

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
"КАМЫШЛОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

ПРИКАЗ

От 27.03.2020 № 113-ОД

**Об организации дистанционного обучения
по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам в
ГАПОУ СО «Камышловский
педагогический колледж»**

В целях реализации Указа Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 №100 УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от коронавирусной инфекции (2019 - nCoV)», в соответствии с Письмом Министерства просвещения РФ от 19.05.2020 г. № ГД – 39/04 «О направлении методических рекомендаций», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816, приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 20.03.2020 г. № 53-И «О мероприятиях по переходу профессиональных образовательных организаций Свердловской области на особый режим функционирования», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.03.2020 г. № 64 – И «Об объявлении в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и организациях дополнительного образования Свердловской области нерабочих дней», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», утвержденным приказом директора ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» №335/1-ОД от 27.12.2018г., Приказом директора ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» от 20.03.2020 г. № 87 – ОД «О переводе на дистанционное обучение в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», с целью обеспечения эффективной организации дистанционного обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

п р и к а з ы в а ю:

1) методистам Ганиной Т.В., Якимовой А.В. организовать консультирование педагогов колледжа по вопросам разработки электронных образовательных ресурсов, необходимых для организации дистанционного обучения по ДОП, их своевременному размещению на Google – диске с общим доступом для педагогов колледжа, возможностях использования сетевых сообществ (ВКонтакте), мессенджеров (WhatsApp, Skype), систем дистанционного обучения (Google Класс, OnlineTestPad и др);

2) методисту Ганиной Т.В. проинструктировать педагогов колледжа о необходимости своевременного размещения заданий, разработанных для организации образовательного процесса по ДОП с применением ДОТ на Google – диске с общим доступом, обеспечить контроль своевременности размещения заданий педагогами колледжа;

3) педагогам колледжа Ганиной Т.В., Шакировой И.В., Касьяновой А.В., Шарковой Е.В., Лотовой Г.П., Черноскутову А.С., Петкину И.Н., Мохиреву К.В., реализующим ДОП в 2020 году, обеспечить своевременное консультирование обучающихся по вопросам

выполнения заданий (в режиме «on-line», «off-line»), условия консультирования конкретизировать в заданиях, разработанных для организации образовательного процесса по ДОП с применением ДОТ. В случае организации дистанционных «on-line» - занятий обеспечить сохранение видеозаписи с экрана компьютера с последующим размещением ссылки для просмотра на Google – диске с общим доступом (в папке с указанием даты, когда было проведено «on-line» - занятие);

4) педагогам колледжа Ганиной Т.В., Шакировой И.В., Касьяновой А.В., Шарковой Е.В., Лотовой Г.П., Черноскутову А.С., Петкину И.Н., Мохиреву К.В., реализующим ДОП в 2020 году, обеспечить своевременное проведение занятий по ДОП (согласно расписанию занятий, утвержденному приказом директора ГБПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» №7-Д от 13.01.2020г., заполнение журналов занятий по ДОП. Методисту Ганиной Т.В. обеспечить контроль своевременности проведения занятий, ведения журнала занятий;

5) педагогам колледжа, реализующим ДОП в 2020 году, обеспечить сбор, систематизацию и хранение работ, выполненных студентами за период организации дистанционного обучения по ДОП до конца текущего учебного года;

6) электронику Костромину С.А. обеспечить подготовку в учебном кабинете №43 оборудования, необходимого для организации занятий по ДОП с применением ДОТ в режиме «on-line», сопровождение педагогов в период их проведения;

7) настоящий приказ вступает в силу с момента его издания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 20.03.2020 г.;

8) общий контроль возложить на методиста Ганину Т.В.

Директор



Е.Н. Кочнева