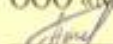


**СОГЛАСОВАНА**  
Председатель ГЭК,  
ведущий разработчик  
ООО «МТС Веб Сервисы»  
 А.А. Пичка

**УТВЕРЖДЕНА**  
решением педагогического  
совета колледжа  
(протокол № 3 от 26.11.2025 г.)

**Программа государственной итоговой аттестации  
выпускников государственного автономного  
профессионального образовательного учреждения Свердловской области  
«Камышловский педагогический колледж»  
по основной профессиональной образовательной программе  
среднего профессионального образования –  
программе подготовки специалистов среднего звена по специальности  
09.02.07 Информационные системы и программирование**

**Разработчики:**

Пичка Елена Борисовна, заместитель директора по учебно-производственной работе, преподаватель, кандидат психологических наук,


Якимова Анна Викторовна, заместитель директора по научно-методической и исследовательской работе, преподаватель,

Мясников Сергей Валерьевич, преподаватель,

Койнов Семен Владиславович, преподаватель,

Павлова Оксана Леонидовна, преподаватель.

Программа ГИА по ОПОП СПО – ППССЗ по специальности **09.0.07 Информационные системы и программирование** рассмотрена на заседании Научно-методического совета (протокол № 8 от 11.11.2025г.) и рекомендована к обсуждению на заседании педагогического совета.

Заместитель директора по научно-методической и исследовательской работе   
А.В. Якимова

## Содержание

1. Пояснительная записка	4
2. Паспорта программы ГИА	8
3. Форма и сроки ГИА. Особенности ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня	10
4. Условия подготовки и проведения ГИА	11
5. Условия выполнения и защиты дипломных проектов / работ	14
5.1. Порядок выполнения и защиты дипломного проекта (работы)	14
5.2. Требования к содержанию и структуре дипломного проекта (работы)	16
5.3. Требования к оформлению дипломного проекта (работы)	17
5.4. Перечень заданий для выполнения дипломных проектов (работ)	18
5.5. Макет оформления задания для выполнения дипломного проекта (работы)	21
5.6. Перечень тем дипломных проектов (работ)	22
5.7. Методика оценивания дипломных проектов (работ)	24
5.8. Лист оценки общих и профессиональных компетенций студентов специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование во время защиты дипломных проектов (работ). Порядок работы с листом оценки	26
6. Условия проведения демонстрационного экзамена	29
6.1. Комплект оценочной документации	29
6.2. Перевод баллов демонстрационного экзамена в отметку	46
6.3. Учет результатов промежуточной аттестации в форме проведения демонстрационного экзамена при проведении ГИА	47
6.4. Условия привлечения добровольцев (волонтеров) к ГИА в форме демонстрационного экзамена	47
6.5. Особенности ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня, совмещенного с НОК	47
7. Порядок пересдачи и апелляций	4
8. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	49
9. Документы выпускника: диплом СПО, цифровой паспорт компетенций	50

## **1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **1.1. Общие принципы организации и проведения Государственной итоговой аттестации (далее – ГИА)**

Цель ГИА: определение соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Предметом оценивания в процессе государственной итоговой аттестации являются общие и профессиональные компетенции выпускника, свидетельствующие о его готовности к осуществлению основных видов деятельности (организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие, организация различных видов деятельности и общения детей, организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации, методическое обеспечение образовательного процесса).

На основании п. 2 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

В соответствии с п.49 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 (с изменениями и дополнениями) демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

### **1.2. Нормативно – правовые акты и иные документы, на основе которых разработана программа ГИА**

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1547 (с изменениями и дополнениями);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 (с изменениями и дополнениями).

### **1.3. Формы ГИА**

**Формы** государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалиста среднего звена по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** определены ФГОС СПО:

- защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта);

- демонстрационный экзамен в виде государственного экзамена (далее - демонстрационный экзамен).

### **1.4. Список терминов**

**Демонстрационный экзамен (ДЭ)** – форма аттестации, направленная на определение уровня освоения обучающимся, выпускником материала, предусмотренного образовательной программой среднего профессионального образования или ее частью, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных обучающимся, выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

**Демонстрационный экзамен профильного уровня (ДЭ ПУ)** – демонстрационный экзамен, проводимый по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников с использованием оценочных материалов, разработанных на основе требований к результатам освоения образовательной программы среднего профессионального образования, установленных в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессио-

нального образования, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

**Главный эксперт (ГЭ)** – физическое лицо, входящее в состав государственной экзаменационной комиссии, которое возглавляет, организует и контролирует деятельность экспертной группы, а также обеспечивает соблюдение всех требований к проведению аттестации в форме демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

**Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК)** – специальный коллегиальный орган, создаваемый образовательной организацией по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования или по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию и соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

**График проведения демонстрационного экзамена** – документ, сформированный в информационной системе оператора демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования на календарный год, устанавливающий сроки проведения демонстрационных экзаменов в субъектах Российской Федерации.

**Дипломная работа** – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой результат комплексного (теоретического и практического) исследования (решения) одной из актуальных проблем современного образования, посредством которой выпускник демонстрирует уровень овладения общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения основных видов профессиональной деятельности.

**Дипломный проект** – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой научно-обоснованную педагогическую или методическую разработку, посредством которой выпускник демонстрирует уровень овладения общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения основных видов профессиональной деятельности.

**Задание демонстрационного экзамена** – комплексная практическая задача, моделирующая один или несколько видов профессиональной деятельности и выполняемая в режиме реального времени в условиях реального или смоделированного производственного процесса.

**Комплект оценочной документации (КОД)** – комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

**Критерии оценивания** – система оценки результатов демонстрационного экзамена, содержащая декомпозицию умений, навыков / практического опыта (подкритериев), представляющую собой перечень конкретных оцениваемых действий (операций) или наборов действий (операций), с описанием результата их выполнения и указанием соответствующей оценки в баллах.

**Независимая оценка квалификации (НОК)** работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности (далее – независимая оценка квалификации), – процедура подтверждения соответствия квалификации соискателя положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – требования к квалификации), проведенная центром оценки квалификаций в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 N 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации».

**Номер демонстрационного экзамена (ID экзамена)** – уникальный номер демонстрационного экзамена, позволяющий идентифицировать конкретный демонстрационный экзамен в информационных системах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального

образования» как оператора демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования.

**Обследование центра проведения демонстрационного экзамена (обследование ЦПДЭ)** – совокупность мероприятий, осуществляемых оператором демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования во взаимодействии с образовательными организациями и (или) самостоятельно, направленных на установление соответствия оснащения центра проведения демонстрационного экзамена условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

**Подготовительный день демонстрационного экзамена (ПД ДЭ)** – день, назначаемый не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена, в течение которого главным экспертом проводится комплекс мероприятий по проверке готовности центра проведения демонстрационного экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы, распределение рабочих мест (с использованием способа случайной выборки) и знакомство с ними участников демонстрационного экзамена в присутствии членов экспертной группы, технического эксперта, участников демонстрационного экзамена.

**Продолжительность демонстрационного экзамена** – промежуток времени, непосредственно затрачиваемый участниками демонстрационного экзамена на выполнение задания в соответствии с условиями комплекта оценочной документации.

**Реестр экспертов демонстрационного экзамена** – информационный ресурс оператора демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования, включающий в себя информацию о лицах, освоивших программу «Эксперт демонстрационного экзамена» или прошедших в установленном порядке добровольную аккредитацию в качестве эксперта демонстрационного экзамена

**Смена проведения демонстрационного экзамена** – совокупная продолжительность выполнения задания демонстрационного экзамена участниками демонстрационного экзамена из состава одной экзаменационной группы.

**Технический эксперт (ТЭ)** – должностное лицо, назначенное организацией, на территории которой расположен центр проведения демонстрационного экзамена, ответственное за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры центра проведения демонстрационного экзамена, а также соблюдение требований охраны труда и безопасности производства всеми лицами, присутствующими в центре проведения демонстрационного экзамена.

**Участники демонстрационного экзамена (участники и/или экзаменуемые)** – выпускники и обучающиеся (студенты, курсанты) по основным образовательным программам среднего профессионального образования, допущенные в установленном порядке к промежуточной или государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена, в том числе зарегистрировавшиеся в информационных системах оператора демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования для прохождения процедуры демонстрационного экзамена.

**Центр проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ)** – площадка, оборудованная и оснащенная в соответствии с комплектом оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена.

**Цифровая платформа (ЦП)** – информационная система сопровождения демонстрационного экзамена, предназначенная для формирования графиков и общего управления процессами подготовки и проведения демонстрационного экзамена.

**Цифровая система оценивания (ЦСО)** – информационная система оператора демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования, предназначенная для непосредственного проведения демонстрационного экзамена под руководством главного эксперта, оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена и оформления сопровождающей и итоговой документации.

**Цифровой паспорт компетенций (ЦПК)** – электронный документ, формируемый оператором демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования методом автоматизированной генерации на основании информации, содержащейся в информационных системах оператора демонстрационно-

го экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования, о результатах прохождения обучающимся, выпускником аттестации в форме демонстрационного экзамена по образовательной программе среднего профессионального образования.

**Экзаменационная группа** – группа обучающихся, выпускников образовательной организации, проходящая демонстрационный экзамен в соответствии с требованиями одного комплекта оценочной документации, в одном центре проведения демонстрационного экзамена, созданная решением образовательной организации.

**Экспертная группа** – группа экспертов в составе государственной экзаменационной комиссии, созданная образовательной организацией из числа лиц (экспертов демонстрационного экзамена), приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий, специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен.

**Эксперт демонстрационного экзамена** – физическое лицо, приглашенное из сторонней организации и обладающее профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен, включенное в состав экспертной группы и осуществляющее независимую экспертную оценку выполненных выпускником, обучающимся заданий демонстрационного экзамена.



## 2. ПАСПОРТА ПРОГРАММЫ ГИА

2.1. .Специальность СПО: 09.02.07 Информационные системы и программирование.

2.2. ФГОС СПО: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. №1547 (с изменениями и дополнениями).

2.3. Квалификация: программист.

2.4. Срок получения СПО по основной профессиональной образовательной программе – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование – 3года 10 месяцев (с 01.09.2022 до 30.06.2026 г., на базе основного общего образования).

2.5. Итоговые образовательные результаты по основной профессиональной образовательной программе – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Таблица 1. Перечень видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.

<b>Профессиональные компетенции</b>	
<b>Вид профессиональной деятельности:</b> Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	
ПК 1.1	Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием
ПК 1.2	Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием
ПК 1.3	Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств
ПК 1.4	Выполнять тестирование программных модулей
ПК 1.5	Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода
ПК 1.6	Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ
<b>Вид профессиональной деятельности:</b> Осуществление интеграции программных модулей	
ПК 2.1	Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент
ПК 2.2	Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение
ПК 2.3	Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств
ПК 2.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения
ПК 2.5	Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования
<b>Вид профессиональной деятельности:</b> Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	
ПК 3.1	Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем
ПК 3.2	Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем
ПК 3.3	Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика
ПК 3.4	Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами
Разработка, администрирование и защита баз данных	
ПК 4.1	Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных
ПК 4.2	Проектировать базу данных на основе анализа предметной области
ПК 4.3	Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области
ПК 4.4	Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных
ПК 4.5	Администрировать базы данных.



ПК 4.	Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.
<b>Общие компетенции</b>	
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 3. ФОРМА И СРОКИ ГИА. ОСОБЕННОСТИ ГИА В ФОРМЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПРОФИЛЬНОГО УРОВНЯ

#### 3.1. Формы и сроки ГИА

ГИА проводится в следующих формах:

- защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта);
- демонстрационный экзамен.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, Календарным учебным графиком ОПОП ППССЗ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (прием 2022 г. на базе основного общего образования, очная форма обучения) на организацию ГИА всего отводится – 216 часов (6 недель).

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком (Таблица 2).

Таблица 2. Сроки государственной итоговой аттестации (в соответствии с календарным учебным графиком).

Группа, форма обучения	Сроки ГИА
4п, очная форма обучения	20.04 – 02.05.2026 г. (2 нед.), 01.06 – 27.06.2026 г. (4 нед.)

Предварительные даты проведения государственной итоговой аттестации представлены в таблице 3.

Таблица 3. График проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в 2026 г.

Наименование ОПОП	Группа	Защита дипломного проекта (работы)	Демонстрационный экзамен
09.02.07 Информационные системы и программирование (прием 2022 г.), очная форма обучения, срок обучения – 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования, квалификация – программист	4п	24.06.2026 г.	04.06.2026 г.- подготовительный день, 05.06.2026г. (9 человек) - демонстрационный экзамен, 06.06.2026 г. (9человек) - демонстрационный экзамен, смена 1; (9человек) - демонстрационный экзамен, смена 2

#### 3.2. Особенности ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня

Для организации демонстрационного экзамена выбран профильный уровень. Решение принято на заседании научно-методического совета, педагогического совета колледжа. Основанием для принятия решения являются заявления, поступившие от выпускников, завершающих освоение специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2026 г.

Комплект оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разработан на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации. Центр

проведения экзамена располагается на территории ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж». Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков осуществляется во время демонстрационного экзамена путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях смоделированных производственных процессов.

Задания демонстрационного экзамена профильного уровня направлены на выявление степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий. В качестве независимых экспертов выступают представители работодателей, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

#### **4. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГИА**

##### **4.1. Кадровое обеспечение**

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы среднего профессионального образования ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК). ГЭК формируется в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по каждой специальности из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (общеобразовательных организаций Восточного управленческого округа Свердловской области).

Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее соответственно - экспертная группа, эксперты).

Состав ГЭК утверждается приказом директора ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» и действует в течение одного календарного года.

В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению колледжа приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

Председателем ГЭК по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа специалистов предприятий и организаций, содержание и профиль деятельности которых соответствует специальности.

Директор, или заместитель директора колледжа является заместителем председателя ГЭК.

Для проведения демонстрационного экзамена в колледже создается экспертная группа. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устране-

ния грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности. Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

Для обеспечения бесперебойной работы технического оборудования, функционирования инфраструктуры центра проведения демонстрационного экзамена, соблюдения требований охраны труда и безопасности производства всеми лицами, присутствующими в центре проведения демонстрационного экзамена, колледжем определяется технический эксперт.

Технический эксперт вправе:

наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Во время процедуры демонстрационного экзамена в ЦПДЭ могут присутствовать члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, которые наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

Защита дипломных проектов (работ) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, не считая членов экспертной группы.

Секретарь ГЭК организует подготовку материалов, необходимых для проведения заседаний ГЭК, статистическую обработку результатов оценочной деятельности экспертов, формирование протоколов ГЭК, ведомостей.

#### **4.2. Документационное обеспечение**

Процедура проведения государственной итоговой аттестации, особенности организации контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» регламентированы следующими локальными нормативными актами:

Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», утверждено приказом от 30.10.2025 г. №280-ОД;

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по образовательным программам среднего профессионального образования Приказ от 26.03.2020 г. №94 – ОД (с изменениями и дополнениями);

Положение о формировании фондов оценочных средств и комплектов контрольно-оценочных средств для организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по общеобразовательным учебным предметам в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», утверждено приказом от 30.12.2020 г. №387-ОД;

Положение о формировании фондов оценочных средств и комплектов контрольно-оценочных средств для организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», утверждено приказом от 30.12.2020 г. №387-ОД;

Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения студентами основной профессиональной образовательной программы и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», утвержден приказом от 27.10.2020 г. №304-ОД;

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», утверждено приказом от 26.03.2020 г. №100-ОД;

Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», утверждено приказом от 31.10.2022 г. №293-ОД;

Положение о выпускной квалификационной работе студентов специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловский педагогический колледж», утвержденное приказом директора ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» от 20.04.2020 г. № 140 – ОД;

Программа ГИА выпускников ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по ОПОП СПО – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование,

Приказы профессиональной образовательной организации:

Приказ «Об организации и проведении ГИА, составе ГЭК по ОП СПО»;

Приказ «Об организации демонстрационных экзаменов»;

Приказ «О допуске студентов очной и заочной формы обучения к ГИА»;

Приказ «О закреплении за обучающимися тем дипломных проектов (работ), руководителей и рецензентов»;

Приказ «О создании рабочих групп по разработке программ ГИА выпускников 2025-2026 учебного года».

#### **4.3. Информационное обеспечение**

Информационные материалы, адресованные разным участниками государственного (демонстрационного) экзамена, размещены на сайте федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»:

для студентов - <https://de.firpo.ru/role/std/>;

для экспертов - <https://de.firpo.ru/role/exp/>;

для куратора образовательной организации - <https://de.firpo.ru/role/kr/>.

Для информирования студентов об особенностях организации ГИА в колледже оформлен информационный стенд, актуальные документы размещаются на странице официального сайта ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» - «ГИА, трудоустройство» ([https://kpk.uralschool.ru/?section\\_id=23](https://kpk.uralschool.ru/?section_id=23)).

Нормативно закреплены следующие права и обязанности выпускников во время демонстрационного экзамена:

- выпускники вправе:

пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

- выпускники обязаны:

во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.



## **5. УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)**

### **5.1. Порядок выполнения и защиты дипломного проекта (работы)**

Общее руководство и контроль выполнения дипломных проектов (работ) осуществляет заместитель директора по научно-методической и исследовательской работе.

Руководителями дипломных проектов (работ) являются преподаватели профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы. Кроме руководителя, по согласованию с заместителем директора по научно – методической и исследовательской работе, может быть назначен консультант по отдельным вопросам (частям) дипломного проекта (работы). Перечень тем дипломных проектов (работ), закрепление их за студентами, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям дипломного проекта (работы) осуществляются приказом директора.

К каждому руководителю дипломных проектов (работ) может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

Основными функциями руководителя являются:

- разработка совместно со студентом плана дипломного проекта (работы);
- разработка задания на выполнение дипломного проекта (работы);
- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломного проекта (работы);
- консультирование студентов по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта (работы), ее оформления;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы, других информационных источников, выполнение практической части;
- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы) в соответствии с установленным графиком;
- проверка окончательного содержания дипломного проекта (работы) и ее оформления;
- оказание помощи студенту в структурировании доклада на предварительную защиту и защиту дипломного проекта (работы);
- подготовка письменного отзыва о дипломном проекте (работе).

В обязанности консультанта по дипломному проекту (работе) входит:

- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса, определении условий реализации исследовательской работы.

Письменный отзыв руководителя должен раскрывать (содержать)

- характерные особенности дипломного проекта (работы), достоинства и недостатки;
- отношение студента к выполнению дипломного проекта (работы), проявленные (не проявленные) им способности;
- оценку качества выполнения дипломного проекта (работы), степени достижения цели и задач, поставленных в работе;
- оценку уровня сформированности общих и профессиональных компетенций студентов (или их составляющих), продемонстрированных им при выполнении дипломного проекта (работы);
- оценку степени самостоятельности, инициативности, активности, дисциплинированности студента в процессе работы над дипломным проектом (работой), личного вклада в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению;
- вывод о возможности (невозможности) допуска дипломного проекта (работы) к защите.

Для выполнения дипломного проекта (работы) руководителями составляется график консультаций студентов. Консультации проводятся за счет объема времени, предусмотренного в учебном плане на подготовку дипломного проекта (работы). Формы консультаций – индивидуальные очные/онлайн консультации, групповые консультации и др.

Руководство дипломным проектом (работой) студентов оплачивается в объеме 16 часов за одну работу. В этот объем часов входят консультации по выполнению дипломного проекта (работы) и ее защите, а также проведение нормоконтроля - 1 ч. на одного студента.

Для каждого студента в соответствии с утвержденной темой руководитель разрабатывает задание на выполнение дипломного проекта (работы). Это задание утверждается заместителем директора по научно – методической и исследовательской работе. Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС СПО разработанных заданий на выполнение дипломных проектов (работ), основ-

ных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ осуществляется на заседании Научно-методического совета. Макет задания представлен в части 3.2.4 настоящей программы.

Дипломный проект (работа) проходит этап предварительной защиты в сроки, определенные графиком выполнения дипломных проектов (работ) в колледже. Формы проведения предварительной предзащиты дипломных проектов (работ) определяются на заседании Научно-методического совета. По результатам предварительной защиты оформляется протокол (секретарем комиссии / руководителем дипломных проектов (работ)). По результатам предварительной защиты педагогический совет принимает решение о допуске работы к защите во время государственной итоговой аттестации.

Выполненные дипломные проекты (работы) подлежат обязательному рецензированию (внутреннему и внешнему).

Внутренние рецензенты определяются на заседании Научно-методического совета на основе предложений руководителя и исполнителя работы из числа преподавателей колледжа, владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломного проекта (работы), и требованиями, предъявляемыми к данной форме государственной итоговой аттестации. Закрепление внутренних рецензентов дипломных проектов (работ) осуществляется приказом директора.

Внешнее рецензирование дипломных проектов (работ) проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника и, как правило, осуществляется руководителем преддипломной практики.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заявленной теме и заданию на нее;

- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы);
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения дипломного проекта (работы).

Выпускник предоставляет работу рецензенту в сроки, определенные графиком выполнения дипломных проектов (работ) по специальности, но не позднее, чем за 10 дней до даты защиты дипломного проекта (работы).

Оригиналы рецензии предоставляются на защиту и хранятся в течение 5 лет в кабинете заместителя директора по научно- методической и исследовательской работы.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 3 дня до защиты дипломного проекта (работы).

Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения рецензии не допускается.

На оплату рецензирования одного дипломного проекта (работы) должно быть предусмотрено не менее 2 академических часов сверх сетки часов учебного плана.

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

За 5 дней до начала государственной итоговой аттестации выпускник представляет в печатном виде государственную экзаменационную комиссию следующие документы:

- экземпляр работы;
- рецензию на дипломный проект (работу), выполненную преподавателем колледжа;
- внешнюю рецензию, выполненную представителем работодателя;
- отзыв руководителя;
- задание на выполнение дипломного проекта (работы);
- индивидуальный план;
- при наличии - другие документы, характеризующие теоретическую и практическую значимость работы (дипломы, грамоты, печатные работы, отзывы, продукты деятельности обучающихся и др.).

На защиту дипломного проекта (работы) отводится до 0,5 академического часа на одного студента. Процедура защиты включает:

- доклад студента (не более 10-15 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студентов.



Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы), а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Оплата председателю и членам экзаменационной комиссии производится из расчета 0,5 часа за каждого студента.

Оценивание дипломного проекта (работы) осуществляется на основе листа экспертной оценки, разработанного в колледже. При определении итоговой оценки учитываются доклад выпускника, оценка рецензента, отзыв руководителя, ответы на вопросы.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются выпускникам в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Студенты, выполнившие дипломный проект (работу), но получившие при защите отметку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы дипломного проекта (работы), или вынести решение о закреплении за ним новой темы и определить новый срок повторной защиты.

## **5.2. Требования к содержанию и структуре дипломного проекта (работы)**

Темы дипломных проектов (работ) определяются НМС, при их разработке учитываются образовательные потребности студентов, научно-профессиональные интересы преподавателей-руководителей работ, запросы регионального рынка труда. Темы дипломных проектов (работ) могут быть связаны с содержанием заданий демонстрационного экзамена, заданиями чемпионата Профессионалы по соответствующей компетенции. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы) из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить на согласование Научно-методическому совету свою тему дипломного проекта (работы) с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика дипломных проектов (работ) рассматривается на заседании Научно-методического совета Камышловского педагогического колледжа в октябре-ноябре текущего учебного года и утверждается приказом директора до 01 декабря. Обязательным требованием для дипломного проекта (работы) является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования осваиваемой специальности.

Тема дипломного проекта (работы) может определять задачи преддипломной практики.

Дипломный проект (работа) выполняется в сроки, установленные учебным планом по специальности и календарным учебным графиком, по индивидуальному плану. Закрепление темы за студентом и руководителя осуществляется приказом директора до 01 декабря.

Дипломный проект (работа), как правило, является логическим продолжением курсовой работы (проекта), реализуя ее идеи и выводы на более высоком теоретическом и практическом уровне, обогащая новыми фактами. В этом случае курсовая работа (проект) может быть использована в качестве главы или раздела дипломного проекта (работы).

Дипломный проект представляет собой самостоятельную разработку программного продукта с использованием современных методов и средств, отражающую уровень овладения студентом общими и профессиональными компетенциями, позволяющими ему самостоятельно решить профессиональные задачи.

Дипломный проект состоит из титульного листа, оглавления, пояснительной записки, списка литературы, диска с программным кодом, технической документацией и демонстрационным материалом, приложений. Все части дипломного проекта должны быть логически связаны между собой и направлены на решение конкретной профессиональной задачи.

Титульный лист представляет сведения о названии профессиональной образовательной организации, теме выпускной квалификационной работы, специальности, руководителе и исполнителе, годе выполнения работы. Оформляется в соответствии с требованиями.

Оглавление последовательно отражает внутреннюю логику содержания выпускной квалификационной работы, название разделов пояснительной записки, включает номера страниц, где они начинаются.

Пояснительная записка дипломного проекта содержит следующие разделы: введение, описание предметной области, анализ и выбор методов решения задач, проектирование программно-

го продукта, программная реализация, оценка экономической эффективности проекта, заключение.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы (через анализ потребности предприятия/организации/учреждения в создании программного продукта), формулируются противоречия и проблемы, определяется объект и предмет, цель и задачи дипломного проектирования, указываются методы исследования и теоретическая база, характеризуется новизна и практическая значимость (ценность) исследования, описывается структура выпускной квалификационной работы (с краткой характеристикой каждого раздела (1-2 абзаца по каждому разделу)). Общий объем введения составляет 3-5 страниц.

В разделе «Описание предметной области, анализ и выбор методов решения задач» приводится анализ существующего состояния предметной области рассматриваемой проблемы, технико-экономическая и информационно-технологическая характеристика объекта исследования, раскрывается современное состояние технологий в данной области, рассматриваются существующие на рынке программные средства, предназначенные для решения задач проекта, выявляются их преимущества и недостатки, делается обоснованный выбор средств и технологий, которые предполагается использовать для решения задач дипломного проектирования.

Раздел «Проектирование программного продукта» представляет собой пошаговое описание последовательности создания программного продукта (построение моделей, диаграмм, блок-схем и других способов решения задач, разработка структур данных и др., проектирование пользовательского интерфейса).

В разделе «Программная реализация» приводится описание разработанного программного продукта, описывается порядок работы пользователя с разработанным программным продуктом (создается документ «Руководство пользователя»), разрабатывается стратегия тестирования, создается отчет о тестировании, содержится оценка качества разработанного программного продукта (результаты тестирования).

Раздел «Оценка экономической эффективности проекта» содержит обоснование методики расчета экономической эффективности результатов дипломного проектирования, расчет показателей экономической эффективности.

Заключение содержит выводы по содержанию и основным результатам выполненной работы с оценкой их соответствия поставленной цели, рекомендации по возможным путям дальнейшего развития исследований в данном направлении с учетом перспектив развития отрасли. Заключение содержит 2-3 страницы.

Список литературы представляет собой перечень использованных автором информационных ресурсов (технической, учебно-методической, нормативной литературы, интернет-ресурсов, положений, нормативных и регламентирующих документов и т.п.), оформленных в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ. В тексте выпускной квалификационной работы должны быть указаны ссылки на эти источники. Данный раздел должен содержать не менее 30 источников.

В качестве приложений могут представляться материалы, подтверждающие выполнение работы и её качество, листинги основных модулей программ, протоколы испытаний, техническое задание на разработку программного продукта, отчет о проверке выпускной квалификационной работы через «Антиплагиат».

### **5.3. Требования к оформлению дипломного проекта (работы)**

Текст дипломного проекта (работы) представляется в печатном виде (редактор Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5) на одной стороне листа формата А-4 со стандартными полями (левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см.). Страница должна содержать 29-31 строку. Абзацный отступ в компьютерном наборе – 1,25 см. Текст должен быть оформлен по ширине.

Объем работы должен составлять не менее 30, но не более 50 страниц текста.

В работе используется сплошная нумерация страниц. Страницы текста нумеруются арабскими цифрами. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

Слово "Оглавление" записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы.

Разделы пояснительной записки должны иметь заголовки. Заголовки печатаются с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Разделам пояснительной записки дипломного проекта присваиваются порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Оглавлению, введению, заключению, списку литературы и источников, приложениям порядковые номера не присваиваются.

При наличии таблиц в тексте используется сквозная нумерация. Обозначение «Таблица», ее номер располагаются без абзацного отступа над таблицей, в одну строку с названием таблицы через тире.

Таблица помещается под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице (в зависимости от ее размера). Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

При наличии в тексте рисунков (графиков, иллюстраций и т.п.) используется сквозная нумерация арабскими цифрами. Слово "Рисунок" и наименование помещают после пояснительных данных.

Ссылки по всему тексту должны быть однотипные внутритекстовые в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника. В тексте работы должно содержаться не менее трех ссылок в рамках одного параграфа.

Приложение оформляется на отдельных листах. Каждое из них имеет тематический заголовок и порядковый номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1»

Оглавление должно быть сформировано автоматически с использованием возможностей текстового процессора.

Список литературы должен быть оформлен с применением формата нумерованного списка.

Дипломный проект (работа) работа представляется в распечатанном виде, сшитой в скоросшивателе, и электронном варианте (формате PDF), разработанный программный продукт – на CD - диске.

#### **5.4 Общие требования к созданию презентации, сопровождающей доклад выпускника**

Содержание мультимедийной презентации должно отражать выполнение поставленных целей и задач, оформлено с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста, лаконично располагаться на слайде.

Рекомендуемое количество слайдов: 10-12. Первый слайд (титульный) содержит информацию о теме исследования, авторе и руководителе. Второй слайд содержит сокращенные формулировки цели и основных задач работы. Затем следуют слайды с текстовой, графической и табличной информацией о результатах исследования, выводами, благодарностью за внимание.

Предпочтительно использовать горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней.

При оформлении презентации необходимо соблюдать дизайн-эргономические требования: сочетаемость и количество цветов (на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов), ограниченное количество объектов на слайде, единый стиль оформления, единый тип шрифта. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив и подчеркивание.

Можно использовать возможности компьютерной анимации и навигации для представления информации на слайде.

#### **5.4. Перечень заданий для выполнения дипломных проектов (работ)**

**Перечень аттестационных заданий (заданий для выполнения дипломных проектов (работ))**

Программа государственной итоговой аттестации предполагает 1 тип задания, отражающий содержание освоенных профессиональных модулей и приобретенных компетенций, сформулированных с учетом формы выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Представленный тип заданий выступает основой для определения задания каждому студенту (по установленной форме (прилагается)).

В процессе выполнения задания студент имеет возможность продемонстрировать уровень освоения всех общих и профессиональных компетенций, формирование которых предусмотрено ОПОП-ППССЗ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

#### **Задание.**

Разработать и реализовать автоматизированную информационную систему конкретного назначения по определённой предметной области.

#### **Исходные данные:**

- нормативно-правовые документы, регламентирующие требования к автоматизированным информационным системам, процессу их создания, и к разработке технической документации;

- учебная и специальная литература, раскрывающая технико-экономические и информационно-технологические характеристики, состояние и особенности средств и технологий, выбранных для решения поставленной задачи;

- программные продукты - аналоги;

- интернет-источники, например, документация по использованию продуктов microsoft <https://docs.microsoft.com/ru-ru>

- файлы различных форматов с исходными данными для их хранения в базе данных, полученные у заказчика по данной предметной области.

- текстовые документы, в том числе в печатном виде (примеры справок, отчётов, ведомостей и т.д.), полученные у заказчика по данной предметной области.

**Содержание пояснительной записки**— перечень основных разделов, подлежащих разработке:

- обосновать актуальность выбранного направления проектирования через анализ существующего состояния предметной области и потребности предприятия/организации/учреждения в создании программного продукта;

- выполнить исследование своей предметной области, её технико-экономические и информационно-функциональные особенности, определить требования будущих пользователей, цели, задачи и функции разрабатываемого программного продукта, построить соответствующие диаграммы выбранного направления проектирования, описать средства и технологии, используемые при разработке автоматизированной информационной системы;

- выполнить анализ существующих аналогов решения проекта, их особенности и недостатки, проанализировать существующие на рынке программные средства, предназначенные для решения задач проекта и обосновать их использование для решения задач дипломного проектирования, разработать техническое задание;

- выполнить процесс проектирования базы данных для информационной системы, разработать и представить его описание (построение логической модели, диаграмм и др.);

- описать процесс разработки автоматизированной информационной системы, а именно, пользовательского интерфейса и программных модулей приложения, структуру главного и контекстного меню, форм для заполнения и работы с базой данных; реализовать функции поиска и фильтрации данных в соответствии с требованиями будущих пользователей; реализовать в приложении функции просмотра и печати отчётов в соответствии с требованиями заказчика. создать инсталлятор разработанного программного обеспечения для внедрения системы на рабочее место заказчика;

- осуществить оценку эффективности проекта, представив описание разработанной стратегии тестирования, отчет о тестировании и оценку качества разработанного программного продукта (результаты тестирования). Обосновать методику расчета экономической/социальной эффективности результатов дипломного проектирования и расчет показателей экономической/социальной эффективности.

#### **Практическая часть, входящая в дипломные проект (работу)**

- создать автоматизированную информационную систему конкретного назначения по определённой предметной области и её инсталлятор для установки разработанной системы на рабочее место заказчика;

- описать разработанный продукт и порядок работы всех категорий пользователей с системой (составить руководство пользователя).

#### **Приложение**

В приложении могут быть представлены большие графические объекты, занимающие весь лист (логические модели, диаграммы, рабочие эскизы пользовательского интерфейса, скриншоты экранов, отражающие состояние продукта в конкретных условиях и т.п). Объем приложений не ограничивается.

Материалы, подтверждающие практическую значимость (ценность) выпускной квалификационной работы (дипломы, благодарности, отзывы с «рабочего места» и др.).

т.д.

## 5.5. Макет оформления задания для выполнения дипломного проекта (работы)

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по НМиИР

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ЗАДАНИЕ

на выполнение дипломного проекта (работы)

Студенту(ке) \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы, специальности \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Тема дипломного проекта (работы) \_\_\_\_\_

Утверждена приказом директора ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма дипломный проект/ дипломная работа

Исходные данные:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Содержание дипломного проекта и объем работы

перечень основных разделов, подлежащих разработке	объем работы

Программный продукт:

Приложения \_\_\_\_\_

### Календарный план выполнения дипломной работы

№п/п	наименование этапа (раздела)	сроки выполнения

ФИО руководителя дипломного проекта/ работы \_\_\_\_\_

ФИО консультанта \_\_\_\_\_

Место производственной (преддипломной) практики \_\_\_\_\_

Дата выдачи задания "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок окончания дипломного проекта/ работы "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рассмотрено на заседании НМС \_\_\_\_\_

(наименование)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. Протокол N \_\_\_\_\_

Руководитель дипломного проекта/ работы \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

## 5.6. Перечень тем дипломных проектов (работ)

Таблица 4. Перечень тем дипломных проектов (работ)

№	Тема	Форма: дипломный проект / работа	ПМ
1.	Разработка автоматизированной информационной системы складского учёта в филиале ОАО «Элтеза» Камышловского электротехнического завода средствами Visual Studio C# и СУБД SQL Server с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
2.	Разработка автоматизированной информационной системы учета медицинского оборудования и компьютерной техники в ГАУЗ СО «Камышловская ЦРБ» средствами Visual Studio C# и СУБД SQL Server с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
3.	Разработка автоматизированной информационной системы учета обращений в МКУ «ЦОДГСО» города Камышлов средствами Visual Studio Code C# и СУБД RedDatabase с использованием технологии Avalonia	проект	ПМ.01 ПМ.02
4.	Разработка автоматизированной информационной системы учёта реализации готовой продукции мясного производства в сельскохозяйственном производственном кооперативе «Птицесовхоз Скатинский» средствами Visual Studio C# и СУБД SQL Server с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
5.	Разработка автоматизированной информационной системы учета привлечения подрядчиков для исполнения договоров для ООО «Строительная компания Контур» средствами Visual Studio C# и СУБД SQL Server с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
6.	Разработка автоматизированной информационной системы учёта обращений граждан в администрацию Калиновского сельского поселения средствами VisualStudio C# и СУБД SQLServer с использованием языка XAML	проект	ПМ.01 ПМ.02
7.	Разработка автоматизированной информационной системы управления заявлениями и вакансиями при трудоустройстве в государственном казённом учреждении службы занятости населения Свердловской области «Камышловский центр занятости» средствами VisualStudio C# и СУБД SQLServer с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
8.	Разработка автоматизированной информационной системы учёта профессионального обучения и дополнительного образования в государственном казённом учреждении службы занятости населения Свердловской области «Камышловский центр занятости» средствами VisualStudio C# и СУБД SQLServer с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
9.	Разработка автоматизированной информационной системы «Регистрация заявок на выполнение ремонтных работ в бюджетных учреждениях подведомственных Комитету по образованию, культуре, спорту и делам молодёжи Администрации Камышловского городского округа в МКУ «ЦОДГСО» средствами VisualStudio C# и СУБД SQLServer с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
10.	Разработка автоматизированной информационной системы сбора и архивирования данных с камер видеонаблюдения на заводе ООО «К 777» города Камышлова» средствами VisualStudioC# и СУБД SQLServer с использованием технологии	проект	ПМ.01 ПМ.02



	WPF		
11.	Разработка автоматизированной информационной системы учёта компьютерной техники и оборудования в МКУ «ЦОД-ГСО» города Камышлов средствами Visual Studio C# и СУБД SQL Server с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
12.	Разработка автоматизированной информационной системы управления процессом проведения олимпиад школьников на территории Камышловского городского округа» на базе Муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности городской системы образования» средствами VisualStudioC# и СУБД PostgreSQL с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
13.	Разработка автоматизированной информационной системы учета преступлений в ОМВД России «Талицкий» средствами Visual Studio C# и СУБД PostgreSQL с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
14.	Разработка автоматизированной информационной системы учёта мер социальной поддержки гражданам пожилого возраста в ГАУ «КЦСОН Камышловского района» средствами VisualStudio C# и СУБД PostgreSQL.	проект	ПМ.01 ПМ.02
15.	Разработка автоматизированной информационной системы управления информационно-аналитической деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Сухой Лог» средствами Visual Studio C# и СУБД SQL Server с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
16.	Разработка автоматизированной информационной системы управления учёта мер социальной поддержки для граждан с инвалидностью в Управлении социальной политики министерства социальной политики Свердловской области №8 средствами VisualStudio C# и СУБД SQLServer с использованием технологии XALM	проект	ПМ.01ПМ.02
17.	Разработка автоматизированной информационной системы учета поставок и реализации продуктов питания в столовой «МБОУ ПГО Черемышская СОШ средствами VisualStudio C# и СУБД SQLServer с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
18.	Разработка автоматизированной информационной системы учета успеваемости и посещаемости учащихся в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Баженковская средняя общеобразовательная школа» средствами Visual Studio C# и СУБД SQL Server с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
19.	Разработка автоматизированной информационной системы учёта автобусного парка и технического обслуживания» в ООО «ТехноПром» средствами Visual Studio C# и СУБД SQL Server с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
20.	Разработка автоматизированной информационной системы складского учёта инвентаря и технического оборудования ООО«ЭСТРА-УК» в городе Камышлов средствами VisualStudio C# и СУБД SQLServer с использованием языка XAML	проект	ПМ.01 ПМ.02
21.	Разработка автоматизированной информационной системы контроля выполненных работ ООО «ЭСТРА-УК» в городе Камышлове средствами VisualStudio C# и СУБД SQLServer с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
22.	Разработка автоматизированной информационной системы	проект	ПМ.01

	управления учёта и назначения мер социальной поддержки гражданам в Управлении социальной политики Свердловской области №8 средствами VisualStudio C# и СУБД MySQL с использованием технологии WPF		ПМ.02
23.	Разработка автоматизированной информационной системы учета предоставления мер поддержки гражданам в Муниципальном казённом учреждении «Администрация Слободотуринского муниципального района Свердловской области» средствами VisualStudio C# и СУБД SQLServer с использованием языка XAML	проект	ПМ.01 ПМ.02
24.	Разработка автоматизированной информационной системы учета обслуживания и ремонта систем водоснабжения в МУП ТГО «Единый водоканал» средствами Visual Studio C# и СУБД SQL Server с использованием технологии WPF.	проект	ПМ.01 ПМ.02
25.	Разработка автоматизированной информационной системы учета платежей в ООО «ЭСТРА-УК» г. Камышлов средствами VisualStudio C# и СУБД SQLServer с использованием языка XAML	проект	ПМ.01 ПМ.02
26.	Разработка автоматизированной информационной системы учёта обработки заявок в службу технической поддержки автоматизированной системы адресной социальной помощи в Управлении социальной политики №8 по городу Камышлову, Камышловскому и Пышминскому району средствами Visual Studio C# и СУБД PostgreSQL с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02
27.	Разработка автоматизированной информационной системы работы с информационными киосками в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ильинская средняя общеобразовательная школа» средствами VisualStudio C# и СУБД SQLServer с использованием технологии WPF	проект	ПМ.01 ПМ.02

### 5.7. Методика оценивания дипломных проектов (работ)

Оценивание дипломного проекта (работы) осуществляется на основе листа экспертной оценки, разработанного в колледже. При определении итоговой оценки учитываются доклад выпускника, оценка рецензента, отзыв руководителя, ответы на вопросы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются выпускникам в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Показатели и критерии оценки результата образования во время защиты дипломных проектов (работ) представлены в таблице 5.

Таблица 5. Показатели и критерии оценки результата образования во время защиты дипломных проектов (работ)

Объекты оценивания	Показатели проявления	Критерии оценки
ОК 01	На основе анализа необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности определяет методологические характеристики исследования	0 б. – показатель не проявляется; 1 б. – единичное проявление показателя; 2 б. – системное проявление показателя
ПК 2.1, ПК 1.1, ПК 3.1, ПК 4.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05	Составляет полное описание предметной области	
	В соответствии с объектами предметной области строит UML диаграммы	
	Грамотно определяет требования к информационной системе на основе анализа описания предметной области и проектирует Use-Case диаграмму.	
	Выделяет основной бизнес-процесс (поток данных), грамотно и в полном объеме выполняет его моделирование по методологии DFD, и его реинжиниринг.	

	<p>Определяет спецификации требований будущих пользователей, функции программного продукта в текстовой форме и с применением методологии SADT</p> <p>Грамотно и в соответствии с ЕСПД разрабатывает техническое задание на разработку программного продукта и другую программную документацию.</p>	
ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ОК 01	<p>Составляет логическую модель, которая в полном объеме отражает предметную область в соответствии с методологией IDEF1X.</p> <p>Генерирует (разрабатывает) глоссарии сущностей и атрибутов для использования в спецификациях будущих пользователей программной документации.</p> <p>Верно разрабатывает физическую модель базы данных для СУБД в соответствии с логической моделью FA уровня.</p>	
ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 3.3, ПК 4.3, ПК 4.4, ОК 01, ОК 02.	<p>Реализует поддержание внутренних ограничений целостности РМД с определением ограничений столбцов и таблиц и ссылочных спецификаций на языке определения данных (DDL)</p> <p>Демонстрирует применение SQL объектов (храняемая процедура, триггер, представление)</p> <p>Грамотно выполняет импорт исходных данных из файлов (xls, csv) в базу данных выбранной СУБД</p> <p>Использует собственную библиотеку классов с защищенным доступом при разработке приложения</p> <p>Рационально и грамотно реализует многопользовательский режим и шифрование в приложении</p>	
ПК 1.2, ПК 2.3, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.3, ОК 01, ОК 02.	<p>Грамотно разрабатывает пользовательский интерфейс с использованием эргономики в зависимости от поставленной задачи и требованиям конечных пользователей</p> <p>Создает приложение на C#, в котором реализованы все функции в соответствии с требованиями заказчика.</p> <p>При разработке приложения создает редактируемые поля для добавления и изменения записей всех таблиц БД, реализует функции удаления записей.</p> <p>Реализует возможность регистрации пользователя в приложении</p> <p>Демонстрирует построение графиков (диаграмм) в интерфейсе ПО, а также работу с графическими объектами.</p> <p>Рационально создает подсказки и поясняющий текст в интерфейсе приложения, реализует обратную связь с пользователем.</p> <p>Реализует функции поиска данных в соответствии с требованиями будущих пользователей,</p> <p>Реализует динамическую фильтрацию средствами DML с выводом в ListView и использованием TextBox на основе связанных таблиц по требованиям заказчика.</p> <p>Использует другие способы для просмотра информации по сложным SQL запросам.</p> <p>Реализует в приложении функции просмотра и печати отчетов (запросы с параметром) в соответствии с требованиями заказчика.</p>	
ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.5, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.2, ОК 01, ОК 09.	<p>Правильно демонстрирует процесс пошаговой отладки с отслеживанием контрольных значений, в том числе фактических и формальных параметров.</p> <p>Верно описывает методы тестирования программных продуктов и выполняет разработку тестовых сценариев.</p> <p>Грамотно выполняет модульное (unit) тестирование</p> <p>Демонстрирует тестирование приложения по классам эквивалентности входных данных в соответствии с требованиями заказчика, используя ограничения столбцов, при вводе данных и обеспечивает обратную связь с пользователем.</p> <p>Правильно выполняет профилирование, создает отчет по использованию основных ресурсов ПК, выполняет и обосновывает оптимизацию программного кода</p>	
ПК 1.6, ПК 4.1, ПК 4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 05.	<p>Создает скрипт для переноса и внедрения БД на другой сервер</p> <p>Верно создает инсталлятор разработанного программного обеспечения для работы с базой данных</p> <p>Грамотно устанавливает программное обеспечение на "чистую" систему и ПК заказчика, выявляя проблемы.</p> <p>Разрабатывает руководство в понятном и удобном виде в соответствии с требованиями заказчика, ЕСПД, с описанием внедрения и сопровождения программного продукта.</p>	
ОК 01, ОК 03.	Обосновывает экономическую/социальную эффективность разработанного программного продукта	
ОК 09.	Оформляет работу в соответствии с установленными требованиями, используя	

	ет ИКТ при оформлении и её представлении.	
ОК 05.	Представляет свою разработку последовательно, логично, укладывается в регламент.	
ОК 05	Конструктивно ведет профессиональный диалог, аргументированно отстаивает собственную точку зрения, соблюдая языковые и этические нормы, требования уместности и целесообразности речи	
ОК 03, ОК 05.	Представляет материалы, доказательства, характеризующие практическую значимость выпускной квалификационной работы (в приложении - отзыв заказчика и др.; в тексте исследовательской работы - содержательные выводы, подтверждающие востребованность, функциональность программного продукта).	

**5.8 Лист оценки общих и профессиональных компетенций студентов специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование во время защиты дипломного проекта (работы)**

Группа: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_ 2026 г.

ФИО эксперта \_\_\_\_\_

**Критерии оценки:** 0 – признак отсутствует, 1 - признак проявлен не в полном объеме или деятельность (результат, условие) требует коррекции, 2- представлены факты, полностью подтверждающие наличие признака.

Код компетенции	Показатели оценки результата	ФИО студента				
ОК 01	На основе анализа необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности определяет методологические характеристики исследования					
ПК 2.1, ПК 1.1, ПК 3.1, ПК 4.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05	Составляет полное описание предметной области					
	В соответствии с объектами предметной области строит UML диаграммы					
	Грамотно определяет требования к информационной системе на основе анализа описания предметной области и проектирует Use-Case диаграмму.					
	Выделяет основной бизнес-процесс (поток данных), грамотно и в полном объеме выполняет его моделирование по методологии DFD, и его реинжиниринг.					
	Определяет спецификации требований будущих пользователей, функции программного продукта в текстовой форме и с применением методологии SADT					
	Грамотно и в соответствии с ЕСПД разрабатывает техническое задание на разработку программного продукта и другую программную документацию.					
ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ОК 01	Составляет логическую модель, которая в полном объеме отражает предметную область в соответствии с методологией IDEF1X.					
	Генерирует (разрабатывает) глоссарии сущностей и атрибутов для использования в спецификациях будущих пользователей программной документации.					
	Верно разрабатывает физическую модель базы данных для СУБД в соответствии с логической моделью FA уровня.					
ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 3.3, ПК 4.3, ПК 4.4, ОК 01, ОК 02.	Реализует поддержание внутренних ограничений целостности РМД с определением ограничений столбцов и таблиц и ссылочных спецификаций на языке определения данных (DDL)					
	Демонстрирует применение SQL объектов (храняемая процедура, триггер, представление)					
	Грамотно выполняет импорт исходных данных из файлов (xls, csv) в базу данных выбранной СУБД					
	Использует собственную библиотеку классов с защищенным доступом при разработке приложения					
ПК 1.2, ПК 2.3, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.3, ОК 01, ОК 02.	Рационально и грамотно реализует многопользовательский режим и шифрование в приложении					
	Грамотно разрабатывает пользовательский интерфейс с использованием эргономики в зависимости от поставленной задачи и требованиям конечных пользователей					
	Создаёт приложение на C#, в котором реализованы все функции в соответствии с требованиями заказчика.					
	При разработке приложения создаёт редактируемые поля для добавления и изменения записей всех таблиц БД, реализует функции удаления записей.					
	Реализует возможность регистрации пользователя в приложении					
	Демонстрирует построение графиков (диаграмм) в интерфейсе ПО, а также работу с графическими объектами.					

	Рационально создаёт подсказки и поясняющий текст в интерфейсе приложения, реализует обратную связь с пользователем.				
	Реализует функции поиска данных в соответствии с требованиями будущих пользователей,				
	Реализует динамическую фильтрацию средствами DML с выводом в ListView и использованием TextBox на основе связанных таблиц по требованиям заказчика.				
	Использует другие способы для просмотра информации по сложным SQL запросам.				
	Реализует в приложении функции просмотра и печати отчётов (запросы с параметром) в соответствии с требованиями заказчика.				
ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.5, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.2, ОК 01, ОК 09.	Правильно демонстрирует процесс пошаговой отладки с отслеживанием контрольных значений, в том числе фактических и формальных параметров.				
	Верно описывает методы тестирования программных продуктов и выполняет разработку тестовых сценариев.				
	Грамотно выполняет модульное (unit) тестирование				
	Демонстрирует тестирование приложения по классам эквивалентности входных данных в соответствии с требованиями заказчика, используя ограничения столбцов, при вводе данных и обеспечивает обратную связь с пользователем.				
	Правильно выполняет профилирование, создаёт отчёт по использованию основных ресурсов ПК, выполняет и обосновывает оптимизацию программного кода				
ПК 1.6, ПК 4.1, ПК 4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 05.	Создаёт скрипт для переноса и внедрения БД на другой сервер				
	Верно создаёт инсталлятор разработанного программного обеспечения для работы с базой данных				
	Грамотно устанавливает программное обеспечение на "чистую" систему и ПК заказчика, выявляя проблемы.				
	Разрабатывает руководство в понятном и удобном виде в соответствии с требованиями заказчика, ЕСПД, с описанием внедрения и сопровождения программного продукта.				
ОК 01, ОК 03.	Обосновывает экономическую/социальную эффективность разработанного программного продукта				
ОК 09.	Оформляет работу в соответствии с установленными требованиями, использует ИКТ при оформлении и её представлении.				
ОК 05.	Представляет свою разработку последовательно, логично, укладывается в регламент.				
ОК 05	Конструктивно ведет профессиональный диалог, аргументированно отстаивает собственную точку зрения, соблюдая языковые и этические нормы, требования уместности и целесообразности речи				
ОК 03, ОК 05.	Представляет материалы, доказательства, характеризующие практическую значимость выпускной квалификационной работы (в приложении - отзыв заказчика и др.; в тексте исследовательской работы - содержательные выводы, подтверждающие востребованность, функциональность программного продукта).				
Средний балл:					
Отметка					

**Порядок работы с листом оценки общих и профессиональных компетенций во время защиты дипломного проекта (работы) студентов специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование**

I этап: заполнение листа оценки общих и профессиональных компетенций выпускников

Лист оценки заполняется каждым членом государственной экзаменационной комиссии самостоятельно (индивидуально) в электронном и бумажном виде. В первом столбце указывается фамилия студента, в строке – балл по каждому из указанных показателей.

В строке «Σ баллов» указывается общее количество баллов (по всем показателям).

I этап: обработка результатов

Показатель суммы баллов, выставленных каждым экспертом, заносится в Сводный лист оценки общих и профессиональных компетенций выпускников. Затем вычисляется среднее значение. Полученный балл соотносится со шкалой перевода.

Итоговая отметка выставляется в ведомость.

Обработка результатов осуществляется с помощью электронных таблиц.

Таблица 6. Шкала перевода баллов в отметку по результатам защиты дипломных проектов (работ)

Отметка	Неудовлетворительно «2»	Удовлетворительно «3»	Хорошо «4»	Отлично «5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00-49,99%	50,00-64,99%	65,00-89,99%	90,00-100%
Интервал в баллах	0,0 - 38,99	39,0 - 50,69	50,7 - 70,19	70,2 - 78

## 6. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

### 6.1. Комплект оценочной документации

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации (далее - КОД), варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы), разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций – ФГБОУ ДПО ФИРПО (далее - оператор).

КОД включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий. Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

КОД для организации демонстрационного экзамена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2026г. размещен на официальном сайте ФГБОУ ДПО ФИРПО - <https://bom.firpo.ru/Public/y/2025>.

В 2026г. колледжем предусмотрена организация демонстрационного экзамена профильного уровня на основании КОД 09.02.07-2-2026, утвержденного приказом ФГБОУ ДПО ФИРПО от 29.09.2025 № 01-09-538/2025

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Задания демонстрационного экзамена предъявляются студентам, сдающим демонстрационный экзамен непосредственно в день проведения демонстрационного экзамена.

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

### Том 1

(Комплект оценочной документации)

Таблица 7. Паспорт КОД

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	09.02.07 Информационные системы и программирование
Наименование квалификации (наименование направленности)	Программист
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденный приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1547
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый



	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 09.02.07-2-2026

### Комплекс требований для проведения ДЭ

**Применимость КОД.** Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице 8

Таблица 8. Вид аттестации и уровень демонстрационного экзамена.

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

#### Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты рас-

пределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

15. Для выполнения заданий данного комплекта оценочной документации не предусматривается наличие (присутствие) добровольцев (волонтеров).

#### **Требование к продолжительности ДЭ.**

Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица 9).

Таблица 9. Продолжительность демонстрационного экзамена с учетом вида аттестации и уровня демонстрационного экзамена.

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариатив- ная)	Продолжительность ДЭ
ПА	-	Инвариантная часть	1 ч. 30 мин.
ГИА	базовый	Инвариантная часть	3 ч. 00 мин.
ГИА	профильный	Инвариантная часть	4 ч. 00 мин.
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	не более 5 ч. 00 мин.

**Требования к содержанию КОД.** Единое базовое ядро содержания КОД (таблица 10) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица 10. Единое базовое ядро содержания КОД

<b>ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД</b>		
<b>Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Перечень оцениваемых ОК/ПК</b>	<b>Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)</b>
Разработка, администрирование и защита баз данных	ПК. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области	Практический опыт: использовать средства заполнения базы данных
		Умение: создавать объекты баз данных в современных СУБД
	ПК. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных	Практический опыт: работать с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных
Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	ПК. Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием	Практический опыт: разрабатывать алгоритм решения поставленной задачи и реализовывать его средствами автоматизированного проектирования
	ПК. Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием	Практический опыт: разрабатывать код программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля
	ПК. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств	Умение: выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля

Содержательная структура КОД представлена в таблице 11

Таблица 11. Перечень оцениваемых общих и профессиональных компетенций, умений и навыков

<b>Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)</b>	<b>Перечень оцениваемых ОК, ПК</b>	<b>Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)</b>	<b>ПА<sup>3</sup></b>	<b>ГИА ДЭ БУ</b>	<b>ГИА ДЭ ПУ</b>
<b>Инвариантная часть КОД</b>					
Разработка, администрирование и защита баз данных	ПК. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области	Практический опыт: использовать средства заполнения базы данных	■	■	■

		Практический опыт: использовать средства заполнения базы данных	■	■	■
		Умение: создавать объекты баз данных в современных СУБД	■	■	■
	ПК. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных	Практический опыт: работать с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных	■	■	■
Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	ПК. Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием	Практический опыт: разрабатывать алгоритм решения поставленной задачи и реализовывать его средствами автоматизированного проектирования	■	■	■
	ПК. Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием	Практический опыт: разрабатывать код программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля	■	■	■
	ПК. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств	Умение: выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля	■	■	■
Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	ПК. Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика	Практический опыт: модифицировать отдельные компоненты программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика		■	■
		Умение: разрабатывать и настраивать программные модули программного продукта		■	■
	ОК. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умение: выделять наиболее значимое в перечне информации		■	■
Осуществление интеграции программных модулей	ПК. Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение	Умение: использовать выбранную систему контроля версий			■
		Практический опыт: интегрировать модули в программное обеспечение			■
	ОК. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте			■

**Требования к оцениванию.** Распределение значений максимальных баллов (таблица 12) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД.

Таблица 12. Распределение значений максимальных баллов.

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		75 из 75
ГИА	ДЭ ПУ	Вариативная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлено в таблице 13.

Таблица 13. Критерии оценивания.

Таблица 13. Критерии оценивания			
№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания	Баллы
1	Разработка, администрирование и защита баз данных	Разработка объектов базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области	6,00
		Реализация базы данных в конкретной системе управления базами данных	4,00
2	Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	Формирование алгоритмов разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием	2,00
		Разработка программных модулей в соответствии с техническим заданием	11,00
		Выполнение отладки программных модулей с использованием специализированных программных средств	2,00
3	Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	Выполнение работ по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика	24,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	1,00
4	Осуществление интеграции программных модулей	Выполнение интеграции модулей в программное обеспечение	23,00
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2,00
ИТОГО			75,00

### Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице 14

Таблица 14. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ.

1. Зоны площадки								
Наименование зоны площадки					Код зоны площадки			
Рабочее место участника					А			
Общая зона					Б			
Рабочее место экспертов / Главного эксперта					В			
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество			Единица измерения
					ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования								
1	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 раб. место	1	1	1	шт
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.11	На 1 раб. место	1	1	1	шт
3.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок	ЦПУ: минимальная базовая тактовая частота 2.0 ГГц, количество физических ядер не менее 2, количество потоков не менее 4 ОЗУ: объем не менее 8Гб ПЗУ: SSD объемом не менее 256 Гб, либо SSHD/HDD объемом не менее 500 Гб Сетевой адаптер: технология Ethernet стандарта 100BASE T и/или 1000BASE - T Графический адаптер: стандарт не ниже WXGA / Клавиатура / Монитор / Мышь	26.20	На 1 раб. место	1	1	1	шт
4.	ПО операционная система	На усмотрение образовательной организации	58.29.11	На 1 раб. место	1	1	1	шт

5	ПО для просмотра документов в формате PDF	На усмотрение образовательной организации	58.29.29	На 1 раб. место	1	1	1	шт
6	ПО для архивации	На усмотрение образовательной организации	58.29.29	На 1 раб. место	1	1	1	шт
7	ПО для офисной работы	На усмотрение образовательной организации	58.29.29	На 1 раб. место	1	1	1	шт
8	ПО для построения и редактирования диаграмм (UML) и блок-схем	На усмотрение образовательной организации	58.29.14	На 1 раб. место	1	1	1	шт
9	ПО среда разработки с библиотеками	На усмотрение образовательной организации	58.29.14	На 1 раб. место	1	1	1	шт
10	ПО веб-браузер	На усмотрение образовательной организации	58.29.40	На 1 раб. место	1	1	1	шт
11	Система управления базами данных	На усмотрение образовательной организации	58.29.13	На 1 раб. место	1	1	1	шт
12	Среда для управления инфраструктурой SQL	На усмотрение образовательной организации	58.29.13	На 1 раб. место	1	1	1	шт
13	ПО текстовый редактор	На усмотрение образовательной организации	58.29.29	На 1 раб. место	1	1	1	шт
14	ПО система контроля версий	На усмотрение образовательной организации	63.11.12	На 1 раб. место	1	1	1	шт
<b>Перечень инструментов</b>								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
<b>Перечень расходных материалов</b>								
1.	Ручка шариковая	цвет чернил - синий	32.99.12	На 1 раб. место	1	1	1	шт
<b>Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности</b>								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
<b>3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ</b>								
<b>Перечень оборудования</b>								
1.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	На всю площадку	-	1	1	1
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.11	На всю площадку	-	1	1	1
3.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок с доступом в	ЦПУ: минимальная базовая тактовая частота 2.0 ГГц., количество физиче-	26.20	На всю площадку	-	1	1	1

	Интернет	ских ядер не менее 2, количество потоков не менее 4.ОЗУ объем не менее 8Гб.ПЗУ SSD объемом не менее 256 Гб., либо SSHD/HDD объемом не менее 500 Гб.сетевой адаптер технология Ethernet стандарта 100BASE-T и/или 1000BASE-T / Клавиатура / Монитор / Мышь						
4.	ПО операционная система	На усмотрение образовательной организации	58.29.11	На всю площадку	-	1	1	1
5.	ПО для просмотра документов в формате PDF	На усмотрение образовательной организации	58.29.29	На всю площадку	-	1	1	1
6.	ПО для архивации	На усмотрение образовательной организации	58.29.29	На всю площадку	-	1	1	1
7.	ПО для офисной работы	На усмотрение образовательной организации	58.29.29	На всю площадку	-	1	1	1
8	ПО для построения и редактирования диаграмм (UML) и блок-схем	На усмотрение образовательной организации	8.29.14	На всю площадку	-	1	1	1
9	ПО веб-браузер	На усмотрение образовательной организации	58.29.40	На всю площадку	-	1	1	1
10	ПО текстовый редактор	На усмотрение образовательной организации	58.29.29	На всю площадку	-	1	1	1
11	Корзина для мусора	На усмотрение образовательной организации	22.22.13	На всю площадку	-	1	1	1
12	ПО для удаленного доступа	На усмотрение образовательной организации	58.29.29	На всю площадку	-	1	1	1
<b>Перечень инструментов</b>								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	шт
<b>Перечень расходных материалов</b>								
1.	Бумага	офисная, формат А4, белая, (пачка 500 л.)	17.12.14	На всю площадку	-	1	1	1
<b>Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности</b>								
1.	Огнетушитель углекислотный ОУ-1	Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 г. № 794-ст, в части ГОСТ Р	28.29.22	На всю площадку	-	1	1	1



		51057 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования						
2.	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	21.20.24	На всю площадку	-	1	1	1
<b>4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ</b>								
<b>Перечень оборудования</b>								
1.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок	На усмотрение образовательной организации	образовательной	26.20	1	1	1	шт
2.	Многофункциональное устройство / принтер	На усмотрение образовательной организации	образовательной	28.23.23	1	1	1	шт
3.	Стол	На усмотрение образовательной организации	образовательной	31.01.12	1	1	1	шт
4.	Стул	На усмотрение образовательной организации	образовательной	31.01.11	1	1	1	шт
5.	Корзина для мусора	На усмотрение образовательной организации	образовательной	22.22.13	1	1	1	шт
<b>Перечень инструментов</b>								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Не требуется
<b>Перечень расходных материалов</b>								
1.	Ручка шариковая	Цвет чернил - синий	32.99.12	1	1	1	шт	Ручка шариковая
2.	Бумага	офисная, формат А4, белая, (пачка 500 л.)	17.12.14	1	1	1	шт	Бумага
3.	Сменный картридж	Соответствующий модели печатающего устройства	28.23.25	1	1	1	шт	Сменный картридж
<b>Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности</b>								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	шт -
<b>5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы</b>								
<b>Перечень оборудования</b>								

1.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	На кол-во экспертов	3	1	1	шт
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 эксперта	3	1	1	шт
3	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок	ЦПУ: минимальная базовая тактовая частота 2.0 ГГц, количество физических ядер не менее 2, количество потоков не менее 4 ОЗУ: объем не менее 8Гб ПЗУ: SSD объемом не менее 256 Гб, либо SSHD/HDD объемом не менее 500 Гб Сетевой адаптер: технология Ethernet стандарта 100BASE T и/или 1000BASE - T Графический адаптер: стандарт не ниже WXGA / Клавиатура / Монитор / Мышь Может отсутствовать при условии организации оценки результатов выполнения задания на рабочих местах участников.	26.20	На кол-во экспертов	3	1	1	шт
4	ПО веб-браузер	На усмотрение образовательной организации	58.29.40	На кол-во экспертов	3	1	1	шт
5	ПО для архивации	На усмотрение образовательной организации	58.29.29	На кол-во экспертов	3	1	1	шт
6	ПО для офисной работы	На усмотрение образовательной организации	58.29.29	На кол-во экспертов	3	1	1	шт
7	ПО для построения и редактирования диаграмм (UML) и блок-схем	На усмотрение образовательной организации	58.29.14	На кол-во экспертов	3	1	1	шт
8	ПО для просмотра документов в формате PDF	На усмотрение образовательной организации	58.29.29	На кол-во экспертов	3	1	1	шт
9	ПО операционная система	На усмотрение образовательной организации	58.29.11	На кол-во экспертов	3	1	1	шт
10	ПО система контроля версий	На усмотрение образовательной организации	63.11.12	На кол-во экспертов	3	1	1	шт
11	ПО среда разработки с библиотеками	На усмотрение образовательной организации	58.29.14	На кол-во экспертов	3	1	1	шт
12	ПО текстовый редактор	На усмотрение образовательной организации	58.29.29	На кол-во экспертов	3	1	1	шт
13	Система управления базами данных	На усмотрение образовательной организации	58.29.13	На кол-во экспертов	3	1	1	шт
14	Среда для управления инфра-	На усмотрение образовательной организации	58.29.13	На кол-во	3	1	1	шт

	структурой SQL	зации		экспертов				
15	ПО для удаленного доступа	На усмотрение образовательной организации	58.29.29	На кол-во экспертов	3	1	1	шт
<b>Перечень инструментов</b>								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
<b>Перечень расходных материалов</b>								
1.	Ручка шариковая	Цвет чернил - синий	32.99.12	На 1 эксперта	-	1	1	шт
<b>Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности</b>								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-

### Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице 15.

Таблица 15. Количество экспертов ДЭ.

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Максимальное кол-во обучающихся-участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ)	Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ)
1	2	2
2	2	2
3	2	2
4	2	2
5	2	2
6	2	2
7	2	2
8	2	2
9	2	2
10	2	2

### Инструкция по технике безопасности

#### 1. Общие требования по технике безопасности.

К участию в демонстрационном экзамене допускаются участники: ознакомленные с инструкцией по технике безопасности; не имеющие противопоказаний к выполнению задания по состоянию здоровья.

#### 2. Требования по технике безопасности перед началом работы.

Перед началом работы участники должны выполнить следующее: проверить правильность угла наклона экрана монитора, положения клавиатуры в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела; проверить правильность расположения оборудования; кабели электропитания, удлинители, сетевые фильтры должны находиться с тыльной стороны рабочего места; убедиться в правильном выполнении процедуры загрузки оборудования, правильных настройках.

#### 3. Требования по технике безопасности во время работы.

При выполнении заданий участник обязан: следить за тем, чтобы вентиляционные отверстия устройств ничем не были закрыты; выполнять требования инструкции по эксплуатации оборудования; соблюдать, установленные расписанием, регламентированные перерывы в работе.

Участнику запрещается во время работы: отключать и подключать интерфейсные кабели периферийных устройств; прикасаться к задней панели системного блока при включенном питании; допускать попадание влаги, грязи, сыпучих веществ на устройства средств компьютерной техники; производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

При неисправности оборудования – прекратить выполнение задания и сообщить об этом Эксперту.

#### 4. Требования по технике безопасности в аварийных ситуациях.

При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, и т.д.), участнику следует немедленно сообщить о случившемся Экспертам. Выполнение задания продолжить только после устранения возникшей неисправности.

При несчастном случае или внезапном заболевании необходимо в первую очередь отключить питание электрооборудования, сообщить о случившемся Экспертам, которые должны принять мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим, вызвать скорую медицинскую помощь, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

##### 5. Требования по технике безопасности по окончании работы.

После окончания работ каждый участник обязан: произвести завершение всех выполняемых на ПК задач; отключить питание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации данного оборудования. Привести в порядок рабочее место.

##### Организационные требования:

1. Технический эксперт вносит необходимые дополнения в инструкцию по технике безопасности и охране труда (далее – Инструкция) с учетом особенностей ЦПДЭ. Дополнения необходимо оформить не позднее подготовительного дня перед началом экзамена. Инструкция должна включать следующие аспекты:

- специфические операции и виды работ, выполняемые на конкретном оборудовании, с указанием его марок;
- особенности расположения эвакуационных выходов;
- расположение санитарных комнат;
- иные важные моменты, которые не были включены в базовую инструкцию КОД.

2. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований

##### Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице 16.

Таблица 16. Модули задания демонстрационного экзамена

Номер и наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ	Продолжительность выполнения модуля задания
Модуль 1	Разработка, администрирование и защита баз данных	0 ч. 50 мин.
Модуль 2	Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	0 ч. 40 мин.
Модуль 3	Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	1 ч. 30 мин.
Модуль 4	Осуществление интеграции программных модулей	1 ч. 00 мин.
Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена:		4 ч. 00 мин

##### Образец задания для ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

##### Модуль 1. Разработка базы данных средствами СУБД

Задание:

Компания занимается продажей обуви. Очень важно постоянно получать актуальную информацию об остатках товаров на складах, поэтому необходимо реализовать следующие модули.

При запуске приложения окно входа – первое, что видит пользователь данных, или есть возможность перейти на экран просмотра товаров (без фильтрации, сортировки, поиска) в роли гостя.

Только после удачной авторизации пользователь получает доступ к остальным модулям системы:

- авторизованный клиент может просматривать товары (без фильтрации, сортировки, поиска);
- менеджер может просматривать товары (с фильтрацией, сортировкой, поиском), просматривать заказы;
- администратор может просматривать (с фильтрацией, сортировкой, поиском)/добавлять/редактировать/удалять товары, просматривать/добавлять/редактировать/удалять заказы.

На основе описания предметной области (Приложение 1) необходимо создать базу данных в выбранной СУБД для разрабатываемой системы. Обязательна 3 нормальная форма с обеспечением ссылочной целостности. При разработке базы данных обратите внимание на согласованную схему именования, создайте необходимые первичные и внешние ключи.

Получить ER-диаграмму средствами СУБД или ПО для построения и редактирования диаграмм (UML) и блок-схем: ER-диаграмма должна быть представлена в формате PDF и содержать таблицы, связи между ними, атрибуты и ключи (типами данных на данном этапе можно пренебречь).

Заказчик системы предоставил файлы с данными (с пометкой import в ресурсах) для переноса в новую систему (Приложение 2). Необходимо подготовить данные файлов для импорта и загрузить в разработанную базу данных.

Сохранить полученные результаты: создать скрипт БД, или файл конфигурации с данными (.dt) (для платформы 1C).

Необходимые приложения: Прил\_1\_ОЗ\_КОД 09.02.07-2-2026-M1.docx

Прил\_2\_ОЗ\_КОД 09.02.07-2-2026-M1.rar

Инструкции для ГЭ: При выполнении заданий участникам ДЭ запрещен доступ в Интернет, за исключением разового доступа в зоне общего (коллективного) пользования участниками ДЭ в течение ПА и ГИА ДЭ БУ/ГИА ДЭ ПУ не более 15 минут (таблица 10).

В зоне общего (коллективного) пользования участникам ДЭ разрешен выход в интернет на предоставленном компьютере в течение ПА и ГИА ДЭ БУ или ГИА ДЭ ПУ не более 15 минут (таблица 10; Приложение № 2 к Тому 1 оценочных материалов). Это время включается во время выполнения заданий модулей ДЭ.

Доступ в Интернет может осуществляется для получения справочной информации, необходимой в процессе разработки. Доступ в Интернет должен осуществляется без использования авторизации на сайтах.

Во время работы с Интернет запрещается использовать сетевые диски, мессенджеры, ресурсы с генеративными способами формирования текста, репозитории, сайты вопросов и ответов для программистов, социальные сети. Контроль за компьютером осуществляется экспертами с помощью удаленного доступа.

## **Модуль 2. Разработка алгоритма и создание приложения**

Задание:

Сформировать алгоритм разработки приложения: оформить алгоритм в виде блок-схемы, согласно стандарту ГОСТ 19.701-90. Документ представить в формате .pdf.

Компоненты системы должны иметь единый согласованный внешний вид, соответствующий руководству по стилю, представленному в Приложении 3. Заголовок окна (страницы) должен соответствовать назначению. Следует установить иконку приложения, если это реализуемо в рамках платформы, и логотип компании на главной форме, из ресурсов.

Оформление кода: идентификаторы должны отражать их назначение и соответствовать соглашению об именовании и стилю CamelCase (для C# и Java), snake\_case (для Python) и <https://its.1c.ru/db/v8std#browse:13:-1:31> (для 1C), или другой выбранной технологии разработки. Допустимо использование не более одной команды в строке.

Созданную базу данных необходимо подключить к приложению, реализующему необходимый функционал. Список товаров должен отображать информацию из базы данных.

*Авторизация*

При запуске приложения окно входа – первое, что видит пользователь. На ней пользователю предлагается ввести свой логин и пароль взятый из базы данных, или есть возможность перейти на экран просмотра товаров в роли гостя.

Только после удачной авторизации пользователь получает доступ к остальным модулям системы.

Реализуйте необходимые интерфейсы для всех пользователей системы (гость, авторизованный клиент, менеджер, администратор). После входа в любую учетную запись должна быть реализована возможность выхода на главный экран – окно входа. При переходе в любую учетную запись в интерфейсе (правый верхний угол) должны отображаться ФИО пользователя. Обратите внимание, на данном этапе нет необходимости воспроизводить весь функционал учетных записей, описанный в предметной области, достаточно создать интерфейсы всех пользователей системы и поэтапно реализовывать функционал для каждого пользователя.

#### *Список товаров*

Очень важно постоянно получать актуальную информацию об остатках товаров на складах, поэтому необходимо реализовать вывод товаров, которые

хранятся в базе данных: фото товара (при отсутствии изображения необходимо вывести картинку- заглушку из ресурсов (picture.png) (Приложение 2)), наименование товара, категория товара, описание товара, производитель, поставщик, цена, единица измерения, количество на складе, действующая скидка по следующему образцу, в учетных записях (гость, авторизованный клиент, менеджер, администратор):

Необходимо подсвечивать строки с данными о конкретном товаре в зависимости от размера действующей скидки. В случае если размер скидки превышает 15%, в качестве фона необходимо применить цвет #2E8B57. Если у товара снижена цена, то основная цена должна быть перечеркнута, цвет шрифта красный и рядом с ней указана итоговая цена, цвет шрифта черный. Если товара нет на складе, строка выделяется голубым цветом.

<div>Фото</div>	Категория товара   Наименование товара	Действующая скидка
	Описание товара:	
	Производитель:	
	Поставщик:	
	Цена:	
	Единица измерения:	
Количество на складе:		

Выполнить отладку модуля для проверки функциональности: приложение должно корректно работать и не должно происходить аварийного завершения работы. Создайте документ docx и вложите туда скриншоты корректной работы системы.

Необходимые приложения:

Прил\_3\_ОЗ\_КОД 09.02.07-2-2026-M2.docx

**Модуль 3. Разработка последовательного пользовательского интерфейса. Создание формы добавления / редактирования товаров.**

**Создание кнопки удаления товаров.**

Задание:

Реализовать последовательный пользовательский интерфейс, позволяющий перемещаться между существующими окнами (страницами) в приложении (в том числе обратно, например, с помощью кнопки «Назад»). Обеспечить соответствующий заголовок на каждом окне (странице) приложения.

Реализовать обработку исключительных ситуаций в приложении. Необходимо уведомлять пользователя о совершаемых им ошибках или о запрещенных в рамках задания действиях, предупреждать о неотвратимых операциях. Окна сообщений соответствующих типов (например, ошибка, предупреждение, информация) должны отображаться с соответствующим заголовком и пиктограммой. Текст сообщения должен быть полезным и информативным, содержать полную информацию о совершенных ошибках пользователя и порядок действий для их исправления. Также можно использовать визуальные подсказки для пользователя при вводе данных.

Необходимо использовать комментарии для пояснения неочевидных фрагментов кода. Комментарии должны присутствовать только в местах, которые требуют дополнительного пояснения.

Необходимо реализовать возможность сортировки, фильтрации, поиска, расположите элементы по своему усмотрению.

Менеджер и администратор должны иметь возможность искать товары, используя поисковую строку. Поиск должен осуществляться по всем доступным данным с текстовым типом данных, в том числе по нескольким атрибутам одновременно.

Менеджер и администратор должны иметь возможность отсортировать товары (по возрасту и убыванию) по количеству на складе.

Кроме этого, менеджер и администратор должны иметь возможность отфильтровать данные по поставщику. Первым элементом в выпадающем списке должен быть “Все поставщики”, при выборе которого настройки фильтра сбрасываются.

Поиск, сортировка и фильтрация должны происходить в реальном времени, без необходимости нажатия кнопки “найти”/”отфильтровать” и т.п. Фильтрация и поиск должны применяться совместно. Параметры сортировки, выбранные ранее пользователем, должны сохраняться и во время фильтрации с поиском.

Необходимо реализовать возможность добавления и редактирования исходных товаров. Добавлять и редактировать данные может только администратор.

Необходимо добавить возможность редактирования данных существующего товара, а также добавление нового товара в новом окне - форме для добавления/ редактирования товара. Переходы на данное окно должны быть реализованы из формы списка: для редактирования - при нажатии на конкретный элемент, для добавления - при нажатии кнопки “Добавить товар”.

На форме должны быть предусмотрены следующие поля: фото товара (при отсутствии изображения необходимо вывести картинку- заглушку из ресурсов (picture.png) Прил\_2\_ОЗ\_КОД 09.02.07-2-2026-M1.rar), наименование товара, категория товара (выпадающий список), описание товара, производитель (выпадающий список), поставщик, цена, единица измерения, количество на складе, действующая скидка. Стоимость товара может включать сотые части, а также не может быть отрицательной. Минимальное количество также не может принимать отрицательные значения.

При открытии формы для редактирования все поля выбранного объекта должны быть подгружены в соответствующие поля из базы данных, а таблица заполнена актуальными значениями.

ID товара при добавлении не отображается, автоматически вычисляется +1 к имеющемуся в БД, при редактировании ID доступно только для чтения.

Администратор может добавить/ заменить изображение у товара. Изображение, которое загружает администратор при добавлении или редактировании, должно сохраняться в папку с приложением. Для оптимального объема реализуйте ограничение на размер фото: 300X200 пикселей. В базе данных необходимо хранить путь к изображению. При замене изображения, старое фото из папки должно быть удалено.

Для того, чтобы администратор случайно не изменял несколько товаров, предусмотрите невозможность открытия более одного окна редактирования.

Реализуйте возможность удаления товара администратором. Товар, который присутствует в заказе, удалить нельзя.

После редактирования/добавления/удаления товаров данные в окне списка товаров должны быть обновлены.

Необходимые приложения: отсутствуют.

#### **Модуль 4. Добавление в функционал Администратора и Менеджера возможность работы с заказами**

Задание:

В интерфейсах Менеджера и Администратора, добавьте кнопку "Заказы" для вывода информации по заказам согласно макету ниже:



Артикул заказа Статус заказа Адрес пункта выдачи (текст) Дата заказа	Дата доставки
---	---------------

Необходимо реализовать возможность добавления и редактирования заказов. Добавлять и редактировать данные может только администратор.

Необходимо добавить возможность редактирования данных существующего заказа, а также добавление нового заказа в новом окне - форме для добавления/ редактирования заказа. Переходы на данное окно должны быть реализованы из формы списка: для редактирования - при нажатии на конкретный элемент, для добавления - при нажатии кнопки “Добавить заказ”. На форме должны быть предусмотрены следующие поля: артикул, статус заказа (выпадающий список), адрес пункта выдачи, дата заказа, дата выдачи.

Реализуйте возможность удаления заказа администратором.

После редактирования/добавления/удаления заказа данные в окне списка заказов должны быть обновлены.

Все практические результаты должны быть переданы путем загрузки файлов на предоставленный репозиторий системы контроля версий.

Практические результаты:

- исходный код приложения (структура с файлами, не архив);
- исполняемые файлы;
- файл скрипта базы данных;
- прочие графические/текстовые файлы.

Результаты работ загружать в рамках выполнения задания модуля. Необходимые приложения: отсутствуют.

## 6.2. Перевод баллов демонстрационного экзамена в отметку

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Индивидуальные баллы переводятся в отметку.

Для перевода баллов, выставленных экспертами в ходе оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена, проводимого в рамках государственной итоговой аттестации, в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Камышловский педагогический колледж» применяется следующая шкала перевода:

Таблица 17. Шкала перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценивания

Оценка	Неудовлетворительно «2»	Удовлетворительно «3»	Хорошо «4»	Отлично «5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00-49,99%	50,00-64,99%	65,00-89,99%	90,00-100%

Соответствие полученного количества баллов демонстрационного экзамена в пятибалльную оценку по шкале перевода приведено в таблице 3.

Таблица 18. Соответствие количества баллов ДЭ и отметок по пятибалльной системе оценивания по шкале перевода

Оценка	Неудовлетворительно «2»	Удовлетворительно «3»	Хорошо «4»	Отлично «5»
--------	-------------------------	-----------------------	------------	-------------

Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00-49,99 %	50,00-64,99 %	65,00-89,99 %	90,00-100 %
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ профильного уровня (максимальный балл 75)	0-37,4	37,5-48,6	48,7-67,4	67,5-75

При изменении в КОД значения максимально возможного количества баллов в разрезе видов аттестации и уровней ДЭ проводится пересчет в соответствии с процентным соотношением рекомендованной шкалы

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления отметок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в Колледж в составе архивных документов.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Протокол демонстрационного экзамена, Протокол заседания ГЭК об установлении результатов демонстрационного экзамена формируются и доводятся до сведения выпускников в день проведения демонстрационного экзамена.

### **6.3. Учет результатов промежуточной аттестации в форме проведения демонстрационного экзамена при проведении ГИА**

В процессе реализации ОПОП ПП ССЗ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (прием 2022 г., очная форма обучения на базе основного общего образования) не предусмотрено проведение промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена при участии Оператора. В связи с этим ГЭК не может принимать решений об учете результатов промежуточной аттестации при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена на основании сравнительного анализа материалов демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации и демонстрационного экзамена в рамках ГИА.

### **6.4. Условия привлечения добровольцев (волонтеров) к ГИА в форме демонстрационного экзамена.**

КОД 09.02.07-2-2026 не предполагает привлечения к проведению демонстрационного экзамена добровольцев (волонтеров).

### **6.5. Особенности ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня, совмещенного с НОК**

Демонстрационный экзамен может быть совмещен с НОК. В этом случае выпускник, после получения диплома о среднем профессиональном образовании и Цифрового паспорта компетенций предоставляет заявление в Центр оценки квалификаций (далее - ЦОК) о признании демонстрационного экзамена и заявление о прохождении теоретического этапа профессионального экзамена НОК. В соответствии с графиком ЦОК проходит теоретический этап профессионального экзамена НОК в установленные сроки.

## **7. ПОРЯДОК ПЕРЕСДАЧИ И АПЕЛЛЯЦИЙ**

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями)

несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации. Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена. При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при

сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка)<sup>5</sup>.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

## **9. ДОКУМЕНТЫ ВЫПУСКНИКА: ДИПЛОМ СПО, ЦИФРОВОЙ ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИЙ**

### **Диплом о СПО**

#### **Цифровой паспорт компетенций**

По итогам прохождения аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме государственного (демонстрационного) экзамена формируется Цифровой паспорт компетенций (ЦПК) – электронный документ, подтверждающий уровень владения профессиональными умениями и навыками.

Результаты экзамена отражаются в ЦПК в виде набранных баллов в разрезе критериев/модулей задания.

Каждый ЦПК имеет уникальный идентификационный номер.

Инструкция для доступа к ЦПК представлена на сайте [de.firpo.ru](https://de.firpo.ru) (<https://de.firpo.ru/it/pk/>).

Лицу, завершившему обучение по образовательной программе среднего профессионального образования и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, на основании решения Государственной экзаменационной комиссии выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

В случае совмещения государственного (демонстрационного) экзамена с НОК, при успешном прохождении НОК и наличии заключения о прохождении профессионального экзамена по НОК выпускник получает в Центре оценки квалификаций Свидетельство о квалификации.

