

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания Комиссии по противодействию коррупции**  
**ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж»**

от 20.06.2024 г.

№2

**Повестка**

1. О контроле финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» во 2 квартале 2024 г.
2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» во 2 квартале 2024 г.
3. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2024 г. О результатах мониторинга наличия родственных связей в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» в целях предотвращения коррупции.
4. О контроле использования и содержания государственного имущества.
5. О результатах анкетирования студентов «Удовлетворенность качеством образования и условиями организации образовательного процесса в колледже»
6. Анализ ведения на официальном сайте колледжа странички «Противодействие коррупции»
7. О выполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» по противодействию коррупции за 2 квартал 2024г.
8. О рассмотрении Плана X антикоррупционного марафона

**Решили по вопросу 1:**

- принять к сведению данные о реализуемых способах контроля за финансово- хозяйственной деятельностью во 2 квартале 2024 г., продолжить работу по осуществлению контроля за финансово- хозяйственной деятельностью.

**Решили по вопросу 2**

- главному бухгалтеру продолжить деятельность по осуществлению контроля закупок в 2024 г. с соблюдением Плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж».

**Решили по вопросу 3**

- в период сдачи экзаменов и выдачи дипломов СПО усилить административный контроль для предупреждением возникновения коррупционно-опасных ситуаций.

**Решили по вопросу 4**

- признать результаты деятельности по использованию и содержанию государственного имущества удовлетворительными, заведующему хозяйством обеспечить контроль использования и содержания государственного имущества.

**Решили по вопросу 5**

- в период летней сессии и государственной итоговой аттестации заместителю директора по УПР предусмотреть реализацию мер, направленных на профилактику коррупционных нарушений. Результаты представить на заседании комиссии по противодействию коррупции в третьем квартале;

- для получения наиболее точных и достоверных результатов анкетирования «Удовлетворенность качеством образования и условиями организации образовательного процесса в колледже» обеспечить участие в опросе большего количества обучающихся. Обобщенные результаты анкетирования разместить на сайте колледжа до 06.06.2024 г.

**Решили по вопросу 6**



- специалисту, ответственному за сайт, продолжить работу размещению материалов на странице официального сайта Колледжа «Противодействие коррупции»;
- ответственному за предупреждение коррупционных нарушений в колледже – подготовить методические и информационные материалы для размещения на официальном сайте колледжа.

**Решили по вопросу 7**

- признать результаты деятельности по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции во 2 квартале 2024 г. удовлетворительными.

**Решили по вопросу 8**

- внести в План X антикоррупционного марафона необходимые дополнения, рекомендовать к утверждению и реализации. Результаты реализации Плана рассмотреть на заседании комиссии в декабре 2024 г.

Председатель комиссии по  
противодействию коррупции



Пичка Е.Б.