

Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции во II квартале 2024 г.

ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»

№	Наименование мероприятия	Плана	Ответственные за исполнение мероприятия	Срок исполнения	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятий (результат)
1	Нормативное обеспечение противодействия коррупции					
1.1	Обеспечение функционирования Комиссии по противодействию коррупции	эффективного	заместитель директора по УТР, председатель комиссии по противодействию коррупции	20.06.2024	Организовано заседание комиссии по противодействию коррупции во 2 квартале (протокол от 20.06.2024 г. № 2). Заседание организовано в соответствии с планом, принятые решения запроколированы.	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.
1.2	Введение в документах о закупках стандартной антикоррупционной оговорки	о закупках антикоррупционной	бухгалтер, ответственные за осуществление закупок	по мере проведения закупок	Введение в документы о закупках стандартов антикоррупционной оговорки. Специалистом, ответственным за организацию закупок, обеспечено включение антикоррупционной оговорки в документацию о закупках.	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.
1.3	Введение положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников	антикоррупционных	Директор, специалист по кадрам	по мере заключения трудовых договоров	Заключены трудовые договоры. Все договора содержат антикоррупционную оговорку.	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге					
2.1	Формирование ежеквартального отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции, регулярная оценка результатов работы по противодействию коррупции	о ежеквартального отчета	юриисконсульт	20.06.2024	Сформирован ответ о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции во 2 квартале 2024 года. Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции во 2 квартале размещен на сайте в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» (на странице «Противодействие коррупции»).	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.

2.2	Контроль соблюдения требований при осуществлении в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»	директор	июнь-август (до 15 августа)	Организована работа приемной комиссии. Осуществляется контроль требований подачи заявлений абитуриентов в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж». Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.
2.3	Осуществление контроля за формированием РИС, ФИС ФРДО, Гандем-колледж, других информационных систем	директор, заместители директора	ежемесячно (не позднее 28 числа)	Ежемесячно осуществляется анализ выгрузки с сайта ФИС ФРДО, ФИС ГИА.	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
3.1	Информационное взаимодействие администрации колледжа, социального педагога с подразделениями правоохранительных органов, занимающимися вопросами противодействия коррупции.	ответственный за работу по противодействию коррупции	май	Юрисконсультантом согласованы сроки организации встречи студентов колледжа с начальником отдела экономической безопасности и противодействия коррупции.	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.
3.2	Подготовка и проведение информационных встреч для педагогов и студентов колледжа с представителями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	ответственный за работу по противодействию коррупции	18.06.2024	Подготовлена и проведена встреча студентов в группе ИИ с Заместителем начальника полиции МО МВД России «Камышловский» Подполковником полиции Пермикиным Андреем Викторовичем на тему: «Коррупция и ее проявления» Количество участников- 16 человек. Информация о проведенном мероприятии размещена на странице колледжа, в разделе Противодействие коррупции.	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.
4.	Организация взаимодействия с родителями				
4.1	Обновление на официальном сайте колледжа странички «Противодействие коррупции»	юрисконсульт, ответственный за сайт	1 раз в месяц	Обновлены материалы, размещенные в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте колледжа.	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.
4.2	Проведение социологического исследования среди студентов и родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством	заместитель директора по УТР	до 15 июня	Проведено анонимное анкетирование обучающихся и их родителей «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг».	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.

	образовательных услуг»			Общее количество принявших участие в анкетировании- 121 человек.	сроки.
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников и обучающихся				
5.1.	Разработка и совершенствование методической базы для проведения мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся				
5.1.1.	Организация совещаний с педагогами, направленными на ежегодное ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже.	ответственный за работу по противодействию коррупции	26.04.2024г.	В повестку педагогического совета 26.04.2024 года включены вопросы «Локально-нормативные документы ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», регламентирующие деятельность по предупреждению и противодействию коррупции. В заседании приняли участия 20 педагогических работников.	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.
5.2.	Организация проведения мероприятий, направленных на антикоррупционное воспитание				
5.2.1	Организация обсуждения на занятиях общественного знания, истории содержания, позволяющего формировать антикоррупционное мировоззрение обучающихся, повышать уровень правосознания и правовой культуры	преподаватели истории и обществознания	май-июнь	В группах 1 курса в рамках учебного предмета обществознание организовано обсуждение вопросов: «Что такое коррупция».	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.
5.2.2	Анкетирование студентов 1 курса «Что такое коррупция?».	ответственный за работу по противодействию Коррупции	10.06.-15.06.2024 года	Организовано дистанционное анкетирование студентов 1 курса «Что такое коррупция». В анкетировании приняли участие 66 студентов. Результаты анкетирования свидетельствуют о том, что у студентов сформированы представления о проявлениях, причинах и последствиях коррупции, способах реагирования в ситуациях, связанных с проявлением коррупции.	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки.
5.3.	Обеспечение условий реализации образовательной деятельности на формировании нетерпимого отношения к коррупции				
5.3.1.	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности колледжа в части антикоррупционного просвещения обучающихся через размещение	ответственный за сайт	1 раз в месяц	Обновлены методические материалы на сайте колледжа.	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.

	информации на сайте (в разделе «Новости»)							
5.4 Популяризация антикоррупционного поведения								
5.4.1.	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекций, семинары, квест – игры), в том числе с использованием ресурсов Интернет	педагог-организатор, социальный педагог	1 раз в квартал	09.04.2024	был проведен Фестиваль дворовых игр «Пошли играть!». Информация о проведенном мероприятии размещена на официальном сайте в разделе «Новости».	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.		
5.4.2.	Актуализация и обновление информационных и методических материалов (памяток, буклетов, плакатов, видеороликов) на сайте колледжа и информационных стендах	ответственный за работу по противодействию коррупции, ответственный за сайт	1 раз в квартал		На странице официального сайта колледжа во вкладке «Антикоррупционное просвещение» размещена Памятка о работе регионального телефона доверия.	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.		
5.4.3.	Подготовка и проведение конкурсов сочинений среди студентов I курса «Коррупция: проблема и решение»	ответственный за работу по противодействию коррупции, преподаватели, кураторы групп I курса	19.04.2024г.		В рамках учебной дисциплины «Обществознание» проведено задание по написанию сочинения «Коррупция: проблемы и решения». Количество студентов I курса, выполнивших задание по написанию сочинения «Коррупция: проблемы и решения»-23 студента.	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.		
5.4.4.	Организация индивидуальных консультаций для работников и обучающихся по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	ответственный за работу по противодействию коррупции	20.05.-23.05.2024г.		В мае подготовлена и проведена консультация для работников и обучающихся «Возможные проявления коррупции в образовательном процессе, способы предупреждения и правильного реагирования».	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.		
5.4.5.	Подготовка и проведение кураторских часов: -«Коррупция: проявление и способы предупреждения», -«Учимся видеть коррупцию»	ответственный за работу по противодействию коррупции, кураторы студенческих групп	15.04.2024г.		Юрисконсультком подготовлены и кураторами групп проведены кураторские часы в группах 1-4 курса «Коррупция: проявление и способы предупреждения». Общее количество участников кураторских часов- 508 человек.	Выполнено в полном объеме и установленные сроки.		
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции								
6.1	Осуществление контроля за	Заместитель	I раз в		Главным бухгалтером во 2 квартале организован	Выполнено в		

	соблюдением требований, установленных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 №223 -ФЗ	директора УПР, главный бухгалтер, юристконсульт, зав. хозяйством	квартал по мере проведения закупок)	контроль соблюдения установленных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ. Результаты мониторинга отражены в протоколе заседания комиссии по противодействию коррупции № 2 от 20.06.2024 год.	полном объеме и установленные сроки.
6.2	Осуществление контроля за организацией и проведением зачетов и экзаменов	заместитель директора по УПР	декабрь, май-июнь	Заместителем директора по УПР организован контроль за организацией и проведением зачетов и экзаменов.	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки.
6.3	Осуществление контроля за процедурой формирования государственных экзаменационных комиссий	заместитель директора по УПР	с 14 июня до 30 июня	Состав государственных экзаменационных комиссий определен в соответствии с приказом директора колледжа.	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки.
6.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	заместитель директора по УПР, главный бухгалтер	с 30 июня до 15 июля	Заместителем директора по УПР организован контроль за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Сведения о выданных документах фиксируются в книге выдачи и размещаются в ФИС ГИА и ФИС ФРДО.	Нарушений не выявлено.

Причин и условий, способствующих коррупционным нарушениям в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в ходе реализации плана во 2 квартале не выявлено.

ВЫВОД: из 23 мероприятий, запланированных на 2 квартал 2024 года, фактически выполнено 23 мероприятия, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 23 мероприятия; выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий; не выполнено – 0 мероприятий.

Директор

ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»



Е.Н. Кочнева