



Приложение 21

к ОПОП СПО - программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (квалификация программист, прием 2020 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.07. ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ



Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 09 декабря 2016 г. № 1547, Примерной основной образовательной программой по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (регистрационный номер в государственном реестре примерных основных образовательных программ: 09.02.07- 170511. дата регистрации в реестре: 11.05.2017г.)

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», 264860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Маяковского, д.11.; тел. 8(34375) 2-08-03, e-mail: izkpk@mail.ru, <http://kpk.uralschool.ru/>

Разработчики:

Павлова Оксана Леонидовна, преподаватель математических дисциплин и информатики

Ракова Мария Павловна, преподаватель математических дисциплин и информатики

Степанова Виктория Васильевна, преподаватель математических дисциплин и информатики

Черноскутов Антон Станиславович, преподаватель



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11



1. . ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.07. Введение в специальность

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО **09.02.07 Информационные системы и программирование**, входящей в укрупненную группу ТОП-50 специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Учебная дисциплина «Введение в специальность» является вариативной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла (ОГСЭ.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать в команде, делить ответственность за результат коллективной деятельности, согласовывать совместные действия, договариваться, находить выход из сложившейся ситуации группового взаимодействия;
- управлять беседой, использовать приемы активного слушания и аргументирования, владеть способами передачи и восприятия информации;
- сравнивать, сопоставлять и оценивать информацию из нескольких источников; оформлять информационный продукт;
- планировать, регулировать и организовывать деятельность, осуществлять самоконтроль и саморегуляцию деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основы вербальной и невербальной коммуникации
- основы образования эффективной команды, причины неудач группового взаимодействия и способы их ликвидации;
- инструменты информационно-поисковой деятельности, их применение в профессиональной деятельности;
- способы планирования и организации профессиональной деятельности, формирования критериев оценки качества, самоконтроля и коррекции; смысл понятий эмоциональная гибкость, поведенческая гибкость, ценностные ориентации и их значение в профессиональной деятельности.

Подготовка специалиста по данной дисциплине способствует формированию следующих **общих компетенций**:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.



2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.07. Введение в специальность

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	36
в том числе:	
теоретическое обучение	12
практические и лабораторные занятия	22
<i>Самостоятельная работа¹</i>	2
Промежуточная аттестация зачет (3 семестр)	

¹Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.



2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.07. Введение в специальность

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение. Программист – кто это?	Цель и задачи учебной дисциплины, роль в подготовке специалиста, связь с другими учебными дисциплинами профессионального цикла и профессиональными модулями. Система контрольных мероприятий. Сущность и специфика специальности. Особенности подготовки специалиста. Структура программы подготовки. Перечень осваиваемых компетенций. Обзор сфер деятельности специалиста	2	ОК01 ОК02 ОК 03 ОК04 ОК05 ОК06 ОК07 ОК09
Раздел 1.	Коммуникативная компетентность профессионала		
Тема 1.1. Основы организации коммуникации	Содержание учебного материала: Основы обмена информацией, монолог, диалог, управление беседой, основы деловых отношений, групповое взаимодействие, письменная коммуникация. Вербальные и невербальные средства коммуникации. Коммуникативные барьеры. Конструктивное и деструктивное общение. Монолог. Коммуникативный потенциал личности. Индивидуальный стиль делового общения. Способы восприятия и передачи информации в общении. Диалог. Особенности построения диалога. Техника аргументирования. Приемы активного слушания. Управление беседой. Основы деловых отношений. Поведение человека в организации. Типы людей и их проявления в профессиональной деятельности	4	ОК01 ОК02 ОК 03 ОК04 ОК05 ОК06 ОК07 ОК09
	Практические занятия: 1. Групповое взаимодействие. Совместная выработка правил работы в команде, приемов взаимопонимания. Подготовка мини-проекта по теме «Коммуникативная компетентность в моей будущей профессиональной деятельности»/ «Имидж делового человека». 2. Поиск выхода из сложной ситуации группового взаимодействия. Решение профессиональных задач по особенностям поведения человека, команды. 3. Письменная коммуникация. Оформление продукта письменной коммуникации (заявление,	6	ОК01 ОК02 ОК 03 ОК04 ОК05 ОК06 ОК07



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	резюме, отчет) по шаблону. Деловые переговоры.		ОК09
Раздел 2.	Информационная компетентность профессионала		
Тема 2.1. Основы информационной компетентности профессионала	Содержание учебного материала: Человек в информационном мире. Современные информационные технологии. Информация. Виды носителей информации. Источники информации. Свойства информации. Информационно-поисковая деятельность. Методы сбора информации. Методы наблюдения и эксперимента. Метод тестирования. Первичная обработка информации. Инструменты информационно-поисковой деятельности. Понимание и преобразование информации. Технология работы с учебной книгой. Способы фиксации информации.	4	ОК01 ОК02 ОК 03 ОК04 ОК05 ОК06 ОК07 ОК09
	Практические занятия: 1. Презентация собранной информации. Создание компьютерной презентации. Представление информационного продукта средствами мультимедийных технологий. 2. Поиск Интернет-ресурсов для профессиональной деятельности. Их обоснование. 3. Проведение наблюдения. Проведение эксперимента. 4. Работа с учебной литературой. Подготовка информационных продуктов по темам	8	ОК01 ОК02 ОК 03 ОК04 ОК05 ОК06 ОК07 ОК09
Раздел 3.	Компетентность профессионала в решении проблем		
Тема 3.1. Компетентность профессионала в решении проблем	Содержание учебного материала: Интеллектуальная гибкость в профессиональной деятельности. Интеллектуальная гибкость. Методы развития интеллектуальной гибкости. Профилактика стереотипности мышления. Поведенческая гибкость в профессиональной деятельности. Поведенческая гибкость. Способы уверенного поведения. Построение поведения в зависимости от ситуации. Ценностные ориентации как регулятор профессиональной деятельности. Жизненные ценности. Типология жизненных ценностей. Структура ценностных ориентаций. Нравственные типы личности. Планирование деятельности. Овладение способами планирования. Формирование критериев	4	ОК01 ОК02 ОК 03 ОК04 ОК05 ОК06 ОК07 ОК09



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	<p>оценки качества. Прогнозирование. Анализ предложенной ситуации.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>1. Эмоциональная гибкость в профессиональной деятельности. Овладение приемами развития эмоциональной гибкости. Саморегуляция. Выполнение кейсового задания «Саморегуляция в профессиональной деятельности».</p> <p>2. Организация и регулирование деятельности. Выполнение кейсового задания по теме «Эффективное поведение на рынке труда» с использованием эффективных способов решения проблем.</p> <p>3. Анализ предложенных профессиональных задач. Оценка продукта своей и/или чужой деятельности по заданным характеристикам.</p> <p>4. Выполнение и защита заданий по планированию карьеры (создание собственного портрета «Мой личный и профессиональный ресурс», составление плана профессиональной карьеры).</p> <p>Зачетная работа. Зачет</p>	8	ОК01 ОК02 ОК 03 ОК04 ОК05 ОК06 ОК07 ОК09
ИТОГО:		36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.07. Введение в специальность

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин с оборудованием

Комплект ученической мебели на 26 чел., доска магнитно – меловая, персональный компьютер Samsung, проектор, интерактивная доска, информационные стенды, методические пособия по учебной дисциплине «Введение в специальность».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

Гохберг Г.С. Информационные технологии (1-е изд.) учебник. М.: «Академия», 2017.

Могилёв А.В., Е.К. Хеннер, Н.И.Пак Информатика - М.: «Академия», 2017

Периодические издания

№ п/п	Индекс издания	Наименование издания	Периодичность в полугодие	Примечание
15	П2942	«CHIP с DVD»	6	«Роспечатать»
16	80332	Информационные технологии и вычислительные системы	2	«Роспечатать»
17	63480	«Вы и ваш компьютер»	6	«Роспечатать»
18	71181	«Компьютер-MOUSE»	6	«Роспечатать»
19	18292	Администратор информационных технологий	6	«Роспечатать»

Интернет-ресурсы:

1.Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕ- СКО» по ИКТ в образовании. URL: <http://ru.iite.unesco.org/publications>

2.Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям. URL: www.lms.iite.unesco.org

3.Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». URL: www.ict.edu.ru

4.Портал Свободного программного обеспечения. URL: www.freeschool.altlinux.ru

5.Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования». URL: www.digital-edu.ru

6.Учебники и пособия по Linux. URL: www.heap.altlinux.org/issues/textbooks

7.Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - ФЦИОР. URL: www.fcior.edu.ru

8.Электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика». URL: www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice



4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и кейс-заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
работать в команде, делить ответственность за результат коллективной деятельности, согласовывать совместные действия, находить выход из сложившейся ситуации группового взаимодействия;	оценка результатов выполнения практических заданий
управлять беседой, использовать приемы активного слушания и аргументирования, владеть способами передачи и восприятия информации в общении;	оценка результатов выполнения тестового задания; оценка результатов устного опроса;
сравнивать, сопоставлять и оценивать информацию из нескольких источников, оформлять информационный продукт;	оценка результатов выполнения кейсового задания; оценка результатов выполнения индивидуального задания;
планировать, регулировать и организовывать деятельность; осуществлять самоконтроль и саморегуляцию деятельности.	оценка результатов устного опроса; оценка результатов выполнения тестового задания; оценка результатов выполнения кейсового задания;
Знания:	
основы образования эффективной команды; причины неудач группового взаимодействия и способы их ликвидации;	оценка результатов выполнения практических заданий
основы вербальной и невербальной коммуникации;	оценка результатов выполнения тестового задания; оценка результатов устного опроса; оценка представления сообщения;
инструменты информационно-поисковой деятельности;	оценка результатов выполнения кейсового задания; оценка результатов выполнения индивидуального задания;
способы планирования и организации профессиональной деятельности; формирование критериев оценки качества, самоконтроля и коррекции; смысл понятий эмоциональная гибкость, поведенческая гибкость, ценностные ориентации и их значение в профессиональной деятельности.	оценка результатов устного опроса; оценка результатов выполнения тестового задания; оценка результатов выполнения кейсового задания.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576006

Владелец Кочнева Елена Николаевна

Действителен с 28.02.2022 по 28.02.2023