

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Камышловский педагогический колледж»

Принято
Советом колледжа
Протокол от 24.12.2020 г. № 3
Председатель Е.Н. Кочнева

Утверждено
приказом директора
ГАПОУ СО «Камышловский
педагогический колледж»
от 30.12.2020 г. № 379 – ОД
Е.Н. Кочнева

с учётом мнения
Совета лидеров (протокол
от 04.12.2020 г. № 3)
Председатель Е.А. Медведева

Совета родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся
(протокол от 11.12.2020 г. № 3)
Председатель Л.А. Березина

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке пользования учебниками и учебными пособиями
обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины
(модули) за пределами федеральных государственных образовательных
стандартов, и (или) получающими платные образовательные услуги в
государственном автономном профессиональном образовательном
учреждении Свердловской области
«Камышловский педагогический колледж»**

ВПЕРВЫЕ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловский педагогический колледж» (далее - Колледж) и определяет порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС), и (или) получающими платные образовательные услуги в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Камышловский педагогический колледж» является

1.2 Настоящее положение разработано на основе статьи 35 п.3 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС в Колледже, относятся обучающиеся, осваивающие дополнительные профессиональные образовательные программы, программы профессионального обучения, обучающиеся, осваивающие основные профессиональные образовательные программы - программы подготовки специалистов среднего звена, обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

2. Порядок пользования обучающимися учебниками, учебными пособиями

2.1 Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами ФГОС, и (или) получения платных образовательных услуг обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке колледжа учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок до одного учебного года.

2.2 Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами ФГОС доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.3 Выдача учебников и учебных пособий осуществляется в начале учебного года или в начале учебного предмета, курса, дисциплины (модуля). По окончании учебного года или окончании учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку колледжа.

2.4 В случае отсутствия учебников, учебных пособий, периодических изданий по осваиваемой учебной дисциплине вариативной части ППССЗ, Колледж обеспечивает студентов методическими разработками педагогов Колледжа.

2.5 За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются в книжном формуляре. Книжные формуляры выданных учебников и учебных пособий с записями хранятся в библиотеке, в читательских формулярах обучающихся.

3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, и (или) получающих платные образовательные услуги, при пользовании учебниками и учебными пособиями

3.1 Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке колледжа конкретного учебника или учебного пособия;
- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от 10 дней до 1 месяца;
- обучающиеся могут продлить срок пользования выданными изданиями, если на них нет спроса со стороны других читателей;
- обучающиеся, осваивающие основные профессиональные образовательные программы - программы подготовки специалистов среднего звена, имеют право пользоваться услугами электронной библиотеки и ЭБС «Юрайт» в удобное для них время бесплатно.

3.2 Обучающийся обязан:

- при получении учебника или учебного пособия, внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки;
- бережно относиться к учебникам и учебным пособиям;
- возвращать учебники и учебные пособия в библиотеку в установленные сроки;
- обучающиеся, утеревшие издания, обязаны заменить их точно такими же изданиями или иными документами, признанными библиотекой равноценными (в соответствии с Письмом Гособразования СССР «О порядке возмещения ущерба за утеревший учебник» №115-106/14 от 3 августа 1988 г.). За неисполнение или нарушение данных Правил к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания (п.4. ст.43. ФЗ «Об образовании в РФ»);
- при выбытии из Колледжа, оформления академического отпуска обучающийся обязан вернуть в библиотеку числящееся за ними издания.

4. Обязанности библиотеки по обслуживанию обучающихся, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, и (или) получающих платные образовательные услуги

Библиотека в своей деятельности обеспечивает реализацию вышеперечисленных прав студентов и обязана:

- обеспечивать обучающимся бесплатный и свободный доступ к учебникам и учебным пособиям и бесплатную выдачу во временное пользование учебников и учебных пособий (в соотв. с ст.7. ФЗ «О библиотечном деле»);
- информировать обучающихся обо всех видах предоставляемых услугах;
- обеспечивать читателям возможность пользоваться всеми фондами библиотеки;
- популяризировать свои фонды и предоставляемые услуги, развивать и повышать интерес к литературе, систематически информировать администрацию, преподавателей и обучающихся о поступлении новых учебников, учебных пособий;

- совершенствовать библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, внедряя компьютеризацию и передовые технологии;
- обеспечивать высокую культуру обслуживания; оказывать помощь студентам в выборе необходимой литературы; проводить устные консультации, предоставлять в пользование читателям каталоги, картотеки и иные формы информирования, оформлять библиотечные выставки, библиографические обзоры, дни информации и другие мероприятия;
- проводить инвентаризацию библиотечного фонда учебной литературы, анализировать обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, составлять план закупки на следующий учебный год;
- осуществлять постоянный контроль за возвращением выданных учебников в библиотеку;
- создавать и поддерживать в библиотеке комфортные условия для работы обучающихся.