

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Камышловский педагогический колледж»

Принято  
Советом колледжа  
Протокол от 24.12.2020 г. № 3  
Председатель Е.Н. Кочнева

с учётом мнения  
Совета лидеров (протокол от  
04.12.2020 г. №3)  
Председатель Е.А. Медведева

Совета родителей (законных  
представителей) несовершеннолет-  
них обучающихся  
(протокол от 11.12.2020 г. №3)  
Председатель Л.А. Березина

Утверждено  
приказом директора ГАПОУ СО  
«Камышловский педагогический  
колледж»  
от 30.12.2020 г. № 373-ОД  
Е.Н. Кочнева

## **ПОРЯДОК**

**освоения на ряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами  
(модулями) по осваиваемой образовательной программе любых  
других учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей),  
преподаваемых в государственном автономном профессиональном  
образовательном учреждении Свердловской области  
«Камышловский педагогический колледж»,  
а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин  
(модулей), практики, дополнительных образовательных программ,  
одновременного освоения нескольких основных профессиональных  
образовательных программ**

**ВПЕРВЫЕ**

## **1 Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловский педагогический колледж» (далее – колледж) и регламентирует освоение обучающимися наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин, преподаваемых в колледже, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ обучающимися колледжа; устанавливает правила зачета колледжем результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с ФЗ Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. N 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность", другими нормативными актами, Уставом ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж».

1.3. Обучающийся вправе наряду с освоением основной образовательной программы изучать дополнительно другие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, не предусмотренные осваиваемой программой, дополнительные образовательные программы, преподаваемые как в колледже, так и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы, вправе осваивать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) по дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения, программам профессиональной переподготовки и программам повышения квалификации.

1.5. Обучающийся вправе одновременно осваивать несколько основных профессиональных образовательных программ с соблюдением действующих ограничений о бесплатном получении такого образования.

1.6. Приём на обучение определяется локальными актами, регламентирующими реализацию соответствующих программ.

1.7. Другими условиями приема для обучения по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), по нескольким основным программам профессионального обучения, преподаваемым в колледже, являются:

- возможность изучения других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в том числе реализуемых в рамках платных образовательных услуг, без ущерба для освоения основной профессиональной образовательной программы;
- соблюдение гигиенических требований к максимальной величине недельной образовательной нагрузки;
- наличие необходимого преподавательского состава;

- наличие необходимой материально-технической базы;
- соблюдение режима работы колледжа;
- отсутствие академической задолженности по основной профессиональной образовательной программе.

1.8. Основанием для зачисления на обучение по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) по основным программам профессионального обучения являются:

- заявление обучающегося, которое должно быть согласовано с его родителями (законными представителями), если обучающийся несовершеннолетний;
- договор (при реализации обучения в рамках платных образовательных услуг).

Основание и порядок зачисления на обучение по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, устанавливаются локальными нормативными актами таких организаций.

1.9. При освоении наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в колледже, обучающиеся могут осваивать как часть образовательной программы, так и образовательную программу в полном объеме.

1.10. Занятия по другим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) проводятся в группе или индивидуально.

1.11. Прием заявлений и зачисление производится при наличии свободных мест, как правило, в начале учебного года или учебного семестра приказом директора.

1.12. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся, осваивающих другие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики производятся в установленном в колледже порядке.

1.13. Срок обучения по выбранному обучающимся учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) соответствует сроку обучения, определённому программой.

## **2. Организация обучения по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), осваиваемых обучающимися в рамках другой образовательной программы колледжа**

2.1. Право на освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, преподаваемых в рамках других образовательных программ, могут реализовать все обучающиеся колледжа, с учетом личностных качеств и индивидуальных способностей (обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам).

2.2. Обучающийся, желающий освоить наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой им образовательной программе любые другие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, преподаваемые в рамках других образовательных программ в колледже, предоставляет заявление на имя директора. К заявлению прилагается ксерокопия зачетной книжки обучающегося с результатами освоения основной профессиональной образова-

тельной программы. Директор принимает решение о предоставлении возможности обучающемуся осваивать наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой им образовательной программе любые другие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), преподаваемые в рамках других образовательных программ колледжа, либо об отказе в предоставлении такой возможности. В случае предоставления возможности обучающемуся осваивать наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой им образовательной программе любые другие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), преподаваемые в рамках других образовательных программ издается соответствующий приказ, который доводится до сведения обучающегося. В случае непредоставления такой возможности - обучающемуся предоставляется письменный отказ в семидневный срок с указанием причин.

2.3. Условия оказания услуг по освоению обучающимся наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой им образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в рамках других образовательных программ, устанавливаются в договоре с обучающимся (его родителями или законными представителями) на оказание платных образовательных услуг.

2.4. По окончании освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в колледже, обучающемуся выдаётся академическая справка с указанием предмета, курса, дисциплины (модуля) и объёма часов, отведённых на их освоение.

2.5. Порядок освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе в колледже других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливается локальными нормативными актами таких организаций. Обучающемуся, пожелавшему осваивать наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой им образовательной программе в колледже других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, колледжем выдаётся академическая справка по установленной форме, копия приказа о зачислении (при необходимости). Обучающийся предоставляет в колледж копию приказа из другой образовательной организации о зачислении/отчислении, которая помещается секретарём учебной части в личное дело обучающегося.

### **3. Организация обучения по одновременному освоению нескольких основных профессиональных образовательных программ колледжа**

3.1. Прием заявлений на одновременное освоение ОПОП осуществляется в порядке и сроки, установленные ежегодными Правилами приёма в колледж. Обучающийся представляет в приемную комиссию колледжа дополнительно следующие документы:

- личное заявление на имя директора о приеме на обучение по второй или последующей ОПОП;
- заверенные копии документов установленного образца об образовании;
- справку с места обучения, выданную образовательной организацией, в которой обучающийся на момент поступления обучается по первой ОПОП;

– справку об успеваемости, выданную образовательной организацией, в которой обучающийся на момент поступления обучается по первой ОПОП.

3.2. Обучающиеся зачисляются на вторую или последующую ОПОП в качестве студента на свободные места в группах по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.3. Обучающемуся при зачислении в качестве студента для одновременно-го обучения по второй или последующей ОПОП выдается студенческий билет и зачетная книжка.

3.4. Право на освоение наряду с основной профессиональной образовательной программой любых других основных профессиональных образовательных программ, преподаваемых в колледже, могут реализовать все обучающиеся, с учетом личностных качеств и индивидуальных способностей, после первого года обучения (обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам).

3.5. При зачислении на обучение по второй или последующей ОПОП обучающегося, имеющего диплом о начальном профессиональном образовании, среднем профессиональном образовании, диплом о высшем профессиональном образовании, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справку об обучении или о периоде обучения, могут быть произведены перезачеты и переаттестации результатов обучения в порядке, установленном колледжем.

3.6. Подлежат зачету учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), курсовые работы (проекты), практики, соответствующие ФГОС СПО, если совпадают наименование, объем, содержание и вид аттестации с данными учебного плана выбранной образовательной программы.

3.7. Обучение студентов, одновременно обучающихся по двум или более ОПОП, может осуществляться по индивидуальным учебным планам с ускорением сроков обучения в порядке, утвержденном Порядком реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

3.8. Обучение по второй или последующей ОПОП и промежуточные аттестации осуществляются по утвержденным в колледже календарному учебному графику и расписанию занятий или по утвержденному индивидуальному учебному плану.

3.9. Условия оказания услуг по освоению обучающимся других основных профессиональных образовательных программ, преподаваемых в колледже, наряду с настоящим Порядком устанавливаются в договоре с обучающимся (его родителями или законными представителями) на оказание платных образовательных услуг.

3.10. При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации обучающемуся выдается документ об образовании и (или) о квалификации.

3.11. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

#### **4. Порядок зачета колледжем результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных**

## **образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

4.1 Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

При решении вопроса о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ могут быть рассмотрены следующие документы:

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы;

– диплом и приложение к диплому об окончании профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования;

– удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке;

– свидетельство о профессии рабочего, должности служащего;

– академическая справка установленного образца;

– экзаменационные ведомости, зачетная книжка, личная карточка обучающегося – для лиц, ранее обучавшихся в профессиональной образовательной организации;

– аттестат о среднем общем образовании.

Форма заявления указана в приложении 1.

4.2 Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью). Сопоставительный анализ проводит заведующий отделением на основе актуальных (действующих в колледже) документов и представленных заявителем документов.

Зачет возможен при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

Зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ осуществляется при выполнении следующих условий:

– соответствие наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ ФГОС СПО по специальности;

– соответствие количества аудиторных часов в учебном плане, отведенных на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и в соответствующем документе (академической справке, приложении к диплому, зачетной книжке, удостоверении о повышении квалификации или дипломе о профессиональной переподготовке, свидетельстве о профессии рабочего, служащего).

Допускается незначительное отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ дисциплины (не более  $\pm 10\%$ ).

В случае большего отклонения (более  $10\%$ ) количества аудиторных часов по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практике, дополнительным образовательным программам проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы в форме, установленной образовательной программой колледжа, в ходе которой определяется возможность и условия для зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

4.3 Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.4 Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

4.5 Обучающийся, которому произведен зачет, может переводиться на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальным нормативным актом колледжа.

4.6 При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

4.7 При невозможности зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ зачета обучающийся обязан пройти промежуточную аттестацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, дополнительным образовательным программам, либо изучать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы вновь в форме, определяемой самим обучающимся (очная, заочная).

4.8 Дисциплины вариативной части, отсутствующие в учебном плане колледжа, и имеющиеся в документе об образовании и (или) о квалификации, зачитываются на основании заявления обучающегося в случае, если это не нарушает в значительной степени учебный план данной специальности профессиональной образовательной организации.

4.9 На основании результатов сопоставления и проведенных оценочных процедур заведующий отделением готовит проект приказа о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану специальности колледжа и по соответствующему документу об образовании и (или) о квалификации.

4.10 Итоговая оценка за учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы в случае ее зачета берется из документа об образовании и (или) о квалификации.

В приказе могут быть отмечены особые условия для зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

4.11 Выписка из приказа о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ хранится в личном деле обучающегося.

4.12 Зачтенные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы отмечаются в журналах теоретического или практического обучения, зачетной книжке обучающегося, в сводной ведомости успеваемости, вносятся в документы об образовании и (или) о квалификации.

4.13 Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

## **5. Заключительные положения**

5.1 Настоящий Порядок вводится в действие приказом директора колледжа на основании решения Совета колледжа, с учётом мнения Совета лидеров, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и действует до отмены соответствующего приказа.

5.2 Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок осуществляется в соответствии с Уставом Колледжа.

Директору  
ГАПОУ СО «Камышловский  
педагогический колледж»  
\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя)

заявление.

Прошу зачесть мне, обучающемуся группы \_\_\_\_\_, ОПОП СПО ПССЗ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ курса, следующие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы, изученные в сторонней образовательной организации, \_\_\_\_\_ (наименование \_\_\_\_\_ ОО \_\_\_\_\_), юридический адрес \_\_\_\_\_ или при освоении в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» других профессиональных образовательных программ

№п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ	год обучения, объем (количество часов)	Форма итогового контроля (при наличии)	Результаты освоения (отметка)

Справка с результатами освоения указанных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ прилагается.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г Подпись

ПРОТОКОЛ

соответствия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ требованиям ФГОС и учебного плана по специальности \_\_\_\_\_ и наименования, общего количество часов, представленных в справке № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ для зачета за \_\_\_\_\_ курс обучения

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ	Согласно ФГОС и учебному плану		Согласно академической справке		Решение о зачете
	Кол-во часов	Форма аттестации	Кол-во часов	Форма аттестации	

Заведующий отделением \_\_\_\_\_  
 Студент ознакомлен \_\_\_\_\_  
 (дата, подпись)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
"КАМЫШЛОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О зачете результатов освоения обучающимися  
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),  
практики, дополнительных образовательных программ

На основании Порядка освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами(модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, одновременного освоения нескольких основных профессиональных образовательных программ, утвержденного приказом директора от 30.12.2020г. № 373-ОД, личного заявления обучающегося, протокола соответствия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ требованиям ФГОС и учебного плана по специальности \_\_\_\_\_ и наименования, общего количество часов, представленных в справке № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ для зачета за \_\_\_\_\_ курс обучения

приказываю:

1. \_\_\_\_\_, студенту \_\_\_\_\_ курса очной/заочной формы обучения по специальности \_\_\_\_\_, произвести зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ:

№п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ	количество часов	Результаты освоения (отметка)

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-производственной работе \_\_\_\_\_ ФИО.

Директор \_\_\_\_\_ ФИО