

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по противодействию коррупции
ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

от 14.02.2020 г.

№1

Председатель:

Пичка Е.Б., заместитель директора по УПР,

Заместитель председателя:

Болотова Е.Ю., преподаватель, заведующий общежитием,

Члены комиссии:

Чертов А.С., юрисконсульт

Лотова Г.П., преподаватель, заведующий отделением,

Нужина Е.А., библиотекарь.

Повестка

1. О выполнении Плана мероприятий ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по противодействию коррупции за 2019 г.

2. О контроле за финансово- хозяйственной деятельностью ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в 2019 г.

3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в 2019 г.

4. О выполнении решений комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2019 г.

5. Об антикоррупционном мониторинге в ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» за 2019 г.

6. О результатах проверки организации антикоррупционной работы в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», проведенной во исполнение поручения Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области в целях осуществления контроля за исполнением статьи 13.3 ФЗ от 25.12.2008 №275 – ФЗ «О противодействии коррупции».

Слушали:

По первому вопросу - заместителя директора по УПР Пичку Е.Б. о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» за 2019 год. Общее количество реализованных в 2019 г. мероприятий, включенных в план – 27.

В 2019 г. проведено 5 заседаний комиссии по противодействию коррупции (из них: 4 – плановые заседания, 1 – внеплановое на основе заявления преподавателя колледжа). Содержание деятельности комиссии соответствуют ее целевому назначению и основным направлениям работы.

В июне 2019 разработан План антикоррупционного просвещения обучающихся и сотрудников ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж». В соответствии с планом организована просветительская работа с обучающимися и их родителями. Частично выполнен пункт плана, предполагающий участие в конкурсах и научно – практических конференциях, посвященных вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения.

Значимой функцией, обеспечивающей эффективную деятельность по противодействию коррупции является функция контроля. В 2019 году осуществлялся контроль за:

- соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- за целевым использованием бюджетных средств;

- за потреблением топливно-энергетических ресурсов;
 - за хранением и распределением материально – технических ресурсов;
 - за организацией и проведением зачетов и экзаменов;
 - за процедурой формирования аттестационных комиссий;
 - за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании;
- данными бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

В ходе контроля нарушений не выявлено.

Представленные данные позволяют сделать вывод о результативности работы, направленной на предупреждение и противодействие коррупции в ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в 2019 г.

Внесла на голосование предложения:

- принять отчет о реализации плана работы по противодействию коррупции в 2019 г.;
- заместителю директора по УПР Пичке Е.Б., методисту Ганиной Т.В. организовать участие студентов колледжа в конкурсах, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения и поведения;
- методисту Якимовой А.В. организовать участие педагогов колледжа в научно – практических конференциях по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся.

Голосовали:

за – 5,

против – 0,

воздержались – 0.

Решили:

- принять отчет о реализации плана работы по противодействию коррупции в 2019 г.;
- заместителю директора по УПР Пичке Е.Б., методисту Ганиной Т.В. организовать участие студентов колледжа в конкурсах, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения и поведения;
- методисту Якимовой А.В. организовать участие педагогов колледжа в научно – практических конференциях по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся.

По второму вопросу бухгалтер Алешко П.А. представила сведения о реализуемых способах контроля за финансово- хозяйственной деятельностью. Сообщила о том, что формируемые бухгалтерией отчеты свидетельствуют о целевом расходовании выделяемых бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности. Отчет за 2019 год сдан своевременно.

Пичка Е.Б. вынесла на голосование предложение:

- принять к сведению данные о реализуемых способах контроля за финансово- хозяйственной деятельностью, в 2020 г. продолжить работу по осуществлению контроля за финансово- хозяйственной деятельностью.

Голосовали:

за – 5,

против – 0,

воздержались – 0.

Решили:

- принять к сведению данные о реализуемых способах контроля за финансово- хозяйственной деятельностью, в 2020 г. продолжить работу по осуществлению контроля за финансово- хозяйственной деятельностью.

По третьему вопросу слушали Чертова А.С. - юрисконсульта, Алешко П.А. - бухгалтера, выполняющий обязанности контрактного управляющего. Алешко П.А сообщила о мерах, принимаемых в колледже по предупреждению коррупционных нарушений в сфере

закупок для государственных и муниципальных нужд, отметила, что закупки осуществляются с соблюдением требований Федерального закона от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Пичка Е.Б. вынесла на голосование предложение:

- Алешко П.А продолжить деятельность по осуществлению закупок в 2020 г. с соблюдением требований, гарантирующих предупреждение коррупционных рисков, ежеквартально представлять результаты деятельности по проведению закупок на заседании комиссии по противодействию коррупции.

Голосовали:

за – 5,

против – 0,

воздержались – 0.

Решили:

- Алешко П.А продолжить деятельность по осуществлению закупок в 2020 г. с соблюдением требований, гарантирующих предупреждение коррупционных рисков, ежеквартально представлять результаты деятельности по проведению закупок на заседании комиссии по противодействию коррупции.

По четвертому вопросу выступил Чертов А.С, который представил сведения о выполнении решений комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2019 г., а именно:

- Лопатиной Е.В. обеспечить своевременное оформление отчета о расходовании бюджетных средств в 2019 г.;

- признать работу комиссии в 2019 г. удовлетворительной, организовать в 2020г. повышение квалификации сотрудников колледжа, входящих в состав комиссии по противодействию коррупции;

- в 2019 г. случаев возникновения конфликта интересов между участниками образовательных отношений не выявлено, в связи с этим заседания комиссии по урегулированию споров не проводились;

- в 2019 году было зарегистрировано одно обращение педагогического работника, усматривающего в действиях наградной комиссии действия коррупционной направленности. Заявление рассмотрено на заседании комиссии. Комиссией принято решение, которое доведено до сведения заинтересованных сторон.

Сотрудниками бухгалтерии колледжа своевременно подготовлен и представлен в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области отчет о расходовании бюджетных средств за период с июля по декабрь 2019 г.

Пичкой Е.Б. составлен план работы комиссии по противодействию коррупции на 2020г., 4 сотрудника колледжа 12.02.2020 г. прошли обучение на семинаре ИРО «Организация работы по профилактике коррупции в образовательных организациях».

Таким образом, решения, принятые заседании в IV квартале 2019 г., можно считать выполненными.

Пичка Е.Б. вынесла на голосование предложение:

- принять к сведению данные о выполнении решений комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2019 г, обеспечить реализацию плана работы по профилактике и противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж в 2020 г.

Голосовали:

за – 5,

против – 0,

воздержались – 0.

Решили:

- обеспечить реализацию плана работы по профилактике и противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж в 2020 г.

По пятому вопросу выступила Пичка Е.Б. В ходе выступления представлена информация, характеризующая сущность и особенности организации антикоррупционного мониторинга в колледже.

Антикоррупционный мониторинг в колледже осуществляется на основе форм, установленных Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и предполагает сбор информации, подтверждающей реализации разных направлений деятельности по противодействию коррупции в колледже, а именно:

Направление мониторинга	Выявленные проблемы
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	В договоры, связанные с хозяйственной деятельностью колледжа, не введена стандартная антикоррупционная оговорка. В трудовые договоры работников не введены антикоррупционные положения.
Введение специальных антикоррупционных процедур	Нет
Привлечение экспертов	В колледже не проводится внешний аудит, не привлекаются внешние независимые эксперты при осуществлении оценки организации антикоррупционных мер.
Технические средства, используемые при реализации мероприятий по противодействию коррупции	Колледжем не используются специальные программные продукты, направленные на выявление возможного конфликта интересов
Проблемные вопросы и лучшие практики антикоррупционной работы	В колледже нет примеров положительного опыта в антикоррупционной работе, оформленного в виде публикаций и методических пособий.

Пичка Е.Б. вынесла на голосование предложение:

- заместителю директора оп УПР, Пичке Е.Б., юриконсульту Чертову А.С. учесть результаты мониторинга при организации в колледже деятельности, направленной на противодействие коррупции в 2020 г.

Голосовали:

за – 5,

против – 0,

воздержались – 0.

Решили:

- заместителю директора оп УПР, Пичке Е.Б., юриконсульту Чертову А.С. учесть результаты мониторинга при организации в колледже деятельности, направленной на противодействие коррупции в 2020 г.

По шестому вопросу Пичка Е.Б. проинформировала о результатах проверки организации антикоррупционной работы в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», проведенной во исполнение поручения Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области в целях осуществления контроля за исполнением статьи 13.3 ФЗ от 25.12.2008 №275 – ФЗ «О противодействии коррупции. Сроки проведения проверки – январь – февраль 2020 г.

По результатам документарной проверки вынесены замечания:

- в положении о Комиссии по противодействию коррупции установлены цели и задачи, которые не входят в компетенцию комиссии;

- протоколы заседания комиссии не подписаны всеми членами комиссии, не согласуются с директором колледжа;

- при составлении перечня функций и должностей, учтены не все функции учреждения, которые являются коррупционно опасными;

- План работы по противодействию коррупции составлен на 2020 – 2022 г.г., а не на 2018 – 2020 г.г. (в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2018 - 2020)

- в представленном отчете об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2019 г. недостаточно информации о том, что именно сделано во исполнении перечисленных мероприятий плана, какая работа проведена и какой результат достигнут;

- в должностную инструкцию лица, ответственного за профилактику коррупционных нарушений в организации не включены дополнительные обязанности;

- Памятка об ограничениях, запретах и обязанностях работников ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», установленных в целях противодействия коррупции, Положение о конфликте интересов, Правила обмена подарками в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» разработаны, Кодекс этики и служебного поведения работников, Порядок процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения таких сообщений, Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений разработаны без учета Методических рекомендаций «Основные направления антикоррупционной деятельности в государственных (муниципальных) учреждениях, а также иных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти СО и органами местного самоуправления, расположенных на территории СО», Методических рекомендаций ГАПОУ ДПО СО «Институт развития образования» - «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях»;

- в мониторинге наличия родственных связей не указано, что в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» факты нахождения работников, состоящих в близком родстве или свойстве (родители, братья, сестры, супруги, дети супругов и супруги детей) с руководителем, его заместителем, главным бухгалтером, не установлены.

Пичка Е.Б. вынесла на голосование предложение:

- Заместителю директора по УПР Пичке Е.Б., юристконсульту Чертову А.С. в срок до 19.02.2020 внести необходимые коррективы в локальные НПА: положение о Комиссии по противодействию коррупции, Перечень коррупционно – опасных функций и должностей в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»; План работы ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по противодействию коррупции составлен на 2020; Памятку об ограничениях, запретах и обязанностях работников ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», установленных в целях противодействия коррупции; Положение о конфликте интересов. Откорректированные локальные НПА представить на обсуждение на заседании Комиссии по противодействию коррупции 19.02.2020 г.;

- заместителю директора по УПР оформить результаты мониторинга наличия родственных связей в соответствии с установленными требованиями. Результаты мониторинга представить на заседании Комиссии по противодействию коррупции 19.02.2020 г.

Голосовали:

за – 5,

против – 0,

воздержались – 0.

Решили:

- заместителю директора по УПР Пичке Е.Б., юристконсульту Чертову А.С. в срок до 19.02.2020 внести необходимые коррективы в локальные НПА: положение о Комиссии по противодействию коррупции, Перечень коррупционно – опасных функций и должностей в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»; План работы ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по противодействию коррупции составлен на 2020; Памятку об ограничениях, запретах и обязанностях работников ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», установленных в целях противодействия коррупции; Положение о конфликте интересов. Откорректированные локальные НПА

представить на обсуждение на заседании Комиссии по противодействию коррупции 19.02.2020 г.;

- заместителю директора по УПР оформить результаты мониторинга наличия родственных связей в соответствии с установленными требованиями. Результаты мониторинга представить на заседании Комиссии по противодействию коррупции 19.02.2020 г.

Секретарь

 _____ Чертов А.С.

Председатель:

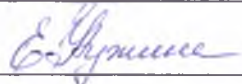
 _____ Пичка Е.Б.

Заместитель председателя

 _____ Болотова Е.Ю.

Члены комиссии:

 _____ Лотова Г.П.

 _____ Нужина Е.А.

ОЗНАКОМЛЕН

14.02.2020

Директор  _____ Е.Н. Кочнева