

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по противодействию коррупции
ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

от 16.06.2022 г.

№2

Повестка

1. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» во 2 квартале 2022 г.
2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» во 2 квартале 2022 г.
3. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2022 г.
4. О контроле использования и содержания государственного имущества.
5. О результатах анкетирования студентов «Удовлетворенность качеством образования и условиями организации образовательного процесса в колледже»
6. Анализ ведения на официальном сайте колледжа странички «Противодействие коррупции»
7. О выполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по противодействию коррупции за 2 квартал 2022 г.

Решили по вопросу 1:

- принять к сведению данные о реализуемых способах контроля за финансово-хозяйственной деятельностью, главному бухгалтеру в третьем квартале 2022 г. продолжить работу по осуществлению контроля за финансово- хозяйственной деятельностью.

Решили по вопросу 2:

- специалисту, ответственному за организацию закупок в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» продолжить деятельность по осуществлению закупок в 2022 г. с соблюдением Плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж».

Решили по вопросу 3:

- заместителю директора по учебно–производственной работе, обеспечить реализацию в третьем квартале 2022 г. мероприятий, включенных в план по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» на 2021 – 2024г., результаты деятельности представить на заседании комиссии в сентябре 2022 г.

Решили по вопросу 4:

- признать удовлетворительными результаты деятельности по управлению государственным имуществом, заведующему хозяйством обеспечить контроль своевременности организации ремонтных работ.

Решили по вопросу 5:

- заместителю директора по учебно–производственной работе в декабре 2022 г. организовать плановое анкетирование студентов колледжа.

Решили по вопросу 6:

- специалисту, ответственному за сайт, продолжить работу по обновлению и пополнению материалов, размещенных во вкладке официального сайта Колледжа «Противодействие коррупции».

Решили по вопросу 7:

- признать результаты деятельности по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции во 2 квартале 2022 г. удовлетворительными, представить результаты на заседании педагогического совета в июне 2022 г., определить приоритетные задачи на сентябрь – декабрь 2022 г.

Секретарь



Чертов А.С.