

**Отчёт об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2017 году**

ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

(название организации)

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СПО СО «Камышловский педагогический колледж», в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	16.01.2017	Пичка Е.Б., зам.директора Чертов А.С., юристконсульт	Разработан и утвержден План работы по противодействию коррупции
2.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	27.03.2017; 26.06.2017; 25.09.2017; 22.12.2017;	Пичка Е.Б., зам.директора Чертов А.С., юристконсульт Валев О.В., зав.хозяйством Лопатина Е.В., главный бухгалтер	Рассмотрены на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции следующие вопросы: 1. О выполнении Плана мероприятий ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по противодействию коррупции за 2016 г. 2. О результатах проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и проектов локальных нормативных правовых актов. 3. О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных нарушений в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд и о ходе реализации Федерального закона от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж». 4. О контроле по использованию и содержанию

				<p>государственного имущества.</p> <p>5. О результатах контроля за расходованием бюджетных средств.</p> <p>6. Анализ ведения на официальном сайте колледжа странички «Противодействие коррупции».</p> <p>7. Освещение вопросов противодействия коррупции на собраниях, совещаниях, консультациях с работниками ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж».</p> <p>8. Анализ выдачи документов государственного образца.</p> <p>9. Об исполнении решений, принятых комиссией по противодействию коррупции в 2017 г.</p>
3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	<p>12.01.2017;</p> <p>07.02.2017;</p> <p>03.03.2017;</p> <p>03.04.2017;</p> <p>11.05.2017;</p> <p>06.06.2017;</p> <p>04.07.2017;</p> <p>02.08.2017;</p> <p>05.09.2017;</p> <p>03.10.2017;</p> <p>03.11.2017;</p> <p>04.12.2017</p>	Чертов А.С., юрист	<p>Проведена экспертиза приказов по основной деятельности, Положения по колледжу «Об учебном отделе»; Приказов по учащимся; Распоряжений руководителя; Положения по колледжу «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»; Положения по колледжу «О противодействии коррупции»</p>
4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	17.01.2017	<p>Кочнева Е.Н., директор</p> <p>Пичка Е.Б. зам.директора</p> <p>Чертов А.С., юрист</p>	Анализ должностных обязанностей: заместителей директора, главного бухгалтера, заведующих структурными подразделениями

5.	Контроль за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	ежеквартально	Чертов А.С., юрисконсульт	Анализ порядка проведения процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений на информационных совещаниях при директоре
6.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	ежеквартально	Пичка Е.Б., зам.директора Чертов А.С., юрисконсульт	Представление результатов проведения оценки коррупционных рисков на информационных совещаниях.
7.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	16.01.2017; 03.04.2017; 03.07.2017; 02.10.2017;	Пичка Е.Б., зам.директора	Представление результатов работы по противодействию коррупции на информационных совещаниях при директоре.
8.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством	02.02.2017; 03.05.2017; 02.08.2017; 06.11.2017;	Пичка Е.Б., зам.директора	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга на информационных совещаниях при директоре.
9.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	21.09.2017; 19.10.2017; 20.11.2017;	Пичка Е.Б., зам.директора	Организованы две встречи для сотрудников и студентов с представителями силовых структур Камышловского городского округа, в рамках которых рассмотрены вопросы противодействия коррупции, также в День правовой помощи детям организована встреча студентов с адвокатом, который в рамках дискуссии рассказал о коррупции как особом виде правонарушения.
10.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих	По мере поступления обращений	Пичка Е.Б., зам.директора	Обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, в течение 2017 года не поступало

	сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа			
11.	Ведение на официальном сайте колледжа странички «Противодействие коррупции»	Ежеквартально	Чертов А.С., юристконсульт	Размещены: Памятка «Что такое коррупция», информация о телефоне доверия колледжа, отчеты об исполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции, плана работы по противодействию коррупции
12.	Проведение социологического исследования среди студентов и родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	06.06.2017	Пичка Е.Б., зам.директора	<p>Общее количество опрошенных выпускников – 124 человека - 98% выпускников высоко оценивают качество предоставляемых колледжем образовательных услуг, отмечают, что будут рекомендовать своим знакомым получение образования в педагогическом колледже; - 93,5% чувствуют себя готовыми к самостоятельной работе; - большинство опрошенных выпускников оценивают свой результат как «высокий» (50,8%) и средний (47,95%); – 93,25% отмечают, что полученное образование позволило развить их общеинтеллектуальные способности и умения.</p> <p>- работодатели: Общее количество обработанных анкет работодателей – 16. По мнению работодателей 100% выпускников готовы к профессиональной деятельности. Опрошенные отмечают высокий и хороший результат подготовки, продемонстрированный студентами в ходе ГИА, объективность оценивания.</p> <p>- студенты 1-3 курса: Всего проанкетировано 267 студентов 1-3 курса. 92% студентов отмечают, что удовлетворены ка-</p>

				чеством образования и преподавания, созданных в колледже условий. По мнению 8% материально-технические условия и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса требуют совершенствования.
13.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Еженедельно	Кочнева Е.Н., директор Пичка Е.Б., зам.директора	Обращений, связанных с установлением фактов проявления коррупции, при осуществлении личного приема граждан в 2017 г. не зафиксировано
14.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Ежеквартально	Чертов А.С., юристконсульт	Анализ порядка приёма и рассмотрения жалоб и обращений граждан по фактам проявления коррупции
15.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт колледжа) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами колледжа	По мере поступления обращений	Чертов А.С., юристконсульт	Обращений граждан на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами колледжа в течение 2017 года не поступало
16.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Еженедельно	Чертов А.С., юристконсульт	Анализ нормативно-правовых актов, методических рекомендаций федерального и регионального уровня по противодействию коррупции
17.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	16.01.2017; 03.04.2017; 03.07.2017; 02.10.2017;	Пичка Е.Б., зам.директора	Рассмотрены вопросы: Исполнение в ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Закона Свердловской области от 20.02.2009 г. № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»; Актуализированы перечни должностей с коррупционными рисками; Урегулирована работа «теле-

				фона доверия».
18.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности студентов	31.01.2017; 10.02.2017; 22.05.2017; 31.05.2017;	Пичка Е.Б., зам.директора	Проведена работа на педагогических советах по повышению квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности студентов
19.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	30.06.2017; 30.08.2017; 22.09.2017;	Пичка Е.Б., зам.директора	Проведены обучающие мероприятия по вопросам противодействия коррупции:Какие действия можно назвать «коррупцией»?Что такое «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»?Каков уровень ответственности лица, сообщившего о факте коррупции, если этот факт не будет доказан?Что может выступать предметом взятки?
20.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	20.01.2017; 14.04.2017; 14.07.2014; 13.10.2017;	Чертов А.С., юрисконсульт	Проведены консультации по вопросам применения Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с 5-ти работниками. 7 работников ознакомлены с Положением по колледжу «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»; Положением по колледжу «О противодействии коррупции»
21.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	01.04.2017; 01.07.2017; 01.10.2017;	Кочнева Е.Н., директор Тюрнина Т.О., бухгалтер Чертов А.С., юрисконсульт	Анализ конкурсной документации, Плана-графика, ПФХД; Положения о закупках.
22.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных	01.04.2017; 01.07.2017;	Лопатина Е.В., главный бухгал-	Подготовлена финансовая отчетность

	средств	01.10.2017;	тер	
23.	Осуществление контроля за организацией и проведением зачетов и экзаменов	Ежеквартально	Пичка Е.Б., зам.директора	В период организации зачетов и экзаменов в колледже реализуются следующие меры: - административный контроль условий организации и результатов экзаменов и зачетов (посещение заместителями директора и руководителями отделений зачетов и экзаменов, собеседование со студентами и педагогами); - анонимное анкетирование студентов, сдавших экзамен «Удовлетворенность результатом и условиями организации экзамена»; - взаимопосещение экзаменов педагогами колледжа. Результаты административного контроля, взаимопосещений и анкетирования студентов свидетельствуют о том, что при организации промежуточной аттестации права обучающихся не нарушаются. 95% удовлетворены результатами экзаменов, 100% - условиями организации.
24.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	28.04.2017; 30.06.2017; 01.07.2017;	Пичка Е.Б., зам.директора Лопатина Е.В., главный бухгалтер	Получено 204 документа гос.образца об образовании, выдано 180
25.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	01.04.2017; 01.07.2017; 01.10.2017;	Лопатина Е.В., главный бухгалтер	Подготовлена финансовая отчетность

Причин и условий, способствующих коррупционным нарушениям в ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», в ходе реализации плана не выявлено. Повышено качество предоставляемых образовательных услуг.

ВЫВОД: Из 25 мероприятий плана в 2017 году выполнено 25 мероприятий, из них:  
выполнено в полном объеме в установленные сроки – 25 мероприятий;  
выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;  
не выполнено – 0 мероприятий.

Директор  
ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»



Е.Н.Кочнева