

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Камышловский педагогический колледж»

Приняты
Советом колледжа
Протокол от 12.02.2021 г. № 4
Председатель Е.Н. Кочнева

с учётом мнения
Совета лидеров (протокол
от 05.02.2021 г. №3)
Председатель Е.А. Медведева

Совета родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся
(протокол от 08.02.2021 г. № 4)
Председатель Л.А. Березина

Утверждены
приказом директора ГАПОУ СО
«Камышловский педагогический
колледж»
от 12.02.2021 г. № 38
_____ Е.Н. Кочнева

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЫШЛОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ВЗАМЕН

Правил внутреннего распорядка обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловского педагогического колледжа», утвержденного директором колледжа от 31.03.2017 г. №46-ОД

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» (далее - Колледж).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с документами федерального, регионального и локального уровней:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013г. N499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020г. N438"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";

- Уставом Колледжа.

1.3. Правила направлены на эффективную организацию образовательного процесса, укрепление дисциплины обучающихся, рациональное использование учебного времени, улучшение качества образовательного процесса в Колледже.

1.4. Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Колледжа.

К обучающимся в Колледже относятся:

- студенты - лица, осваивающие основные профессиональные образовательные программы – программы подготовки специалистов среднего звена;

- слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы (программы профессиональной подготовки, программы повышения квалификации), программы профессионального обучения.

2. Организация образовательного процесса для обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы – программы подготовки специалистов среднего звена

2.1. Организация учебного процесса в Колледже осуществляется в соответствии с Положением о режиме занятий студентов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», утвержденным приказом директора от 26.03.2020 г. № 95-ОД, Порядком организации образовательного процесса в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Камышловский педагогический колледж» с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденным приказом директора от 26.03.2020 г. № 102-ОД.

2.2. Учебный год в колледже начинается 01 сентября в группах, обучающихся в очной форме и не позднее 01 октября в группах, обучающихся в заочной форме. Учебный год заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом.

2.3. Начало учебного года может переноситься учебным заведением не более чем на 3 месяца по заочной форме получения образования. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению учредителя. Сроки начала и окончания учебного

года, семестров для студентов устанавливаются учебными планами.

2.4. Продолжительность учебного года составляет 39-40 недель, без учета времени на промежуточную аттестацию по реализуемым образовательным программам и государственной итоговой аттестации. Учебный год делится на два семестра, которые отделяются друг от друга каникулами.

2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 11 недель, включая 2 недели зимних каникул.

2.6. Колледж работает по графику шестидневной рабочей недели, с одним выходным днем, в одну смену.

2.7. Обязательная учебная нагрузка студентов Колледжа не должна превышать 36 академических часов в неделю (за исключением студентов, осваивающих специальность Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)).

Учебным планом по специальности Декоративно - прикладное искусство и народные промыслы (по видам) по дисциплинам «Рисунок», «Живопись», междисциплинарному курсу профессионального модуля «Технология исполнения изделий декоративно - прикладного и народного искусства» предусмотрена дополнительная работа над завершением программного задания (не более 6 академических часов в неделю), которая является особым видом самостоятельной работы обучающихся. Организация дополнительной работы осуществляется под руководством преподавателей и включается в расписание учебных занятий. Дополнительная работа проводится рассредоточенно в период теоретического обучения, является обязательной формой работы. Для студентов специальности Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) учебная нагрузка не должна превышать 42 академических часов в неделю.

2.8. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения составляет 160 академических часов в год.

2.9. Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования. Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.10. Время работы во время организации производственной практики не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного законодательством о труде для соответствующих категорий работников с учетом возрастных особенностей.

2.11. Для обучающихся начало учебного дня и окончание занятий устанавливается администрацией Колледжа. Время начала и окончания учебных занятий может варьироваться/чередоваться в зависимости от организации занятий по потокам, с учетом особенностей организации учебных занятий и др. В случае изменения расписания звонков студенты и преподаватели извещаются размещением информации на информационном стенде в колледже, официальном сайте колледжа, в официальных группах в социальных сетях (Вконтакте), через публикацию оповещений на образовательном портале Дневник.ру.

2.12. Учебные занятия в колледже проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

2.13. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность академического часа устанавливается 45 минут. Занятия проводятся парами, перерыв между парами – от 10 до 20 минут. Внутри пары возможен перерыв в 5-10 минут. В течение учебного дня устанавливается обеденный перерыв или большая перемена – до 60 минут.

2.14. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия(урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар),самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

2.15. Время начала и окончания учебных занятий устанавливается следующее:

пн-пт – с 8.30 до 16.10;

сб – с 8.00 до 13.15.

2.16. Время начала и окончания учебных занятий может варьироваться/чередоваться в зависимости от организации занятий по потокам, сменности, санитарно-эпидемиологической обстановки и др.

2.17. О начале занятий и по окончании занятий по каждому предмету преподаватели и обучающиеся извещаются звонками.

2.18. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, вызывать с занятий преподавателей и студентов, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

2.19. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских допускается деление групп на подгруппы.

2.20. Для организации лекционных занятий возможно объединение студентов разных групп в один поток (при наличии соответствующей заявки преподавателя).

2.21. Для обучающихся предусматриваются консультации в объеме 4 часов на обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

2.22. Обучающиеся могут пользоваться учебными аудиториями для самостоятельных занятий во внеурочное время с 8.00 до 17.00, объектами культуры и спорта – в соответствии с графиком работы спортивных секций, расписанием деятельности студенческих объединений, программой воспитательной работы/ планом работы колледжа на месяц.

3. Организация образовательного процесса для слушателей, осваивающих дополнительные профессиональные программы (программы профессиональной подготовки, программы повышения квалификации), программы профессионального обучения.

3.1. Организация образовательного процесса слушателей осуществляется в Колледже в соответствии с

- Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по дополнительным профессиональным программам (программам профессиональной переподготовки), утвержденным приказом директора от 04.06.2020 г. № 176 – ОД;

- Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации), утвержденным приказом директора от 30.12.2020 г. № 382-ОД;

- Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Камышловский педагогический колледж» по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом директора от 26.10.2020 г. № 298 – ОД;

- Порядком организации образовательного процесса в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Камышловский педагогический колледж» с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденным приказом директора от 26.03.2020 г. № 102-ОД.

3.2. Содержание и продолжительность профессиональной переподготовки, повышения квалификации по каждому направлению, профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной дополнительной профессиональной программой (программой профессиональной переподготовки / программой повышения квалификации), разработанной и утвержденной в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж».

3.3. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

3.4. Профессиональное обучение осуществляется в очной форме согласно учебному плану, календарному учебному графику, утвержденным приказом директора, по мере

комплектования групп и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей ОП ПО.

3.5. Обучение по программам ДПО начинается по мере комплектования групп и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей ДПП. Образовательная деятельность по ДПП организуется в соответствии с расписанием, утверждаемым директором ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

3.6. Продолжительность программы ДПО определяется конкретной дополнительной профессиональной программой, разработанной и утвержденной в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж». Общая трудоемкость, формы и сроки освоения программ определяются учебным планом.

Для определения трудоемкости программ переподготовки и программ повышения квалификации может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается колледжем в программе.

Зачетная единица для дополнительных профессиональных программ эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

3.7. Минимально допустимый срок освоения программ профессиональной переподготовки - 250 часов, программ повышения квалификации - 16 часов.

3.8. Обучение по дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки, программам повышения квалификации осуществляется как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.9. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.10. Образовательная деятельность по программам профессиональной переподготовки, программам повышения квалификации, программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, утверждаемым директором ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

3.11. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность учебной недели для групп, обучающихся по программам профессионального обучения, составляет 30 часов.

3.12. Количество слушателей в учебной группе по программе профессиональной переподготовки, программе повышения квалификации определяется направленностью программы.

Численность слушателей в учебной группе по программе профессионального обучения составляет не более 25 человек. Исходя из специфики ОППО количество слушателей может быть уменьшено, а также осуществлено деление на подгруппы для практических занятий.

3.13. Диапазон допустимых значений практикоориентированности для программ профессиональной переподготовки и программ профессионального обучения составляет не менее 50%.

4. Права, обязанности и ответственность обучающихся

4.1. Обучающиеся **имеют право** на:

4.1.1. получение среднего профессионального образования по выбранной специальности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; на получение дополнительного профессионального образования по программам профессиональной переподготовки и программам повышения квалификации, дополнительным общеразвивающим программам различной направленности, на обучение по программам профессионального обучения;

4.1.2 обучение с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;

4.1.3 получение учебно-методической помощи в процессе освоении основных и дополнительных образовательных программ, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;

4.1.4 обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы;

4.1.5 повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

4.1.6 освоение наряду с предметами (дисциплинами, модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других предметов (дисциплин, модулей), преподаваемых в Колледже, в порядке, установленном образовательной программой;

4.1.7 зачет результатов освоения ими предметов (дисциплин, модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.8 уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.9 свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.10 каникулы в соответствии с календарным учебным графиком (если предусмотрены образовательной программой);

4.1.11 перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании (для программ СПО);

4.1.12 перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.13 участие в управлении Колледжем в порядке, установленном уставом и положением о совете обучающихся;

4.1.14 ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже;

4.1.15 обжалование локальных актов Колледжа в установленном законодательством РФ порядке;

4.1.16 бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Колледжа в соответствии с утвержденным локальным актом;

4.1.17 предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4.1.18 пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Колледжа;

4.1.19 развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

4.1.20 отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

4.1.21 академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти;

4.1.22 поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в установленном порядке;

4.1.23 благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.24 посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Колледже и не предусмотрены учебным планом;

4.1.25 ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

4.1.26 обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.1.27 совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

4.1.28 получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

4.1.29 иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.2. Обучающиеся **обязаны:**

4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, в том числе при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;

4.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Колледжем;

4.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

4.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся, работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.2.7. бережно относиться к имуществу Колледжа;

4.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Колледже;

4.2.9. находиться в Колледже только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид; на учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать в светской одежде делового (классического) стиля; на учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

4.3. Обучающимся **запрещается:**

4.3.1. приносить, передавать, использовать в Колледже и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы

и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

4.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению:

4.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Колледжа и иных лиц.

4.4. За неисполнение или нарушение устава Колледжа, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся (студентам) Колледжа могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата стипендии.

5.2. Процедура применения поощрений

5.2.1. Объявление благодарности, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающихся могут применять все педагогические работники Колледжа при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Колледжа по представлению куратора группы и (или) преподавателя за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам, видам практики, предусмотренных учебным планом, и (или) во внеурочной деятельности на уровне Колледжа.

5.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Колледжа за особые успехи, достигнутые на уровне субъекта Российской Федерации, всероссийском уровне.

5.2.4. Выплата стипендии студентам осуществляется за счет средств областного бюджета в зависимости от успехов в учебе и на основании результатов промежуточной аттестации.

5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Колледжа к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Колледжа, его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Колледже, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа.

5.6. Применение дисциплинарных взысканий

5.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не

считая времени болезни обучающегося, пребывании его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета лидеров, но не более семи учебных дней со дня представления директору Колледжа мотивированного мнения указанного совета в письменной форме.

5.6.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Колледжа того или иного участника образовательных отношений.

5.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Колледжа.

5.6.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.6.8. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под подпись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

5.6.9. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.6.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.6.11. Директор Колледжа имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета лидеров.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1. направлять в органы управления Колледжа обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками нрав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

6.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила вводятся в действие приказом директора Колледжа на основании решения Совета колледжа, с учётом мнения Совета лидеров, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и действует до отмены соответствующего приказа.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в соответствии с Уставом Колледжа.