, сохранению и передаче</u> 	<p>Экспертная оценка доклада. Тестирование Наблюдение за осуществлением сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации</p>

информационных потоков (ПС);

● методы обработки информации с применением современных технических средств коммуникаций и связи, вычислительной техники (ПС)

Критерии оценки:

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576006

Владелец Кочнева Елена Николаевна

Действителен с 28.02.2022 по 28.02.2023