

Министерство образования Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Камышловский педагогический колледж»

Принят
Советом колледжа
(протокол от 30.06.2026 №10)
Председатель А.В. Якимова

Утвержден
приказом Директора
ГАПОУ СО «Камышловский
педагогический колледж»
от 08.07.2026 №201-ОД
И.Ю. Устьянцева

Согласован
Председатель первичной профсоюзной
организации ГАПОУ СО «Камышловский
педагогический колледж»
К.В. Мохирев
Протокол от 26.06.2026г. №15

Принят
Советом лидеров
(протокол №10 от 24.06.2026 г.)
Председатель А.Е. Семенова

Согласован
с Советом родителей
(протокол № 10 от 24.06.2026г.)
Председатель А.В. Семенова



Порядок
предоставления обучающимся жилых помещений в общежитии
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Свердловской области
«Камышловский педагогический колледж»

ВПЕРВЫЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок предоставления обучающимся жилых помещений в общежитии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловский педагогический колледж» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Приказом Минобрнауки России № 301, Приказом Минпросвещения России № 340 от 21.05.2026, Положением о студенческом общежитии ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» от 20.04.2020 г. № 137-ОД (с изменениями) и регламентирует предоставление обучающимся жилых помещений в общежитии ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж».

1.2. Жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения (далее - обучающиеся) организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее - колледжа), в порядке, установленном приказом, при наличии соответствующего жилищного фонда организаций (Часть 1 статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.3. Жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся на основании приказов (распоряжений) колледжа о предоставлении жилых помещений в общежитиях. С каждым обучающимся, проживающим в жилом помещении в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма) в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации (Часть 2 статьи 39 Федерального закона об образовании).

1.4. Расторжение договора найма, прекращение права пользования жилыми помещениями в общежитиях и выселение обучающихся осуществляются по основаниям и в порядке, предусмотренным жилищным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом об образовании договором найма.

1.5. Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях, разрабатывается и утверждается колледжем в соответствии с настоящим типовым порядком Советом колледжа, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, с учётом мнения Совета лидеров, и согласовывается с председателем первичной профсоюзной организации ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж».

1.6. Жилое помещение в общежитии предоставляется из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади на 1 человека (Часть 1 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.)

1.7. Колледж обеспечивает размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и иными открытыми и общедоступными способами следующей информации:

- а) о наличии общежитий;
- б) о количестве жилых помещений в общежитиях для иногородних и иностранных обучающихся;
- в) о количестве изолированных жилых помещений (отдельных комнат) для проживания нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях студенческих семей (далее - отдельные комнаты для студенческих семей);
- г) о порядке предоставления жилых помещений в общежитиях и выселения из них;
- д) о размере и порядке внесения платы за проживание в жилых помещениях в общежитиях.

1.8. Колледж в пределах имеющегося жилищного фонда определяет отдельные комнаты для студенческих семей (Часть 2 статьи 39 Федерального закона об образовании).

2. ОЧЕРЕДНОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИЯХ

2.1. Нуждающимися в жилых помещениях в общежитиях признаются обучающиеся, отвечающие критериям, установленным порядком.

2.2. Нуждающимися в отдельных комнатах для студенческих семей в общежитиях признаются студенческие семьи, отвечающие критериям, установленным данным порядком.

2.3. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона об образовании (Часть 2 статьи 39 Федерального закона об образовании).

Дети-сироты и дети, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б"- "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а"- "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

2.4. При полном обеспечении жилыми помещениями в общежитиях обучающихся, указанных в части 5 статьи 36 Федерального закона об образовании, жилые помещения в общежитиях предоставляются в приоритетном порядке иным категориям обучающихся, определенным приказом.

2.5. Очередность (приоритет) предоставления жилых помещений в общежитиях, в том числе отдельных комнат для студенческих семей, обучающимся (студенческим семьям), нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях, определяется порядком, принятым с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, с учётом мнения Совета лидеров, и согласовывается с председателем первичной профсоюзной организации ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж».

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИЯХ

3.1. Обучающийся или один из обучающихся, являющихся членами студенческой семьи, подает в колледж заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии, в том числе отдельной комнаты для студенческой семьи (далее - заявление), в сроки и по форме, установленной порядком предоставления, обучающимся жилых помещений в общежитии колледжа (Приложение 1).

3.2. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие:

- а) факт обучения (зачисления на обучение) по очной или заочной форме;
- б) отсутствие у обучающегося регистрации по месту жительства и (или) жилого помещения, находящегося в собственности, в городе федерального значения, на территории которого расположена организация, ее структурные подразделения, в том числе общежития, муниципальном образовании, входящем в состав иного субъекта Российской Федерации, на территории которого расположена организация, ее структурные подразделения, в том числе общежития;

3.3. Для признания студенческой семьи, нуждающейся в отдельной комнате для студенческих семей, к заявлению кроме документов, дополнительно представляются документы, подтверждающие:

- а) заключение брака.

3.4. В колледже создается Комиссия по рассмотрению и принятию решений по заявлениям о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилых помещений в общежитиях (далее - Комиссия).

3.5. Состав Комиссии формируется из числа представителей структурных подразделений колледжа, обеспечивающих осуществление образовательной, воспитательной и социальной деятельности 7 человек (заведующего общежитием, социального педагога, воспитателя и др.), представителя совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, председателя совета лидеров, председателя совета общежития обучающихся колледжа, председателя первичной профсоюзной организации колледжа.

3.6. В состав Комиссии входит председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Комиссии.

Председателем Комиссии назначается заместитель директора по СПР колледжа.

Заместитель председателя - заведующий общежитием.

3.7. Состав Комиссии определяется приказом директора. Состав комиссии может ежегодно обновляться.

3.8. Комиссия, созданная в колледже, в целях предоставления студенческим семьям отдельных комнат для студенческих семей рассматривает заявление обучающегося, являющегося членом студенческой семьи, отдельно от заявлений иных обучающихся.

При недостаточности отдельных комнат для студенческих семей либо при их отсутствии студенческим семьям предоставляются иные жилые помещения в общежитиях в порядке очередности, определенной в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2.5 настоящего порядка

3.9. Основаниями для принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении жилого помещения в общежитии, в том числе отдельной комнаты для студенческой семьи, являются:

а) отсутствие у обучающегося (студенческой семьи) оснований для признания нуждающимся (нуждающейся) в жилом помещении в общежитии;

б) отсутствие у организации свободного жилого фонда.

3.10. Решения Комиссии о предоставлении жилых помещений в общежитиях являются основанием для издания приказов колледжа о предоставлении жилых помещений в общежитиях.

3.11. Информация о принятых Комиссией решениях доводится колледжем до сведения обучающихся, в том числе членов студенческих семей, в порядке, установленном данным порядком.

3.12. Колледж ведет учет поданных заявлений и формирует реестры нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях обучающихся (студенческих семей) по очной и заочной форме обучения с указанием категории, очередности (приоритета) и статуса рассмотрения Комиссией заявления.

3.13. Договор найма заключается на период обучения. Прекращение обучения, личное заявление студента (или законного представителя) является основанием прекращения договора найма.

3.14. Колледж обеспечивает учет и ведет документацию по заселению и выселению обучающихся, в том числе членов студенческих семей.