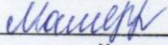




**СОГЛАСОВАНА**

Председатель ГЭК

 М.В. Малярова,  
старший воспитатель

МАДОУ «Детский сад № 92» КГО

**УТВЕРЖДЕНА**

решением педагогического  
совета колледжа

(протокол № 4 от 24.12.2021 г.)

**Программа государственной итоговой аттестации  
выпускников государственного автономного  
профессионального образовательного учреждения Свердловской области  
«Камышловский педагогический колледж»  
по основной профессиональной образовательной программе  
среднего профессионального образования –  
программе подготовки специалистов среднего звена по специальности  
44.02.01 Дошкольное образование**

**углубленная подготовка**



Программа ГИА выпускников ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** составлена в соответствии со следующими документами:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм.);

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1351 (с изменениями и дополнениями);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 (в ред. от 31 января 2014 г., 17 ноября 2017 г., с изм. от 21.05.2020, 10 ноября 2020 г.);

– Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. №816;

– Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», утвержденное приказом директора ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» № 177-ОД от 04.06.2020 г.;

– Положение о выпускной квалификационной работе студентов укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», утвержденное приказом директора ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» № 177-ОД от 04.06.2020 г.;

с учетом Методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации от 02.04.2020 г. № ГД – 121/05 по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий.

#### **Разработчики:**

Пичка Елена Борисовна, заместитель директора по учебно-производственной работе, кандидат психологических наук,

Устьянцева Ирина Юрьевна, заместитель директора по научно-методической и исследовательской работе, кандидат психологических наук,

Абрамова Екатерина Андреевна, преподаватель

Штыркина Анна Ивановна, преподаватель,

Шаркова Елена Валерьевна, преподаватель,

Болотова Елена Юрьевна, преподаватель,

Попова Ульяна Александровна, преподаватель.

Программа ГИА по ОПОП СПО – ППССЗ по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** рассмотрена на заседании Научно-методического совета (протокол №27 от 23.11.2021 г.) и рекомендована к обсуждению на заседании педагогического совета.

Заместитель директора по НМ и ИР \_\_\_\_\_ И.Ю. Устьянцева

**Содержание**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>	<b>4</b>
1.1. Область применения программы ГИА	4
1.2. Цель и предмет государственной итоговой аттестации	6
1.3. Объем времени, отводимого на государственную итоговую аттестацию	6
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>	<b>7</b>
2.1. Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации	7
2.2. Требования к выпускным квалификационным работам	9
2.2.1. Требования к тематике выпускных квалификационных работ и порядок утверждения тем	9
2.2.2. Требования к структуре и содержанию выпускных квалификационных работ	9
2.2.3. Требования к оформлению выпускных квалификационных работ	12
2.2.4. Общие требования к созданию презентации, сопровождающей доклад выпускника	13
2.3. Перечень аттестационных заданий (заданий для выполнения выпускных квалификационных работ)	13
2.4. Перечень тем выпускных квалификационных работ	20
<b>3 УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>	<b>23</b>
3.1. Организация работы государственной экзаменационной комиссии	23
3.2. Условия выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	24
3.3. Ресурсное обеспечение государственной итоговой аттестации	27
3.3.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение	27
3.3.2. Кадровое обеспечение	28
3.3.3. Материально-техническое обеспечение ГИА	28
3.4. Требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации	28
3.5. Тематика и график консультаций	29
<b>4 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ</b>	<b>31</b>
4.1. Показатели и критерии оценки результата образования	31
4.2. Лист оценки общих и профессиональных компетенций студентов специальности 44.02.01 Дошкольное образование в процессе защиты выпускной квалификационной работы	33
4.3. Порядок работы с листом оценки общих и профессиональных компетенций во время защиты выпускной квалификационной работы студентов специальности 44.02.01 Дошкольное образование	35
4.4. Сводный лист оценки общих и профессиональных компетенций выпускников специальности 44.02.01 Дошкольное образование	36
4.5. Экзаменационная ведомость по результатам защиты выпускных квалификационных работ	37
Приложения	38



## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 1.1. Область применения программы ГИА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** и обязательной процедурой для выпускников очной и заочной формы обучения, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж».

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** в части оценки освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) (Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития, Организация различных видов деятельности и общения детей, Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения, Методическое обеспечение образовательного процесса, Раннее изучение иностранного языка / Развитие способностей детей дошкольного возраста) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

#### **ВПД 1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития**

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии

#### **ВПД 2. Организация различных видов деятельности и общения детей**

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

#### **ВПД 3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования**

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

#### **ВПД 4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения**

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.



ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

#### **ВПД 5. Методическое обеспечение образовательного процесса**

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

#### **ВПД 6 Раннее изучение иностранного языка**

ПК 6.1. Определять цели и задачи, планировать занятия по раннему изучению иностранного языка с детьми дошкольного возраста.

ПК 6.2. Проводить занятия по раннему изучению иностранного языка с детьми дошкольного возраста.

ПК 6.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников иностранному языку.

ПК 6.4. Анализировать занятия по раннему изучению иностранного языка

ПК 6.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий по раннему изучению иностранного языка

#### **ВПД 6\* Развитие способностей детей дошкольного возраста**

ПК 6.1. Организовывать работу с одаренными детьми.

ПК 6.2. Реализовать технологии психолого-педагогического сопровождения и развития ребенка с ОВЗ.

ПК 6.3. Реализовать современные технологии организации познавательно-исследовательской деятельности дошкольников.

ПК 6.4. Формировать навыки технического творчества у детей дошкольного возраста

**Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.



ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

### **1.2 Цель и предмет государственной итоговой аттестации**

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Предметом оценивания в процессе государственной итоговой аттестации являются общие и профессиональные компетенции выпускника, свидетельствующие о его готовности к осуществлению видов деятельности:

- организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития,
- организация различных видов деятельности и общения детей,
- организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования,
- взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения,
- методическое обеспечение образовательного процесса,
- раннее изучение иностранного языка / развитие способностей детей дошкольного возраста

### **1.3. Объем времени, отводимого на государственную итоговую аттестацию**

Всего - 6 недель, в том числе:

подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели,  
защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 2.1 Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации

**Формы** государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалиста среднего звена по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** определены ФГОС СПО:

- защита выпускной квалификационной работы;
- государственный экзамен (вводится по усмотрению колледжа).

При формировании основной профессиональной образовательной программы специальности 44.02.01 Дошкольное образование решением Научно-методического совета была установлена одна форма государственной итоговой аттестации – защита выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются Положением о выпускной квалификационной работе студентов укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», утвержденным приказом директора от 20.04.2020 г. № 140-ОД, на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 (в ред. от 31 января 2014 г., 17 ноября 2017 г., с изм. от 21.05.2020г., 10.11.2020г.); с учетом Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, направленных письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлена на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы. Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования осваиваемой специальности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому студенту Научно-методический совет колледжа с учетом мнения студента назначает руководителя. Руководителями выпускных квалификационных работ являются преподаватели профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования. Кроме руководителя, по решению заместителя директора по НМИИР, может быть назначен консультант по отдельным вопросам (частям) выпускной квалификационной работы.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

### Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по **44.02.01 Дошкольное образование** проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком (Таблица 1).



Таблица 1. Сроки государственной итоговой аттестации (в соответствии с календарным учебным графиком).

Группа, форма обучения	Сроки выполнения ВКР	Сроки защиты ВКР
4 до, очная форма обучения	22.04.2022 – 05.05.2022 (2 недели) 03.06.2022 – 16.06.2022 (2 недели)	17.06.2022 – 30.06.2022 (2 недели)
41 до, заочная форма обучения	20.05.2022 – 16.06.2022 (4 недели)	17.06.2022 – 30.06.2022 (2 недели)

Предварительные даты проведения государственной итоговой аттестации представлены в таблице 2.

Таблица 2 - График проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в 2022 г.

Наименование ОПОП	группа	Защита выпускной квалификационной работы
44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки (прием 2018 г.), заочная форма обучения, срок обучения – 3 года 10 месяцев на базе среднего общего образования, квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста	41 до (з/о)	23.06.2022 г. – 24.06.2022 г.
44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки (прием 2018 г.), очная форма обучения, срок обучения – 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования, квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста	4 до	22.06.2022г.





## 2.2 Требования к выпускным квалификационным работам

### 2.2.1 Требования к тематике выпускных квалификационных работ и порядок утверждения тем

Выпускная квалификационная работа должна быть актуальной, отвечать современным требованиям развития образования, соответствовать области профессиональной деятельности выпускников – обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ; объектам профессиональной деятельности – задачи, содержание, методы, средства, формы организации образовательной деятельности; задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами по вопросам обучения и воспитания; документационное обеспечение образовательного процесса.

Темы выпускных квалификационных работ определяются руководителями выпускных квалификационных работ совместно с выпускниками, при ее разработке учитываются образовательные потребности студентов, научно-профессиональные интересы преподавателей-руководителей работ, запросы регионального рынка труда.

Тематика выпускных квалификационных работ утверждается на заседании Научно-методического совета Камышловского педагогического колледжа до 01 декабря текущего учебного года, согласовывается с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования осваиваемой специальности, иметь практико-ориентированный характер.

### 2.2.2 Требования к структуре и содержанию выпускных квалификационных работ

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы или дипломного проекта.

Дипломная работа – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой результат комплексного (теоретического и практического) исследования (решения) одной из актуальных проблем современного образования, посредством которой выпускник демонстрирует уровень овладения общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения основных видов профессиональной деятельности.

Дипломная работа имеет следующую структуру: титульный лист; оглавление; введение; основная часть, состоящая из теоретического и практического разделов; заключение; список литературы; приложения.

Титульный лист содержит сведения о названии профессиональной образовательной организации, теме дипломной работы, специальности, руководителе и исполнителе, где выполнения работы и оформляется в соответствии с требованиями.

Оглавление последовательно отражает все структурные элементы дипломной работы: введение, основная часть (с указанием названий глав и параграфов), заключение, список источников и литературы, приложение, включает номера страниц, где они начинаются.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы исследования, формулируются противоречия и проблемы, определяется объект и предмет, цель и задачи дипломной работы, дается краткий анализ степени разработанности темы исследователями, указываются методы



исследования, выдвигается гипотеза, характеризуется новизна и практическая значимость (ценность) исследования, описывается структура выпускной квалификационной работы (с краткой характеристикой каждого раздела (1-2 абзаца по каждому разделу). Общий объем введения составляет 3-5 страниц.

Основная часть отражает решение исследовательских задач, поставленных во введении, структурно может быть представлена 2-3 главами (теоретико-аналитической и практической).

Теоретико-аналитическая глава раскрывает сущность исследуемой темы, раскрывает уровень разработанности темы и проблемы в теории и практике, содержит обзор подходов к разрешению изучаемой проблемы и описание возможных способов решения выявленных проблем, включает анализ реальной образовательной практики и педагогического опыта (педагогической системы, процесса, ситуации), характеристику условий и ресурсов конкретной образовательной организации. Теоретико-аналитическая глава выполняется на основе анализа психолого-педагогической, методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность, изучения образовательной практики и педагогического опыта. Объем теоретико-аналитической главы составляет 20-25 страниц.

Основная (практическая) часть представляет собой описание и обоснование выбора психолого-педагогических условий, способствующих решению исследуемой проблемы, раскрывает процесс и результаты реализации исследовательских задач, содержит оценку результативности исследовательской и педагогической деятельности. Практическая часть может быть посвящена описанию (изучению) опыта практической работы (отдельного педагога, системы обучения, воспитания конкретной образовательной организации). Объем практической главы составляет 15-20 страниц печатного текста.

Заключение содержит выводы, отражающие результаты теоретической и практической разработки темы, рекомендации о возможности использования материалов работы; может включать дальнейшие перспективы исследования темы. Заключение содержит 2-3 страницы.

Список литературы представляет собой перечень использованных автором информационных ресурсов, расположенных в алфавитном порядке по фамилиям авторов или названиям коллективных трудов и оформленных в соответствии с требованиями к библиографическому описанию (в соответствии с ГОСТ). Данный раздел должен содержать не менее 45 источников.

В качестве приложений могут быть приведены тексты диагностических/контрольно-измерительных материалов, с помощью которых осуществляется сбор эмпирического материала, конспекты уроков и воспитательных мероприятий, карты наблюдений, схемы, графики, таблицы и т.д.

**Дипломный проект** - это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой научно-обоснованную педагогическую или методическую разработку, посредством которой выпускник демонстрирует уровень овладения общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения основных видов профессиональной деятельности.

Дипломный проект состоит из следующих структурных элементов: титульного листа, оглавления, пояснительной записки, практической части, списка литературы, приложений.

Титульный лист содержит сведения о названии профессиональной образовательной организации, теме дипломного проекта, специальности, руководителе и исполнителе, годе выполнения работы и оформляется в соответствии с требованиями.

Оглавление последовательно отражает все структурные элементы дипломного проекта, включает номера страниц, где они начинаются.

Пояснительная записка содержит следующие разделы: теоретико-методологическое обоснование дипломного проекта, обоснование структуры и содержания (модели) педагогической/методической разработки, анализ ресурсов и условий реализации проекта в конкретной образовательной организации, педагогические условия реализации проекта, оценка результативности проектной разработки. Содержание пояснительной записки излагается на основе анализа психолого-педагогической, методической и специальной литературы, нормативно-



правовых документов, регламентирующих педагогическую деятельность, изучения образовательной практики и педагогического опыта. Общий объем пояснительной записки составляет 30 - 35 страниц печатного текста.

Теоретико-методологическое обоснование отражает актуальность дипломного проекта (через анализ противоречий и проблем (задач) образовательной практики / потребности образовательной организации в создании педагогической/методической разработки), цель и задачи, обоснование выбора объекта проектирования, новизну и практическую значимость (ценность) исследовательской работы, содержит комплексное (интегративное) описание способов решения профессиональной проблемы/ задачи в выбранном виде профессиональной деятельности.

Обоснование структуры и содержания (модели) педагогической/методической разработки представляет собой описание разработанного продукта исследовательской деятельности.

Анализ ресурсов и условий реализации проекта в конкретной образовательной организации отражает реальное состояние организации образовательной деятельности по выбранному в исследовании направлению.

Педагогические условия реализации проекта отражают деятельность студента по пробации созданной педагогической/методической разработки и предложения, рекомендации по ее применению в системе общего образования.

Оценка результативности проектной разработки содержит описание успешности реализации проекта, востребованности его в практике деятельности педагогов, анализ результатов использования метода экспертных оценок (3-5) созданной педагогической/методической разработки. Экспертами могут выступать представители работодателей (руководители, а также учителя/воспитатели, педагоги дополнительного образования, специалисты, имеющие первую и высшую квалификационную категории)

Практическая часть содержит педагогическую/методическую разработку, может представлять собой систему/комплекс/цикл разработанных уроков, внеклассных, внеурочных форм работы, комплектов учебно-наглядных, учебно-методических пособий, сборник заданий, упражнений, игр и т.п.

Приложение включает дополнительные и вспомогательные материалы. Объем приложения не ограничен.

При условии перевода образовательных организаций (где реализуется практическая часть ВКР) на реализацию ОП с применением ДОТ, ЭО, в связи непредвиденными обстоятельствами (карантин, чрезвычайная ситуация, чрезвычайное положение и т.п.) педагогические/психолого-педагогические условия реализации практической части ВКР могут быть мобильно изменены с учётом ресурсов и условий конкретной образовательной организации, реализации технологии дистанционного обучения (далее - ДОТ). Студентам рекомендуется разработка или подбор электронных образовательных ресурсов, необходимых для организации отдельных этапов урока/ов, воспитательных/внеурочных мероприятий/занятий с применением ДОТ(виртуальная экскурсия, онлайн-урок, тренажер, интерактивная игра, электронные презентации с комментариями, педагогических тестов, контрольных работ, онлайн-консультация для родителей и т.п.) с учетом содержания ВКР; разработка заданий для обучающихся, рекомендаций для родителей обучающихся (их законных представителей) по теме ВКР, размещение их на сайт (персональный сайт студента/ педагога/ ОО при необходимости). При оценке результативности проектной разработки/ психолого-педагогических условий рекомендуется использовать метод экспертных оценок, опрос педагогов, родителей, анализ продуктов деятельности обучающихся, представленных в электронном виде, при описании процесса реализации возможных психолого-педагогических условий, пробации проектной разработки использовать метод комплексного самоанализа, отзывы педагогов о реализации практической части ВКР в дистанционной форме.

### 2.2.3 Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу "Отчет о научно-исследовательской работе", ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись.



Библиографическое описание", ГОСТ 7.82-2001 "Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов".

Текст выпускной квалификационной работы представляется в печатном виде (редактор Word, шрифт TimesNewRoman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5) на одной стороне листа формата А-4 со стандартными полями (левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см.). Страница должна содержать 29-31 строку. Абзацный отступ в компьютерном наборе – 1,25 см. Текст должен быть оформлен по ширине.

В работе используется сплошная нумерация страниц. Страницы текста нумеруются арабскими цифрами. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

Слово "Оглавление" записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы.

Главам и параграфам дипломной работы, разделам пояснительной записки дипломного проекта присваиваются порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Оглавлению, введению, заключению, списку литературы и источников, приложениям порядковые номера не присваиваются.

Каждая структурная часть (т. е. глава) начинается с новой страницы. Главы разбиваются на соизмеримые параграфы в количестве не более 3-4.

При наличии таблиц в тексте используется сквозная нумерация. Обозначение «Таблица», ее номер располагаются без абзацного отступа над таблицей, в одну строку с названием таблицы через тире.

Таблица помещается под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице (в зависимости от ее размера). Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

При наличии в тексте рисунков (графиков, иллюстраций и т.п.) используется сквозная нумерация арабскими цифрами. Слово "Рисунок" и наименование помещают после пояснительных данных.

Ссылки по всему тексту должны быть однотипные внутритекстовые в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника и номера страницы. В тексте работы должно содержаться не менее трех ссылок в рамках одного параграфа.

Приложение оформляется на отдельных листах. Каждое из них имеет тематический заголовки и порядковый номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1»

Оглавление должно быть сформировано автоматически с использованием возможностей текстового процессора.

Список источников и литературы должен быть оформлен с применением формата нумерованного списка.

Выпускная квалификационная работа представляется в распечатанном виде, сшитой в скоросшивателе, и электронном варианте (формате PDF).

#### **2.2.4 Общие требования к созданию презентации, сопровождающей доклад выпускника**

Содержание мультимедийной презентации должно отражать выполнение поставленных целей и задач, оформлено с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста, лаконично располагаться на слайде.

Рекомендуемое количество слайдов: 10-12. Первый слайд (титульный) содержит информацию о теме исследования, авторе и руководителе. Второй слайд содержит сокращенные



формулировки цели и основных задач работы. Затем следуют слайды с текстовой, графической и табличной информацией о результатах исследования, выводами, благодарностью за внимание.

Предпочтительно использовать горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней.

При оформлении презентации необходимо соблюдать дизайн-эргономические требования: сочетаемость и количество цветов (на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов), ограниченное количество объектов на слайде, единый стиль оформления, единый тип шрифта. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив и подчеркивание.

Можно использовать возможности компьютерной анимации и навигации для представления информации на слайде.

### 2.3 Перечень аттестационных заданий (заданий для выполнения выпускных квалификационных работ)

Программа государственной итоговой аттестации предполагает 5 типов заданий, отражающих содержание освоенных профессиональных модулей и приобретенных компетенций, сформулированных с учетом формы выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Представленные типы заданий выступают основой для определения задания каждому студенту (по установленной форме (прилагается)).

Тип задания	Форма ВКР	ПМ	Оцениваемые ОК, ПК
1. Разработать методические материалы, необходимые для организации физического воспитания и развития дошкольников, и доказать результативность их использования при реализации образовательной программы дошкольного образования	дипломный проект	ПМ.01, ПМ.05	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК11 ПК1.1, ПК.1.4, ПК5.1, ПК5.2, ПК5.3, ПК 5.4
2. Разработать методические материалы, необходимые для организации различных видов деятельности и общения детей, и доказать результативность их использования в работе с дошкольниками	дипломный проект	ПМ.02, ПМ.05	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК11 ПК.2.1, ПК.2.7, ПК5.1, ПК5.2, ПК5.3, ПК 5.4
3. Разработать методические материалы, необходимые для организации деятельности по реализации основных образовательных программ дошкольного образования, и доказать результативность их использования в работе с дошкольниками	дипломный проект	ПМ.03, ПМ.05	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК11, ПК.3.1, ПК.3.3ПК5.1, ПК5.2, ПК5.3, ПК 5.4 / ПК 6.2*
4. Разработать методические материалы, необходимые для организации деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, и доказать результативность их использования в работе с дошкольниками	дипломный проект	ПМ.06, ПМ.05	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК11, ПК 6.1, ПК 6.2, ПК 6.3, ПК 6.4, ПК 6.5
5. Выявить возможности психолого-педагогических условий в реализации основной образовательной программы дошкольного образования, доказать их	дипломная работа	ПМ.01/ ПМ.02/ ПМ.05	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК11 ПК1.1, ПК.1.4/ПК



результативность в работе с дошкольниками			2.7/ПК5.1, ПК5.2, ПК5.3, ПК 5.4
---	--	--	---------------------------------

**Задание 1. Разработать методические материалы, необходимые для организации физического воспитания и развития дошкольников, и доказать результативность их использования при реализации образовательной программы дошкольного образования**

**Исходные данные:**

- нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию физического воспитания и развития дошкольников;
- справочная литература;
- психолого-педагогическая, методическая и специальная литература, раскрывающая возможные способы решения профессиональных проблем/ задач в области физического воспитания и развития дошкольников и т.п.;
- программно-методическое обеспечение организации физического воспитания и развития дошкольников;
- периодические издания, раскрывающие особенности образовательной практики и имеющегося педагогического опыта;
- интернет-источники.

**Содержание пояснительной записки** – перечень основных разделов, подлежащих разработке

- теоретико-методологическое обоснование способов решения профессиональной проблемы/ задачи в области физического воспитания и развития дошкольников;
- разработка и обоснование структуры и содержания методической разработки, педагогических условий ее применения в системе дошкольного образования;
- анализ ресурсов и условий реализации проекта в конкретной дошкольной образовательной организации;
- оценка результативности разработанных методических материалов в процессе организации физического воспитания и развития дошкольников во время производственной (преддипломной) практики (или другого вида практики) на основе использования целесообразных способов оценки процесса и результатов деятельности обучающихся, собственной исследовательской (проектной) и педагогической деятельности.

**Методическая разработка, входящая в ВКР:**

учебно-методические пособия (сборники игр, комплекс заданий, методических приемов), учебно-методическое обеспечение проекта и т.п.)

**Приложение**

опросники, карты наблюдений, схемы, графики, таблицы и т.д.

**Задание 2. Разработать методические материалы, необходимые для организации различных видов деятельности и общения детей, и доказать результативность их использования в работе с дошкольниками.**

**Исходные данные:**

- нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию различных видов деятельности и общения детей;
- справочная литература;
- психолого-педагогическая, методическая и специальная литература, раскрывающая возможные способы решения профессиональных проблем/ задач в области организации различных видов деятельности и общения детей;
- программно-методическое обеспечение организации различных видов деятельности и общения детей;
- периодические издания, раскрывающие особенности образовательной практики и имеющегося педагогического опыта;
- интернет-источники.

**Содержание пояснительной записки** – перечень основных разделов, подлежащих разработке



- теоретико-методологическое обоснование способов решения профессиональной проблемы/задачи в области организации различных видов деятельности и общения детей;
- разработка и обоснование структуры и содержания методической разработки, педагогических условий ее применения в системе дошкольного образования;
- анализ ресурсов и условий реализации проекта в конкретной дошкольной образовательной организации;
- оценка результативности разработанных методических материалов в процессе организации различных видов деятельности и общения детей во время производственной (преддипломной) практики (или другого вида практики) на основе использования целесообразных способов оценки процесса и результатов деятельности обучающихся, собственной исследовательской (проектной) и педагогической деятельности.

**Методическая разработка, входящая в ВКР:**

учебно-методические пособия (сборники игр, комплекс заданий, методических приемов, система занятий), учебно-методическое обеспечение проекта и т.п.)

**Приложение**

опросники, карты наблюдений, схемы, графики, таблицы и т.д.

**Задание 3. Разработать методические материалы, необходимые для организации деятельности по реализации основных образовательных программ дошкольного образования, и доказать результативность их использования в работе с дошкольниками****Исходные данные:**

- нормативно-правовые документы, регламентирующие осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования;
- справочная литература;
- психолого-педагогическая, методическая и специальная литература, раскрывающая возможные способы решения профессиональных проблем/задач в области содержания и организации образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации;
- программно-методическое обеспечение реализации основной образовательной программы в конкретной дошкольной образовательной организации;
- периодические издания, раскрывающие особенности образовательной практики и имеющегося педагогического опыта;
- интернет-источники.

**Содержание пояснительной записки** – перечень основных разделов, подлежащих разработке

- теоретико-методологическое обоснование способов решения профессиональной проблемы/задачи в области организации деятельности по реализации основных образовательных программ дошкольного образования;
- разработка и обоснование структуры и содержания методической разработки, педагогических условий ее применения в системе дошкольного образования;
- анализ ресурсов и условий реализации проекта в конкретной дошкольной образовательной организации;
- оценка результативности разработанных методических материалов в процессе организации образовательной деятельности во время производственной (преддипломной) практики (или другого вида практики) на основе использования целесообразных способов оценки процесса и результатов деятельности обучающихся, собственной исследовательской (проектной) и педагогической деятельности.

**Методическая разработка, входящая в ВКР:**

учебно-методические пособия (сборники игр, заданий, система занятий, методических приемов), учебно-методическое обеспечение проекта и т.п.)

**Приложение**

опросники, карты наблюдений, схемы, графики, таблицы и т.д.

**Задание 4. Разработать методические материалы, необходимые для организации деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, и доказать результативность их использования в работе с дошкольниками****Исходные данные:**

- нормативно-правовые документы, регламентирующие осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ для детей дошкольного возраста;
- справочная литература;
- психолого-педагогическая, методическая и специальная литература, раскрывающая возможные способы решения профессиональных проблем/ задач в области содержания и организации образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в дошкольной образовательной организации;
- программно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ для детей дошкольного возраста в конкретной дошкольной образовательной организации;
- периодические издания, раскрывающие особенности образовательной практики и имеющегося педагогического опыта;
- интернет-источники.

**Содержание пояснительной записки** – перечень основных разделов, подлежащих разработке

- теоретико-методологическое обоснование способов решения профессиональной проблемы/ задачи в области организации деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ для детей дошкольного возраста;
- разработка и обоснование структуры и содержания методической разработки, педагогических условий ее применения в системе дошкольного образования;
- анализ ресурсов и условий реализации проекта в конкретной дошкольной образовательной организации;
- оценка результативности разработанных методических материалов в процессе организации образовательной деятельности по реализации дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы в дошкольной образовательной организации; во время производственной (преддипломной) практики (или другого вида практики) на основе использования целесообразных способов оценки процесса и результатов деятельности обучающихся, собственной исследовательской (проектной) и педагогической деятельности.

**Методическая разработка, входящая в ВКР:**

учебно-методические пособия (сборники игр, заданий, методических приемов и т.п.)

**Приложение**

опросники, карты наблюдений, схемы, графики, таблицы и т.д.

**Задание 5. Выявить возможности психолого-педагогических условий в реализации основной образовательной программы дошкольного образования, доказать их результативность в работе с дошкольниками****Исходные данные:**

- нормативно-правовые документы, регламентирующие содержание и организацию образовательной деятельности в дошкольном образовании;
- справочная литература;
- специальная литература, раскрывающая психолого-педагогические подходы к организации образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации, возможные способы решения профессиональных проблем/ задач в области воспитания и образования детей;
- программно-методическое обеспечение решения проблем воспитания и образования детей в конкретной дошкольной организации;
- периодические издания, раскрывающие особенности образовательной практики и имеющегося педагогического опыта;





- интернет-источники.

**Содержание выпускной квалификационной работы** – перечень основных разделов, подлежащих разработке:

- введение (обоснование актуальности выбранной темы исследования, формулирование методологического аппарата исследования, характеристика новизны и практической значимости (ценности) исследования, описание структуры ВКР);

- теоретико-аналитическая глава, раскрывающая сущность исследуемой темы, уровень разработанности темы и проблемы в теории и практике, содержащая обзор подходов к разрешению изучаемой проблемы и описание возможных способов решения выявленных проблем, анализ реальной образовательной практики и педагогического опыта, характеристику условий и ресурсов конкретной образовательной организации;

- практическая часть (глава 2/3), представляющая собой описание и обоснование выбора психолого-педагогических условий, способствующих решению исследуемой проблемы, раскрывающая процесс и результаты реализации исследовательских задач, содержащая оценку результативности исследовательской и педагогической деятельности;

- заключение (содержит выводы, отражающие результаты теоретической и практической разработки темы, рекомендации о возможности использования материалов работы; может включать дальнейшие перспективы исследования темы).

#### **Приложение**

опросники, карты наблюдений, схемы, конспекты родительских собраний, графики, таблицы и т.д.



СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по НМиИР

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**

на выполнение выпускной квалификационной работы

Студенту(ке) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы, специальности \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Утверждена приказом директора ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

**Исходные данные:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Содержание ВКР (\*пояснительной записки для дипломного проекта) и объем работы**

перечень основных разделов, подлежащих разработке	объем работы

**Методическая разработка, входящая в ВКР (для дипломного проекта):**

**Приложения**

**Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы**

№п/п	наименование этапа (раздела)	сроки выполнения

ФИО руководителя ВКР \_\_\_\_\_

ФИО консультанта \_\_\_\_\_

Место преддипломной практики \_\_\_\_\_

Дата выдачи задания " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок окончания ВКР " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Рассмотрено на заседании НМС \_\_\_\_\_

(наименование)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Протокол N \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

**2.4. Перечень тем выпускных квалификационных работ**

№	Тема	Форма ВКР	ПМ
1.	Сборник сценариев мастер-классов для занятий по изготовлению кукол-оберегов, направленных на приобщение детей подготовительной группы к народной культуре	проект	ПМ.02 ПМ.05
2.	Сборник сюжетно-ролевых игр как средство развития диалогической речи старших дошкольников в совместной образовательной деятельности	проект	ПМ.03 ПМ.05
3.	Сборник заданий с использованием палочек Кюизенера как средство формирования представлений о числах и величинах у старших дошкольников на занятиях	проект	ПМ.02 ПМ.05
4.	Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста посредством реализации индивидуального образовательного маршрута в образовательной деятельности	работа	ПМ.02 ПМ.05
5.	Развитие исследовательских умений младших дошкольников посредством технологии «Сегодня и ежедневно» в познавательно-исследовательской деятельности	работа	ПМ.05 ПМ.03
6.	Сборник дидактических игр как средство развития словаря детей старшего дошкольного возраста на занятиях в непосредственной образовательной деятельности	проект	ПМ.03 ПМ.05
7.	Комплект интерактивных заданий на основе программного обеспечения «Совушка», направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей детей старшего дошкольного возраста	проект	ПМ.03 ПМ.05
8.	Сборник комплексов физических упражнений как средство формирования двигательных умений и навыков детей старшего дошкольного возраста на прогулке	проект	ПМ.01 ПМ.05
9.	Сборник сюжетно-ролевых игр, направленных на формирование моделей гендерного поведения воспитанников средней группы в совместной образовательной деятельности	проект	ПМ.02 ПМ.05
10.	Сборник физических упражнений для утренней гимнастики как средство повышения двигательной активности детей старшего дошкольного возраста	проект	ПМ.01 ПМ.05
11.	Сборник сюжетно-ролевых и дидактических игр, направленных на формирование предпосылок учебной деятельности у детей старшего дошкольного возраста	проект	ПМ.03 ПМ.05
12.	Развитие социально-коммуникативных навыков у детей старшего дошкольного возраста посредством коммуникативных игр в образовательной деятельности	работа	ПМ.02 ПМ.05
13.	Сборник комплексов нетрадиционной утренней гимнастики, направленных на повышение двигательной активности детей старшего дошкольного возраста	проект	ПМ.01 ПМ.05
14.	Сборник строительно-конструктивных игр как средство формирования пространственного мышления у старших дошкольников в совместной деятельности по конструированию	проект	ПМ.02 ПМ.05
15.	Сборник упражнений, направленных на формирование зрительно-моторной координации детей старшего дошкольного возраста на образовательных занятиях	проект	ПМ.03 ПМ.05
16.	Комплект нормативных и методических документов для подготовки	проект	ПМ.02



	и проведения городского чемпионата KidSkills, направленного на раннюю профориентацию детей 6-7 лет		ПМ.05
17.	Сборник мнемокарточек, направленных на развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста на образовательных занятиях	проект	ПМ.03 ПМ.05
18.	Система занятий, направленных на формирование интеллектуальной готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе	проект	ПМ.03 ПМ.05
19.	Сборник упражнений с использованием индексных карточек, направленных на формирование произносительных навыков у детей 4-6 лет на занятиях кружка по раннему изучению английского языка	проект	ПМ.06 ПМ.05
20.	Комплект видеороликов для родителей, направленных на развитие физических качеств и успешную сдачу норм ГТО старших дошкольников	проект	ПМ.01 ПМ.05
21.	Сборник дидактических игр как средство обогащения словаря детей среднего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи в образовательной деятельности	проект	ПМ.06 ПМ.05
22.	Сборник игр к коврографу «Ларчик» В.В. Воскобовича, направленных на формирование мыслительных операций у детей старшего дошкольного возраста	проект	ПМ.03 ПМ.05
23.	Развитие творческого воображения старших дошкольников посредством ТРИЗ-технологии в совместной образовательной деятельности	работа	ПМ.02 ПМ.05
24.	Многофункциональное наглядное пособие лепбук «Речевичок» как средство формирования морфологической стороны речи детей старшего дошкольного возраста	проект	ПМ.03 ПМ.05
25.	Картотека поручений по формированию навыков самообслуживания детей младшего дошкольного возраста в образовательной деятельности в ходе режимных моментов	проект	ПМ.02 ПМ.05
26.	Развитие цветосприятия детей подготовительной группы посредством дидактических игр на занятиях по продуктивным видам деятельности	работа	ПМ.02 ПМ.05
27.	Сборник заданий для интерактивной доски, направленных на развитие познавательной деятельности детей среднего дошкольного возраста	проект	ПМ.03 ПМ.05
28.	Сборник строительных игр, направленных на развитие конструктивного мышления старших дошкольников в процессе организации совместной деятельности по конструированию	проект	ПМ.02 ПМ.05
29.	Развитие музыкальной эрудиции у детей 5-6 летнего возраста в процессе совместной музыкально-игровой деятельности	работа	ПМ.02 ПМ.05
30.	Сборник мероприятий по сохранению народных традиций как средство приобщения детей старшего дошкольного возраста к истокам русской национальной культуры	проект	ПМ.02 ПМ.05
31.	Сборник кинезиологических упражнений, направленных на развитие двигательных навыков детей старшей группы	проект	ПМ.01 ПМ.05
32.	Формирование навыков бесконфликтного общения у детей 6-7 лет посредством интерактивных игр в коммуникативной деятельности	работа	ПМ.02 ПМ.05
33.	Экскурсия на работу к родителям как средство ранней профориентации детей старшей группы	работа	ПМ.02 ПМ.05
34.	Развитие навыков взаимодействия со сверстниками у старших дошкольников посредством технологии «Детский совет» в процесс организации совместной образовательной деятельности	работа	ПМ.05 ПМ.02



35.	Сборник заданий LEGO WeDo 2.0, направленных на изучение основ программирования с детьми 6-7 лет в совместной образовательной деятельности	проект	ПМ.03 ПМ.05
36.	Развитие чувства ритма у детей старшего дошкольного возраста посредством музыкальных игр процесс организации совместной образовательной деятельности	работа	ПМ.02 ПМ.05
37.	Сборник проектов «Труд в природе», направленных на развитие трудовых навыков у детей старшего дошкольного возраста	проект	ПМ.02 ПМ.05
38.	Формирование произвольной регуляции поведения у детей старшего дошкольного возраста в процессе совместной игровой деятельности	работа	ПМ.02 ПМ.05
39.	Развитие выразительности речи у детей младшего дошкольного возраста посредством театрализованных игр в процессе совместной образовательной деятельности	работа	ПМ.03 ПМ.05
40.	Развитие социально-коммуникативных навыков у детей старшего дошкольного возраста посредством театрализованных игр в образовательной деятельности	проект	ПМ.02 ПМ.05
41.	Сборник заданий для развивающих игр В.В. Воскобовича, направленных на формирование элементарных математических представлений детей разновозрастной группы на образовательных занятиях	проект	ПМ.02 ПМ.05
42.	Сборник физических упражнений, направленных на формирование правильной осанки у детей старшего дошкольного возраста в режимных моментах совместной деятельности	проект	ПМ.01 ПМ.05
43.	Развитие культурно-гигиенических навыков у детей первой младшей группы посредством игровых приемов в ходе режимных моментов	работа	ПМ.02 ПМ.05
44.	Развитие тембрового слуха у детей старшей группы посредством игр с музыкальными инструментами в процессе организованной совместной деятельности	работа	ПМ.02 ПМ.05
45.	Система дидактических игр, направленных на формирование элементарных математических представлений у старших дошкольников на занятиях	работа	ПМ.02 ПМ.05
46.	Сборник комплексов бодрящей гимнастики после дневного сна, направленных на оздоровление детей старшего дошкольного возраста	проект	ПМ.01 ПМ.05
47.	Формирование грамматического строя речи у детей среднего дошкольного возраста посредством дидактических игр на образовательных занятиях	работа	ПМ.03 ПМ.05
48.	Развитие коммуникативных способностей старших дошкольников посредством технологии «Клубный час» в процесс организации совместной образовательной деятельности	работа	ПМ.05 ПМ.02



### **3 УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **3.1 Организация работы государственной экзаменационной комиссии**

Для проведения ГИА по каждой специальности создается государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). Состав ГЭК утверждается приказом директора.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», Программой государственной итоговой аттестации, локальными нормативными актами колледжа и учебно-методической документацией, разрабатываемой колледжем на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Государственная экзаменационная комиссия формируется колледжем из:

- преподавателей колледжа, реализующих общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы;

- лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 01 января по 31 декабря) приказом министра образования и молодежной политики Свердловской области по представлению колледжа.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников;

- ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Директор колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в колледже нескольких государственных экзаменационных комиссий заместителями председателя государственной экзаменационной комиссии могут быть назначены заместители директора или педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

В связи с необходимостью предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) заседание государственной аттестационной комиссии может проводиться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Колледж обеспечивает применение технических средств и программного обеспечения, необходимого для организации защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В случае непосредственной организации работы отдельных членов государственной аттестационной комиссии Колледж обеспечивает условия, необходимые для обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия:

- измерение температуры с фиксацией записей в журнале (не реже 1 раза в 4 часа);
- антисептическая обработка рук;



- выдача перчаток;
- выдача масок;
- влажная уборка помещения с применением обеззараживающих средств, проветривание помещения (с интервалом 1 раз в 2 часа);
- обеспечение дистанции между экспертами – 1,5 м.

### 3.2 Условия выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Общее руководство и контроль выполнения выпускной квалификационной работы осуществляет заместитель директора по НМиИР.

Руководителями выпускных квалификационных работ являются преподаватели профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы. Кроме руководителя, по согласованию с заместителем директора по НМиИР, может быть назначен консультант по отдельным вопросам (частям) выпускной квалификационной работы. Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР осуществляются приказом директора.

К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

Основными функциями руководителя являются:

- разработка совместно со студентом плана ВКР;
- разработка задания на выполнение ВКР;
- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование студентов по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы, ее оформления;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы, других информационных источников, выполнение практической части;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с установленным графиком;
- проверка окончательного содержания выпускной квалификационной работы и ее оформления;
- оказание помощи студенту в структурировании доклада на предварительную защиту и защиту ВКР;
- подготовка письменного отзыва о выпускной квалификационной работе.

В обязанности консультанта ВКР входит:

- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса, определении условий реализации исследовательской работы.

Письменный отзыв руководителя должен раскрывать (содержать)

- характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки;
- отношение студента к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности;
- оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы, степени достижения цели и задач, поставленных в работе;
- оценку уровня сформированности общих и профессиональных компетенций студентов (или их составляющих), продемонстрированных им при выполнении ВКР;
- оценку степени самостоятельности, инициативности, активности, дисциплинированности студента в процессе работы над выпускной квалификационной работой, личного вклада в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению;
- вывод о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

В случае перевода образовательной организации на реализацию ОП с применением ДОТ, ЭО работа и отзыв предоставляются в электронном виде в формате PDF/ скрин-копии/фотографии отзыва (с подписью).

Для выполнения выпускной квалификационной работы руководителями ВКР составляется график консультаций студентов. Консультации проводятся за счет объема времени,





предусмотренного в учебном плане на подготовку выпускной квалификационной работы. Формы консультаций – индивидуальные очные/онлайн консультации, групповые консультации и др.

Руководство выпускной квалификационной работой студентов оплачивается в объеме 16 часов за одну работу. В этот объем часов входят консультации по выполнению выпускной квалификационной работе и ее защите, а также проведение нормоконтроля - 1 ч. на одного студента.

Для каждого студента в соответствии с утвержденной темой руководитель ВКР разрабатывает задание на выполнение ВКР. Это задание утверждается заместителем директора по НМиИР. Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС СПО разработанных заданий на ВКР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ осуществляется на заседании Научно-методического совета. Форма для разработки задания представлена в приложении 1.

Выпускная квалификационная работа проходит этап предварительной защиты в сроки, определенные графиком выполнения выпускной квалификационной работы в колледже. Формы проведения предварительной предзащиты ВКР определяются на заседании Научно-методического совета (публичная очная защита, а в случае перевода образовательной организации на реализацию ОП с применением ДОТ, ЭО - это "Online"-защита, "Off-line"-защита в форме представления необходимых материалов по ВКР руководителю в электронном виде и др.). По результатам предварительной защиты оформляется протокол (секретарем комиссии / руководителем ВКР (при переводе ОО на ДОТ). По результатам предварительной защиты педагогический совет принимает решение о допуске работы к защите во время государственной итоговой аттестации.

Выполненные выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию (внутреннему и внешнему).

Внутренние рецензенты определяются на заседании Научно-методического совета на основе предложений руководителя и исполнителя работы из числа преподавателей колледжа, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускной квалификационной работы, и требованиями, предъявляемыми к данной форме государственной итоговой аттестации. Закрепление внутренних рецензентов ВКР осуществляется приказом директора.

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника и, как правило, осуществляется руководителем преддипломной практики.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

Выпускник предоставляет работу рецензенту в сроки, определенные графиком выполнения выпускной квалификационной работы по специальности, но не позднее, чем за 10 дней до даты защиты выпускной квалификационной работы.

В случае перевода образовательной организации на реализацию ОП с применением ДОТ, ЭО, ВКР предоставляются рецензентам в электронном виде в формате PDF. Рецензенты после оценки работ предоставляют тексты ВКР (PDF) и рецензии в ГЭК в электронном виде. Рецензия должна быть оформлена в формате PDF/скрин-копии/фотографии рецензии. Оригиналы рецензии предоставляются на защиту и хранятся в течение 5 лет в кабинете заместителя директора по НМиИР.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 3 дня до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

На оплату рецензирования одной выпускной квалификационной работы должно быть предусмотрено не менее 2 академических часов сверх сетки часов учебного плана.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. В случае



перевода образовательной организации на реализацию ОП с применением ДОТ, ЭО защита ВКР проводится в онлайн-режиме/в режиме видеоконференции и т.п.

За 5 дней до начала государственной итоговой аттестации выпускник представляет в печатном виде государственную экзаменационную комиссию следующие документы:

- экземпляр работы;
- рецензию на выпускную квалификационную работу, выполненную преподавателем колледжа;
- внешнюю рецензию, выполненную представителем работодателя;
- отзыв руководителя;
- задание на выполнение ВКР;
- индивидуальный план;
- при наличии - другие документы, характеризующие теоретическую и практическую значимость работы (дипломы, грамоты, печатные работы, отзывы, продукты деятельности обучающихся и др.).

В случае перевода образовательной организации на реализацию ОП с применением ДОТ, ЭО, перечисленные выше документы представляются в ГЭК электронном виде в форматах PDF, скрин-копий (индивидуальный план можно предоставить в формате Word) и т.п. Кроме этого, на защиту текст ВКР и пакет документов должен быть предоставлен в печатном варианте (почтой России, через личную доставку).

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 0,5 академического часа на одного студента. Процедура защиты включает:

- доклад студента (не более 10-15 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студентов.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Оплата председателю и членам аттестационной комиссии производится из расчета 0,5 часа за каждого студента.

Оценивание выпускной квалификационной работы осуществляется на основе листа экспертной оценки, разработанного в колледже. При определении итоговой оценки учитываются доклад выпускника, оценка рецензента, отзыв руководителя, ответы на вопросы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются выпускникам в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

В случае перевода образовательной организации на реализацию ОП с применением ДОТ, ЭО, секретарем ведется электронный протокол заседания ГЭК, члены ГЭК заполняют листы оценки в онлайн-режиме по ссылке индивидуального доступа/заполняют бумажный вариант листа оценки и представляют оригинал в ГЭК.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите отметку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы выпускной квалификационной работы или вынести решение о закреплении за ним новой темы и определить новый срок повторной защиты.

Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, выполняющих выпускную квалификационную работу, в колледже создается организационно-педагогическое сопровождение (поэтапный контроль выполнения ВКР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, оказание помощи студентам в организации самостоятельной работы в случае заболевания, организация индивидуальных консультаций) и психолого-педагогическое сопровождение.

Для обеспечения своевременности и качества выполнения ВКР обучающимися с ОВЗ и



инвалидами в колледже создаются специальные условия, включающие в себя:

- обеспечение обучающихся бесплатными учебными и лекционными материалами, методическими рекомендациями/ памятками по выполнению ВКР;
- обеспечение компьютерами со специальными программами, с выходом в интернет для выполнения ВКР, мультимедийной аппаратурой;
- в процессе индивидуального консультирования допустимо использование диктофона, для фиксации и лучшего понимания особенностей выполнения ВКР, проведение онлайн консультаций по выполнению ВКР;
- оборудование рабочего места обучающегося с двигательной патологией должно обеспечивать комфортное и удобное положение студента в пространстве, создавать условие для полноценного восприятия и организации его активных действий, в том числе для работы удаленно;
- дополнительное сопровождение выполнения ВКР кураторами, педагогами профессиональных модулей в процессе выполнения ВКР;
- разработка индивидуального плана выполнения ВКР для лиц с ОВЗ и инвалидов совместно с куратором и руководителем проекта (при наличии соответствующего запроса со стороны обучающегося с ОВЗ и инвалидностью).

Защита ВКР обучающимся с ОВЗ и инвалидом предполагает обеспечение присутствием в аудитории ассистента, оказывающего студенту необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общение с членами комиссии), а также пользование необходимыми техническими средствами (при наличии соответствующего запроса со стороны обучающегося с ОВЗ и инвалидностью).

### **3.3 Ресурсное обеспечение государственной итоговой аттестации**

#### **3.3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение**

К началу экзамена в форме защиты выпускной квалификационной работы для государственной экзаменационной комиссии должны быть подготовлены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1351 (с изменениями и дополнениями);
- Программа государственной итоговой аттестации;
- Приказ директора колледжа о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости студентов;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии.
- перечень тем ВКР;
- протоколы предзащиты ВКР;
- ВКР с отзывом руководителя, отзывом работодателя, рецензией.

#### **3.3.2 Кадровое обеспечение**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

#### **3.3.3 Материально-техническое обеспечение ГИА**

Государственная итоговая аттестация по специальности 44.02.01 Дошкольное образование проводится в учебном кабинете, оснащенный:

- рабочими местами для работы государственной экзаменационной комиссии в составе 5-ти человек;



- рабочим местом секретаря комиссии, оснащенным ноутбуком для фиксирования результатов деятельности каждого члена комиссии,
- кафедрой для выступающего студента,
- интерактивной доской, мультимедиа установкой для демонстрации видеоматериалов, презентаций,

- местами для социальных партнеров, работодателей и руководителей ВКР.

Для организации заседания государственной экзаменационной комиссии с применением дистанционных образовательных технологий не позднее чем за 3 дня до проведения государственной итоговой аттестации завершается формирование:

- персональных папок студентов, содержащих в электронном виде все материалы, необходимые для защиты ВКР;
- электронных ведомостей для осуществления дистанционной оценки результатов защиты ВКР.

Колледж обеспечивает подготовку рабочих мест для членов государственной экзаменационной комиссии (учебной аудитории, отвечающей требованиям, необходимым для предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), персональных компьютеров с выходом в Интернет, наличием программного обеспечения, необходимого для дистанционной организации защиты ВКР).

### **3.4 Требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации**

В ходе проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалиста среднего звена выпускникам разрешено использовать следующие средства обучения и воспитания, необходимые для представления результатов исследовательской и проектной деятельности:

- аппаратно-программные и аудиовизуальные средства обучения;
- учебно-наглядные пособия, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты;
- технические и информационные средства обучения (компьютер, интерактивная доска, медиапроектор),
- платформы Zoom, Skype,
- мессенджер WhatsApp;
- ЦОП Сферум.

**3.5 Тематика и график консультаций студентов 4 до группы, осваивающих ОПОП - программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в очной форме**

№ п.п	Тематика консультаций	Сроки проведения
1.	Государственная итоговая аттестация выпускников Камышловского педагогического колледжа 2022 года: нормативно-правовые, организационно-содержательные и научно-методические основания	до 03.10
2.	Требования к структуре, содержанию и оформлению ВКР. Этапы и сроки выполнения ВКР	до 24.10
3.	Уточнение и согласование тематики ВКР	до 30.11
4.	Определение методологических основ ВКР	01.12 -04.12
5.	Требования к оформлению теоретической части работы	10.12
6.	Основания для отбора литературы по заявленной проблематике	13.12-18.12
7.	Программа государственной итоговой аттестации: анализ структуры и содержания.	28.12
8.	Требования к планированию и проведению исследовательской (практической части) работы	17.01-22.01
9.	Требования к отбору диагностического инструментария, обработке и интерпретации результатов исследования	01.02 - 05.02
10.	Особенности представления результатов теоретического и практического исследования	04.03
11.	Особенности оформления приложения к ВКР	11.03
12.	Условия и порядок защиты выпускной квалификационной работы	19.03
13.	Показатели и критерии оценки результата образования в процессе защиты выпускной квалификационной работы	26.03
14.	Требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена	06.06
15.	Порядок подачи и рассмотрения апелляций.	17.06

**Тематика и график консультаций студентов 41 до группы, осваивающих ОПОП - программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в заочной форме**

№ п.п	Тематика консультаций	Сроки проведения
1.	Государственная итоговая аттестация выпускников Камышловского педагогического колледжа 2022 года: нормативно-правовые, организационно-содержательные и научно-методические основания	до 02.10
2.	Требования к структуре, содержанию и оформлению ВКР. Этапы и сроки выполнения ВКР	до 02.10
3.	Уточнение и согласование тематики ВКР	13.09 – 02.10
4.	Определение методологических основ дипломного исследования	13.09 – 02.10
5.	Требования к оформлению теоретической части работы	13.09 – 02.10
6.	Основания для отбора литературы по заявленной проблематике	13.09 – 02.10
7.	Программа государственной итоговой аттестации: анализ структуры и содержания.	28.12
8.	Требования к планированию и проведению исследовательской (практической части) работы	21.03 – 09.04
9.	Требования к отбору диагностического инструментария, обработке и интерпретации результатов исследования	21.03 – 09.04
10.	Особенности представления результатов теоретического и практического исследования	21.03 – 09.04
11.	Особенности оформления приложения к ВКР	21.03 – 09.04
12.	Условия и порядок защиты выпускной квалификационной работы	21.03 – 09.04
13.	Показатели и критерии оценки результата образования в процессе защиты выпускной квалификационной работы	21.03 – 09.04
14.	Требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена	21.03 – 09.04
15.	Порядок подачи и рассмотрения апелляций.	11.06

**4 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ****4.1 Показатели и критерии оценки результата образования**

Объекты оценивания	Показатели проявления	Критерии оценки
ОК 1, ПК 5.5	демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, устойчивый интерес к профессиональной деятельности посредством исследования актуальной проблемы современного дошкольного образования, обоснования практической значимости (ценности) исследовательской работы в решении задач конкретной дошкольной образовательной организации	0 б. – показатель не проявляется; 1 б. – единичное проявление показателя; 2 б. –
ОК 4, ОК 7, ОК 9	на основе анализа профессиональной проблемы определяет цель и задачи исследовательской (проектно-исследовательской) работы в выбранном виде профессиональной деятельности (Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития/ Организация различных видов деятельности и общения детей/ Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования/Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения/ Методическое обеспечение образовательного процесса) с учетом обновления целей, содержания, смены технологий профессиональной деятельности/ Организация раннего изучения иностранного языка / Развитие способностей детей дошкольного возраста)	системное проявление показателя
ОК 2, ОК 4, ПК 5.3	определяет возможные способы решения профессиональных проблем на основе поиска и анализа профессионально ориентированной информации по тематике раскрываемой проблемы	
ОК 4, ПК 5.3	анализирует реальную образовательную практику (условия и ресурсы, образовательные технологии конкретной дошкольной образовательной организации)	
ОК 2, ОК 4, ОК 8, ОК 11 ПК 5.3, ПК 5.4	комплексно (интегративно) раскрывает решение профессиональной проблемы/ задачи в выбранном виде профессиональной деятельности на основе анализа психолого-педагогической, методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих педагогическую деятельность, с учетом условий конкретной дошкольной образовательной организации	
ПК 1.1/ ПК 2.1/ ПК 3.1/ ПК 5.1/ ПК 6.1	методически грамотно планирует организацию мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития/ организацию различных видов деятельности и общения детей/ организация занятий по основным общеобразовательным/дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам для детей дошкольного возраста	
ПК 5.1, ПК 5.2	разрабатывает / конструирует учебно-методические материалы, элементы развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающие организацию мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития/ организацию различных видов деятельности и общения детей/	



	организацию/ занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования / дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам для детей дошкольного возраста, на основе образовательной программы дошкольной образовательной организации, с учетом особенностей воспитанников	
ОК 2, ОК 7, ПК 1.4/ ПК 3.3/ ПК 6.3	использует целесообразные способы оценки процесса и результатов деятельности дошкольников, собственной исследовательской (проектной) и педагогической деятельности	
ПК 5.3 ПК 2.7/ ПК 3.3/ ПК 6.4	анализирует результативность разработанных методических материалов / действенность выявленных психолого-педагогических условий в реализации основной образовательной программы дошкольного образования/ дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы во время производственной (преддипломной) практики	
ОК 1, ПК 5.4	представляет материалы, характеризующие теоретическую и практическую значимость выпускной квалификационной работы, востребованность в педагогической практике практикующих педагогов (дипломы, грамоты, печатные работы, отзывы с «рабочего места» и др.).	
ОК 5	использует информационно-коммуникационные технологии для решения поставленных профессиональных задач, оформления и представления ВКР	
ОК 6	конструктивно ведет профессиональный диалог, аргументировано отстаивает собственную точку зрения, соблюдая языковые и этические нормы, требования уместности и целесообразности речи	



**4.2. Лист оценки общих и профессиональных компетенций студентов специальности  
44.02.01 Дошкольное образование в процессе защиты выпускной квалификационной работы**

Группа: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_ 2022 г.

ФИО эксперта \_\_\_\_\_

Критерии оценки: 0б. – показатель не проявляется; 1б. – единичное проявление показателя; 2б. – системное проявление показателя.

Объекты оценивания	Показатели проявления				
ОК 1, ПК 5.5	демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, устойчивый интерес к профессиональной деятельности посредством исследования актуальной проблемы современного дошкольного образования, обоснования практической значимости (ценности) исследовательской работы в решении задач конкретной дошкольной образовательной организации				
ОК 4, ОК 7, ОК 9	на основе анализа профессиональной проблемы определяет цель и задачи исследовательской (проектно-исследовательской) работы в выбранном виде профессиональной деятельности (Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития/ Организация различных видов деятельности и общения детей/ Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования/Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения/ Методическое обеспечение образовательного процесса) с учетом обновления целей, содержания, смены технологий профессиональной деятельности/ Организация раннего изучения иностранного языка / Развитие способностей детей дошкольного возраста)				
ОК 2, ОК 4, ПК 5.3	определяет возможные способы решения профессиональных проблем на основе поиска и анализа профессионально ориентированной информации по тематике раскрываемой проблемы				
ОК 4, ПК 5.3	анализирует реальную образовательную практику (условия и ресурсы, образовательные технологии конкретной дошкольной образовательной организации)				
ОК 2, ОК 4, ОК 8, ОК 11 ПК 5.3, ПК 5.4	комплексно (интегративно) раскрывает решение профессиональной проблемы/ задачи в выбранном виде профессиональной деятельности на основе анализа психолого-педагогической, методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих педагогическую деятельность, с учетом условий конкретной дошкольной образовательной организации				
ПК 1.1/ ПК 2.1/ ПК 3.1/ ПК 5.1/ ПК 6.1	методически грамотно планирует организацию мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития/ организацию различных видов деятельности и общения детей/ организация занятий по основным общеобразовательным/дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам для детей дошкольного возраста				
ПК 5.1, ПК 5.2	разрабатывает / конструирует учебно-методические материалы, элементы развивающей предметно-пространственной среды,				



	обеспечивающие организацию мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития/ организацию различных видов деятельности и общения детей/ организацию/ занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования / дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам для детей дошкольного возраста, на основе образовательной программы дошкольной образовательной организации, с учетом особенностей воспитанников				
ОК 2, ОК 7, ПК 1.4/ ПК 3.3/ ПК 6.3	использует целесообразные способы оценки процесса и результатов деятельности дошкольников, собственной исследовательской (проектной) и педагогической деятельности				
ПК 5.3 ПК 2.7/ ПК 3.3/ ПК 6.4	анализирует результативность разработанных методических материалов / действенность выявленных психолого-педагогических условий в реализации основной образовательной программы дошкольного образования/ дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы во время производственной (преддипломной) практики				
ОК 1, ПК 5.4	представляет материалы, характеризующие теоретическую и практическую значимость выпускной квалификационной работы, востребованность в педагогической практике практикующих педагогов (дипломы, грамоты, печатные работы, отзывы с «рабочего места» и др.).				
ОК 5	использует информационно-коммуникационные технологии для решения поставленных профессиональных задач, оформления и представления ВКР				
ОК 6	Конструктивно ведет профессиональный диалог, аргументированно отстаивает собственную точку зрения, соблюдая языковые и этические нормы, требования уместности и целесообразности речи				



### **4.3. Порядок работы с листом оценки общих и профессиональных компетенций во время защиты выпускной квалификационной работы студентов специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

#### ***I этап: заполнение листа оценки общих и профессиональных компетенций выпускников***

Лист оценки заполняется каждым членом государственной экзаменационной комиссии самостоятельно (индивидуально) в электронном и бумажном виде. В первом столбце указывается фамилия студента, в строке – балл по каждому из указанных показателей.

В строке « $\Sigma$  баллов» указывается общее количество баллов (по всем показателям).

#### ***II этап: обработка результатов***

Показатель суммы баллов, выставленных каждым экспертом, заносится в Сводный лист оценки общих и профессиональных компетенций выпускников. Затем вычисляется среднее значение. Полученный балл соотносится со шкалой перевода.

Итоговая отметка выставляется в ведомость.

Обработка результатов осуществляется с помощью электронных таблиц.

Условия аттестации (положительного заключения):

90-100% от максимального балла – соответствует оценке «5» (отлично)

75-89% от максимального балла – соответствует оценке «4» (хорошо)

60-74% от максимального балла – соответствует оценке «3» (удовлетворительно)

Менее 60 % от максимального балла – соответствует оценке «2» (неудовлетворительно)

**4.4 Сводный лист оценки общих и профессиональных компетенций выпускников специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

ФИО выпускника	Председатель ГЭК	Заместитель председателя ГЭК	Член ГЭК	Член ГЭК	Член ГЭК	Среднее значение	отметка





## Макет рецензии на выпускную квалификационную работу

## РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу студента (ки)

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

специальность, форма обучения \_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Данна

я выпускная квалификационная работа выполнена в форме  
дипломного проекта/дипломной работы.

## Оценка выпускной квалификационной работы (ВКР)

**Критерии оценки:** 0 – признак отсутствует, 1 - признак проявлен не в полном объеме, 2-  
представлены факты, полностью подтверждающие наличие признака.

Шкала перевода % в отметку:

90-100% от максимального балла – соответствует оценке «5» (отлично)

75-89% от максимального балла – соответствует оценке «4» (хорошо)

60-74% от максимального балла – соответствует оценке «3» (удовлетворительно)

Менее 60 % от максимального балла – соответствует оценке «2» (неудовлетворительно)

Оцениваемые компетенции <sup>1</sup>	Критерии и признаки оценки	Оценка
<b>1. Оценка актуальности, соответствия ВКР заявленной теме и заданию на подготовку ВКР</b>		
ОК 4, ПК 5.5	Выполняет ВКР в соответствии с заявленной темой и заданием руководителя на подготовку ВКР	
ОК 1, ОК 4, ПК 5.5	Обосновывает актуальность (на разных уровнях), новизну и практическую значимость ВКР, вычленяет ключевые задачи современного дошкольного образования (в контексте изучаемой темы ВКР)	
ОК 4, ОК 7, ОК 9, ПК 5.5	на основе анализа профессиональной проблемы определяет, цель, задачи, методы исследовательской (проектно-исследовательской) работы в контексте решения задач дошкольного образования	
<b>2. Оценка качества выполнения теоретического и практического раздела ВКР</b>		
ОК 2, ОК 4, ПК 5.3	определяет возможные способы решения профессиональной проблемы на основе поиска и анализа профессионально ориентированной информации по тематике раскрываемой проблемы	
ОК 2, ОК 4, ОК 8, ОК 11 ПК 5.3, ПК 5.4	комплексно (интегративно) раскрывает решение профессиональной проблемы/ задачи в выбранном виде профессиональной деятельности (список литературы содержит не менее 45 источников, отражающих нормативные, психолого-педагогические, методические аспекты решения профессиональной проблемы/ задачи)	
ПК 1.1/ПК 2.1/ ПК 3.1/ ПК 5.1/ ПК 6.1	методически грамотно планирует организацию мероприятий, направленных на решение исследуемой профессиональной проблемы/ задачи)	



ОК 4, ПК 5.3	анализирует реальную образовательную практику (условия и ресурсы, образовательные технологии конкретной дошкольной образовательной организации)	
ОК 2, ОК 7, ПК 1.4/ПК 3.3/ ПК 6.3	использует целесообразные способы оценки процесса и результатов деятельности дошкольников, собственной исследовательской (проектной) и педагогической деятельности	
ПК 5.3, ПК 2.7/ ПК 3.3/ПК 6.4	анализирует результативность разработанных методических материалов / выявленных психолого-педагогических условий в реализации основной образовательной программы дошкольного образования/ дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы	
ПК 5.1, ПК 5.2	разрабатывает / конструирует учебно-методические материалы, элементы развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающие организацию мероприятий, направленных на решение исследуемой профессиональной проблемы/ задачи) в соответствии с требованиями ФГОС ДО, на основе образовательной программы конкретной дошкольной образовательной организации/ дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, с учетом особенностей воспитанников	
<b>3.Общая оценка степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы</b>		
ОК 4, ПК 5.5	делает содержательные, обоснованные выводы о степени реализации задач исследовательской работы	
ОК 1, ПК 5.4	представляет материалы и доказательства, аргументы характеризующие практическую значимость выпускной квалификационной работы, востребованность в педагогической практике практикующих педагогов (в приложении - дипломы, свидетельства о публикации, сертификаты, отзывы с «рабочего места», заявку от работодателя и др.; в тексте ВКР содержательные выводы подтверждающие результативность методической разработки/созданных педагогических условий).	
		Ср.б.
		% (при максимуме 24 б – 100%)

Изложенное позволяет считать, что рецензируемая выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, рекомендуется к защите и заслуживает

оценки \_\_\_\_\_ («отлично»/ «хорошо»/ «удовлетворительно»).

Рекомендации рецензента /вопросы на защиту ВКР:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись расшифровка подписи

Место работы \_\_\_\_\_  
Должность, квалификационная категория (первая/ высшая)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись рецензента заверяю \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
М.П.