

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Камышловский педагогический колледж»

Принято  
Советом колледжа  
Протокол от 26.10.2020 г. № 2  
Председатель Е.Н. Кочнева

с учётом мнения  
Совета лидеров (протокол от  
09.10.2020 г. №2)  
Председатель Е.А. Медведева

Совета родителей (законных  
представителей) несовершеннолет-  
них обучающихся  
(протокол от 23.10.2020 г. №2)  
Председатель Л.А. Березина

Утверждено  
приказом директора  
ГАПОУ СО «Камышловский  
педагогический колледж»  
от 26.10.2020 г. № 299 – ОД  
Е.Н. Кочнева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формировании и обновлении основных профессиональных**  
**образовательных программ среднего профессионального образования –**  
**программ подготовки специалистов среднего звена в государственном автономном-**  
**профессиональном образовательном учреждении Свердловской области**  
**«Камышловский педагогический колледж»**

**ВЗАМЕН**

Положения о формировании и обновлении основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», утвержденного приказом от 16.12.2013 г. № 268-ОД

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о формировании и обновлении основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Камышловский педагогический колледж» (далее – Положение) является локальным нормативным актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловский педагогический колледж» (далее – Колледж) и устанавливает порядок формирования и обновления, согласования и утверждения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательная программа).

1.2 Настоящее Положение разработано на основе действующих нормативных документов федерального, регионального и локального уровня.

1.3 Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом (№273-ФЗ) случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.4 Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы. Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

1.5 Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Период освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, необходимых для получения обучающимися среднего общего образования, в течение срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования определяется образовательной организацией самостоятельно. Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

1.6 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются и утверждаются образовательной организацией с учетом включенных в примерные образовательные программы среднего профессионального образования примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.

1.7 Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

1.8 Освоение образовательной программы среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки (при реализации учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом).

1.9 Образовательные программы реализуются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.10 Колледж самостоятельно (в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ) разрабатывает и утверждает образовательные программы.

1.11 Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются колледжем, на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

1.12 Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

1.13 Образовательные программы среднего профессионального образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом образовательных потребностей студентов, потребностей регионального рынка труда и запросов работодателей и социальных партнеров.

1.14 При разработке образовательной программы образовательная организация формирует требования к результатам ее освоения в части профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов (ФГОС СПО ТОП-50, актуализированные ФГОС СПО).

1.15 При формировании образовательных программ колледж:

- использует объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, на практики, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации (ФГОС СПО 3+); для углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда (ФГОС СПО ТОП-50, актуализированные ФГОС СПО)

- ежегодно обновляет образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;

- в рабочих программах учебных предметов, дисциплин, курсов и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обеспечивает эффективную самостоятельную работу студентов;

- обеспечивает студентам реализацию их академического права на обучение по индивидуальную учебному плану;

- обеспечивает студентам реализацию их академического права на участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- формирует социокультурную среду, создает условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся; использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

1.16 Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, профессиональным модулям и видам практики. Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

1.17 В настоящем Положении используются следующие сокращения:

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФГОС СОО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

СОО – среднее общее образование

ОПОП-ППССЗ – основная профессиональная образовательная программа-программа подготовки специалистов среднего звена;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа/образовательная программа

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

УУД – универсальные учебные действия;

ПМ - профессиональный модуль;

УП – учебный предмет;

УД– учебная дисциплина;

МДК - междисциплинарный курс

ПООП – примерная основная образовательная программа по специальности

ПП – практическая подготовка.

1.18 Настоящее Положение распространяется на ОПОП-ППССЗ ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», разработанные для приема 2020 года и последующих лет.

## **2 Структура образовательной программы**

2.1 Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы, согласно актуализированным ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП-50, направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных соответствующим ФГОС СПО и должна составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу согласно выбранной квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. Конкретное соотношение объемов обязательной части и вариативной части образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с ФГО СПО, а также с учетом ПООП.

Обязательная часть ППССЗ, согласно ФГОС СПО 3+, по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Вариативная часть ППССЗ может быть использована следующим образом:

– увеличение объема времени, отведенного на изучение дисциплин обязательной части (введение дополнительных разделов и учебных дисциплин);

– включение в профессиональный модуль междисциплинарных курсов, не предусмотренных ФГОС СПО; увеличить объем времени на практики;

– введение новых профессиональных модулей (\*для ОПОП по ФГОС СПО 3+).

Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули (\*для ОПОП по ФГОС СПО 3+) вариативной части определяются образовательной организацией.

Согласно ФГОС СОО, обязательная часть образовательной программы среднего общего образования составляет 60%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 40% от общего объема образовательной программы среднего общего образования. В целях обеспечения индивидуальных потребностей, обучающихся по основной образовательной программе предусматриваются: учебные предметы, курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные; внеурочная деятельность.

2.2. Образовательная программа имеет многокомпонентную структуру.

Согласно актуализированных ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП-50, образовательная программа имеет следующую структуру:

общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

математический и общий естественнонаучный цикл;  
общепрофессиональный цикл;  
профессиональный цикл;  
государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена, указанной во ФГОС СПО.

Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин (модулей) образовательной программы колледж определяет самостоятельно с учетом ПООП по соответствующей специальности.

Основная профессиональная образовательная программа, согласно требованиям ФГОС СПО 3+, предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и естественно-научного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и естественнонаучный циклы состоят из учебных дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

\*При освоении основной профессиональной образовательной программы на базе основного общего образования первый год обучения посвящен изучению учебных предметов общеобразовательного цикла.

Основная образовательная программа в части реализации требований ФГОС СОО определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности при получении среднего общего образования и реализуется колледжем через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный.

Организация образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей основной образовательной программы среднего общего образования.

2.3 Образовательная программа включает в себя следующие разделы:

- титульный лист
- содержание;
- общие положения;
- программа подготовки специалистов среднего звена в части получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- структура образовательной программы;
- организационно-педагогические условия реализации образовательной программы;
- формы оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по основной образовательной программы;
- приложения;
- лист согласования.

2.3.1 Характеристика разделов образовательной программы:

Титульный лист содержит сведения о названии образовательной организации, наименовании образовательной программы, присваиваемой квалификации, уровне подготовки, форме обучения, нормативном сроке освоения ОПОП и оформляется в соответствии с установленными требованиями. Обратная сторона титульного листа содержит сведения о разработчиках и рассмотрении на заседании Научно-методического совета колледжа.

Содержание последовательно отражает все структурные компоненты образовательной программы, включает номера страниц, где они начинаются.

Общие положения отражают нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена, квалификация, нормативный срок и объем получения среднего профессионального образования, перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.

Программа подготовки специалистов среднего звена в части получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования состоит из трех разделов:

- целевой раздел ППССЗ в части получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования;
- содержательный раздел ППССЗ в части получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования;
- организационный раздел ППССЗ в части получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (\*пп. для ОПОП-ППССЗ на базе ООО).

Характеристика профессиональной деятельности выпускника раскрывает область, объекты и виды профессиональной деятельности, перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников по образовательной программе.

Планируемые результаты освоения образовательной программы содержат требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы - общие и профессиональные компетенции).

Структура образовательной программы представлена календарным учебным графиком, сводными данными по бюджету времени, учебным планом, пояснительной запиской к учебному плану по специальности.

Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы содержат общесистемные требования, требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению, кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы. Кроме этого должны быть описаны социокультурная среда и условия, обеспечивающие всестороннее развитие и социализацию личности, сохранение здоровья обучающихся, развитие воспитательного компонента образовательного процесса, применение активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Формы оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по основной образовательной программы включают описание формы итоговой аттестации, ее составляющих, общую характеристику особенностей организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Требования к структуре, содержанию, оформлению и формированию фондов оценочных средств регламентированы Положением о формировании фондов оценочных средств и комплектов контрольно-оценочных средств для организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по общеобразовательным учебным дисциплинам в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», Положением о формировании фондов оценочных средств и комплектов контрольно-оценочных средств для организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по общеобразовательным учебным дисциплинам в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Камышловский педагогический колледж».

Приложения включают оценочные и методические материалы и иные компоненты, обеспе-

чивающие воспитание и обучение обучающихся, комплекты рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов-рабочие программы практик (по видам), фонды оценочных средств (комплект оценочных средств текущего контроля; комплект оценочных средств по промежуточной аттестации; фонды оценочных средств по государственной итоговой аттестации включают программу ГИА), формы аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, списки учебников, учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательной программы, примерный перечень тем курсовых работ, проектов/ВКР и др.

Лист согласования ОПОП-ППССЗ с работодателями.

### **3. Порядок разработки, утверждения, обновления и хранения образовательных программ**

3.1 Общее руководство разработкой ОПОП –программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям, реализуемым в колледже, осуществляет заместитель директора по научно-методической и исследовательской работе (НМиИР).

3.2 Для разработки компонентов ОПОП формируются рабочие группы.

3.3 Рабочая группа определяет специфику образовательной программы с учетом направленности на удовлетворения потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует результаты освоения образовательной программы, определяет полный перечень дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей (с учетом вариативной части), видов практики; устанавливает целесообразное соотношение между теоретической и практической составляющими содержания образования; устанавливает формы промежуточной аттестации.

3.4 Образовательные программы формируются совместно с заинтересованными работодателями. В связи с этим в состав рабочей группы по согласованию включаются представители организаций, учреждений, предприятий, являющиеся базами практик.

3.5 При формировании и обновлении образовательной программы рабочая группа исследует социальный заказ посредством изучения мнения работодателей, социальных партнеров о востребованных профессиональных умениях и компетенциях, анализа профессиональных стандартов, стандартов WorldSkills, нормативно-правовых документов, образовательной практики, технических и технологических достижений, организует обсуждение дополнительных требований в форме круглого стола, конференции, онлайн-опросов, видеоконференции. Результаты обсуждения оформляются в форме протокола/резолуции/информационной справки по итогам опроса, учитываются при распределении часов вариативной части ОПОП.

3.6 В формировании и обновлении образовательной программы могут участвовать студенты. Возможность участия студентов в формировании содержания своего профессионального образования реализуется посредством выбора из предложенного перечня и/или формулирования своих образовательных потребностей. Мнение студентов может изучаться посредством проведения анкетирования и/или обсуждаться на общем собрании группы. Результаты анкетирования и предложения по итогам собрания, оформленные в виде протокола/информационной справки по итогам опроса, учитываются разработчиками при корректировке ОПОП.

3.7 Разработанные образовательные программы рассматриваются на заседании Научно-методического совета колледжа (в мае-июне), согласовываются с представителями работодателей (оформляется лист согласования), принимаются на Педагогическом совете колледжа в июне, утверждаются директором колледжа до начала обучения по данным ОПОП-ППССЗ.

3.8 ОПОП-ППССЗ размещаются на сайте колледжа в разделе «Образование».

3.9 Основные профессиональные образовательные программы подлежат ежегодному обновлению с учетом достижений в соответствующих направлениях подготовки, изменений требований работодателей, тенденций развития системы общего образования, особенностей развития социально-экономической сферы Свердловской области, Восточного управленческого округа в частности. Обновляться может любой (указанный в п.2.1) компонент образовательной программы, в том числе состав и содержание предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, распределение часов обязательной нагрузки по семестрам и годам обучения, спектр применяемых образовательных технологий, комплекты методических материалов и контрольно-оценочных средств, ресурсное обеспечение реализации образовательной

программы и др., в рамках, установленных конкретным ФГОС.

3.10 Все изменения и дополнения в части календарного учебного графика, учебного плана, содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственных практик, условий реализации образовательной программы и др. утверждаются приказом директора колледжа.

3.11 Утвержденные образовательные программы на бумажном и электронном носителях хранятся в кабинетах и электронных базах разработчиков образовательной программы:

Общая часть ОПОП-ППССЗ, рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, нормативное и методическое обеспечение выполнения учебно-исследовательской работы (индивидуальных проектов, курсовых работ/проектов, ВКР) хранятся в кабинете у заместителя директора по НМиИР;

Программа промежуточной аттестации, программа государственной аттестации, оценочные материалы, календарный учебный график, учебные планы, формы аттестации, хранятся в кабинете заместителя директора по УПР;

Рабочие программы практик (по видам) и нормативно-методическое обеспечение практик хранятся в кабинете руководителя педагогической практики.

Методические материалы хранятся в учебных кабинетах, размещаются на сайте колледжа в разделах «Методические и иные документы, разработанные ОО», «Актуальные методические разработки колледжа», кабинетах методистов, кабинетах, лабораториях, мастерских колледжа, у педагогов.

Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы хранятся в кабинете заместителя директора по СПР, методиста.

Локальные акты, регулирующие реализацию образовательных программ, размещаются на официальном сайте колледжа в разделе «Документы»

Аннотации рабочих программ размещаются на сайте колледжа в разделе «Образование».

3.12 Реализованные образовательные программы передаются в архив колледжа по описи.

#### **4. Обязанности, ответственность и права работников, участвующих в разработке ОПОП-ППССЗ**

4.1 В разработке ППССЗ участвуют заместитель директора по научно-методической и исследовательской работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, руководитель практики, методисты, преподаватели, библиотекарь.

4.2 Заместитель директора по научно-методической и исследовательской работе:  
*обязанности:*

– осуществляет общее руководство разработкой программы подготовки специалистов среднего звена

– совместно с заместителем директора по УПР составляет учебный план (в части согласования вариативной части учебного плана);

– осуществляет взаимодействие с работодателями по привлечению их к разработке, согласованию ППССЗ;

– организует работу с педагогами по составлению рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями ФГОС СПО по конкретной специальности;

– осуществляет экспертную оценку результатов разработки ППССЗ как в целом, так и ее разделов;

– готовит ППССЗ к рассмотрению на научно-методическом совете и утверждению директором;

– организует работу по подготовке информации об ППССЗ для размещения на сайте.

– права:

– вносить предложения по вопросам, касающимся содержания ППССЗ и процесса ее разработки;

– обращаться к директору с ходатайством о вынесении благодарности, премировании, а также наложении дисциплинарного взыскания на лиц, участвующих в разработке ППССЗ;



- ответственность:
- несет ответственность за соблюдение сроков разработки и согласования ППССЗ;
- несет ответственность за качество разработки ППССЗ.

#### 4.3. Заместитель директора по учебно-производственной работе:

##### *обязанности:*

- составляет учебный план;
- совместно с руководителем практики, заведующими отделениями составляет календарный учебный график;
- осуществляет экспертную оценку графика проведения учебной и производственной практики;
- организует работу по разработке программы промежуточной и итоговой аттестации, фонда оценочных средств;
- участвует в подготовке ППССЗ к утверждению директором;

##### *права:*

- вносить предложения по вопросам, касающимся содержания ППССЗ и процесса ее разработки;
- обращаться к директору с ходатайством о вынесении благодарности, премировании, а также наложении дисциплинарного взыскания на лиц, участвующих в разработке ППССЗ;

##### *ответственность:*

- несет ответственность за качество и соблюдение сроков разработки учебного плана, календарного учебного графика, графика учебной и производственной практики.

#### 4.4. Методист:

##### *обязанности:*

- составляет описание социокультурной среды и условий, обеспечивающих всестороннее развитие и социализацию личности, сохранение здоровья обучающихся, развитие воспитательного компонента образовательного процесса, разрабатывает рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы;

- составляет характеристику кадровых условий, особенностей применения приоритетных технологий СПО на специальности, активных и интерактивных форм проведения занятий;

- организует работу с педагогами по составлению рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ФОС в соответствии с требованиями ФГОС СПО по конкретной специальности;

- организует работу педагогов по разработке КУМО, методических материалов для организации аудиторной и самостоятельной работы студентов (методические пособия, рабочие тетради, ЭОР) по учебной дисциплине;

##### *права:*

- участвовать в проведении экспертизе ОПОП-ППССЗ как в целом, так и ее разделов;
- вносить предложения по вопросам, касающимся содержания ППССЗ и процесса ее разработки;

##### *ответственность:*

- несет ответственность за разработку воспитательных, методических компонентов ОПОП.

#### 4.5. Руководитель практики:

##### *обязанности:*

- осуществляет консультативное сопровождение деятельности преподавателей по разработке рабочих программ учебной и производственной практики;

- организует работу педагогов по разработке методических материалов для организации учебной и производственной практики студентов (методическое пособие, дневники, ЭОР);

- проводит экспертную оценку программ практики;

##### *права:*

- участвовать в проведении экспертной оценке ППССЗ как в целом, так и ее разделов;
- вносить предложения по вопросам, касающимся содержания ППССЗ и процесса ее разработки;

- обращаться к директору с ходатайством о вынесении благодарности, премировании, а также наложении дисциплинарного взыскания на лиц, участвующих в разработке ППССЗ;

*ответственность:*

- несет ответственность за соблюдение сроков разработки программы учебной и производственной практики.

4.6. Преподаватель:

*обязанности:*

- разрабатывает рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ФОСы, комплексное учебно-методическое обеспечение в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СОО по конкретной специальности; обеспечивает коррекцию, обновление материалов по результатам их реализации;

- готовит материалы (аннотацию на программу) для размещения на сайте колледжа;

*права:*

- участвовать в проведении экспертизы ППССЗ как в целом, так и ее разделов;

- вносить предложения по вопросам, касающимся содержания ППССЗ и процесса ее разработки;

*ответственность:*

- несет ответственность за соблюдение сроков разработки рабочих программ учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, комплексного учебно-методического обеспечения

4.7 Библиотекарь

*обязанности:*

- предоставляет информацию о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса в рамках каждой новой ОПОП-ППССЗ

*права:*


- участвовать в проведении оценки ППССЗ в части обеспеченности информационными ресурсами;

- вносить предложения по вопросам, касающимся обеспеченности информационными ресурсами ОПОП-ППССЗ;

*ответственность:*

- несет ответственность за соблюдение сроков предоставления информации о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса в рамках каждой новой ОПОП-ППССЗ.

**Макет оформления образовательной программы**

	Министерство образования и молодежной политики Свердловской области ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»
	Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности...

Принята  
 на педагогическом совете  
 Протокол от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_  
 Председатель ИОФ

Утверждена  
 приказом директора  
 ГАПОУ СО «Камышловский  
 педагогический колледж»  
 № \_\_\_\_-ОД от \_\_\_\_\_ г.  
 ИОФ директора

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
 СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
 ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности

---

Квалификация:  
 Форма обучения:  
 Срок получения СПО по ППССЗ в  
 ...форме.....на базе....-

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности \_\_\_\_\_ составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности \_\_\_\_\_ укрупненной группы специальностей \_\_\_\_\_, утвержденного приказом Министерства образования и науки от \_\_\_\_\_, на основе ПООП (при наличии)

**Организация разработчик:** государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», 264860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Маяковского, д.11.; тел. 8(34375) 2-08-03, e-mail: [izkpk@mail.ru](mailto:izkpk@mail.ru), <http://kpk.uralschool.ru/>

### **Разработчики:**

---

Ф.И.О., должность, ОО, категория, ученая степень, звание

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности \_\_\_\_\_ согласована с представителями работодателей (дата согласования: \_\_\_\_\_) (см. Лист согласования).

## СОДЕРЖАНИЕ

(для ОПОП-ППССЗ на базе СОО)

1. Общие положения	6
2. Общая характеристика образовательной программы	7
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	...
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	
5. Структура образовательной программы	
5.1 Календарный учебный график	
5.2 Сводные данные по бюджету времени	
5.3 Учебный план	
5.4 Пояснительная записка к учебному плану	
6. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы	
6.1 Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы	
6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы	
6.3 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	
6.4 Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы	
6.5 Описание социокультурной среды и условий, обеспечивающих всестороннее развитие и социализацию личности, сохранение здоровья обучающихся, развитие воспитательного компонента образовательного процесса, применение активных и интерактивных форм проведения занятий	
7. Формы оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, и организация оценочных процедур по основной образовательной программы	

### Приложения:

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей:

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

Рабочая программа ОГСЭ.01 Основы философии (Приложение ...)

...

ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл

Рабочая программа ЕН.01 Математика (Приложение ...)

...

П.00 Профессиональный учебный цикл

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

Рабочая программа ОП.01 Педагогика (Приложение ...)

....

ПМ.00 Профессиональные модули

Рабочая программа ПМ.01 Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования (Приложение ...)

....

Рабочие программы практик (по видам) (Приложение ...)

Фонды оценочных средств по специальности, формы аттестации.... (Приложение ...)

Рабочая программа воспитания ... (Приложение ...)

Календарный план воспитательной работы (Приложение ...)

Списки учебников, учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательной программы

Методические материалы, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся (Приложение ...)

## СОДЕРЖАНИЕ

(для ОПОП-ППССЗ на базе ООО)

1. Общие положения	6
2. Общая характеристика образовательной программы	7
3. Программа подготовки специалистов среднего звена в части получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования	
3.1 Целевой раздел ППССЗ в части получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования	
3.2 Содержательный раздел ППССЗ в части получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования	
3.3 Организационный раздел ППССЗ в части получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования	
...	
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
5. Планируемые результаты освоения образовательной программы	
6. Структура образовательной программы	
6.1 Календарный учебный график	
6.2 Сводные данные по бюджету времени	
6.3 Учебный план	
6.4 Пояснительная записка к учебному плану	
7. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы	
7.1 Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы	
7.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы	
7.3 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	
7.4 Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы	
7.5 Описание социокультурной среды и условий, обеспечивающих всестороннее развитие и социализацию личности, сохранение здоровья обучающихся, развитие воспитательного компонента образовательного процесса, применение активных и интерактивных форм проведения занятий	
8. Формы оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, и организация оценочных процедур по основной образовательной программы	
<b>Приложения:</b>	
Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, курсов и профессиональных модулей:	
ОД.00 Общеобразовательный учебный цикл	
ОД.01 Учебные предметы	
Рабочая программа Математика: алгебра и начала анализа, геометрия (Приложение 1)	
Рабочая программа Иностранный язык (Приложение 2)	
.....	
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	
Рабочая программа ОГСЭ.01 Основы философии (Приложение ...)	
...	
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл	

Рабочая программа ЕН.01 Математика (Приложение ...)

...

П.00 Профессиональный учебный цикл

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

Рабочая программа ОП.01 Педагогика (Приложение ...)

....

ПМ.00 Профессиональные модули

Рабочая программа ПМ.01 Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования(Приложение ...)

....

Рабочие программы практик(по видам) (Приложение ...)

Фонды оценочных средств по специальности, формы аттестации....(Приложение ...)

Рабочая программа воспитания ....(Приложение ...)

Календарный план воспитательной работы (Приложение ...)

Списки учебников, учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательной программы

Методические материалы, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся (Приложение ...)

## **1. Общие положения**

### **1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена**

...

### **1.2 Перечень сокращений, используемых в тексте образовательной программы**

...

## **2. Общая характеристика образовательной программы**

Квалификация:

Форма обучения:

Объем образовательной программы:

Срок получения образования по программе:

## **3. Программа подготовки специалистов среднего звена в части получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования**

3.1 Целевой раздел ППССЗ в части получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования

3.1.1 Пояснительная записка

3.1.2 Планируемые результаты освоения обучающимися ППССЗ в части СОО

3.1.3 Система оценки достижения планируемых результатов освоения ППССЗ в части СОО

3.2 Содержательный раздел ППССЗ в части получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования

3.2.1 Программа развития универсальных учебных действий при освоении ППССЗ в части СОО, включающая формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности

3.2.2 Рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

3.2.3 Программа воспитания и социализации обучающихся при освоении ППССЗ в части получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования

3.2.4 Программа коррекционной работы

3.3 Организационный раздел ППССЗ в части получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования

3.3.1 Учебный план

3.3.2 План внеучебной деятельности

3.3.3 Организационно-педагогические условия реализации ППССЗ в части СОО

3.3.4 Требования к кадровым условиям реализации ППССЗ в части СОО

3.3.5 Психолого-педагогические условия реализации ППССЗ в части СОО

3.3.6 Финансовое обеспечение реализации ППССЗ в части СОО

3.3.7 Материально-технические условия реализации ППССЗ в части СОО

3.3.8 Информационно-методические условия реализации ППССЗ в части СОО

3.3.9 Обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с



основной образовательной программой среднего общего образования

3.3.10 Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

3.3.11 Контроль за состоянием системы условий

#### **4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

4.1 Область профессиональной деятельности выпускника:

01 Образование и наука ....

Содержание профессиональной деятельности выпускника определяется Профессиональным стандартом....

4.2 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

4.3 Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации

Вид профессиональной деятельности	Код и наименование профессионального модуля	
	ФГОС	ОПОП*
...	...	..

#### **5. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

##### **5.1 Общие компетенции**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения* для ФГОС СПО ТОП-50, актуализированные ФГОС СПО
..	..	..

##### **5.2 Профессиональные компетенции**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
..	..	..

## **6. Структура образовательной программы**

### **6.1 Календарный учебный график**

### **6.2 Сводные данные по бюджету времени (в неделях)**

### **6.3 Учебный план**

### **6.4 Пояснительная записка к учебному плану по специальности**

## **7. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы**

### **7.1 Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы**

### **7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

#### **7.2.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы**

Оснащение учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов, оснащение лабораторий и мастерских, оснащение баз практик/базы практик, оснащение демонстрационного экзамена\*  
если предполагается

#### **7.2.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

### **7.3 Кадровые условия реализации образовательной программы**

...


### **7.4 Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы**

### **7.5 Описание социокультурной среды и условий, обеспечивающих всестороннее развитие и социализацию личности, сохранение здоровья обучающихся, развитие воспитательного компонента образовательного процесса, применение активных и интерактивных форм проведения занятий**

...

## **8. Формы оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по основной образовательной программы**

**Макет оформления рабочей программы учебнопредмета для 1 курса  
на базе 9 классов (ООО)**

	Министерство образования и молодежной политики Свердловской области ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»
	Рабочая программа учебнопредмета...

**Приложение ...**

к ОПОП СПО-программе подготовки специалистов среднего звена по специальности \_\_\_\_\_  
 (квалификация: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ форма обучения, база \_\_\_\_\_ кл., прием 202\_ г.)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОГОПРЕДМЕТА**

.....  
 (НАИМЕНОВАНИЕ)

Дата введения 01.09....	Страница ...
-------------------------	--------------

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования, с учетом примерной основной общеобразовательной программой среднего общего образования (одобр. решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з), рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259), на основе рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, с учетом уточнений, одобренных НМС ЦПО и СК ФГАУ «ФИРО» протокол № 3 от 25 мая 2017 г.).

**Организация-разработчик:** государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», 264860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Маяковского, д.11.; тел. 8(34375) 2-08-03, e-mail: [izkpk@mail.ru](mailto:izkpk@mail.ru), <http://kpk.uralschool.ru/>

**Разработчик:**

---

Ф.И.О., должность, ОО, категория, ученая степень, звание

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	
Планируемые результаты освоения учебного предмета .....	
Содержание учебного предмета .....	
Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.....	
Характеристика основных видов учебной деятельности студентов.....	
Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебного предмета .....	
Рекомендуемая литература .....	

*Пояснения:*

*Данная структура рекомендована ФИРО в примерных программах учебных дисциплин для общеобразовательного блока СПО <https://firo.ranepa.ru/spetsialistam-srednego-professionalnogo-obrazovaniya#primernye-programmy-obshcheobrazovatelykh-distiplin-dlya-professionalnykh-obrazovatelykh-organizatsij>, но обязательно смотреть примерные рабочие программы в ПООП СОО*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.....	3
2. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса .....	4
3. Содержание учебного предмета, курса .....	5
4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.....	10
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации рабочей программы учебного предмета.....	13

*Пояснения:*

*\*2-4 пп содержания рабочей программы – обязательные, согласно ФГОС СОО см. п 18.2.2; в п.1 целесообразно перечислить нормативные обоснования документа; сформулировать цели и задачи для уровня образование, указать период, на который рассчитана программа, конкретизировать количество учебных часов, необходимое для освоения материала, указать уровень изучения – базовый или углубленный и др.;*

*п.2 для указания результатов используют формулировки:*

- «Выпускник научится» — предметные результаты на базовом уровне освоения программного минимума по предмету при изучении учебника из федерального перечня;*
- «Выпускник получит возможность научиться» — достижение метапредметных и личностных аспектов (см. примерную ООП СОО)*

*п.3 содержательная часть рабочей программы должна соответствовать положениям предметных областей по ФГОС СОО, за искл. вариативной части*

*п.4 в тематическом планировании указывается количество часов, отводимых на освоение каждой темы.*

*пп.5 требования к учебно-методическому и информационному обеспечению РП учебной дисциплины*

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Личностные результаты:

.....

Метапредметные:

.....

Предметные:

.....

В результате изучения ..... на ..... уровне в соответствии с ФГОС СОО  
(\*см. примерную ООП СОО)

Обучающиеся научатся	Обучающиеся получают возможность научиться

Вариант 1

### СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Раздел 1.

...

*Практические занятия*

.....

*Самостоятельная внеаудиторная работа (\*при наличии)*

.....

*Примерные темы индивидуальных проектов*

.....

*Межпредметные связи учебного предмета*

Тема	Единицы содержания, результаты/метапредметные понятия	Учебная дисциплина 1 курса (для интеграции), тема, раздел	Учебные дисциплины, МДК, практика, виды деятельности (2-4 курс), примерные темы

**Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы**

Наименование разделов и тем	Количество часов		
	Лекц.	Прак т. зан.	Сам. Раб>(*пр и нали- чии)
...			
Всего			

(\*сумму по разделам не считать, ячейки не объединять)

Вариант 2

### СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Раз- дел/Т	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче-	Количество часов			
		Теоре-	Лабора-	Экза-	Само-

ема	ские занятия, самостоятельная работа обучающихся *(если предусмотрена)	тиче-ские за-нятия	торные и практи-ческие занятия	мен/зачет /дифф.зачет	стоя-тельная Рабо-та(если предусмотрена)
Раз-дел 1					
Тема 1.1Xx xxxxx	Содержание учебного материала				
		X			
	Практические занятия/лабораторные занятия				
			X		
	Самостоятельная работа				X
	Экзамен			X	
Всего		X	X	X	X
		X			
		X			

*\*располагать таблицу горизонтально, сумму по разделам не считать, ячейки не объединять!*

### ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ОТВОДИМЫХ НА ОСВОЕНИЕ КАЖДОЙ ТЕМЫ

Наименование разделов и тем	Количество часов
	X
...	
Всего	X

*Примерные темы индивидуальных проектов*

.....

### Межпредметные связи учебного предмета

Тема	Единицы содержания, результаты/метапредметные понятия	Учебная дисциплина 1 курса, тема, раздел	Учебные дисциплины, МДК, практика, виды деятельности (2-4 курс), примерные темы

Вариант 1

### Рекомендуемая литература

#### 1.1 Основная литература (\*указываем литературу, которая в библиотеке колледжа согласно актуальному Федеральному перечню учебников)

не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основной образовательной программы среднего общего образования; (п.27 ФГОС СОО)

не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана основной образовательной программы среднего общего образования. (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645) (п.27 ФГОС СОО)

#### 1.2 Дополнительная литература:

Фонд дополнительной литературы должен включать: отечественную и зарубежную, классическую и современную художественную литературу; научно-популярную и научно-техническую литературу; издания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре и спорту, экологии, правилам безопасного поведения на дорогах; справочно-библиографические и периодические издания; собрание словарей; литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся. (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645) (п.27 ФГОС СОО)

\*РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ КОМПЛЕКТОВ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНЫХ ПРОГРАММ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН В ПРЕДЕЛАХ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПО НА БАЗЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С ПОЛУЧЕНИЕМ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ [https://firo.ranepa.ru/files/docs/spo/perechen\\_uchebnih\\_materialov.pdf](https://firo.ranepa.ru/files/docs/spo/perechen_uchebnih_materialov.pdf)

#### Интернет-ресурсы

1. Сайт Общедоступной мультязычной универсальной интернет – энциклопедии. URL: [www.wikipedia.org](http://www.wikipedia.org).
2. Сайт Международной сельскохозяйственной и продовольственной организации при ООН (ФАО). URL: [www.faostat3.fao.org](http://www.faostat3.fao.org)
3. Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов. URL: [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru).
4. Гербы городов Российской Федерации. URL: [www.simvolika.rsl.Ru](http://www.simvolika.rsl.Ru)

#### Периодические издания

География: электронный журнал. Общероссийский портал «Школа цифрового века». URL: <https://шцв.рф/>



**Макет рабочей программы учебной дисциплины  
(для блоков ОГСЭ, ЕН, ОПД по актуализированным ФГОС СПО)**



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

Рабочая программа учебной дисциплины .....

**Приложение ...**

к ОПОП СПО-программе подготовки специалистов среднего звена по специальности \_\_\_\_\_  
(квалификация: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ форма обучения, база \_\_\_\_\_ кл., прием 20.. г.)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

(КОД И НАИМЕНОВАНИЕ УД)

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, с учётом примерной основной образовательной программой по специальности....утв....(\*при наличии)

**Организация-разработчик:** государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», 264860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Маяковского, д.11.; тел. 8(34375) 2-08-03, e-mail: [izkpk@mail.ru](mailto:izkpk@mail.ru), <http://kpk.uralschool.ru/>

**Разработчик:**

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О., должность, ОО, категория, ученая степень, звание*

**Условные обозначения:**

Подчеркивание текста – единицы ФГОС СПО

*Курсивом в тексте выделяются элементы вариативной части*

Обозначение <sup>ПП</sup> или **(ПП)** - практическая подготовка при реализации МДК, практики

Подчеркивание текста и обозначение <sup>WS</sup> – единицы, виды заданий с учетом стандартов Ворлдскиллс Россия по компетенции «.....»

Подчеркивание текста и обозначение <sup>ПС</sup> – единицы Профстандарта

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	28
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	29
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	31
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	32

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина \_\_\_\_\_ является обязательной частью профессионального учебного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности \_\_\_\_\_, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № \_\_\_\_.

Учебная дисциплина \_\_\_\_\_ обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности \_\_\_\_\_.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК

ОК

...

ПК

ПК

.....

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	-	-
	-	-
	-	-

Или

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	-.. -..	-.. -..
ОК 2	-.. -..	-.. -..

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

---

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
	Квалификация
Объем образовательной программы	
в том числе:	
теоретическое обучение	
лабораторные работы и практические занятия	
курсовая работа (проект)	
самостоятельная работа	
промежуточная аттестация в форме __ (указать)	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

(код, наименование УД)

(\*располагать таблицу горизонтально, сумму по разделам не считать, ячейки не объединять)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах			Коды компетенций, формирующему к которым соответствует элемент программы
		Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Самостоятельная работа	
<b>Раздел 1.</b>					
Тема 1.1 ....	<b>Содержание учебного материала</b>				
	Основы ...	X			ПК 01
	<b>В том числе практических занятий/лабораторных работ (при наличии)</b>				...
	<b>Практическая работа 1</b> Разработка...		X		
	<b>Самостоятельная работа</b> Разработка / Разработать, но д.б.единообразно			X	
Тема 1.2 ....	<b>Содержание учебного материала</b>				
		X			
	<b>Самостоятельная работа</b>			X	
....					
<b>Экзамен</b> (*или др форма промежут. аттестации как в УП пишем без сокращений)					6
<b>Всего</b>		-	-	-	
		<b>XXX</b>			
		-			

### 3. Условия реализации программы учебной дисциплины

---

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен учебный кабинет \_\_\_\_\_ (согласно перечню реальных кабинетов в колледже, указанных в ОПОП)

**Оборудование учебного кабинета:** (указывается реальное оборудование)

**Технические средства обучения:** (указывается реальные ТСО)

**Учебно-наглядные пособия:** (указываются реальные УНП)

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

*\*Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося (\*см. ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2018 г. N 183).*

**Печатные издания(при наличии)**(\*за последние 5 лет, см. из утв.ОПОП\*, ТОЛЬКО КОТ. ЕСТЬ в БИБЛИОТЕКЕ колледжа -см списки учебников и др.)

**Электронные издания (электронные ресурсы):**(см. из ЭБС ЮРАЙТ, ОПОП и др.)

**ЭОР** (\*при наличии в библиотеке или кабинете)

...

**Периодические издания**(\*при наличии)

**Учебно-методические пособия, разработанные педагогом:**(\*при наличии)

.....

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>знать</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения терминологию анатомии, физиологии и гигиены человека;</li> <li>– основные закономерности роста и развития организма человека;</li> <li>– норму развития и отклонения от нормы;</li> <li>– роль конституции и наследственности в патологии;</li> <li>– общую характеристику типовых патологических процессов;</li> <li>– строение и функции систем органов здорового человека;</li> <li>– физиологические характеристики основных процессов жизнедеятельности организма человека;</li> <li>– возрастные анатомо-физиологические особенности детей и подростков;</li> <li>– влияние процессов физиологического созревания и развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение;</li> <li>– основы гигиены детей и подростков;</li> <li>– гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза;</li> <li>– основы профилактики инфекционных заболеваний;</li> <li>– гигиенические требования к образовательному процессу, зданию и помещениям школы</li> </ul>	<p>Характеристики демонстрируемых знаний <b>оценка«5»</b> - глубокое знание изученного вопроса, знание понятийного аппарата, умение применять теоретические знания при выполнении практического задания;</p> <p><b>оценка«4»</b> - полное знание изученного материала, умение в целом применять теоретические знания, но не всегда точно аргументировать теоретических знаний при выполнении практического задания.</p> <p><b>оценка«3»</b> - поверхностное знание изученной темы, не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания.</p> <p><b>оценка«2»</b> - существенные проблемы в содержании теоретического материала, не умение применять теоретические знания при выполнении практического задания.</p> <p>Характеристики демонстрируемых знаний при выполнении тестовых заданий</p> <p><b>оценка «5»</b> - 85 – 100 %</p> <p><b>оценка «4»</b> - 71 – 85 %</p> <p><b>оценка «3»</b> - 51 – 70 %</p> <p><b>оценка «2»</b> - 0 – 50 %</p>	<p>работа с атласом и демонстрационными таблицами</p> <p>тестирование, контрольная работа</p> <p>выполнение практического задания</p>
<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять знания по анатомии, физиологии и гигиене при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;</li> <li>– оценивать факторы внешней среды с точки зрения влияния на функционирование и развитие организма человека в детском и подростковом возрасте;</li> <li>– правильно интерпретировать и применять основные понятия общей патологии при работе с обучающимися</li> <li>– проводить под руководством медицинского работника мероприятия по профилактике заболеваний детей;</li> <li>– обеспечивать соблюдение гигиенических требований в кабинете при организации обучения младших школьников;</li> <li>– учитывать особенности физической работоспособности и закономерности ее изменения в течение различных ин-</li> </ul>	<p>Характеристики демонстрируемых умений</p> <p><b>оценка «5»</b> - умение применять теоретические знания при выполнении практического задания;</p> <p><b>оценка «4»</b> - умение в целом применять теоретические знания, но не всегда точно давать аргументацию теоретических знаний при выполнении практического задания.</p> <p><b>оценка «3»</b> - не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания.</p> <p><b>оценка «2»</b> - не умение применять теоретические знания при выполнении практического задания.</p>	<p>работа с атласом и демонстрационными таблицами</p> <p>контрольная работа, решение практических задач</p> <p>самооценка, рефлексия сформированности ОК и ПК.</p> <p>экспертная оценка выполнения практических заданий</p>



тервалов времени (учебный год, четверть, месяц, неделя, день, занятие) при проектировании и реализации образовательного процесса.		
---	--	--

**Или**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Знания:</b> - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; - приемы саморегуляции в процессе общения.	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.	- письменный и устный опрос;
	Не менее 75% правильных ответов.	- тестирование;
	Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	- доклады, рефераты, исследования и т.д.
<b>Умения:</b> - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	- Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. - Точность оценки, самооценки выполнения - Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	<b>Промежуточная аттестация:</b> - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете

**Или**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; - особенности общения с детьми, не владеющими русским языком.	- разъясняет взаимосвязь общения и деятельности; определяет цели, функции, виды и уровни общения; - определяет роль и ролевые ожидания в общении; - формулирует виды социальных взаимодействий и механизмы взаимопонимания в общении; - определяет и разъясняет техники и приемы общения, знает правила слушания, ведения беседы, убеждения; - знает этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; - знает особенности общения с детьми, не владеющими русским языком	Тестирование Устный опрос Письменный опрос

<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- управлять невербальными средствами общения и определять психоэмоциональное состояние собеседника;</li> <li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- использует невербальные средства общения и определяет психоэмоциональное состояние собеседника;</li> <li>- владеет приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения практических заданий (работ)</p>
---	---	---

**Макет рабочей программы профессионального модуля  
(по актуализированным ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП-50)**



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.....

**Приложение ...**

к ОПОП СПО-программе подготовки специалистов среднего звена по специальности \_\_\_\_\_

(квалификация: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ форма обучения, база \_\_\_\_\_ кл., прием 20... г.)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**(КОД И НАИМЕНОВАНИЕ ПМ)**

Введение 01.09...

Страница 35

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности ....., с учётом примерной основной образовательной программой по специальности....утв....(\*при наличии)

**Организация-разработчик:** государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», 264860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Маяковского, д.11.; тел. 8(34375) 2-08-03, e-mail: [izkpk@mail.ru](mailto:izkpk@mail.ru), <http://kpk.uralschool.ru/>

### **Разработчики:**

---

*Ф.И.О., должность, ОО, ученая степень, звание, категория*

### **Условные обозначения:**

Подчеркивание текста – единицы ФГОС СПО

*Курсивом в тексте выделяются элементы вариативной части*

Обозначение <sup>ПП</sup> или (ПП) - практическая подготовка при реализации МДК, практики

Подчеркивание текста и обозначение <sup>WS</sup> – единицы, виды заданий с учетом стандартов Ворлдскиллс Россия по компетенции «...»

Подчеркивание текста и обозначение <sup>ПС</sup> – единицы Профстандарта

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ....	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ \_\_\_\_\_

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности \_\_\_\_\_ со-ответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций:

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01	
ОК 02	
...	

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
ВД 1	
ПК 1.1.	.....

### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля

ст

**удент должен:**

Иметь практический опыт в	- - - Оформить списком
уметь	- - - Оформить списком
знать	- - - Оформить списком

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

---

Вид учебной работы	Объем часов
	Квалификация
Объем образовательной программы	
теоретическое обучение	
практические занятия	
самостоятельная работа	
учебная практика	
производственная практика	

В соответствии с учебным планом

## 2. Структура и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля**	Суммарный объем нагрузки, час.	Занятия во взаимодействии с преподавателем, час					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)*	Учебная	Производственная (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 2.1.- 2.4. ОК 01-11	<b>Раздел 1.</b>							
ПК 2.4.- 2.5. ОК 01-11	<b>Раздел 2.</b>							
...	....							
ПК 2.1.- 2.5. ОК 01-11	Производственная практика, часов							
	<b>Всего:</b>							

\* Колонка указывается только для программы подготовки специалистов среднего звена

\*\* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций

Издание 2	Дата введения – 26.10.2020	Страница 40	Страниц 70
-----------	----------------------------	-------------	------------



2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля \_\_\_\_\_

(\*располагать таблицу горизонтально, сумму по темам и подразделам не считать, ячейки не объединять)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах			
		Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Экзамен/зачет /дифф.зачет	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6
<b>Раздел 1. Изучение ....</b>					
<b>МДК03.01.Теоретические основы .....</b>					
<b>Тема 1. ....</b>	<b>Содержание</b>				
	<i>Указывается перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в перечне осваиваемых знаний</i>	X X X			
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>				
	<i>Указывается вид учебного занятия (лабораторная работа, практическое занятие.) и его тематика.( Например: «Лабораторная(ые) работа(ы) «_____».</i> Виды и содержание учебных занятий должны обеспечивать освоение каждого из умений, обозначенных в п. 1.2.) <b>Практическое занятие 1.</b> <b>Практическое занятие 2. ...</b>		X X		
<b>Экзамен или др.</b>					
<b>Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</b>					
Разработка / Разработать, но д.б.единообразно					
...					
....					

	<b>Всего</b>	X	X	X	X
		X			
		X			
<b>Тематика курсовых работ (проектов) по разделу 1 (при наличии)</b>					
<b>Учебная практика</b> Виды работ Выполнение ....			X		
<b>Производственная практика</b> Виды работ Выполнение ....			X		
<b>Квалификационный экзамен по ПМ</b>			X		



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ \_\_\_\_\_

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Проектировать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оптимальность выбора УМК;</li> <li>– точность учета особенностей возраста учащихся и отдельных учеников при выборе форм работы и методов деятельности;</li> <li>– обоснованность разработки методобеспечения для осуществления профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– экспертная оценка аналитических умений на педагогической практике;</li> <li>– экспертная оценка разработанных методических материалов и документации;</li> <li>– экспертная оценка практической деятельности по выбору и анализу методических материалов;</li> <li>– самооценка, педагогическая рефлексия сформированности ПК;</li> <li>– экзамен по профессиональному модулю;</li> <li>– экспертная оценка на практическом занятии.</li> </ul>
.....	–	–
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– точность выбора учебно-методического комплекта и материалов, с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– самооценка, педагогическая рефлексия сформированности ОК;</li> <li>– экспертная оценка на практике;</li> <li>– экзамен по профессиональному модулю.</li> </ul>
...	–	–

**Макет рабочей программы учебной дисциплины  
(по ФГОС СПО 3+, утв. 2014)**



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.....

**Приложение ...**

к ОПОП СПО-программе подготовки специалистов среднего звена по специальности \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_ форма обучения, база \_\_\_\_\_  
кл., прием 20... г.)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**(КОД И НАИМЕНОВАНИЕ УД)**

Введение 01.09...

Страница 45

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности .....утв...

**Организация-разработчик:** государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», 264860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Маяковского, д.11.; тел. 8(34375) 2-08-03, e-mail: [izkpk@mail.ru](mailto:izkpk@mail.ru), <http://kpk.uralschool.ru/>

### **Разработчики:**

---

*Ф.И.О., должность, ОО, ученая степень, звание, категория*

### **Условные обозначения:**

Подчеркивание текста—единицы ФГОС СПО

*Курсивом в тексте выделяются элементы вариативной части*

Обозначение <sup>III</sup> или (III) - практическая подготовка при реализации МДК, практики

Подчеркивание текста и обозначение <sup>WS</sup> – единицы, виды заданий с учетом стандартов **WorldSkills** Россия по компетенции «.....»

Подчеркивание текста и обозначение <sup>ПС</sup> – единицы Профстандарта

## СОДЕРЖАНИЕ

<b><u>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u></b>	<b>4</b>
<b><u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u></b>	<b>6</b>
<b><u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</u></b>	<b>17</b>
<b><u>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</u></b>	<b>20</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

КОД, НАЗВАНИЕ УД \_\_\_\_\_

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины \_\_\_\_\_ является частью основной профессиональной образовательной программы-ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности \_\_\_\_\_, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от \_\_\_\_\_.

Применение данной программы направлено на формирование элементов основных видов профессиональной деятельности (ВПД) в части освоения соответствующих **общих компетенций (ОК)**:

ОК. \_\_\_\_\_

ОК. \_\_\_\_\_

**Профессиональных компетенций (ПК)**, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:

ПК \_\_\_\_\_

ПК \_\_\_\_\_

...

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** \_\_\_\_\_

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося- \_\_\_\_\_ часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - ... часов;  
самостоятельной работы обучающегося ... часа.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	
контрольные работы	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	
Итоговая аттестация в форме _____	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины \_\_\_\_\_  
наименование**

(\*располагать таблицу горизонтально,  
сумму по темам и подразделам не считать, ячейки не объединять)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов				Уровень освоения (указывается только для теор. часов)
		Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Самостоятельная работа	Дифф.зачет /зачет	
<b>Раздел 1.</b>						
<b>Тема 1.1.Xxxx</b>	<b>Содержание учебного материала</b>					
	<b>1</b>					<b>X</b>
	<b>Лабораторные работы</b>					
	<b>Практические занятия</b>					
	<b>1.</b>					
	<b>Контрольные работы</b>					
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>					
	<b>Дифференцированный зачет</b>				<b>X</b>	
<b>Всего</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	
		<b>X</b>				
		<b>X</b>				

## . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

---

### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

*Оборудование учебного кабинета:*

-

*Технические средства обучения:*

-

*Наглядные пособия*

*Электронные материалы*

Презентации

Разработки. Учебные пособия. Тесты. Диагностические методики

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

*Основная литература:*

*Дополнительная литература:*

*Ресурсы Internet*

*ЭОР*

*Учебно-методические пособия, разработанные педагогом учебной дисциплины*

Комплекс заданий для самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине \_\_\_\_\_-для \_\_\_\_\_ студентов специальности 44.02.02

\_\_\_\_\_.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирований, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
	практические работы, экзамен
	практические занятия, самостоятельная работа, экзамен
	практические занятия, экзамен
	практические работы, экзамен
	самостоятельные работы
<b>Знания:</b>	
	Устный опрос, экзамен
	Тестирование

**Макет рабочей программы профессионального модуля  
(по ФГОС СПО 3+, утв. 2014)**



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.....

**Приложение ...**

к ОПОП СПО-программе подготовки специалистов среднего звена по специальности \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_ форма обучения, база \_\_\_\_\_  
кл., прием 20... г.)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**(КОД И НАИМЕНОВАНИЕ ПМ)**

Введение 01.09...

Страница 53

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности .....утв...

**Организация-разработчик:** государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», 264860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Маяковского, д.11.; тел. 8(34375) 2-08-03, e-mail: [izkpk@mail.ru](mailto:izkpk@mail.ru), <http://kpk.uralschool.ru/>

### **Разработчики:**

---

*Ф.И.О., должность, ОО, ученая степень, звание, категория*

### **Условные обозначения:**

Подчеркивание текста – единицы ФГОС СПО

*Курсивом в тексте выделяются элементы вариативной части*

Обозначение <sup>ПП</sup> или **(ПП)** - практическая подготовка при реализации МДК, практики

Подчеркивание текста и обозначение <sup>WS</sup> – единицы, виды заданий с учетом стандартов **WorldSkills** Россия по компетенции «.....»

Подчеркивание текста и обозначение <sup>ПС</sup> – единицы Профстандарта

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>32</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>39</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Код, название пм

### 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности \_\_\_\_\_ в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): \_\_\_\_\_ и обеспечивает формирование соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК

ПК

...

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (переподготовке и повышении квалификации) и профессиональной подготовке работников системы начального и общего образования при наличии среднего профессионального педагогического образования

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:

### 1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – \_\_\_ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – \_\_\_ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – \_\_\_ часа;

самостоятельной работы обучающегося – \_\_\_ часов;

учебной и производственной практики – \_\_\_ часа.



## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности \_\_\_\_\_, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 4.1.	
ПК 4.2.	
ПК 4.3.	
ПК 4.4.	
ПК 4.5.	
ОК 1.	
ОК 2.	
ОК 3.	
ОК 4.	
ОК 5.	
ОК 6.	
ОК 7.	
ОК 8.	
ОК 9.	
ОК 10.	
ОК 11.	

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля <sup>1*</sup>	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, Часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК	Раздел 1.Освоение .....									
ПК	Раздел 2. Изучение .....									
ПК	Раздел 3 .Организация .....									
ПК	Раздел 4. Организация .....									
	<i>Учебная практика</i>									
ПК	Производственная практика (по профилю специальности), часов									
	<b>Всего:</b>									

**Рекомендуемый макет оформления содержания обучения по профессиональному модулю**

**3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю \_\_\_\_\_**

*(\*располагать таблицу горизонтально, сумму по темам и подразделам не считать, ячейки не объединять)*

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов			Уровень освоения (указывается только для теор. часов на осн практ)	
		Теоретические занятия ( час.)	Лаборат. и практические занятия (час.)	Самостоятельная работа (час.)		
1	2	3			4	
<b>РАЗДЕЛ 1</b>						
<b>МДК</b>						
Тема 1.1.	Содержание	X			X	
	Практические занятия			X		
	Самостоятельная работа					X
	...					
<b>*или Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. (при наличии, указываются задания)</b>				X		
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы				X X ...		
Всего		X	X	X		
			X	X		
Учебная практика						
Виды работ						
.....						
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности)						
Виды работ						
.....						

*(\*располагать таблицу горизонтально, сумму по темам и подразделам не считать, ячейки не объединять)*

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета \_\_\_\_\_

*Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест:*

- \_\_\_\_\_

*Технические средства обучения:*

\_\_\_\_\_

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

*Основные источники: за 5 лет, в том числе ЭБС*

1. \_\_\_\_\_

*Дополнительные источники: за 5 лет, в том числе ЭБС*

\_\_\_\_\_

*Интернет – ресурсы:*

*Российский журналы (периодические издания) \*5 наименований*

*Учебно-методические пособия разработанные педагогами модуля:*

### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В процессе реализации модуля для обеспечения практикоориентированности используются \_\_\_\_\_ технологии

компетентностно-ориентированные задания, технология рефлексии и саморазвития, деловые игры, ДОТ, ИКТ, технология организации исследовательской деятельности.

При реализации модуля предусматривается практическая подготовка в процессе МДК и учебной и производственной практики.

Учебная практика и производственная практика предполагает выход в образовательные организации и создание методического обеспечения образовательного процесса в реальных условиях взаимодействия с работодателями.

Цели, задачи, форма проведения производственной практики консультаций определена в программе практики ОО.

Проводится практика в начальных классах общеобразовательных школ.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Освоению модуля ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса предшествует изучение следующих дисциплин и профессиональных модулей:

ЕН.01. Математика

ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности

ОП.01. Педагогика

ОП.02. Психология

ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена

.....

**4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса. Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю**

Обучение по профессиональному модулю и руководство практикой должно осуществляться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### **5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профес- сиональные и общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК	Анализирует	
	Обосновывает	
	Разрабатывает	
	Создает и адаптирует	
ОК ...		





			МДК									
<b>Государственная итоговая аттестация</b>			учебной практи-									
<b>1. Программа углубленной подготовки</b>			ки									
1.1. Дипломный проект (работа)			производст.									
Выполнение дипломного проекта (работы) с по (всего 4 нед.)			практики / пред-									
Защита дипломного проекта (работы) с по (всего 2 нед.)			дипл. практика									
1.2. Государственные экзамены (при их наличии) - 1			экзаменов									
			дифф. зачетов									
			зачетов									













