



ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

Рабочая программа ПП.03.01 Организация образовательной деятельности детей в группах ДОУ, специальность 44.02.01 Дошкольное образование

Подписано цифровой подписью: Директор Кочнева Е.Н.
DN: cn=Директор Кочнева Е.Н., email=iizkrk@mail.ru,
o=ГБПОУ СО "Камышловский педагогический колледж"
Дата: 2021.01.25 14:14:41 +05'00'

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.03.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ В ГРУППАХ ДОУ

ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

специальности 44.02.01. Дошкольное образование



ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

Рабочая программа ПП.03.01 Организация образовательной деятельности детей в группах ДОУ, специальность 44.02.01 Дошкольное образование

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ОПОП – ППСЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование. Программа составлена в соответствии программой профессионального модуля ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

Авторы

ФИО	Место работы	Должность
Болотова Е.Ю.	ГБПОУ СО«Камышловский педагогический колледж»	преподаватель
Петрова А.А.	ГБПОУ СО«Камышловский педагогический колледж»	преподаватель
Шаркова Е.В.	ГБПОУ СО«Камышловский педагогический колледж»	преподаватель
Штыркина А.И.	ГБПОУ СО«Камышловский педагогический колледж»	преподаватель



Лист согласования

руководителем практики от профильной организации программы практики, содержания и планируемых результатов в период практики.

Программа ПП.03.01 Организация образовательной деятельности детей в группах ДОУ

ПМ.03. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

ОПОП СПО программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Наименование организации (предприятия)	Дата согласования	ФИО, должность специалиста, участвующего в согласовании	Подпись специалиста, участвующего в согласовании	ФИО руководителя организации (предприятия)	ор
МЯДОУ «Детский сад» № 12 КТО		Кудрина С. Н.		Чернышова С. Ч.	
МЯДОУ «Детский сад» № 12 КТО		Колшасова М. Н.		Чернышова С. Ч.	
МЯДОУ «Детский сад» № 12 КТО		Кенедзе М. З.		Чернышова С. Ч.	



1. Целью производственной практики выступает: формирование у студентов практического опыта организации и проведения различных форм непосредственной образовательной деятельности в ДОО, обсуждение отдельных форм с сокурсниками и руководителями педагогической практики, разработке предложений по их совершенствованию и коррекции организации непосредственной образовательной деятельности в ДОО.

2. Задачи производственной практики:

1) освоение проектировочных умений при составлении конспектов различных форм образовательной деятельности в различных группах ДОО;

2) овладение способностью организовывать и проводить групповые и индивидуальные формы образовательного процесса по основным общеобразовательным программам дошкольного образования (образовательные области: познавательное и речевое развитие);

3) совершенствование диагностических умений и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

4) развитие способности оформления документации по образовательной деятельности в различных группах ДОО;

5) развитие аналитических умений при обсуждении различных видов занятий экскурсий, наблюдений в разных возрастных группах.

Место производственной практики в структуре ООП СПО Данный вид учебной практики является обязательным компонентом и осваивается по завершении теоретических междисциплинарных курсов:

МДК.03.01 Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах.

МДК.03.02 Теория и методика развития речи у детей.

МДК.03.03 Теория и методика экологического образования дошкольников.

МДК.03.04 Теория и методика математического развития.

МДК.03.05 Теоретические основы организации образовательной деятельности в разновозрастных группах.

МДК.03.06 Разработка индивидуальных образовательных маршрутов и программ развития.

МДК.03.07 Организация психологической подготовки ребенка к школе.

МДК.03.08 Организация педагогического мониторинга освоения образовательной программы детьми дошкольного возраста.

МДК 03.09 Основы логопедии с практикумом по звукопроизношению.

МДК 03.10 Современные технологии дошкольного образования (в т.ч. инклюзивного).

Учебной практики УП.03.02 Наблюдение, анализ и проектирование образовательной деятельности детей в группах раннего и дошкольного возраста.

Виды деятельности:

- определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;

- составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;

- организации и проведения различных форм образовательной деятельности по разделам программы;



- организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- составления психолого-педагогической характеристики ребенка;
- обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;
- осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);
- владеет общепользовательской, общепедагогической ИКТ-компетентностями;
- оформление документации;

3. Форма проведения концентрированная

4. Сроки прохождения практики 6 семестр: с «27» января 2020 г. по «08» февраля 2020 г., 7 семестр: с «12» октября 2020 г. по «24» октября 2020 г., 8 семестр: с «13» января 2021 г. по «19» января 2021 г.;

5. Место проведения производственной практики: МАДОУ Свердловской области, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

6. Требования к результатам освоения программы производственной практики:

иметь опыт:

- определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;
- составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
- наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;
- обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями; разработки предложений по их коррекции;

уметь:

- определять эффективность в постановке цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации образовательной деятельности, вида занятия, с учетом особенностей возраста;
- определять правильность постановки формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;
- оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели и содержания занятия;
- использовать разнообразные методы, формы, приемы и средства организации деятельности детей на занятиях;
- анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;
- планировать занятия с использованием современных педагогических технологий образования (в том числе инклюзивных) с детьми дошкольного возраста.
- владеет общепользовательской ИКТ-компетентностью.

знать:



- основы организации обучения дошкольников;
- особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей раннего и дошкольного возраста;
- структуру и содержание примерных вариативных программ дошкольной образовательной организации;
- теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;
- особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах;
- требования к содержанию и уровню подготовки детей раннего и дошкольного возраста;
- педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений;
- виды документации, требования к ее оформлению;
- *современные педагогические технологии образования (в том числе инклюзивных) детей дошкольного возраста.*

Формируемые компетенции

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК.4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК.7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Осуществляет профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ПК.3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК.3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК.3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК.3.4. Анализировать занятия.

ПК.3.5 Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

7. Структура и содержания производственной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 180 часа (72 часа - 6 семестр; 72 часа – 7 семестр, 36 часов – 8 семестр).


№ п/п	Этап	Виды работы студента во время практики	Кол-во часов	Формы текущего контроля
-------	------	--	--------------	-------------------------



6 семестр – 72 ч.				
1.	Организац ионный	Информирование об этапах и специфике прохождения учебной практики. Распределение студентов по ОО, возрастным группам. Определение требований к ведению дневника по практике, портфолио. Проведение самооценки видов профессиональной деятельности.	2 ч.	экспертная оценка
		Изучение рабочих программ (модуль) ООП ОП ДО групп общеразвивающей направленности (рабочей программы группы раннего дошкольного возраста), составление КТП. Консультация с методистами КПК и воспитателями ДОО. Планирование деятельности в рамках практики.	4ч.	
2.	Практичес кий	Организация и проведение первой половины дня в соответствии с КТП: утренний прием; зарядка.	6 ч	педагогическое наблюдение, экспертная оценка
		Организация и проведение первой половины дня в соответствии с КТП: вводная беседа; дежурство; завтрак.	6ч	
		Организация и проведение НОД (развитие речи, чтение художественной литературы; ФЭМП; ФЭП (дидактическим материалом, ИКТ-оборудования)) в соответствии с графиком занятий.	6ч	
		Организация и проведение первой половины дня в соответствии с КТП: организация прогулки; подготовка к обеду; обед.	6ч	
		Анализ организации проведения первой половины дня. Технологические карты занятия и методические материалы, самоанализ: развитие речи, познавательному развитию (ФЭМП), познавательному развитию (ФЭП).	3ч	
		Организация и проведение второй половины дня в соответствии с КТП: организация подъема; гимнастика после сна с переходом на закаливающие процедуры.	6ч	
		Организация и проведение второй половины дня в соответствии с КТП: дежурство; полдник.	6ч	
		Организация индивидуальной работы по ОО (развитие речи, познавательное развитие (ФЭМП; ФЭП)) в соответствии с графиком занятий.	3ч	
		Организация самостоятельной игровой деятельности (дидактическим материалом, ИКТ-оборудования). Организация прогулки (экскурсии, виртуальной экскурсии).	3 ч.	
		Организация и проведение второй половины дня в соответствии с КТП: подготовка к ужину; уход домой.	6ч	
		Анализ организации проведения второй половины дня. Технологических карт занятия и самоанализы занятия по речевому или познавательному развитию (ФЭМП), с включением дидактических средств или ИКТ для детей дошкольного возраста.	3ч	
Организация диагностического наблюдения и заполнение карты развития ребенка и составление характеристики на обучающегося ДОО.	6 ч.			




Оформление документации по итогам производственной практики за 6 семестр. Получение отзыва воспитателя, методиста по итогам работы за семестр.	4 ч	педагогическое наблюдение, экспертная оценка	
Консультация у методистов КПК по вопросам и проблемам выявленным в ходе практики.	2 ч		
ИТОГО: 72ч.			
7 семестр – 72 ч.			
Изучение рабочих программ (модуль) ООП ОП ДО групп общеразвивающей направленности (рабочей программы группы дошкольного возраста), составление КТП.	4 ч.	педагогическое наблюдение, экспертная оценка	
Консультация с методистами КПК и воспитателями ДОО. Планирование деятельности в рамках практики.	2 ч.		
Организация и проведение первой половины дня в соответствии с КТП: утренний прием; зарядка.	6 ч		
Организация и проведение первой половины дня в соответствии с КТП: вводная беседа; дежурство; завтрак.	6ч		
Организация и проведение НОД (развитие речи, чтение художественной литературы; ФЭМП; ФЭП (дидактическим материалом, ИКТ-оборудования)) в соответствии с графиком занятий.	6ч		
Организация и проведение первой половины дня в соответствии с КТП: организация прогулки; подготовка к обеду; обед.	6ч		
Анализ организации проведения первой половины дня. Технологические карты занятия и методические материалы, самоанализ: развитие речи, познавательному развитию (ФЭМП), познавательному развитию (ФЭП).	3ч		
Организация и проведение второй половины дня в соответствии с КТП: организация подъема; гимнастика после сна с переходом на закаливающие процедуры.	6ч		педагогическое наблюдение, экспертная оценка
Организация и проведение второй половины дня в соответствии с КТП: дежурство; полдник.	6ч		
Организация индивидуальной работы по ОО (развитие речи, познавательное развитие (ФЭМП; ФЭП)) в соответствии с графиком занятий.	3ч		
Организация самостоятельной игровой деятельности (дидактическим материалом, ИКТ-оборудования). Организация прогулки (экскурсии, виртуальной экскурсии).	3 ч.		
Организация и проведение второй половины дня в соответствии с КТП: подготовка к ужину; уход домой.	6ч		
Анализ организации проведения второй половины дня. Технологических карт занятия и самоанализы занятия по речевому или познавательному развитию (ФЭМП), с включением дидактических средств или ИКТ для детей дошкольного возраста.	3ч		
Оформление документации по итогам производственной практики за 7 семестр. Получение отзыва воспитателя, методиста по итогам работы за семестр.	4 ч.		
Консультация у методистов КПК по вопросам и проблемам, выявленным в ходе практики.	2 ч		


	Министерство общего и профессионального образования Свердловской области ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»			
	Рабочая программа ПП.03.01 Организация образовательной деятельности детей в группах ДОУ, специальность 44.02.01 Дошкольное образование			
		Итого:	72 ч.	
		8 семестр – 36 ч.		
4.	Практический	Изучение рабочих программ (модуль) ООП ОП ДО групп общеразвивающей направленности (рабочей программы группы старшего дошкольного возраста), составление КТП.	4 ч.	педагогическое наблюдение, экспертная оценка
		Консультация с методистами КПК и воспитателями ДОО. Планирование деятельности в рамках практики.	2 ч.	
		Организация и проведение первой половины дня в соответствии с КТП: утренний прием; зарядка; вводная беседа; дежурство; завтрак.	6 ч.	
		Организация и проведение НОД (развитие речи, чтение художественной литературы; ФЭМП; ФЭП (дидактическим материалом, ИКТ-оборудования)) в соответствии с графиком занятий.	3ч.	
		Организация и проведение первой половины дня в соответствии с КТП: организация прогулки; подготовка к обеду; обед. Анализ проведения первой половины дня.	3ч.	
		Организация и проведение второй половины дня в соответствии с КТП: организация подъема; гимнастика после сна с переходом на закаливающие процедуры; дежурство; полдник.	6ч.	
		Организация индивидуальной работы по ОО (развитие речи, познавательное развитие (ФЭМП; ФЭП)) в соответствии с графиком занятий. Организация самостоятельной игровой деятельности (дидактическим материалом, ИКТ-оборудования);	3 ч.	
		Организация прогулки (экскурсии, виртуальной экскурсии); подготовка к ужину; уход домой. Анализ проведения второй половины дня.	3 ч.	
5	Аналитический	Самооценка видов профессиональной деятельности.	2 ч.	педагогическое наблюдение, экспертная оценка
		Оформление портфолио по практике. Составление отчета по итогам практики.	2 ч.	
		Проведение круглого стола «Оценка, успехов и противоречий в освоении профессиональных компетенций по виду деятельности организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»	2 ч.	
		Итого:	36 ч.	
		ИТОГО:	144 ч.	

Общая трудоемкость по производственной практике для руководителя

Виды работ руководителя по практике на 6,7, 8 семестры

№	Раздел	Содержание деятельности руководителя по практике	Кол. час.		
			КЛМ	НИА	ПАА
1	Организацион	Коррекция программы производственной практики ПП 03.01 Организация образовательной деятельности в группах раннего и дошкольного возраста	2 ч	4 ч	4 ч

		Министерство общего и профессионального образования Свердловской области ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»			
		Рабочая программа ПП.03.01 Организация образовательной деятельности детей в группах ДОУ, специальность 44.02.01 Дошкольное образование			
	<i>ный</i>	Коррекция дневника по практике ПП 03.01 организация образовательной деятельности в группах раннего и дошкольного возраста	2 ч	3 ч	4 ч
		Разработка методических рекомендаций по практике ПП 03.01 организация образовательной деятельности в группах раннего и дошкольного возраста	2 ч	3 ч	4 ч
		Коррекция листа оценки, аттестационного листа по ПП 03.01 организация образовательной деятельности в группах раннего и дошкольного возраста	2 ч	3 ч	4 ч
		Подготовка направлений на практику ПП 03.01 организация образовательной деятельности в группах раннего и дошкольного возраста	2 ч	3 ч	4 ч
		Подготовка и проведение установочной конференции по практике ПП 03.01 организация образовательной деятельности в группах раннего и дошкольного возраста, информирование студентов о целях и задачах, особенностях организации практики, отчетной документации.	2 ч	4 ч.	2 ч.
2	<i>Практический</i>	Проведение консультаций для студентов по вопросам реализации программы практики, организации образовательной деятельности в группах раннего возраста.	2 ч	2 ч	2 ч
		Проведение консультаций для студентов по вопросам реализации программы практики, организации образовательной деятельности в группах раннего возраста.	2 ч	2 ч	2 ч
		Проведение консультаций для студентов по вопросам реализации программы практики, организации образовательной деятельности в группах раннего возраста.	2 ч	2 ч	2 ч
		Проведение консультаций для студентов по вопросам реализации программы практики, организации образовательной деятельности в группах раннего возраста.	2ч	3 ч	2 ч
		Проведение консультаций для студентов по вопросам реализации программы практики, организации образовательной деятельности в группах раннего возраста.	1 ч	2 ч	2 ч
		Проведение консультаций для студентов по вопросам реализации программы практики, организации образовательной деятельности в группах раннего возраста.	1 ч	2 ч	2 ч
		Проведение консультаций для студентов по вопросам реализации программы практики, организации образовательной деятельности в группах раннего возраста.	1 ч	2ч	2 ч
		Проведение консультаций для студентов по вопросам реализации программы практики, организации образовательной деятельности в группах раннего возраста.	1 ч	2 ч	2 ч
		Проведение консультаций для студентов по вопросам составления и оформления отчетной документации по практике ПП 03.01 организация образовательной деятельности в группах раннего и дошкольного возраста.	2 ч	3 ч	2 ч
	<i>Аналитический</i>	Проверка отчетной документации.	3 ч	4 ч	4 ч
		Оформление аналитической справки по результатам текущего этапа производственной практики.	3 ч	3 ч	3ч

	Министерство общего и профессионального образования Свердловской области ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»				
	Рабочая программа ПП.03.01 Организация образовательной деятельности детей в группах ДОУ, специальность 44.02.01 Дошкольное образование				
	<i>кий</i>	Заполнение журнала. Выставление текущих отметок.	2,83ч	2,98ч	3ч
<i>Итого</i>			33,83	49,98 ч	50 ч
<i>Итого</i>			133,81		

8. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Дифференцированный зачет выставляется студенту на основе проверки отчетной документации. К числу обязательных отчетных документов по практике относятся – портфолио **на бумажных носителях**):

- титульный лист;
- талон от направления, заверенный печатью ДОО;
- лист самооценки видов профессиональной деятельности студентов по практике, заверенный печатью ДОО;
- конструкторы (технологические карты занятия) и методические материалы, самоанализ 3 шт. (развитию речи, познавательному развитию (ФЭМП, ФЭП) заверенную и с подписью методиста ДОО для детей раннего возраста;
- конструкторы (технологические карты занятия) и методические материалы, самоанализ 2 шт. (развитию речи, познавательному развитию (ФЭМП, ФЭП) заверенную и с подписью методиста ДОО для детей дошкольного возраста;
- конструкторы (технологические карты занятия) и методические материалы, самоанализ 2 шт. (развитию речи, познавательному развитию (ФЭМП, ФЭП) заверенную и с подписью методиста ДОО для детей старшего дошкольного возраста;
- 1 конструктор (технологических карт занятия) и самоанализы занятия по речевому или познавательному развитию (ФЭМП), с включением дидактических средств или ИКТ для детей старшего дошкольного возраста.
- 1 конструктор (технологических карт занятия) и самоанализ занятия по познавательному развитию (ФЭП) с включением опытно-поисковой или опытно-исследовательской деятельности;
- 1 конструктор (технологических карт занятия) и самоанализ экскурсии по познавательному развитию (ФЭП) с проведением экскурсии (виртуальной);
- беседа для процесса наблюдения за объектами живой и не живой природы или беседа для развития связной речи детей дошкольного возраста (конструктор);
- КТП со всеми приложениями первой или второй половины дня (занятиями, алгоритмами режимных моментов и т.п.
- отчет по результатам практики;
- лист оценки заверенный печатью и подписью заведующего ДОО;
- аттестационный лист заверенный печатью ДОО.

На электронных носителях:

- титульный лист;
- лист самооценки видов профессиональной деятельности студентов по практике, заверенный печатью ДОО;
- дневник по практике с выполненными заданиями;
- разработка и оформление КТП на каждый день практики с приложениями (беседа для процесса наблюдения за объектами живой и не живой природы (конструктор); беседа для развития связной речи детей дошкольного возраста (конструктор), алгоритмы режимных



моментов; физкультурной деятельности: зарядка, зарядка пробуждения после сна с корригирующим комплексом и динамическими упражнениями);

- конструкторы (технологические карты занятия) и методические материалы, самоанализ по 8 шт.: развитие речи, познавательному развитию (ФЭМП), познавательному развитию (ФЭП) заверенную и с подписью методиста ДОО раннего дошкольного возраста;

- конструкторы (технологические карты занятия) и методические материалы, самоанализ по 4 шт.: развитие речи, познавательному развитию (ФЭМП), познавательному развитию (ФЭП) заверенную и с подписью методиста ДОО дошкольного возраста;

- 2 конструктора (технологических карт занятия) и самоанализы занятия по речевому или познавательному развитию (ФЭМП), с включением дидактических средств или ИКТ для детей дошкольного возраста.

- конструкторы (технологические карты занятия) и методические материалы, самоанализ по 4 шт.: развитие речи, познавательному развитию (ФЭМП), познавательному развитию (ФЭП) заверенную и с подписью методиста ДОО старшего дошкольного возраста;

- 1 конструктор (технологических карт занятия) и самоанализ занятия по познавательному развитию (ФЭП) с включением опытно-поисковой или опытно-исследовательской деятельности;

- 1 конструктор (технологических карт занятия) и самоанализ экскурсии по познавательному развитию (ФЭП) с проведением экскурсии (виртуальной).

- отчет по результатам практики.

Материалы портфолио оформляются в соответствии с ГОСТ.7 - 05.-2008

9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основные источники:

1. Белошистая А.В. Теория и методика математического развития детей дошкольного возраста (1-е изд.) учебник. М. : ИОЦ «Академия», 2017.

2. Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: младшая группа. М. : МОЗАИКА-СИНТЕЗ. 2016

3. Микляева Н.В. Теория и технологии развития математических представлений у детей (2-е изд., стер.) учебник . М. : ИОЦ «Академия», 2016.

4. Развитие речи детей 3-5 лет. / под ред.О.С. Ушаковой. М. : ТЦ Сфера, 2016.

5. Развитие речи детей 5-7 лет. / под ред.О.С. Ушаковой. М. : ТЦ Сфера, 2016.

6. Соболева О.Л. Речевое развитие в дошкольном детстве : методическое пособие. М. :Линка-пресс, 2016.

7. Ушакова О.С. Программа развития речи дошкольников. М. : ТЦ Сфера, 2015.

8. Яшина В.И. Теория и методика развития речи детей (7-е изд., стер.) учебник . М. : ИОЦ «Академия», 2017.

Дополнительные источники:

1. Веракса Н.Е., Комарова Т.С., Васильева М.А. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования. 2е издание, испр. М. :Мозайка – Синтез, 2014. – 336с.

2. Возрастные особенности детей 5-6 лет. URL: // <http://infourok.ru/doklad-dlya-roditeley-na-temu-vozzrastnie-osobennosti-detey-let-637092.html>



3. Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: младшая группа. М. : МОЗАИКА-СИНТЕЗ. 2016
4. Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: подготовительная к школе группа. М. : МОЗАИКА-СИНТЕЗ. 2015
5. Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: средняя группа. М. : МОЗАИКА-СИНТЕЗ. 2015
6. Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: старшая группа. М. : МОЗАИКА-СИНТЕЗ. 2015
7. Дидактические задания по программе «От рождения до школы» / под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой. URL: <http://doc4web.ru/pedagogika/diagnosticheskie-zadaniya-dlya-starshey-gruppi-detskogo-sada-ro-.html>
8. Дидактический материал как средство обеспечения занимательности обучения детей математике. URL: // http://infourok.ru/konsultaciya_dlya_roditeleydidakticheskiy_material_kak_sredstvo_obespecheniya_zanimatelnosti-301048.htm
9. Дошкольная педагогика : учебник для бакалавров / под общ.ред. Н. В. Микляевой. М. : Издательство Юрайт, 2012.
10. Игровые комплексы с математическим содержанием для формирования элементарных математических представлений. URL: // <http://vscolu.ru /matematika /igraya-uchimsya-uchitsya.html>
11. Игровые технологий при решении занимательных задач на уроках математики. URL: <http://wiki.ciit.zp.ua/index.php>
12. Интеллектуальное развитие и воспитание дошкольников : учеб.пособие / под ред. Л.Г. Нисканен. М. : Академия, 2010.
13. Использование игр с математическим содержанием в работе с детьми старшего дошкольного возраста. URL: <http://dohcolonoc.ru/cons/1324-ispolzovanie-igr-s-matematicheskim-soderzhaniem-v-rabote-s-detmi-starshego-doshkolnogo-vozrasta.html>
14. Использование игровых приемов при обучении дошкольников счету. URL: <http://xreferat.com/71/4373-1-ispol-zovanie-igrovyh-priemov-pri-obuchenii-doshkol-nikov-schetu.html>
15. Козлова С.А. Дошкольная педагогика : учеб. 10-е изд., стер. М. : Академия, 2010.
16. Козлова С.А., Куликова Т.А. Дошкольная педагогика : учебник для студ. среднего проф.образования. 13-е изд. стер. М. : Издательский центр «Академия», 2012. – 416 с.
17. Николаева С.Н. Народная педагогика в экологическом воспитании дошкольников: пособие для специалистов дошкольного воспитания. М. : МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2010. – 144с.
18. Развитие речи и творчества дошкольников: Игры, упражнения, конспекты занятий / под ред. О.С. Ушаковой. М. : ТЦ Сфера, 2015
19. Рыжова Н.А. Экологическое образование в дошкольных учреждениях : теория и практика. М., 2011.
20. Серебрякова Т.А. Экологическое образование в дошкольном возрасте. М. : Академия, 2012.
21. Ушакова О.С. Ознакомление дошкольников с литературой и развитие речи. Методическое пособие. М. : ТЦ Сфера, 2016



22. Ушакова О.С., Струнина Е.М. Развитие речи детей 4-5 лет: программа, методические рекомендации, конспекты образовательной деятельности, игры и упражнения. М. :Вентана-Граф, 2014.

23. Ушакова О.С., Струнина Е.М. Развитие речи детей 5-6 лет: программа, методические рекомендации, конспекты образовательной деятельности, игры и упражнения. М. :Вентана-Граф, 2014.

24. Ушакова О.С., Струнина Е.М. Развитие речи детей 6-7 лет: программа, методические рекомендации, конспекты образовательной деятельности, игры и упражнения. М. :Вентана-Граф, 2014.

Нормативно-правовые документы:

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования". URL:<http://www.rg.ru/2013/11/25/doshk-standart-dok.html>

2. Примерная основная образовательная программа дошкольного образования с рекомендациями. М. : ТЦ Сфера, 2016.

3. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. СанПиН 2.4.1.3049-13, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача России от 15.05.2013 № 26. Официальный сайт «Российская Газета». URL: <http://www.rg.ru/2013/07/19/sanpin-dok.html> свободный

4. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (от 17 октября 2013 г. N 1155)

Электронные ресурсы:

9. Видеофильм и методические рекомендации «Качество дошкольного образования»

10. Видеофильм и методические рекомендации «Ребенок – исследователь»

11. Видеофильм и методические рекомендации «Территория детского сада»

12. Видеофильм и методические рекомендации «Методика ведения педагогических наблюдений»

13. Видеофильм и методические рекомендации «Утро радостных встреч»

14. Видеофильм и методические рекомендации «Проект «Репка»: интеграция»

15. Видеофильм и методические рекомендации «Математика вокруг нас»

16. Видеофильм и методические рекомендации «Скоро в школу»

17. УМК комплекса «Школа 2100» – Игралочка

Ресурсы Internet

18. Вестник образования России. URL: <http://www.vestniknews.ru>

19. Все для детского сада. URL: <http://ivalex.ucoz.ru/forum/>

20. ГОУ ДПО «Институт развития регионального образования Свердловской области». URL: <http://www.irro.ru>

21. Дошкольное воспитание (сайт журнала). URL: <http://www.dovosp.ru/>


22. Дошкольное образование (сайт газеты). URL: <http://dob.1september.ru/>

23. Министерство образования и науки РФ. URL: <http://www.mon.gov.ru>

24. Министерство общего и профессионального образования Свердловской области. URL: <http://www.minobraz.ru>

25. Педагогический энциклопедический словарь. URL: <http://www.dictionaty.fio.ru>

26. Российский общеобразовательный портал. URL: <http://www.school.ru>

	Министерство общего и профессионального образования Свердловской области ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»
	Рабочая программа ПП.03.01 Организация образовательной деятельности детей в группах ДОУ, специальность 44.02.01 Дошкольное образование

27. Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения (сайт журнала).
 URL: <http://vosпитatel.resobr.ru/archive/year/articles/1220/http://>

28. Федеральный портал «Российское образование». URL: <http://www.edu.ru>
 Периодические издания

1. Дошкольное образование: электронный журнал. Общероссийский портал «Школа цифрового века»). URL: <https://шцв.рф/>

2. Журнал «Дошкольная педагогика»

3. Журнал «Дошкольное образование»

4. Журнал «Методист»

5. Журнал «Педагогика»

6. Журнал «Современное дошкольное образование»

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКОЙ

Учебный кабинет, оборудованный мебелью, ТСО, КУМО в соответствии с современными требованиями, автоматизированное рабочее место с доступом к сети Интернет.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575854

Владелец Кочнева Елена Николаевна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575854

Владелец Кочнева Елена Николаевна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575854

Владелец Кочнева Елена Николаевна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575854

Владелец Кочнева Елена Николаевна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575854

Владелец Кочнева Елена Николаевна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575854

Владелец Кочнева Елена Николаевна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022