|  |
| --- |
| **У**УТВЕРЖДЕНО  приказом директора ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» №173 - ОД  от 02.06.2020 |

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПРОЕКТА ПО РАЗВИТИЮ**

**НАСТАВНИЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«СТАРТ В БУДУЩЕЕ»**

1. **Общие положения**

1.1 Настоящее положение определяет правила организации и проведения конкурса проекта по развитию наставничества в образовании Свердловской области «Старт в будущее» (далее – конкурс), условия участия, порядок подведения итогов.

1.2 Конкурс проводится в рамках регионального проекта по развитию наставничества в образовании Свердловской области «Старт в будущее»

1.3 Цель конкурса - выявление, отбор и распространение положительного опыта наставничества в передаче современных образовательных технологий в образовательных организациях Свердловской области (Восточного и Южного управленческих округов)

1.4 Задачи конкурса:

* выявление лучших положительных практик наставничества в передаче современных образовательных технологий с учётом разных моделей наставничества;
* формирование банка положительных практик наставничества по устранению профессиональных дефицитов в использовании современных образовательных технологий;
* содействие распространению практик, получивших положительную оценку по результатам конкурса.

1.5 Конкурс проводится по следующим номинациям:

1.5.1 «Лучший наставник будущего педагога»

1.5.2. «Лучший наставник молодого специалиста»

1.5.3. «Лучший наставник в модели «равный -равному»

1.5.4. «Лучший наставляемый» (в модуле 1-3)

1.5.5. «Лучший координатор проекта по развитию наставничества «Старт в будущее» в образовательной организации»

1.6 По итогам конкурса создается электронный сборник материалов участников конкурса.

1. **Порядок организации и проведения конкурса**

2.1. Организатором конкурса является государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Камышловский педагогический колледж» (далее – Колледж).

2.2. Организатор:

* осуществляет общее руководство;
* формирует состав конкурсной комиссии;
* проводит регистрацию участников конкурса;
* подводит итоги и утверждает итоговый протокол;
* обеспечивает награждение участников конкурса.

2.3. Конкурс проводится **заочно** в несколько этапов:

**1 этап «Прием заявок»** - прием заявок и материалов участников (лист самоэкспертизы и электронная папка с материалами, согласие на обработку персональных данных) осуществляется **до 10 июня** **2020** г. Заявки и материалы направляются на электронную почту [medsob@mail.ru](mailto:medsob@mail.ru) и подписываются «Номин№… ФИО… ОУ»

**2 этап «Экспертная оценка»** - экспертная оценка конкурсных материалов осуществляется с 10 по 20 июня, согласно критериям (см. Приложение 2-4).

**3 этап «Подведение итогов»** - подведение итогов конкурса методических разработок состоится 21 июня – 26 июня 2020 года, оформление итоговых протоколов конкурса.

**4 этап «Информирование о результатах»** - информирование участников о результатах конкурса до 01 июля 2020. Подготовка информационной справки по результатам конкурса и рассылка в образовательные организации и УО.

* 1. Для определения победителей конкурса создается комиссия из числа участников проектной команды Камышловского педагогического колледжа.
  2. Номинация считается состоявшейся при количестве заявок от 3 и более.

2.6.Конкурсная комиссия:

- определяет победителей в номинациях конкурса в соответствии с критериями оценки (согласно Приложению 2 к настоящему Положению);

- составляет итоговый протокол конкурса.

1. **Условия проведения конкурса**

3.1 Конкурс является **бесплатным, заочным** и проводится на основе материалов, представленных конкурсной комиссии.

* 1. По организационным и содержательным вопросам проведения конкурса можно обращаться к Устьянцевой Ирине Юрьевне, заместителю директора по НМиИР по телефонам 8 (34375) 2-08-03, 89097044088, e-mail**:** [kettyus@yandex.ru](mailto:kettyus@yandex.ru) или к Якимовой Анне Викторовне, методисту, по телефону 8(34375) 2-08-03, 89090049196 [a.v.yakimova@yandex.ru](mailto:a.v.yakimova@yandex.ru) или писать в адрес Оргкомитета конкурса e-mail**:** [medsob@mail.ru](mailto:medsob@mail.ru)

1. **Подведение итогов конкурса**

4.1. По итогам конкурса формируется итоговый протокол с указанием набранных баллов. Комиссией определяются победители в номинациях по набранному наибольшему количеству баллов по каждой номинации.

4.2. По итогам конкурса победители награждаются дипломами, участники - сертификатами.

4.3 Комиссии конкурса оставляют за собой право увеличить число победителей в случае равного количества полученных баллов в результате экспертной оценки.

4.4. Информационная справка по итогам конкурса будет отправлена в органы управления образованием, образовательные организации, участвующие в конкурсе и размещена на сайте ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» (<http://kpk.uralschool.ru>) в разделе «Научно-методическая работа», подраздел «Наставничество в образовании», на сайте проекта «Старт в будущее».

**Приложение 1**

**Заявка на участие в конкурсе проекта по развитию наставничества**

**в образовании Свердловской области «Старт в будущее» (2 сезон)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации  (указывается по Уставу организации –сокращенное) |  |
| Адрес образовательной организации (указывается по Уставу организации) |  |
| E-mail образовательной организации |  |
| Фамилия, имя, отчество участника (полностью) |  |
| Модуль проекта |  |
| Должность |  |
| Контактный телефон участника |  |
| E-mail участника |  |
| Номинация (выбрать)  1. «Лучший наставник будущего педагога»  2. «Лучший наставник молодого специалиста»  3. «Лучший наставник в модели «равный -равному»  4. «Лучший наставляемый» (в модуле 1-3)  5. «Лучший координатор.» |  |
| Предмет наставничества (полностью тема) |  |
| ФИО наставника /наставляемого, с кем работал участник конкурса (\*только для номинаций 1-4) |  |
| ФИО координатора от организации (\*только для номинаций 1-4) |  |

**Приложение 2**

**Лист экспертной / самооценки**

**участника конкурса проекта «Старт в будущее» во 2 сезоне**

**Номинация «Лучший наставляемый»**

**ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Модуль\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Максимальный балл | Балл | Подтверждающие документы, материалы (указывается номер приложения в электронной папке) |
| Качество и полнота заполнения дневника наставляемого | 10 |  | Приложение 1  Дневник |
| Представление полного фотоотчета (по этапам наставничества) | 7 |  | Приложение 2  Фотоотчет |
| Представление письменного доклада по изучаемой технологии с презентацией | 7 |  | Приложение 3.1  Стендовый доклад (текст+презентация) |
| Методические разработки по итогам освоения технологии (конструкты, сборники, проекты и др.), самостоятельно созданные | 15 |  | Приложение 3.2  Метод.разработки наставляемого |
| Представление опыта наставничества на онлайн-марафоне в мае (отражение результативности) | 10 |  | Приложение 4  Программа марафона |
| Включение наставляемого в различные метод.формы в ОО по СОТ (1-3) | 10 |  | Приложение 5  Файл-фотографии скрины новостей с сайта, ВК с комментариями о формах включения |
| Наличие тезисов и публикации по выбранному направлению (1-2) | 7 |  | Приложение 6  Свидетельства о публикации |
| Наличие методических разработок по СОТ и участие в конкурсе МИ-2020 | 7 |  | Приложение 7  Сертификат участника |
| Систематическое размещение информации на сайте/в СМИ/ТВ/раздел на сайт/ВК Старт в будущее | За каждую новость 2 балла |  | Приложение 8  скрины новостей (*\*новости дб выложены своевременно в теч месяца)* |
| Участие пар наставник-наставляемый в мероприятиях проекта /города/области (\*\*вне организации) | За каждое мероприятие - 2 б  Область и выше-3 балла |  | Приложение 9  Свидетельства, фото с комментариями |
| Доп.баллы (работа свыше показателей за баллы по наставничеству) | 0-10 |  | Приложение 10 |
| Сумма баллов |  | …. |  |

**Приложение 3**

**Лист экспертной / самооценки**

**участника конкурса проекта «Старт в будущее» во 2 сезоне**

**Номинация «Лучший наставник…»**

**ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Модуль\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Максимальный балл | Балл | Подтверждающие документы, материалы (указывается номер приложения в электронной папке) |
| Качество и полнота заполнения дневника наставляемого | 10 |  | Приложение 1  Дневник |
| Качественное заполнение журнала наставника | 10 |  | Приложение 2  Журнал наставника |
| Представление полного фотоотчета (по этапам наставничества) | 7 |  | Приложение 2  Фотоотчет |
| Представление письменного доклада по изучаемой технологии с презентацией (теоретическое изучение технологии наставляемым) | 7 |  | Приложение 3  Стендовый доклад наставляемого (текст+презентация) |
| Готовность (теоретическая, практическая) наставника к передаче технологии | 10 |  | Приложение 3.1  (тематическая папка/ собственные разработки/ фото ПРС по реализации технологии, свидетельства о ПК и т.д) |
| Представление опыта наставничества на онлайн-марафоне в мае (отражение результативности) | 10 за 1 наставляемого |  | Приложение 4  Программа марафона |
| Включение наставляемого в различные метод.формы в ОО по СОТ (1-3) | 10 |  | Приложение 5  Файл-фотографии скрины новостей с сайта, ВК с комментариями о формах включения |
| Включение наставника в различные метод.формы в ОО по СОТ(1-3) | 10 |  | Приложение 6  Файл-фотографии скрины новостей с сайта, ВК с комментариями о формах включения |
| Наличие тезисов и публикации по выбранному направлению (1-2) | 7 |  | Приложение 7  Свидетельства  о публикации |
| Наличие методических разработок по СОТ и участие в конкурсе МИ-2020 (инд или вместе с наставляемым) | 7 |  | Приложение 8  Сертификат участника |
| Систематическое размещение информации на сайте/в СМИ/ТВ/раздел на сайт/ВК Старт в будущее | За каждую новость 2 балла |  | Приложение 8  скрины новостей  *\*новости дб выложены своевременно*  *в теч месяца* |
| Участие пары наставник-наставляемый в мероприятиях проекта /города/области (\*не в ОО) | За каждое мероприятие  2 б  Область-3 б. |  | Приложение 9  Свидетельства, фото с комментариями  Приложение 10 |
| Доп.баллы (работа свыше показателей за баллы по наставничеству) | 0-10 |  |  |
| Сумма баллов |  | …. |  |

**Приложение 4**

**Лист экспертной / самооценки**

**участника конкурса проекта «Старт в будущее» во 2 сезоне**

**Номинация «Лучший координатор проекта по развитию наставничества «Старт в будущее» в образовательной организации»**

**ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Максимальный балл | Балл | Подтверждающие документы, материалы (указывается номер приложения в электронной папке) |
| Кол-во участников от организации, участвующих в проекте, в том числе учитываются студенты – участник проекта | За каждого участника 2 балла |  | Приложение 1  Список  участников |
| Отчет координатора о реализации проекта в ОО (полнота, содержательность аналитической информации) | 10 |  | Приложение 2.1  Аналитический отчет координатора |
| Фото-отчет координатора о реализации проекта в ОО (по всем участникам, по этапам технологии наставничества) | 10 б |  | Приложение 2.2  Аналитический отчет координатора |
| Наличие положения о наставничестве в ОО (утв или рабочий вар-т) | 6 |  | Приложение 3  Положение |
| Приказ об организации наставничества в ОО на год | 5 |  | Приложение 4  Скрин приказа |
| Программа/план сопровождения наставничества в организации | 5 |  | Приложение 5  План |
| Наличие карт/ы экспертной оценки реализации СОТ на занятии в ОУ | 3 |  | Приложение 6  Лист оценки |
| Наличие методических разработок для сопровождения наставничества в организации (памятки, правила, сценарии деловой игры для работы с наставниками и наставляемыми) и т.п. | 10 |  | Приложение 7  Метод.разработки |
| Наличие подборки диагностик по выявлению профессиональных затруднений педагогов (1-5) | 5 |  | Приложение 8  Подборка диагностик |
| Включение наставляемых и наставников в различные метод.формы в ОО по СОТ (3-5) | 10 |  | Приложение 9  Фото с комментарием |
| Включение наставляемых и наставников в различные метод.формы в на уровне города, района, области и др. | 10 |  | Приложение 10  Сертификаты |
| Создан раздел на сайте ОО «Наставничество»/проект «Старт в будущее» и наполнен разнообразной инфо | 10 |  | Приложение 11  Ссылка на сайт или скрины |
| Мотивация участников проекта на участие в НПК по наставничеству и др. | 5 б за одну публикацию |  | Приложение 12  Скрины Свидетельства о публикации |
| Мотивация участников проекта на участие в различных конкурсах Метод-инициатива и др. | 5 б за одно участие |  | Приложение 13  Скрины Сертификаты или ссылки |
| Представление опыта наставничества на онлайн-марафоне в мае (отражение результативности) | 10  за 1 пару |  | Приложение 14  Программа марафона |
| Размещение новостей об участии в проекте в СМИ, ТВ | 5б за новость |  | Приложение 15 |
| Доп.баллы (работа свыше показателей за баллы по работе с участниками проекта, продвижение проекта и т.д.) | 0-10 |  | Приложение 16  … |
| Сумма баллов |  | …. |  |

Уважаемые участники, можно скомплектовать общую папку от наставника и наставляемого, координатора но эксперты должны точно найти все приложения под номерами, которые указываются в листах оценки в последней колонке!

Номера приложений расставляют участники самостоятельно!

Приложение 5

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, Иванов И.И., даю согласие на обработку персональных данных, указанных мною в заявке участника КОНКУРСА ПРОЕКТА ПО РАЗВИТИЮ НАСТАВНИЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «СТАРТ В БУДУЩЕЕ». Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение над ними следующих действий: сбор, обработка, систематизация, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, распространение, уничтожение по истечению срока действия Согласия, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных».

Дата Подпись

Приложение 6

Пример оформления титульного листа материалов на конкурс

Название образовательной организации

Материалы на

**конкурс проекта по развитию наставничества**

**в образовании Свердловской области «Старт в будущее» (2 сезон)**

**Модуль\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Исполнитель:

ФИО

должность, ОУ

Камышлов, 2020

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Кол-во страниц |
| 1 | Заявка | 1 |
| 2 | Лист экспертной / самооценки | 3 |
| 3 | Согласие на обработку персональных данных | 1 |
| 4 | Электронная папка с материалами,  подтверждающими результаты участия в проекте | Указать кол-во  приложений |