



Приложение 20

к ОПОП СПО - программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (квалификация программист, прием 2020 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 06 РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ. 06 Русский язык в профессиональной деятельности

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1547, *Примерной основной образовательной программой по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (регистрационный номер в государственном реестре примерных основных образовательных программ: 09.02.07- 170511. дата регистрации в реестре: 11.05.2017г.)*

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», 264860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Маяковского, д.11.; тел. 8(34375) 2-08-03, e-mail: izkpk@mail.ru, <http://kpk.uralschool.ru/>

Разработчик:

Касьянова Анна Васильевна, преподаватель филологических дисциплин ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14



1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 06 РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Данная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл (ОГСЭ) дисциплин.

Учебная дисциплина ОГСЭ. 06 Русский язык в профессиональной деятельности обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02. ОК 04. ОК 05.	<ul style="list-style-type: none">· пользоваться орфографическим, толковым, фразеологическим словарями;· определять лексическое значение слова;· пользоваться багажом языковых средств при создании собственных текстов официально-делового, научного стилей;· редактировать собственные тексты и тексты других авторов;· различать тексты по их принадлежности к стилям;· анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;· пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:	<ul style="list-style-type: none">· признаки литературного языка и основные типы языковых норм;· основы научной этики, основные типы научных текстов и их особенности;· виды и жанры устной научной речи; требования к языковому оформлению публичной речи на научную тему;· особенности научной дискуссии;· структуру, виды и жанры деловой коммуникации, специфику языкового выражения основных жанров деловой коммуникации;· уровни, типы и стили взаимодействия деловых партнеров;



	<ul style="list-style-type: none">• осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;• развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;• увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;• совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;• самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.-	<p>основы служебного этикета, барьеры взаимодействия и пути их преодоления.</p>
--	--	---

	Министерство образования и молодежной политики Свердловской области ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»
	Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ. 06 Русский язык в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
	программист
Объем образовательной программы	69
в том числе:	
теоретическое обучение	22
лабораторные работы и практические занятия	34
контрольные работы	9
самостоятельная работа	2
промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	2



2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах					Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Контрольные работы	Самостоятельная аудиторная работа	Промежуточная аттестация	
Раздел 1. Речь. Культура речи.							
Тема 1.1 Культура речи программиста в становлении профессионализма.	Содержание учебного материала						
	Речь. Культура речи – важная составляющая профессионализма. Требования к речи (признаки литературного языка и основные типы языковых норм).	2				ОК 05.	
	В том числе практических занятий/лабораторных работ (при наличии)						
	Практическая работа 1 <i>Анализ текста с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности (коммуникативный аспект)</i>		2			ОК 05.	
Тема 1.2 Нормы литературного языка в профессиональном общении.	Содержание учебного материала						
	Орфоэпические нормы: произношение гласных и согласных звуков, произношение звукосочетаний, произношение некоторых грамматических форм.	2				ОК 02. ОК 05.	
	Лексические нормы: лексическое значение слова, лексическая сочетаемость, стилистическая окраска, употребление синонимов, антонимов, диалектизмов и т.д.. Лексикография. Основные типы словарей русского языка.	2				ОК 02. ОК 05.	
	Морфологические нормы: употребление форм рода ИС, падеж-	2				ОК 02.	



ных форм; употребление краткой формы, сравнительной степени ИП; употребление имени числительного, местоимения, глагола и глагольных форм и т.п.						ОК 05.
Синтаксические нормы: порядок слов в предложении, согласование сказуемого с подлежащим, согласование определения с определяемым словом, норма управления, "нанизывание" падежей, употребление обособленных конструкций, преобразование прямой речи в косвенную, "нанизывание" придаточных предложений с одинаковыми союзами.	2					ОК 05.
В том числе практических занятий/лабораторных работ (при наличии)						...
Практическая работа 2 <i>Выявление в предложенных примерах лексических ошибок. Определение их вида и классификация. Исправление ошибок. (пользоваться орфографическим, толковым, фразеологическим словарями; определять лексическое значение слова;)</i>		2				ОК 02. ОК 05.
Практическая работа 3 <i>Выявление в предложенных примерах морфологических ошибок. Определение их вида и классификация. Исправление ошибок. (редактировать собственные тексты и тексты других авторов)</i>		2				ОК 02. ОК 05.
Практическая работа 4 <i>Выявление в предложенных примерах синтаксических ошибок. Определение их вида и классификация. Исправление ошибок. (редактировать собственные тексты и тексты других авторов)</i>		2				ОК 02. ОК 05.
Практическая работа 5 <i>Редактирование текста (пользоваться орфографическим, толковым, фразеологическим словарями; редактировать собственные тексты и тексты других авторов)</i>		2				ОК 02. ОК 05.
Практическая работа 6 <i>Выявление в предложенных примерах лексических ошибок. Определение их вида и классификация. Исправление ошибок.</i>		2				ОК 02. ОК 05.



	Практическая работа 7 Выявление в предложенных примерах морфологических ошибок. Определение их вида и классификация. Исправление ошибок.		2				ОК 02. ОК 05.
	Практическая работа 8 Выявление в предложенных примерах синтаксических ошибок. Определение их вида и классификация. Исправление ошибок.		2				ОК 02. ОК 05.
	Контрольные работы <i>Редактирование текста</i>			2			ОК 02. ОК 05.
Раздел 2.							
Профессиональная коммуникация – составляющая общей культуры человека.							
Тема 2.1 Русский язык в деловой и научной коммуникации. Наука как коммуникативная система.	Содержание учебного материала						
	Культура научной речи. <i>Основы научной этики.</i> <i>Типология научных текстов.</i> Технология продуцирования письменной научной речи. Характеристика письменного текста научного стиля. Правила написания научной статьи/аннотации/конспекта.	2					ОК 05.
	Технология продуцирования устной публичной речи. <i>Виды и жанры устной научной речи. Языковое оформление публичной речи на научную тему.</i> Защита исследовательской работы с точки зрения устной научной коммуникации.	2					ОК 02. ОК 05.
	Функция дискуссии в науке. Технология устной и письменной дискуссии. Композиционный план дискуссии. <i>(особенности научной дискуссии)</i>	2					ОК 02. ОК 05.
	В том числе практических занятий/лабораторных работ (при наличии)						
	Практическая работа 6 <i>Монологическое выступление на научную тему</i>		6				ОК 02. ОК 05.
	Самостоятельная аудиторная работа <i>Создание текстов научного стиля (пользоваться багажом языковых средств при создании собственных текстов официально-</i>					2	ОК 02. ОК 05.



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»
Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ. 06 Русский язык в профессиональной деятельности

	делового, научного стилей; пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания).						
	Контрольные работы Дискуссия «Роль речевой культуры в становлении специалиста»			4			ОК 02. ОК 04. ОК 05.
Тема 2.2. Деловая коммуникация как профессиональный стиль общения.	Содержание учебного материала						
	Структура, виды и жанры деловой коммуникации. Специфика языкового выражения основных жанров деловой коммуникации (переговоры, деловой телефонный разговор, собеседование, деловой спор; приказ, распоряжение, уведомление, служебная записка, деловая записка, протокол, резюме).	2					ОК 05.
	Уровни, типы и стили взаимодействия деловых партнеров. Служебный этикет. Барьеры взаимодействия и пути их преодоления. Речевые стратегии, тактики и приемы в деловой коммуникации.	4					ОК 04.
	В том числе практических занятий/лабораторных работ (при наличии)						
	Деловая игра «Собеседование с претендентом на вакантную должность»		4				ОК 04. ОК 05.
	Деловая игра «Про программистов и заказчиков»/ «Сборка компьютера»		4				ОК 04. ОК 05.
	Создание текстов официально-делового стиля (пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания).		4				ОК 05.
	Контрольные работы Редактирование текста (пользоваться багажом языковых средств при создании собственных текстов официально-делового, научного стилей; различать тексты по их принадлежности к стилям; редактировать собственные тексты и тексты других авторов)				3		
Дифференцированный зачет						2	ОК 02. ОК 05.



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»
Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ. 06 Русский язык в профессиональной деятельности

Всего	22	34	9	2	2	
	69					



3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности речи требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин оснащен презентационным оборудованием с выходом в интернет, рабочим местом преподавателя и обучающихся.

Оборудование учебного кабинета

Комплект ученической мебели на 26 чел., доска магнитно – меловая, персональный компьютер Асег, колонки, проектор, интерактивная доска, информационные стенды, методические пособия по учебной дисциплине «Русский язык в профессиональной деятельности».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Печатные издания:

1. Воителева Т.М. ФГОС Русский язык: учебник 10кл. Базовый уровень - М.: «Академия», 2017.
2. Воителева Т.М. ФГОС Русский язык: учебник 11кл. Базовый уровень - М.: «Академия», 2017.

Электронные издания

1. Бортников, В. И. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 95 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07648-6 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1521-5 (Изд-во Урал. ун-та). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://biblio-online.ru/bcode/442073>.

2. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://biblio-online.ru/bcode/437142>.

3. Лекант, П. А. Русский язык : справочник для среднего профессионального образования / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06698-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://biblio-online.ru/bcode/452433>.

4. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://biblio-online.ru/bcode/436540>

5. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,



2020. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. —
Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://biblio-online.ru/bcode/450857>

Перечень информационных ресурсов

1. Газета "Русский язык" и сайт для учителя "Я иду на урок русского языка". URL: <http://rus.1september.ru>;
2. Грамота.Ру: справочно-информационный портал "Русский язык". URL: <http://www.gramota.ru>;
3. Коллекция "Диктанты — русский язык" Российского общеобразовательного портала. URL: <http://language.edu.ru>;
4. Культура письменной речи. URL: <http://www.gramma.ru>;
5. Кабинет русского языка и литературы Института содержания и методов обучения РАО. URL: <http://ruslit.ioso.ru>;
6. Крылатые слова и выражения. URL: <http://slova.ndo.ru>;
7. Справочная служба русского языка. URL: <http://spravka.gramota.ru>;
8. Тесты по русскому языку. URL: <http://likbez.spb.ru>.



4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:		
пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка	знает основные разновидности словарей СРЯ, использует словари в соответствии с их назначением	упражнения на характеристику языковых единиц: орфоэпический, лексический анализ с использованием орфоэпическими словарями, словарями русского языка
определять лексическое значение слова	различает понятия «лексическое значение» и «грамматическое значение», знает способы определения лексического значения слова	определение лексического значения слова разными способами: подбор синонимов, однокоренных слов, работа со словарной статьей и др.
пользоваться багажом языковых средств при создании собственных текстов официально-делового, научного стилей	знает языковые особенности официально-делового и научного стилей современного русского языка; использует языковые единицы с учетом этих особенностей	анализ текстов разных жанров с точки зрения их стилевых особенностей; создание собственных текстов разных жанров официально-делового и научного стилей
редактировать собственные тексты и тексты других авторов	оценивает текст с точки зрения нормативности использованных речевых средств; владеет основными способами правки текста с позиций языкового оформления учетом жанровой и стилевой специфики; знает виды ошибок в речевом оформлении текстов, причины их появления, умеет выявлять ошибки данного вида и корректировать текст;	упражнения на анализ текстов, исправление орфоэпических, лексических и фразеологических, словообразовательных, морфологических, синтаксических ошибок;
пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания	знает знаки препинания и их функции; строит собственные тексты с учетом пунктуационных норм;	составление и редактирование текстов официально-делового и научного стилей;



различать тексты по их принадлежности к стилям	знает виды стилей современного русского языка; определяет стиль на основе специфических черт;	определение стиля текста; выделение стилевых черт; анализ произведений разных жанров с точки зрения их стилевых особенностей;
анализировать речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности	знает основные требования к речи; оценивает текст с точки зрения нормативности уместности и целесообразности использованных речевых средств;	упражнения на анализ текстов, исправление орфоэпических, лексических и фразеологических, словообразовательных, морфологических, синтаксических ошибок; на обнаружение коммуникативных недочетов;
Усвоенные знания:		
основные качества речи	знает основные коммуникативные качества речи: уместность, ясность, точность, выразительность, правильность и т.д.	упражнения на обнаружение нарушений коммуникативных норм с обоснованием
признаки литературного языка и основные типы языковых норм;	знает отличительные признаки литературного языка; основные типы языковых норм	упражнения на обнаружение орфоэпических, лексических, морфологических, синтаксических ошибок с обоснованием
основы научной этики, основные типы письменных научных текстов и их особенности	знает основные принципы научной этики, основы научного этикета; основные типы научных текстов и их особенности	упражнения в создании научных текстов различных типов с обоснованием
виды и жанры устной научной речи; требования к языковому оформлению публичной речи на научную тему	различает виды и жанры устной научной речи; знает основные требования к языковому оформлению публичной речи на научную тему	создание устного публичного монолога на научную тему с обоснованием
особенности научной дискуссии	знает особенности устной и письменной дискуссии в науке	упражнения в обсуждении дискуссионных вопросов (дискуссия) с обоснованием
структура, виды и жанры деловой коммуникации, специфика языкового выражения основных жанров деловой коммуникации	знает структурные и жанровые особенности деловой коммуникации, специфику языкового выражения основных жанров деловой коммуникации	упражнения в создании основных жанров деловой коммуникации с обоснованием
уровни, типы и стили взаимодействия деловых партнеров; служебный этикет, барьеры взаимодействия и пути их преодоления.	знает уровни, типы и стили взаимодействия деловых партнеров, основы служебного этикета, основные барьеры взаимодействия и пути их преодоления	упражнения в организации взаимодействия деловых партнеров (деловая игра) с обоснованием

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576006

Владелец Кочнева Елена Николаевна

Действителен с 28.02.2022 по 28.02.2023